

ПРИНЯТО
на собрании обучающихся
МБОУ «Большешурнякская средняя
школа» ЕМР РТ
Протокол № 4
от 18 марта 20 16 г



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Большешурнякская
средняя школа» ЕМР РТ
В.И. Абакаев

Введено в действие приказом
№ 49 от 22 марта 20 16 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете обучающихся
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Большешурнякская средняя общеобразовательная школа»
Елабужского муниципального района
Республики Татарстан

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. В школе жизнь коллектива обучающихся организуется на основе самоуправления. Органом самоуправления обучающихся в школе является Совет обучающихся, в классе – классный совет обучающихся.
- 1.2. Сущность самоуправления обучающихся - самостоятельное решение школьниками тех вопросов жизни коллектива обучающихся, которые они готовы (могут) решать.
- 1.3. Деятельность органов самоуправления обучающихся в школе осуществляется на основе Устава школы и настоящего Положения.
- 1.4. Порядок формирования органов самоуправления обучающихся определяется данным Положением.
- 1.5. Общее руководство развитием самоуправления обучающихся осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 2.1. Цели организации ученического самоуправления в школе:
 - 1) Подготовка молодых граждан к участию в управлении своей страной, начиная с управления своим коллективом обучающихся.
 - 2) Формирование в школе демократических отношений между педагогами и обучающимися, защита прав обучающихся.
 - 3) Активизация участия обучающихся в организации повседневной жизни своего коллектива, в реализации своих интересов и потребностей, совершенствовании работы своей школы.
- 2.2. Конкретные задачи деятельности органов самоуправления обучающихся определяют сами учащиеся на собраниях, исходя из конкретных обстоятельств и своих возможностей.

3. СТРУКТУРА

- 3.1. Совет обучающихся – высший исполнительный орган ученического самоуправления. Избирается ежегодно на школьном ученическом собрании в

сентябре. Президент Совета обучающихся, его заместитель избираются здесь же на собрании по итогам общего голосования учащихся школы.

3.2. В состав Совета обучающихся входят избираемые представители 8-11 классов по несколько представителей от класса.

3.3. На собрании обучающихся формируются министерства по 6 направлениям деятельности: образования, культуры, информатизации, спорта, труда; в каждом министерстве избираются министры.

3.4. Совет обучающихся собирается на заседания по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Член Совета обучающихся

а) имеет право:

- 1) обращаться к любому работнику школы с вопросами и предложениями по проблемам, волнующим обучающихся;
- 2) требовать обсуждения в Совете обучающихся любого вопроса, если это требование поддерживает 1/3 часть членов совета;
- 3) принимать активное участие в работе любого органа самоуправления обучающихся в школе

б) обязан:

- 1) присутствовать на каждом заседании совета;
- 2) активно участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов;
- 3) добросовестно выполнять поручения совета;
- 4) проявлять самостоятельность, инициативу и организованность.

5. ФУНКЦИИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Совет обучающихся полномочен:

1. Вносить предложения в Годовой воспитательный план мероприятий Школы;
2. Обсуждать вопросы жизнедеятельности Школы с директором школы и другими представителями администрации по необходимости;
3. Заслушивать отчёты органов классного самоуправления;
4. Направлять представителей Совета обучающихся на заседания органов управления Школой, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках обучающихся;
5. Обсуждать и утверждать планы подготовки и проведения важнейших школьных ученических мероприятий; заслушивать отчеты о работе своих рабочих органов (министерств) и принимать по ним необходимые решения.

5.2. Решения Совета обучающихся обязательны для всех обучающихся школы.

5.3. Президент Совета обучающихся:

- 1) осуществляет общее руководство Советом обучающихся, представляет её в Совете школы и других руководящих органах;
- 2) организует изучение интересов и потребностей учащихся;
- 3) обеспечивает планирование работы Совета обучающихся;
- 4) организует подготовку заседаний и ведет заседания;

- 5) добивается выполнения принятых решений;
- 6) обеспечивает открытость и гласность в деятельности Совета обучающихся;
- 7) работает в тесном контакте с заместителем директора по воспитательной работе;

5.4. Заместитель президента Совета обучающихся:

- 1) помогает президенту в решении всех вопросов;
- 2) контролирует исполнение принятых решений;
- 3) при отсутствии председателя исполняет его обязанности.

5.5. Министры планируют и организуют деятельность представителей министерств на классном и общешкольном уровнях:

а) Министр культуры вместе со своим министерством вносит предложения в годовой план мероприятий в школе (в части касающейся мероприятий для детей), участвует в организации общешкольных праздников, разработке сценариев, осуществляет контроль над состоянием классных уголков;

б) Министр спорта вместе со своим министерством вносит предложения в годовой план мероприятий школы (в части проведения спортивных мероприятий для обучающихся), участвует в организации спортивных праздников, мероприятий, конкурсов;

в) Министр труда вместе со своим министерством осуществляет контроль за дежурством классов, качеством генеральных уборок и уборок территории школы, участием классных коллективов в субботниках, организует шефскую работу;

г) Министр информатизации вместе со своим министерством освещает жизнь школы, создает информационное пространство в школе, помогает в художественном оформлении мероприятий;

д) Министр образования вместе со своим министерством проводит проверку состояния учебников, дневников, тетрадей, анкетирование с целью изучения проблем в среде обучающихся и состояния работы органов самоуправления обучающихся.

6. САМОУПРАВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПЕДАГОГИ

6.1. Педагогический коллектив (директор, его заместители, классные руководители, учителя) оказывает органам ученического самоуправления, их лидерам необходимую помощь.

6.2. Педагоги могут обращаться с той или иной просьбой или предложением к органам ученического самоуправления, высказывать свои замечания по их работе.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ

7.1. Заседания Совета обучающихся оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета обучающихся.

7.2. Документация Совета обучающихся школы постоянно хранится в делах Школы.