

ИНСТРУКЦИЯ

по работе МБОУ «Малоцильнинская сош имени Арсланова З.М.»
с изданиями, включёнными в «Федеральный список экстремистских материалов»

1. Настоящая инструкция регламентирует порядок выявления и хранения сотрудниками МБОУ «Малоцильнинская сош имени Арсланова З.М.» изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов», опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции РФ <http://www.minjust.ru/nko/fedspisok> (далее «Федеральный список»), в соответствии со ст. 13 Федерального закона РФ «О противодействии экстремистской деятельности» от 25.07.2002 года № 114 в ред. 29.04.2008 г.
2. Выявление и хранение изданий. В целях исключения возможности массового распространения экстремистских материалов в библиотеке необходима следующая работа:
Комиссия осуществляет выявление в фондах библиотеки изданий, включённых в «Федеральный список», информирует директора школы о наличии или отсутствии в их фондах изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов»
 - 2.1. Издания из библиотечно-информационного фонда школы, включённые в «Федеральный список», исключаются из фондов обслуживания и передаются в отдел хранения фондов;
 - 2.2. При обнаружении экстремистского материала на обложку издания наклеивается ярлык с отметкой — красный восклицательный знак. Это означает, что доступ к изданию запрещен;
 - 2.3. Издания, включённые в «Федеральный список», не могут быть представлены в открытом доступе к фондам, на выставках и любым иным способом допущены к массовому распространению.
3. Недопустимо комплектование библиотечно-информационного фонда изданиями, входящими в «Федеральный список экстремистских материалов»
4. Библиотекарь и комиссия проводит регулярную (1 раз в полугодие) сверку «Федерального списка» с фондом библиотеки Факт сверки фиксируется Актом о сверке фонда и в Журнале сверки «Федерального списка» с фондом библиотеки.
5. Осуществляя отбор, заказ и приобретение документов с целью пополнения библиотечно-информационного фонда школы, библиотекарь после обработки литературы и организации каталогов производит их сверку с «Федеральным списком»
6. Контроль за исполнением данной инструкции возлагается на библиотекаря
7. Ответственность за выполнение данной инструкции несет библиотекарь.



Директор школы _____

Ибрагимова Т.Р.