

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ «Усадская СОШ»
 И.И. Идрисов
 « 13 » _____ 2021 г.



ПЛАН

МЕРОПРИЯТИЙ ПО АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ И ПРОФИЛАКТИКЕ
 ЭКСТРЕМИЗМА НА 2021-2022 УЧ. ГОД

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Назначение ответственного за обеспечение комплексной безопасности и антитеррористической защищенности	Август	директор школы преподаватель-организатор ОБЖ	
2	Организация внешней безопасности (наличие замков на складских помещениях, дежурство сторожа в ночное время, вахтера – в дневное время)	постоянно	„директор школы, Зам.дир.по АХЧ	
3	Совещание при директоре «Обеспечение комплексной безопасности»	август	„директор школы	
4	Осмотр помещений и территории на наличии посторонних и подозрительных предметов с отметкой в журнале	Ежедневно	Зам.дир.по АХЧ	
5	Осуществление контрольно-пропускного режима в школе	Ежедневно, в теч. года	Зам.дир.по АХЧ	
6	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и обучающихся в условиях повседневной деятельности	1 раз в квартал	преподаватель-организатор ОБЖ Зам.дир.по АХЧ Кл. рук.1-11 кл.	
7	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	1 раз в квартал	преподаватель-организатор ОБЖ Зам.дир.по АХЧ Кл. рук.1-11 кл.	
8	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников	1 раз в квартал	преподаватель-организатор ОБЖ Зам.дир.по АХЧ Кл. рук.1-11 кл.	
9	Инструктаж по пропускному режиму	2 раза в год	Зам.дир.по АХЧ	
10	Проведение объектовых тренировок по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций	1 раз в четверть	директор школы, Зам.дир.по АХЧ преподаватель-организатор ОБЖ	
11	Постоянное содержание в порядке чердачных, подсобных помещений и запасных выходов. Обеспечение контроля за освещенностью территории в темное время суток	Постоянно	Зам.дир.по АХЧ	
12	Контроль за соблюдением пропускного режима обучающимися, персоналом и посетителями, а также въездом на территорию учреждения, проверка, в	ежедневно	директор школы, Зам.дир.по АХЧ преподаватель-	

	необходимых случаях, документов и пропусков у лиц, проходящих на охраняемый объект.		организатор ОБЖ	
13	Взаимодействие с органами ОМВД, пожарной охраной на время проведения мероприятий	По мере необходимости	ЗДВР	
14	Оформление наглядно-информационного материала	В течение года	педагог-организатор	
15	Анализ работы по антитеррористической защищенности	май	ЗДВР преподаватель-организатор ОБЖ	
16	Занятия, тематические беседы: «Скажем терроризму «НЕТ!», «Когда мы едины, мы непобедимы», «Как я должен поступать», «Как вызвать полицию», «Служба специального назначения», «Когда мамы нет дома», «Военные профессии».	По плану	Кл. рук.1-11 кл.	
17	Включение в планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»	По плану	ЗДВР, Кл. рук.1-11 кл.	
18	Организация выставки детских рисунков «Мы – за мир!»	февраль	ЗДВР педагог-организатор	
19	Инструктаж с обучающимися по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности	1 раз в четверть	препод.-орг. ОБЖ Кл. рук.1-11 кл.	
20	Тренировочные эвакуации	1 раз в четверть	ЗДВР Зам.дир.по АХЧ препод.-орг. ОБЖ	
21	Проведение конкурсов, викторин, игровых занятий, бесед по вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций	В течение года	ЗДВР Кл. рук.1-11 кл.	
22	Организация встреч с медработниками «Оказание первой медицинской помощи»	1 раз в полугодие	ЗДВР	
23	Проведение бесед с родителями о режиме посещения школы	постоянно	Кл. рук.1-11 кл.	
24	Общешкольное собрание членов родительского комитета по вопросам антитеррористической безопасности	1 раз в полугодие	ЗДВР	
25	Оформление уголка безопасности	По плану	педагог-организатор	