

«Утверждаю»

Директор МБОУ «Гимназия № 10 ЗМР РТ»

С.В.Будько



## План мероприятий

### по профилактике экстремизма и терроризма в МБОУ «Гимназия № 10 ЗМР РТ» на 2025-2026 учебный год

**Цель:** обеспечение координации всех работников школы по противодействию экстремизма и терроризма в образовательном учреждении, выработка мер, направленных на нормализацию межэтнических и межконфессиональных отношений.

**Задачи:**

- реализация требований законодательных и иных нормативных актов в области обеспечения безопасности школы;
- совершенствование теоретических знаний обучающихся, педагогов, работников школы, родителей по вопросу противодействия экстремизму и терроризму;
- воспитание у обучающихся школы уверенности в эффективности мероприятий по защите от чрезвычайных ситуаций;
- практическая проверка готовности обучающихся школы правильно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- создание условий для активного включения детей и молодежи в социально-экономическую культурную жизнь общества;
- обеспечение безопасности обучающихся, работников школы во время уроков и во внеурочное время путем повышения безопасности их жизнедеятельности.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов	Перед каждым уроком, вне учебного и внеклассного мероприятия	Дежурный администратор, работник, проводящий занятие, вне учебное или внеклассное мероприятие <i>выполняется ежедневно</i>
2	Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности	1 раз в неделю	зам. директора по АХР <i>выполняется ежедневно</i>

3	Проверка целостности и работоспособности систем водо- и теплоснабжения, канализации.	1 раз в месяц	зам. директора по АХР <i>выполнено в сентябре</i>
4	Составление графика дежурства администрации, педагогического персонала, классов по школе	Сентябрь	Зам.директора по ВР <i>составлен</i>
5	Обновление и корректировка документов нормативно-правовой базы по безопасной организации учебно-воспитательного процесса в школе	Сентябрь-октябрь	Директор <i>выполнено</i>
6	Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с пропускным режимом, правилами посещения работников школы и иной документацией по обеспечению личной безопасности обучающихся	Сентябрь	Классные руководители <i>выполнено</i>
7	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) выездных мероприятий для обучающихся	В течение года	ЗДВР, классные руководители <i>выполнено +</i>
8	Корректировка Паспорта безопасности школы и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности	Сентябрь-октябрь	Директор школы, преподаватель-организатор ОБЗР <i>выполнено +</i>
9	Проведение учебы работников по безопасности	В течение года	Директор, зам. директора по АХР, преподаватель ОБЗР <i>+</i>
10	Проведение плановой эвакуации обучающихся	1 раз в триместр	Директор, зам. директора по АХР, преподаватель ОБЗР <i>выполнено согласно плану</i>
11	Проведение тематических классных часов по проблеме воспитания толерантности у обучающихся, по профилактике экстремизма, расовой, национальной, религиозной розни.	По плану	Классные руководители, ЗДВР <i>проведены +</i>
12	Проведение родительских собраний по проблеме воспитания толерантности у обучающихся, проявлений экстремизма.	Ноябрь, апрель	ЗДВР, Классные руководители <i>проведены</i>

13	Проведение семинаров с классными руководителями по вопросам: а) изучение основных нормативных актов, понятий, необходимых для осуществления работы по профилактике экстремизма; б) организация работы с детьми по профилактике экстремизма, терроризма, воспитания толерантности.	Сентябрь  Сентябрь	Преподаватель - организатор  ОБЗР, ЗДВР  <i>проведен</i>
14	Проведение педагогического совета по вопросу толерантности, организации профилактической работы по терроризму и экстремизму.	Декабрь	Директор гимназии, преподаватель – организатор ОБЗР, ЗДВР <i>проведен +</i>
15	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности новогодних мероприятий	Декабрь	ЗДВР  <i>проведена +</i>
16	Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние праздничные и выходные дни	Декабрь	Директор гимназии  <i>+</i>
17	Проведение уроков доброты, нравственности.	1 раз в четверть	Классные руководители  <i>+</i>
18	Встреча с работниками правоохранительных органов по вопросу ответственности за участие в противоправных действиях.	По плану	Зам.директора по ВР Классные руководители <i>проведен +</i>
19	Изучение информации по участию несовершеннолетних, входящих в неформальные молодежные объединения.	По запросу	Зам.директора по ВР Классные руководители  <i>+</i>
20	Вовлечение обучающихся в спортивные секции.	В течение года	учителя физической культуры  <i>+</i>
21	Организация и проведение школьных каникул.	По плану	Администрация  <i>+</i>
22	Подбор тематической литературы по вопросу профилактики экстремизма в молодежной среде.	Постоянно	Педагог - библиотекарь  <i>+</i>
23	Проведение недели Памяти, посвященный Дню Победы.	май	Преподаватель – организатор ОБЗР, педагог – библиотекарь, ЗДВР  <i>+</i>
24	Проведение тематических классных часов по темам: — Давайте дружить народами — Все мы разные, но все	В течение года	Классные руководители, педагоги - организаторы  <i>проведена +</i>

	заслуживаем счастья. — Приемы эффективного общения. — Формирование навыков толерантного отношения к окружающим.		
25	Разработка памяток для родителей и обучающихся по профилактике экстремизма.	В течение года	ЗДВР, классные руководители <i>в полном объеме</i>
26	Индивидуальные консультации для родителей: — Я и мой ребенок — Тревоги и страхи моего ребенка — Досуг ребёнка	В течение года	Зам.директора по ВР Классные руководители  +

Зам. директора по ВР



М.К.Ищейкина

Преподаватель-организатор ОБЗР



Н.В.Четвёркина