

«Средняя общеобразовательная школа №16 с углубленным изучением отдельных предметов Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»

Проект на тему «Школьный музей»

2025 год

**«Нет ничего более человеческого в человеке,
чем связывать прошлое и настоящее»
Ф.И. Тютчев**

1.Обоснование необходимости проекта

Проблема духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания подрастающего поколения особенно актуальна в настоящее время. Система школьного образования является одним из главных инструментов в формировании у детей общечеловеческих ценностей, нравственных качеств личности, понимание сопричастности с судьбой своей страны. Воспитать гражданина и патриота – одна из основных задач современной школы.

Патриотизм и гражданственность имеют огромное значение в социальном и духовном развитии человека. В Конституции РФ говорится: «Мы, многонациональный народ Российской Федерации, соединенные общей судьбой на своей земле..., чтя память предков, передавших нам любовь и уважение к Отечеству, веру в добро и справедливость...», берем на себя ответственность за благополучие и процветание Родины перед нынешним и будущими поколениями.

Патриотизм, как многогранное по своему содержанию понятие, включает в себя:

–любовь к родным местам, почитание прошлого своей Родины, гордость за свой народ;

–ощущение неразрывности с окружающим, желание сохранить, приумножить богатства своей страны, готовность защищать Отечество и служить его интересам.

Ответственный гражданин и патриот ориентирован на ценности отечественной культуры, осознает необходимость бережного отношения к Родине, ее культурно-историческому прошлому.

И здесь, как никогда, возрастает роль музеев, которые бережно хранят память целых поколений, каждого из нас.

Музей – институт социальной памяти, обеспечивающий научное исследование, комплектование, учет, хранение и популяризацию предметных результатов человеческой деятельности и объектов природы. Этим параметрам соответствуют и школьные музеи.

2. Условия реализации проекта

Определение профиля музея – необходимое условие для его организации и существования.

Выбор профиля школьного музея определяется многими факторами, среди которых в первую очередь можно выделить следующие: общественная необходимость; учебно-воспитательная деятельность школы; реальные возможности организации музея в конкретной школе.

Профиль школьного музея зависит от выбранного направления поисковой исследовательской деятельности. Наиболее подходящий профиль, отвечающий условиям школы картинная галерея.

Реализовать свою самобытность, выразить свою возможность интегрироваться в учебно-воспитательный процесс школьный музей может в определении жанра. Наиболее приемлемый в настоящих условиях жанр, это музей - экспозиция (выставка)

Вопрос об открытии музея решается педсоветом и оформляется приказом руководителя образовательного учреждения. Деятельность вновь создаваемого музея регламентируется уставом (положением) музея, утвержденного руководителем образовательного учреждения.

Приказом руководителя образовательного учреждения назначается руководитель и совет музея из числа обучающихся и педагогов. Совет музея выступает в роли центра, координирующего в процессе организации музея всю деятельность его актива. Впоследствии, когда музей будет создан, совет руководит всей его работой. В совет музея входят 7-9 человек: председатель совета, хранитель музея, секретарь и 4-6 членов.

Совет музея выбирается из обучающихся 6-10 классов на общем собрании актива музея. Состав совета может ежегодно (в мае) обновляться. Необходимо, чтобы в совете были чётко распределены обязанности:

Председатель отвечает за общий порядок в музее, следит за подготовкой экскурсий, сбором новых материалов.

Хранитель музея отвечает за сохранность всех музейных предметов, состоянием отчётной документации.

Секретарь ведёт дневник заседаний совета музея, учёт массовой работы, участвует в работах по оформлению музея.

Остальные члены совета являются ответственными за отдельные участки работы, такие как:

- сбор, хранение и учёт материалов;
- внешние связи и переписка;
- организация экскурсий, бесед, лекций;
- оформление экспозиций, выставок.

3.Нормативно-правовая база проекта.

1. Закон об образовании в Российской Федерации
2. Федеральный Закон «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»
3. 3.Постановление Правительства Российской Федерации от 12 февраля 1998 г. № 179" Об утверждении положений о музейном фонде Российской Федерации, о государственном каталоге музейного фонда Российской Федерации, о лицензировании деятельности музеев в Российской Федерации"
4. Письмо Министерства образования РФ от 12.03.2003г. № 28-51-181/16 Приложение к письму Минобразования России от 12.03.2003 г. № 28-51-181/16 «Примерное положение о музее образовательного учреждения (школьном музее)»
5. Распоряжение Правительства РФ от 04.09.2014 г. № 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей»;
6. Распоряжение Правительства РФ от 24.04.2015 г. № 729-р «Об утверждении плана мероприятий на 2015 — 2020 годы по реализации Концепции развития дополнительного образования детей»;
7. Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
8. Концепция развития музейной деятельности в Российской Федерации на период до 2020 года от 07 февраля 2013 года №3
9. 11. Разъяснения к приказу Минобрнауки от 29 августа 2013 г. N 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"
10. 12. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2015 г. № 1493 «О государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016 - 2020 годы»

4.Цели проекта

Целью создания и деятельности школьного музея является всемерное содействие развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержке творческих способностей детей, формированию интереса к отечественной культуре и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений.

5.Задачи проекта

- ☐ сохранить историческую преемственность поколений, воспитать бережное отношение учеников к историческому культурному наследию, путем их вовлечения в проект;

- ☐ формировать духовно-нравственные и патриотические качества личности;
- ☐ развивать у учащихся интерес к жизни своей школы;
- ☐ создавать эстетическое оформление школы;
- ☐ формировать проектно-исследовательскую, коммуникативную, информационную компетенции у обучающихся;
- ☐ способствовать реализации творческого, личностного потенциала школьников;
- ☐ использовать разнообразные социально-коммуникативные возможности, предоставляемые воспитательным пространством;
- ☐ обеспечивать возможности для самореализации, социализации подростков.

6. Тематика проекта

№ п/п	Название экспозиции	Наполнение
1.	«История школы в истории города» «Народ, не знающий своего прошлого, не имеет будущего» М. Ломоносов	История создания школы, история названия улицы (менялось ли название улицы со временем). Присвоение звания. Фотографии школы различных времен.
2.	«История в лицах» <i>"Не вечна жизнь. Недолог срок людской. Уходят ветераны на покой. Мы благодарны им за честный труд. Их знания и опыт не умрут. Старению и годам вопреки За старшими идут ученики. Идут года. Вращается Земля. Растят учеников учителя."</i>	☐ Руководители школы - информация о сроках работы, педагогическом стаже, сфере деятельности, награды. ☐ Ветераны труда - информация о сроках работы, педагогическом стаже, сфере деятельности, награды. ☐ «Заслуженные учителя РФ». ☐ «Знаменитые» выпускники школы – информация о выпускниках, достигших определенных результатов в своей жизни (руководители организаций, предприниматели, общественные деятели и т.д.) Фотографии/ краткая информация

	<i>Ю. Ким</i>	
3.	"История в числах"	Информация в числах о количестве медалистов, педагогах "Ветеранов труда", проектах, краевых конкурсов, победителях олимпиад. Фотографии/информация
4.	«Время – события - люди»	Датированные фотографии с различных праздников, юбилеев, выезды в театр, участие учителей в спортивных мероприятиях.
5.	«Выше – быстрее – сильнее» <i>«Надо непременно встряхивать себя физически, чтобы быть здоровым нравственно» Л. Толстой</i>	Фотографии, кубки, награды. Информация об учениках/выпускниках, достигших результатов в области спорта. Выборочно интервьюирование.
6.	«Творческая жизнь» <i>«Творчество заразительно. Распространяйте его». А. Эйнштейн</i>	Участие школы и учащихся в творческих конкурсах/проектах. Фотографии/даты/информация
7.	«Школа сегодня»	Проекты школы, сменные экспозиции
8.	«Любить свою родину, быть гражданином» <i>"Патриотизм — одно из наиболее глубоких чувств, закрепленных веками и тысячелетиями обособленных отечеств". В.И. Ленин</i>	РДШ, Юнармейцы, патриотические конкурсы
9.	«О важном»	Профилактика ПДД, профилактика и распространение ЗОЖ (датированные фотографии)
10.	«Говорящие страницы»	Воспоминания о школе (интервью ветеранов (оформление альбомов (папок) выдержки из интервью, фотографии, информация)

	«Пути разошлись, воспоминания остались». С.Есенин	
--	--	--

6.Управление проектом.

Управление Проектом администрация МБОУ «СОШ №16 ЗМР РТ».

Координация и контроль за планом реализации мероприятий является
заместитель директора по ВР

Ответственный за проект руководитель школьного музея (менеджер проекта).

Содействие проекту – сотрудники библиотеки и музея, репортеры школьного телевидения, учащиеся 6 – 11 классов, педагоги-предметники.

Отчет о результате реализации Плана составляется ежегодно ответственным исполнителем.

7.Рабочий план реализации проекта

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контроль
1.	Изучение общественного мнения о создании школьного музея (анкетирование учащихся, родителей и педагогов школы).			
1.1	Подготовка и распечатка анкет.	03.09.25 05.09.25	Садриева Д.С. – руководитель музея	разовая консультация
1.2	Проведение анкетирования среди учащихся 6 – 11х. классов, педагогов	06.09.25 20.09.25	Классные руководители	информирован ие (контроль сроков проведения)
1.3	Обработка анкет, подведение итогов опроса.	20-28 сентября 2025 г.	Садриева Д.С. – руководитель музея	анализ, справка
2.	Создание Совета музея: руководитель, учителя-предметники, инициативная группа.			

2.1	Набор членов Совета музея из числа учащихся 6-11-х классов, путем информирования классных руководителей	10.10.25 – 15.10.25 г.	Классные руководители 6-11х. классов.	информирование, проверка и утверждение списка
3.	Изучение нормативно-правовой базы, регулирующей деятельность школьного музея. Подготовка нормативных документов.			
3.1	Подготовка Положения о школьном музее, Положения о совете музея.	03.09.25 – 30.09.25	Садриева Д.С. – руководитель музея	Консультация 1 раз в неделю
3.2	Корректировка Положения о школьном музее, Положения о совете музея.	05.10.25	Бикмехаметова С.Г., зам. директора по УВР.	Консультация.
3.3	Подготовка приказа о создании музея, приказа о назначении руководителя музея, утверждение Положений.	05.10.25 10.10.25	Бикмехаметова С.Г., зам. директора по УВР.	Согласование. Утверждение директором
3.4	Собрание с Советом музея. Обсуждение выполнения плана работ, возникающих проблем и путей их решения.	Один раз в 2 недели.	Совет музея	Контроль ведения протоколов, посещение
5.	Поисково-исследовательская деятельность			
5.1	Встреча с представителями краеведческого музея, по вопросу имеющейся информации об образовательном учреждении.	20.09.25 – 30.09.25	Садриева Д.С. – руководитель музея	Информирование, выработка дальнейшего алгоритма взаимодействия
5.2	Сбор информации об образовательном учреждении в краеведческом музее, библиотеке и других	октябрь - декабрь	Садриева Д.С. – руководитель музея, учителя истории,	Совещание один раз в две недели

	источниках (соц. сети), путем реализации творческих проектов.		Совет музея	
5.3	Встреча с педагогами, находящимися на заслуженном отдыхе, интервьюирование, проживающими в г.Зеленодольске, связь с ветеранами с помощью социальных сетей. Сбор фотографий.	Октябрь- ноябрь 2025 г.	Садриева Д.С. – руководитель музея	Предоставлен ие интервью
5.6	Анализ и отбор собранной информации по каждому блоку.	1 раз в неделю	Садриева Д.С. – руководитель музея	отчет 1 раз в неделю
5.7	Сбор информации о выпускниках школы	октябрь- середина ноября 2025 г.	Садриева Д.С. – руководитель музея	отчет
5.8	Сбор информации о количестве медалистов, Ветеранов труда, проектах, конкурсах, победителях олимпиад.	28 ноября- 20 декабря 2025 г.	Садриева Д.С. – руководитель музея	Предоставлен ие отчета по итогам
5.9	Сбор информации о наиболее значимых конкурсах, мероприятиях профилактике ПДД, профилактике и распространении ЗОЖ, Юнармии, РДШ	февраль.	Садриева Д.С. – руководитель музея	отчет по итогам
5.10	Сбор архивных фотографий, оцифровка	октябрь - март	Садриева Д.С. – руководитель музея	отчет 1 раз в 2 недели
5.11	Окончательное редактирование собранной информации	март	Садриева Д.С. – руководитель музея	Совещание
5.12	Заказ и изготовление стендов, фотопечати.	25 марта-24 апреля 2026г.	Садриева Д.С. – руководитель	Консультация, согласование

			музея	
5.13	Подготовка экскурсионной лекции для проведения экскурсий в школьном музее.	26 марта – 10 апреля 2026г.	Садриева Д.С. – руководитель музея	Консультация, согласование
5.14	Подготовка экскурсоводов из числа участников Совета музея.	13 апреля - 24 апреля 2026г.	Садриева Д.С. – руководитель музея	консультация, проверка
5.15	Оформление интерьера школьного музея.	до 20 апреля	Совет музея Садриева Д.С. – руководитель музея	Консультация Предоставлен ие описания дизайна в письменном виде. Согласование
5.16	Размещение информации о школьном музее на официальном сайте школы	май	Калятьева Л.Б.- зам директора УВР	Устный отчет о выполнении
5.17	Проведение экскурсий	май	Совет музея Распутько Е.С., педагог дополнительного образования.	Присутствие на 1 экскурсии. Отчет о последующих, проведенных экскурсиях.
5.18	Отчет по итогам деятельности Музея за 2025-2026 учебный год	29.05.26	Распутько Е.С., педагог дополнительного образования.	Отчет, аналитическая справка

8.Возможные риски.

Риск

Недостаточное финансирование проекта
Отсутствие доступной информации
Нарушение сроков рабочего плана в связи с отдаленностью респондентов,

Пути решения

Удешевление стендов, материалов.
Изменение наполняемости стендов.
Увеличение сроков.

необходимостью присутствия
сторонних лиц.

9.Ожидаемый результат.

- ☐ Привлечение к исследовательской и проектной работе учащихся.
- ☐ Развитие и укрепление у детей чувства привязанности и любви к родному краю, интереса к изучению истории своего учреждения, города.
- ☐ Опыт работы в команде, навыки партнёрства.
- ☐ Формирование духовно-нравственных качеств личности и патриотических чувств.

10.Смета расходов.

№ п/п	Статья расходов	Стоимость, руб.	Количество, ед.	Всего, руб.
1.	Стенды (Банерная ткань) вместе с печатью	1100. (1 м2) (скидка 200 за метр)	262,7 м2	26.270 руб.
	Люверсы (крепления)	50 руб	80 шт.	4.000 руб
	Альбом обложка (металлик)	700 руб	1 шт.	700 руб
	Листы (дизайнерская бумага с печатью)	30 руб.	30 шт.	900 руб
3.	Стойка (металлик)	4.000 руб.	1 шт.	4.000 руб.
	Фото (холст)	2400 (1 м2)	14 шт	4.800 руб
5.	Подрамник	300 руб	14 шт.	4.200 руб
10.	Размещение объявления в газете (черный фон, до 60 слов)	110 руб.	10 шт.	1100 руб.
11.	Сканирование фотографий	20 руб.	200 шт.	4000 руб.
	ИТОГО	45.770 руб		