

СОГЛАСОВАНА

Начальником управления образования
Муниципального казенного учреждения
«Управление образования Лаишевского му-
ниципального района Республики Татар-
стан»



Хусаиновой Л.И.

2026 г.

УТВЕРЖДЕНА

приказом МБОУ «Многопрофильный лицей
«Иноватика»

от _____ 2026 г. № _____

Директором МБОУ «Многопрофильный
лицей «Иноватика»



Булатовой Н.С.

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Многопрофильный лицей «Иноватика»
с. Усады Лаишевского муниципального района Республики Татар-
стан

(по обеспечению соответствия статусу
«Школа Минпросвещения России»)

на 2026 - 2030 годы

ПАСПОРТ
программы развития Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Многопрофильный лицей «Инноватика»
на 2026 - 2030 годы

Сроки и этапы реализации Программы	<ul style="list-style-type: none"> - 2026 - 2030 годы. Программа реализуется в два этапа: I этап – 2026-2027 гг. II этап – 2028-2030 гг.
Цели Программы	<ul style="list-style-type: none"> - Цель 1: совершенствование образовательной деятельности и повышение уровня соответствия учреждения статусу «Школа Минпросвещения России» Цель 2: обеспечение высоких образовательных результатов и формирование российской гражданской идентичности обучающихся на основе применения передовых отечественных практик в системе образования¹
Магистральные направления и ключевые условия	<ul style="list-style-type: none"> - «Знание»; «Воспитание»; «Здоровье»; «Профориентация»; «Творчество»; «Учитель. Школьная команда»; «Школьный климат»; «Образовательная среда»
Критерии и показатели Программы	<ul style="list-style-type: none"> - критерии и показатели Программы соответствуют проекту «Школа Минпросвещения России»
Ожидаемые результаты реализации Программы	<ul style="list-style-type: none"> - достижение значений показателей, соответствующих следующему уровню статуса «Школа Минпросвещения России»: на I этапе: «Знание» – базовый; «Воспитание» – средний; «Здоровье» – высокий; «Профориентация» – средний; «Творчество» – высокий; «Учитель. Школьная команда» – высокий; «Школьный климат» – средний; «Образовательная среда» – средний на II этапе: «Знание» – средний; «Воспитание» – средний; «Здоровье» – высокий; «Профориентация» – средний; «Творчество» – высокий; «Учитель. Школьная команда» – высокий; «Школьный климат» – высокий; «Образовательная среда» – средний

¹ Так указана общая направленность проекта «Школа Минпросвещения России» в его официальной концепции.

Самодиагностика уровня соответствия статусу «Школа Минпросвещения России»

В целях достижения Лицеом уровня развития, отвечающего современным стандартам качества образования, педагогическим советом Лицея принято решение об участии в проекте «Школа Минпросвещения России» (протокол заседания педагогического совета от ____ 2025 г. № ____).

В соответствии концепцией Проекта основанием для вступления общеобразовательной организации в Проект является проведение стартовой самодиагностики на предмет определения текущего уровня соответствия статусу «Школа Минпросвещения России».

По результатам самодиагностики определен уровень соответствия Лицея статусу «Школа Минпросвещения России» – базовый, в том числе:

- по направлению «Знание» – базовый;
- по направлению «Здоровье» – базовый;
- по направлению «Творчество» – базовый;
- по направлению «Воспитание» – средний;
- по направлению «Профориентация» – средний;
- по ключевому условию «Учитель. Школьная команда» – базовый;
- по ключевому условию «Школьный климат» – средний;
- по ключевому условию «Образовательная среда» – средний.

На основе проведенного анализа выявлен ряд критических² показателей, имеющих нулевые значения, что обусловлено следующим:

по направлению «Знание»:

обучающиеся не в полной мере участвуют в реализации проектной и/или исследовательской деятельности;

по направлению «Профориентация»:

отсутствует (не реализуется) календарный план профориентационной деятельности в школе (в соответствии с календарным планом профориентационной деятельности, разработанным в Республике Татарстан);

по ключевому условию «Учитель. Школьная команда»:

не обеспечено развитие системы наставничества (отсутствуют положение о наставничестве, дорожная карта о его реализации, приказы);

К факторам, снижающим уровень соответствия школы статусу «Школа Минпросвещения России» относятся следующие³:

по направлению «Знание»:

отсутствует программа мероприятий по обеспечению доступности и качества образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью (или развития инклюзивного образования и т. п.)

по направлению «Здоровье»:

менее 10% обучающихся имеют знак отличия ВФСК «ГТО», подтвержденный удостоверением

по направлению «Воспитание»:

не реализуется программ краеведения и школьного туризма,

² В проекте «Школа Минпросвещения России» для каждого направления и условия определены «критические» показатели, выполнение которых является обязательным для каждой общеобразовательной организации. При нулевом значении хотя бы одного из таких «критических» показателей результат по направлению и/или условию обнуляется, и уровень соответствия общеобразовательной организации статусу «Школа Минпросвещения России» по данному направлению определяется как «ниже базового».

³ Здесь указываются критические и другие показатели.

отсутствует школьный военно-патриотический клуб;
по направлению «Профориентация»:
обучавшиеся не проходят профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, обучающиеся не участвуют в чемпионатах по профессиональному мастерству;
по ключевому условию «Учитель. Школьная команда»:
менее 20% учителей прошли диагностику профессиональных компетенций.

С учетом данного анализа разработана настоящая Программа. Её мероприятия направлены на достижение обязательных минимальных, повышенных и высоких требований к условиям образовательной деятельности, организации образовательного процесса и качеству его результатов.

Риски невыполнения программных мероприятий

К основным рискам реализации Программы относятся:
финансовые риски, связанные с возможным отсутствием необходимого финансового обеспечения мероприятий Программы;
риск изменения в законодательстве;
административные риски, связанные с недостаточной эффективностью взаимодействия между исполнителями Программы.

**Перечень основных мероприятий по реализации
магистрального направления «Знание»
(ответственный – заместитель директора Шаповалова Д.И.)**

Наименование мероприятия	Связь с показателями программы
<p>Планирование и организация участия обучающихся в реализации проектной и/или исследовательской деятельности Сроки исполнения: составление плана работы¹ –10 сентября 2026 г. далее по плану работы Ответственный – Шаповалова Д.И.</p>	<p>Обучающиеся участвуют в реализации проектной и/или исследовательской деятельности</p>
<p>Планирование и организация работы по реализации не менее 2 профилей и / или нескольких различных индивидуальных учебных планов Сроки исполнения: составление плана работы – 5 сентября 2026 г. далее по плану работы Ответственный – Шаповалова Д.И.</p>	<p>Реализация не менее 2 профилей и нескольких различных индивидуальных учебных планов</p>
<p>Апробация и внедрение в программу обучения 2-х таможенных классов учебного курса «Основы таможенного дела. Введению в профессию» Срок исполнения: 2026 г. Ответственный– Мифтахова К.А.,</p>	<p>Реализация профильного (углубленного) обучения</p>
<p>Продолжение реализации пилотной образовательной программы «Инноватика», включающей учебные модули по основам программирования, специализированному техническому английскому, углубленной физике и информатике Срок исполнения: постоянно Ответственные / Исполнители – Мифтахова К.А.</p>	<p>Реализация пилотной программы</p>
<p>Проведение проверки соблюдения нормативного требования об использовании программ учебных предметов, содержание и планируемые результаты которых должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных рабочих программ учебных предметов Сроки исполнения: ежегодно до 5 сентября Ответственный – Шаповалова Д.И.</p>	<p>100% учителей используют программы учебных предметов, содержание и планируемые результаты которых не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных рабочих программ учебных предметов</p>
<p>Проведение проверки обеспечения обучающихся учебниками и учебными пособиями в полном объеме Срок исполнения: до 31.08.2026, далее постоянно Ответственные / Исполнители – Шаповалова Д.И., Сейтумерова М.В.</p>	<p>Обучающиеся обеспечены учебниками и учебными пособиями в полном объеме</p>
<p>Применение при осуществлении урочной и внеурочной деятельности электронных образовательных ресурсов из федерального перечня: ЯКласс, Учи.ру Сроки исполнения: 01.09.2026, далее постоянно Ответственные / Исполнители – Маннанова А.М.</p>	<p>Применение электронных образовательных ресурсов из федерального перечня²</p>
<p>Планирование и организация работы по углубленному изучению учебных предметов: Увеличение учебных часов по профильным предметам в классах. Сроки исполнения: составление плана работы – до 05.09.2026 далее по плану работы Ответственный – Шаповалова Д.И.</p>	<p>Углубленное изучение одного или более предметов реализуется не менее чем в одном классе в трех и более параллелях со 2 по 9 класс</p>
<p>Актуализация Положения о формах, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Срок исполнения: 01.09. 2026, далее постоянно Ответственный / Исполнитель – Шаповалова Д.И. Издание приказа «Об обеспечении соблюдения педагогическими работниками учреждения Положения о формах, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»</p>	<p>100% учителей и членов управленческой команды школы соблюдают требования локального акта, регламентирующего формы, порядок,</p>

<p>Срок исполнения: 01.09.2026 Ответственный – Шаповалова Д.И. Обучение (инструктаж) педагогических работников учреждения соблюдению Положения о формах, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Срок исполнения: 01.09.2026 Ответственный – Шаповалова Д.И. Организация административного контроля за соблюдением педагогическими работниками учреждения Положения о формах, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Срок исполнения: 01.09.2026, далее постоянно Ответственный – Шаповалова Д.И.</p>	<p>периодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся</p>
<p>Оказание методической помощи педагогическим работникам учреждения в осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Срок исполнения: 01.09.2026, далее постоянно Ответственный – Шаповалова Д.И.</p>	<p>100% учителей и членов управленческой команды школы соблюдают требования локального акта, регламентирующего внутреннюю систему оценки качества образования</p>
<p>Составление, обеспечение обновления и размещение на официальном сайте учреждения сводного графика оценочных процедур Срок исполнения: 01.09.2026, далее ежегодно до 1 октября Ответственный – Шаповалова Д.И.</p>	<p>Планирование оценочных процедур с учетом графиков проведения федеральных и региональных (при наличии) оценочных процедур (сводный график оценочных процедур размещен на официальном сайте школы)</p>
<p>Организация административного контроля за корреляцией результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с результатами ЕГЭ Срок исполнения: 05.09.2026, далее постоянно Ответственный – Мифтахова А.Р.</p>	<p>Отсутствие выпускников 11 класса, получивших медаль «За особые успехи в учении», которые набрали по одному из предметов ЕГЭ менее 70 баллов</p>
<p>Планирование и организация мероприятий по повышению объективности оценки образовательных результатов Сроки исполнения: составление плана работы – 05.09. 2026 далее по плану работы Ответственный- Шаповалова Д.И.</p>	<p>Учреждение не входит в перечень образовательных организаций с признаками необъективных результатов по итогам предыдущего учебного года</p>
<p>Планирование и организация мероприятия по обеспечению отсутствия выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании Сроки исполнения: составление плана работы – 05.09.2026 далее по плану работы Ответственный – Шаповалова Д.И.</p>	<p>Отсутствие выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании</p>
<p>Планирование и организация мероприятий по обеспечению отсутствия выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании составление плана работы – 05.09.2026 далее по плану работы Ответственный – Мифтахова К.А.</p>	<p>Отсутствие выпускников 11 класса, не получивших аттестаты среднем общем образовании</p>
<p>Внедрение новых или обновленных учебных курсов внеурочной деятельности: – Реализация гранта «Физико-математический прорыв в школе». Физмат</p>	<p>Реализация рабочих программ курсов</p>

<p>прорыв помогает развивать способности детей в технических областях и помогает им подготовиться к дальнейшему образованию в научной и инженерной сферах.</p> <ul style="list-style-type: none"> – «Функциональный английский» – курс внеурочной деятельности по формированию функциональной грамотности. – «Россия – мои горизонты» – социальное направление, – «Код будущего» – Проект реализуется в рамках федерального проекта «Кадры для цифровой трансформации» нацпроекта «Экономика данных и цифровая трансформация государства» <p>Сроки исполнения: составление плана работы – 05.09. 2026 далее по плану работы Ответственный – Шашков И.С.</p>	<p>внеурочной деятельности, в том числе курса «Разговоры о важном» (10 часов еженедельных занятий внеурочной деятельностью)</p>
<p>Ежегодно (участие): на муниципальном этапе – не менее 10 обучающихся на региональном этапе – не менее 3 на заключительном этапе – не менее 1 Ответственный – Мифтахова А.Р.</p>	<p>Участие обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников</p>
<p>Ежегодно (победители и призеры): на муниципальном этапе – не менее 3 на региональном этапе – не менее 2 на заключительном этапе – 1 Ответственный – Мифтахова А.Р.</p>	<p>Наличие победителей и призеров этапов Всероссийской олимпиады школьников</p>
<p>Организация сетевой формы реализации общеобразовательных программ на уровне начального общего образования на уровне основного общего образования на уровне среднего общего образования Сроки исполнения: составление плана работы – 01.09. 2026 далее по плану работы Ответственный – Шаповалова Д.И.</p>	<p>Осуществляется сетевая форма реализации общеобразовательных программ (наличие договора(-ов) о сетевой форме реализации общеобразовательных программ; наличие общеобразовательных программ, реализуемых в сетевой форме)</p>
<p>Разработка и организация выполнения программы (плана) мероприятий по обеспечению доступности и качества образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью (или развития инклюзивного образования) Срок исполнения: 01.09. 2026 Ответственный – Мифтахова К.А.</p>	<p>Реализация в течение 2 и более лет программы (плана) мероприятий по обеспечению доступности и качества образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью (или развития инклюзивного образования)</p>
<p>Внесение в действующие ЛА положений, регламентирующих организацию образования обучающихся с ОВЗ, инвалидностью Срок исполнения: 01.09. 2026 Ответственный – Мифтахова К.А.</p>	<p>Разработаны отдельные ЛА, или есть указание в общих ЛА на особенности организации образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью по всем вопросам</p>
<p>Обновление адаптированных основных общеобразовательных программ Срок исполнения: 01.09. 2026, далее ежегодно до 25 августа Ответственный – Мифтахова К.А. Разработка адаптированных дополнительных общеразвивающих программ: Срок исполнения: 01.09. 2026 Ответственный – Мифтахова К.А.</p>	<p>Разработаны адаптированные основные общеобразовательные программы и адаптированные дополнительные общеобразовательные программы</p>
<p>Размещение и обеспечение регулярного обновления на официальном сайте</p>	<p>Наличие</p>

<p>учреждения информации об организации образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью (за исключением персональной информации, в том числе о состоянии здоровья обучающихся) Срок исполнения: 05.09. 2026, далее постоянно Ответственный – Мифтахова К.А.</p>	<p>информационного блока на официальном сайте учреждения с регулярно обновляемой информацией об организации образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью (за исключением персональной информации, в том числе о состоянии здоровья обучающихся)</p>
<p>Проверка обеспечения обучающихся с ОВЗ учебниками и учебными пособиями в полном объеме (в соответствии с рекомендованными психолого-медико-педагогической комиссией вариантами адаптированных образовательных программ) Срок исполнения: 05.09. 2026, далее постоянно Ответственный – Мифтахова К.А. Разработка специальных дидактических материалов для обучающихся с ОВЗ Срок исполнения: 05.09. 2026, далее постоянно Ответственный – Мифтахова К.А.</p>	<p>Обучающиеся с ОВЗ обеспечены учебниками и учебными пособиями в полном объеме, в том числе специальными дидактическими материалами, разработанными педагогическими работниками учреждения</p>
<p>Приобретение и установка (подключение) ТСО на рабочих местах и в отдельных классах для обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью Срок исполнения: 25.08. 2026, далее постоянно Ответственный – Яруллина Г.Р.</p>	<p>Оснащены ТСО как отдельные рабочие места, так и отдельные классы для обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью</p>
<p>Подбор и организация применения электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий в образовании обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью Срок исполнения: 05.09. 2026, далее постоянно Ответственный – Маннанова А.М.</p>	<p>Применение электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий в образовании обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью</p>
<p>Организация обучения педагогических работников по программам повышения квалификации или программам профессиональной переподготовки по вопросам обучения и воспитания детей с ОВЗ, с инвалидностью Срок исполнения: 05.09. 2026, далее постоянно Ответственный – Захарова Р.А.</p>	<p>100% педагогических работников прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку³ (за три последних года) по вопросам обучения и воспитания детей с ОВЗ, с инвалидностью</p>
<p>Организация постоянно действующего семинара «Обучение и воспитание детей с ОВЗ, с инвалидностью» Срок исполнения: 10.09. 2026 г., далее по плану работы семинара, но не реже 1 раза в четверть Ответственный – Мифтахова К.А.</p>	<p>Проводится системная работа по трансляции опыта учреждения в вопросах образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью</p>

**Перечень основных мероприятий по реализации
магистрального направления «Здоровье»
(ответственный – заместитель директора Шашков И.С.)**

Наименование мероприятия	Связь с показателями программы
<p>Организация административного контроля за обеспечением обучающихся начальных классов горячим питанием Срок исполнения: постоянно Ответственный – Шашков И.С.</p>	<p>100% обучающихся начальных классов обеспечены горячим питанием</p>
<p>Принятие и организация выполнения программы работы учреждения по противодействию и профилактике вредных привычек Срок исполнения: 31.08. 2026 г., далее постоянно Ответственный – Шашков И.С.</p>	<p>Наличие общешкольной программы работы по противодействию и профилактике вредных привычек</p>
<p>Проведение ежегодно не менее 6 школьных просветительских мероприятий по ЗОЖ, по профилактике курения табака, употребления алкоголя и наркотических средств, в том числе: - Месячник гражданско-патриотического воспитания; - Месячник безопасности детей; - «Экстремизму- нет!»; - Месячник по профилактике асоциальных явлений и формированию здорового образа жизни среди детей и подростков; - Неделя психологии; - Месячник по обучению участников ОП в области защиты от ЧС (сентябрь – октябрь); - Мероприятия в рамках Дня защиты детей (март – апрель); - Всероссийский урок безопасности школьников в сети «Интернет»; - Декада профилактики правонарушений; - Декада правовых знаний Срок исполнения: ежегодно Ответственный – Шашков И.С.</p>	<p>Количество школьных просветительских мероприятий по ЗОЖ, по профилактике курения табака, употребления алкоголя и наркотических средств – более 5 мероприятий за учебный год</p>
<p>Разработка и организация выполнения общешкольной программы здоровьесбережения Срок исполнения: 31.08. 2026 г., далее постоянно Ответственный – Шашков И.С.</p>	<p>Наличие общешкольной программы здоровьесбережения и ее полноценная реализация</p>
<p>Приобретение нового оборудования и спортивного инвентаря Срок исполнения: 25.08. 2026 г., далее постоянно Ответственный – Яруллина Г.Р.</p>	<p>Наличие в образовательной организации спортивной инфраструктуры для занятий физической культурой и спортом, в том числе доступной населению (в том числе на основе договоров сетевого взаимодействия)</p>
<p>Создание школьных спортивных клубов и продолжение реализации действующих программ: Разработка дополнительной общеразвивающей программы «Школьный спортивный клуб» «Школьный спортивный клуб ЭЙС» на основании приказа №30 от 31.08.2024 Обеспечение условий Разработка Положения о школьном спортивном клубе Назначение руководителей из числа работников и обучающихся Разработка плана работы спортивного клуба Проведение тренировочных занятий Участие в соревнованиях Организация соревнований Срок исполнения: 31.08. 2026 г., далее постоянно Ответственный – Шашков И.С.</p>	<p>10 и более видов спорта в школьных спортивных клубах</p>

<p>Разработка и внедрение дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта, а также продолжение реализации программ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Дополнительное объединение «Юнармия» – Физкультурно-спортивное дополнительное объединение «Вольная борьба» – Физкультурно-спортивное дополнительное объединение «Греко-римская борьба» – Дополнительное объединение «Волейбол Эйс» – Дополнительное объединение «Регби» – Физкультурно - спортивное дополнительное объединение «Баскетбол» – Физкультурно - спортивное дополнительное объединение «Хореография Русские народные танцы» – Физкультурно - спортивное дополнительное объединение «Шахматы Белая ладья» – Дополнительное объединение «Футбол» – Физкультурно -спортивное Дополнительное объединение «Карате» – Дополнительное объединение «Футбол 2.0» <p>Срок исполнения: 31.08. 2026 г., далее постоянно Ответственный – Шашков И.С.</p>	<p>Не менее 30% обучающихся охвачены дополнительными общеразвивающими программами в области физической культуры и спорта</p>
<p>Ежегодно (участие): на муниципальном этапе – не менее 20 чел. на региональном этапе – не менее 10 чел. на заключительном этапе – не менее 5 чел. Ответственный – Шашков И.С.</p>	<p>Участие обучающихся в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях (в том числе во Всероссийских спортивных соревнованиях школьников «Президентские состязания» и Всероссийских спортивных играх школьников «Президентские спортивные игры») на региональном и всероссийском уровнях</p>
<p>Ежегодно (победители и призеры): на муниципальном этапе – не менее 10 чел. на региональном этапе – не менее 5 чел. на заключительном этапе – не менее 1 чел. Ответственный – Шашков И.С.</p>	<p>Наличие победителей и призеров спортивных соревнований (в том числе во Всероссийских спортивных соревнованиях школьников «Президентские состязания» и Всероссийских спортивных играх школьников «Президентские спортивные игры») на региональном и всероссийских уровнях</p>
<p>Организация выполнения обучающимися нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее – ВФСК «ГТО») Ответственный – Шашков И.С.</p>	<p>Не менее 30% обучающихся имеют знак отличия ВФСК «ГТО», подтвержденный удостоверением</p>

**Перечень основных мероприятий по реализации
магистрального направления «Творчество»
(ответственный – заместитель директора Шашков И.С.)**

Наименование мероприятия	Связь с показателями программы
<p>Организация работы классных руководителей по обеспечению максимального охвата обучающихся дополнительными общеразвивающими программами Сроки исполнения: постоянно Ответственный – Шашков И.С.</p>	<p>Не менее 77% обучающихся охвачены дополнительными общеразвивающими программами</p>
<p>Разработка и реализация дополнительных общеразвивающих программ различной направленности⁴ Сроки исполнения: разработка программ – 05.09.2026 реализация программ – постоянно</p> <p><i>технической направленности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Дополнительное объединение «Кибербезопасность» Ответственный – Шашков И.С. <p><i>естественнонаучной направленности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Дополнительное объединение «VR – очки» – Дополнительное объединение «Естественно-научное издание: Атом» – Дополнительное объединение «Лаборатория креативщики будущего» Ответственный – Шашков И.С. <p><i>физкультурно-спортивной направленности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Дополнительное объединение «Юнармия» – Дополнительное объединение «Вольная борьба» – Дополнительное объединение «Греко-римская борьба» – Дополнительное объединение «Волейбол Эйс» – Дополнительное объединение «Регби» – Дополнительное объединение «Баскетбол» – Дополнительное объединение «Хореография Русские народные танцы» – Дополнительное объединение «Шахматы Белая ладья» – Дополнительное объединение «Футбол» – Дополнительное объединение «Карате» – Дополнительное объединение «Футбол 2.0» Ответственный – Шашков И.С. <p><i>художественной направленности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Дополнительное объединение «Вокальный ансамбль Вдохновение» – Дополнительное объединение «Стендап кидс КВН» – Дополнительное объединение «Театральный кружок Мюзикал» – Дополнительное объединение «Школьный медиа центр» – Дополнительное объединение «Театр Татарча Тамаша» – Дополнительное объединение «Музей» – Дополнительное объединение «Юный мастер» – Дополнительное объединение «Театральный кружок Иммерсивный театр» – Дополнительное объединение «Юный художник» Ответственный – Шашков И.С. <p><i>социально-гуманитарной направленности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Дополнительное объединение «Ораторское искусство» – Дополнительное объединение «Волшебная страна» – Дополнительное объединение «ЮИД Светофор» – Дополнительное объединение «Юридический кружок» – Дополнительное объединение «ЧГК на английском» – Дополнительное объединение «Японский театр» – Дополнительное объединение «Эрудит клуб» Ответственный – Шашков И.С. 	<p>Разработаны и реализуются дополнительные общеразвивающие программы по 6 направлениям</p>
<p>Создание необходимых материально-технических и кадровых условий для организации работы на базе учреждения и/или в рамках сетевого взаимодействия</p>	<p>Наличие не менее 3 технологических</p>

<p>не менее 3 технологических кружков Срок исполнения: 01.09. 2026 г., далее постоянно Ответственные – Шашков И.С., Яруллина Г.Р.</p>	<p>кружков</p>
<p>Организация участия обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях на региональном и (или) всероссийском уровне Ежегодно (участие): на муниципальном этапе – не менее 15 чел. на региональном этапе – не менее 5 чел. на заключительном этапе – не менее 1 чел. Ответственный – Шашков И.С.</p>	<p>Участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах (кроме Всероссийской олимпиады школьников), конференциях на региональном и (или) всероссийском уровне</p>
<p>Планирование и реализация мероприятий по подготовке победителей и (или) призеров конкурсов, фестивалей, олимпиад (кроме ВСОШ), конференций на всероссийском уровне Ежегодно (победители и призеры): на муниципальном этапе – не менее 20 чел. на региональном этапе – не менее 10 чел. на заключительном этапе – не менее 2 чел. Ответственные – Шашков И.С., Мифтахова А.Р.</p>	<p>Наличие победителей и (или) призеров конкурсов, фестивалей, олимпиад (кроме ВСОШ), конференций на всероссийском уровне</p>
<p>Внедрение сетевой формы реализации дополнительных общеразвивающих программ: программа «Дзюдо» – с федерацией дзюдо программа «Регби» – с федерацией регби программа «Волейбол»- с федерацией волейбола Ответственный – Шашков И.С.</p>	<p>Наличие сетевой формы реализации дополнительных общеобразовательных программ с 2 и более организациями</p>
<p>Создание: школьного театра школьного музея школьного хора (в 1-4 и 5-11 классах) школьного канала МАХ (в 5-11 классах) Сроки исполнения: составление плана работы – 10.09.2026 далее по плану работы Ответственный – Шашков И.С.</p>	<p>Функционирование не менее 5 школьных творческих объединений Функционирование школьного театра⁵ Функционирование школьного музея Функционирование школьного хора Функционирование школьного медиацентра Не менее 30% обучающихся являются членами школьных творческих объединений Проведение каждым школьным творческим объединением не менее 3 мероприятий в год (концерты, спектакли, выпуски газет, журналов и т.д.)</p>

**Перечень основных мероприятий по реализации
магистрального направления «Воспитание»
(ответственный – заместитель директора Шашков И.С.)**

Наименование мероприятия	Связь с показателями программы
<p>Организация использования при реализации основных и дополнительных образовательных программ государственных символов (флаг, герб, гимн), в том числе при реализации основных общеобразовательных программ – в рамках урочной и внеурочной деятельности Срок исполнения: постоянно Ответственный – Шашков И.С.</p>	<p>Использование государственных символов при обучении и воспитании</p>
<p>Разработка и реализация рабочей программы воспитания, в том числе для обучающихся с ОВЗ, в рамках урочной и внеурочной деятельности Срок исполнения: 05.09. 2026 г., далее постоянно Ответственный – Шашков И.С.</p>	<p>Реализация рабочей программы воспитания, в том числе для обучающихся с ОВЗ</p>
<p>Реализация календарного плана воспитательной работы в рамках урочной и внеурочной деятельности Срок исполнения: постоянно Ответственный – Шашков И.С.</p>	<p>Реализация календарного плана воспитательной работы</p>
<p>Актуализация Положения о Совете родителей Ротация состава Совета родителей (при необходимости) Срок исполнения: 31.08. 2026 г., далее постоянно Ответственный – Шашков И.С.</p>	<p>Функционирование Совета родителей</p>
<p>Внесение изменений в штатное расписание, в Положение об оплате труда и в другие ЛА, регламентирующие деятельность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Утверждение или актуализация должностной инструкции, инструкции по охране труда Подбор кандидатов Принятие на работу советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Срок исполнения: 31.08. 2026 г. Ответственный – Шашков И.С.</p>	<p>Наличие советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями</p>
<p>Планирование и реализация мероприятий по организации взаимодействия учреждения и родителей в процессе реализации рабочей программы воспитания Организация трансляции опыта по организации взаимодействия учреждения и родителей в процессе реализации рабочей программы воспитания Срок исполнения: постоянно Ответственный – Шашков И.С.</p>	<p>Трансляция опыта по организации взаимодействия учреждения и родителей в процессе реализации рабочей программы воспитания</p>
<p>Разработка, утверждение и организация использования школьной символики (флаг школы, гимн школы, эмблема школы, элементы школьного костюма и т.п.) Срок исполнения: 25.08. 2026 г., далее постоянно Ответственный – Шашков И.С.</p>	<p>Наличие школьной символики (флаг школы, гимн школы, эмблема школы, элементы школьного костюма и т.п.)</p>
<p>Разработка и реализация рабочих программ курсов внеурочной деятельности и (или) дополнительных общеразвивающих программ: по краеведению – 2 программы (в 4-м классе и 5-9 классах); по школьному туризму – 1 программа Срок исполнения: 05.09. 2026 г., далее постоянно Ответственный – Шашков И.С.</p>	<p>Реализуются программы по каждому из направлений (краеведение и школьный туризм), причем по одному из направлений не менее 2 программ</p>
<p>Организация летних тематических смен в школьном лагере: Тематическая смена «Техническое творчество» Тематическая смена «IT смена» Ответственные – Шашков И.С.</p>	<p>Организация летних тематических смен в школьном лагере</p>
<p>Разработка / актуализация Положения о Совете обучающихся Формирование / ротация состава Совета обучающихся (при необходимости) Срок исполнения: 28.08.2026 г., далее постоянно Ответственный – Шашков И.С.</p>	<p>Функционирование Совета обучающихся</p>

<p>Создание первичного отделения РДДМ «Движение первых» Срок исполнения: 10.09. 2026 г. Ответственный – Шашков И.С.</p>	<p>Наличие первичного отделения РДДМ «Движение первых»</p>
<p>Создание центра детских инициатив: разработка Положения; назначение ответственного (руководителя) из числа работников и обучающихся; планирование работы; создание материально-технических условий (помещение, оборудование) Срок исполнения: 01.09. 2026 г. Ответственный – Шашков И.С.</p>	<p>Наличие центра детских инициатив, пространства ученического самоуправления</p>
<p>Разработка и реализация плана мероприятий по участию в реализации проекта «Орлята России» Сроки исполнения: составление плана мероприятий – 31.08.2026 г. далее по плану мероприятий Ответственный – Шашков И.С.</p>	<p>Участие в реализации проекта «Орлята России»</p>
<p>Создание и организация работы представительств детских и молодежных общественных объединений («Юнармия», «Большая перемена» и др.) Срок исполнения: создание представительств – 05.09.2026 г. далее по плану работы Ответственный – Шашков И.С.</p>	<p>Наличие представительств детских и молодежных общественных объединений («Юнармия», «Большая перемена» и др.)</p>
<p>Разработка и реализация плана мероприятий по участию обучающихся в волонтерском движении: в 1-4 классах; в 5-11 классах. Сроки исполнения: составление плана работы – 28.08.2026 г. далее по плану работы Ответственный – Шашков И.С.</p>	<p>Участие обучающихся в волонтерском движении</p>
<p>Организация работы школьных военно-патриотических клубов: разработка программы курса внеурочной деятельности или дополнительной общеразвивающей программы; разработка Положения; назначение ответственного (руководителя) из числа работников и обучающихся; планирование работы; создание материально-технических условий (помещение, оборудование) Сроки исполнения: составление плана работы – 28.08.2026 г. далее по плану работы Ответственный – Шашков И.С.</p>	<p>Наличие школьных военно-патриотических клубов</p>

**Перечень основных мероприятий по реализации
магистрального направления «Профориентация»
(ответственный – заместитель директора Шаповалова Д.И.)**

Наименование мероприятия	Связь с показателями программы
<p>Разработка и организация выполнения календарного плана профориентационной деятельности в школе (в соответствии с календарным планом профориентационной деятельности, разработанным в ХМАО-Югре)</p> <p>Сроки исполнения: составление плана работы – 28.08.2026 г. далее по плану работы Ответственный- Шаповалова Д.И.</p>	<p>Реализация утвержденного календарного плана профориентационной деятельности в школе (в соответствии с календарным планом профориентационной деятельности, разработанным в ХМАО-Югре)</p>
<p>Возложение обязанностей по организации профориентационной деятельности на заместителя директора: заключение дополнительного соглашения к трудовому договору (при необходимости); внесение изменений в должностную инструкцию; внесение изменений в распределение обязанностей между заместителями директора учреждения; издание приказа «О назначении ответственного за реализацию профориентационной деятельности»</p> <p>Срок исполнения: 28.08.2026 г. Ответственный- Шаповалова Д.И.</p>	<p>Определение заместителя директора, ответственного за реализацию профориентационной деятельности</p>
<p>Заключение соглашений по реализации профориентационных мероприятий и продолжение работы с: IT-компанией «ICL»; Таможенной службой РФ; Всероссийский государственный университет юстиции- программа «Школа пристава»</p> <p>Срок исполнения: 28.08.2026 г., далее постоянно Ответственный- Шаповалова Д.И..</p>	<p>Наличие соглашений с региональными предприятиями / организациями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий</p>
<p>Открытие профильных предпрофессиональных классов и пролонгация работы в уже существующих профилях: Классы с литерой «К»- Кремлевский классы, Классы с литерой «ICL» - классы IT, Классы с литерой «И»-инженерные, Классы с литерой «П»-класс МВА, Классы с литерой «Э»- эколого-биологические, Классы с литерой «К»- компьютерные, Классы с литерой «М»- математические, Классы с литерой «Л»- лингвистические, Классы с литерой «У»- универсальные. Классы с литерой «А»- архитектурные.</p> <p>Сроки исполнения: составление плана работы –01.08. 2026 г. далее по плану работы Ответственные- Шаповалова Д.И., Чеховская Е.П.</p>	<p>Наличие профильных предпрофессиональных классов (инженерные, медицинские, космические, IT, педагогические, предпринимательские и др.)</p>
<p>Подбор дополнительных материалов по профориентации, в том числе мультимедийных Включение дополнительных материалов по профориентации, в том числе мультимедийных, в содержание урочной и внеурочной деятельности</p> <p>Срок исполнения: 28.08.2026 г., далее постоянно Ответственные- Шаповалова Д.И., Чеховская Е.П.</p>	<p>Наличие и использование дополнительных материалов по профориентации, в том числе мультимедийных, в учебных предметах общеобразовательного цикла</p>
<p>Составление единого общешкольного плана проведения экскурсий обучающихся</p>	<p>Посещение</p>

<p>на предприятиях, в организациях СПО и ВО Организация проведения экскурсий обучающихся на предприятиях Срок исполнения: 28.08.2026 г., далее постоянно Ответственные- Шаповалова Д.И., Чеховская Е.П.</p>	<p>обучающимися экскурсий на предприятиях Посещение обучающимися экскурсий в организациях СПО и ВО</p>
<p>Планирование и организация участия обучающихся в моделирующих профессиональных пробах (в том числе онлайн) и тестированиях Срок исполнения: 28.08.2026 г., далее постоянно Ответственные- Шаповалова Д.И., Чеховская Е.П.</p>	<p>Участие обучающихся в моделирующих профессиональных пробах (онлайн) и тестированиях Посещение обучающимися профессиональных проб на региональных площадках</p>
<p>Включение в дополнительные общеразвивающие программы профориентационного содержания Срок исполнения: 28.08.2026 г., далее постоянно Ответственные- Шаповалова Д.И., Чеховская Е.П.</p>	<p>Посещение обучающимися занятий по программам дополнительного образования, в том числе кружков, секций и др., направленных на профориентацию</p>
<p>Планирование и организация прохождения обучающимися профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих Сроки исполнения: составление плана работы – 05.09.2026 г. далее по плану работы Ответственные- Шаповалова Д.И., Чеховская Е.П.</p>	<p>Прохождение обучающимися профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих</p>
<p>Планирование и проведение родительских собраний на тему профессиональной ориентации, в том числе о кадровых потребностях современного рынка труда Сроки исполнения: составление плана работы – 31.08.2026 г. далее по плану работы Ответственные- Шаповалова Д.И., Чеховская Е.П.</p>	<p>Проведение родительских собраний на тему профессиональной ориентации, в том числе о кадровых потребностях современного рынка труда</p>
<p>Планирование и организация участия обучающиеся 6 –11 классов в мероприятиях проекта «Билет в будущее» Сроки исполнения: составление плана работы –28.08.2026 г. далее по плану работы Ответственные- Шаповалова Д.И., Чеховская Е.П.</p>	<p>Участие обучающихся 6 –11 классов в мероприятиях проекта «Билет в будущее»</p>
<p>Планирование и организация участие обучающихся в чемпионатах по профессиональному мастерству Сроки исполнения: составление плана работы –28.08.2026 г. далее по плану работы Ответственные- Шаповалова Д.И., Чеховская Е.П.</p>	<p>Участие обучающихся в чемпионатах по профессиональному мастерству</p>

**Перечень основных мероприятий по реализации
ключевого условия «Учитель. Школьная команда»
(ответственный – заместитель директора Шаповалова Д.И.)**

Наименование мероприятия	Связь с показателями программы
<p>Составление штатного расписания в соответствии с едиными подходами (количество административного персонала на контингент, узкие специалисты) Разработка цифровой платформы «Я-учитель» для поиска педагогов и сокращения «кадрового голода» Ответственный – Шаповалова Д.И.</p>	<p>Использование единых подходов к штатному расписанию (количество административного персонала на контингент, узкие специалисты)</p>
<p>Актуализация Положения об оплате труда Срок исполнения: ежегодно до 1 сентября Ответственный – Шаповалова Д.И. Заключение дополнительных соглашений к ТД работников Срок исполнения: ежегодно до 1 сентября Ответственный – Шаповалова Д.И. Издание приказов о материальном поощрении Срок исполнения: ежемесячно (при наличии оснований) Ответственный – Шаповалова Д.И. Издание приказов о нематериальном поощрении Срок исполнения: ежемесячно (при наличии оснований) Ответственный – Шаповалова Д.И.</p>	<p>Предусмотрены меры материального и нематериального стимулирования (разработан школьный локальный акт о системе материального и нематериального стимулирования, соблюдаются требования локального акта)</p>
<p>Разработка приказа «Об организации наставничества» вместе с приложениями: Положение о наставничестве Дорожная карта организации наставничества Срок исполнения: 01.09.2026 Ответственный – Захарова Р.А.</p>	<p>Развитие системы наставничества (положение о наставничестве, дорожная карта о его реализации, приказы) («критический» показатель)</p>
<p>Организация работы методических объединений учителей и классных руководителей Разработка или актуализация положений Ротация руководителей Обеспечение доплат руководителям Срок исполнения: 01.09.2026, далее постоянно Ответственный – Мифтахова К.А.</p>	<p>Наличие методических объединений / кафедр / методических советов учителей («критический» показатель) Наличие методических объединений / кафедр / методических советов классных руководителей («критический» показатель)</p>
<p>Организация диагностики профессиональных компетенций учителей Разработка по результатам диагностики индивидуальных образовательных маршрутов повышения профессионального уровня Срок исполнения: ежегодно до 1 сентября Ответственный – Захарова Р.А.</p>	<p>Не менее 80% учителей прошли диагностику профессиональных компетенций (федеральная, региональная, самодиагностика) Доля учителей, для которых по результатам диагностики разработаны индивидуальные образовательные маршруты – не менее 10%</p>
<p>Планирование и организация обучения работников по программам повышения квалификации (в том числе по инструментам ЦОС), размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования Сроки исполнения:</p>	<p>Доля педагогических работников, прошедших обучение по программам повышения</p>

<p>составление плана работы – 31.08.2026 г. далее по плану работы Ответственный – Захарова Р.А.</p>	<p>квалификации, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования (за три последних года) («критический» показатель) – не менее 80% Доля педагогических работников, прошедших обучение по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования (за три последних года) – не менее 80%</p>
<p>Планирование и организация обучения работников по программам повышения квалификации в сфере воспитания Сроки исполнения: составление плана работы – 31.08.2026 г. далее по плану работы Ответственный – Захарова Р.А.</p>	<p>Доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших обучение по программам повышения квалификации в сфере воспитания (за три последних года) – не менее 80%</p>
<p>Планирование и организация повышения квалификации штатных педагогов-психологов по программам, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования Сроки исполнения: составление плана работы – 31.08.2026 г. далее по плану работы Ответственный – Захарова Р.А.</p>	<p>Повышение квалификации 100% штатных педагогов-психологов по программам, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования (за три последних года)</p>
<p>Планирование и организация повышения квалификации управленческой команды по программам из Федерального реестра образовательных программ дополнительного профессионального образования Сроки исполнения: составление плана работы – 31.08.2026 г. далее по плану работы Ответственный – Захарова Р.А.</p>	<p>Повышение квалификации управленческой команды по программам из Федерального реестра образовательных программ дополнительного профессионального</p>
<p>Планирование и организация обучения учителей по дополнительным профессиональным программам, направленным на формирование у обучающихся навыков, обеспечивающих технологический суверенитет страны (математика, физика,</p>	<p>Не менее 2 учителей из числа учителей-предметников, преподающих</p>

<p>информатика, химия, биология) Сроки исполнения: составление плана работы – 31.08.2026 г. далее по плану работы Ответственный – Захарова Р.А.</p>	<p>математику, физику, информатику, химию, биологию, прошли обучение по программам, направленным на формирование у обучающихся навыков, обеспечивающих технологический суверенитет страны</p>
<p>Планирование и организация работы по участию педагогических работников в конкурсном движении на всероссийском уровне «Медальный план» - не менее 10 победителей и призеров Сроки исполнения: составление плана работы – 31.08.2026 г. далее по плану работы Ответственный – Захарова Р.А..</p>	<p>Участие педагогов в конкурсном движении на всероссийском уровне Наличие среди педагогов победителей и призеров конкурсов</p>

**Перечень основных мероприятий по реализации
ключевого условия «Школьный климат»
(ответственный – заместитель директора Шашков И.С.)**

Наименование мероприятия	Связь с показателями программы
<p>Внесение изменений в штатное расписание, в Положение об оплате труда и в другие ЛА, регламентирующие деятельность педагога-психолога Утверждение или актуализация должностной инструкции, инструкции по охране труда Подбор кандидатов Принятие на работу педагога-психолога: по совместительству и (или) привлеченного в рамках сетевого взаимодействия и (или) на основную работу Срок исполнения: 01.09.2026 г. Ответственный- Шашков И.С.</p>	<p>Наличие в общеобразовательной организации педагога-психолога</p>
<p>Проведение социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ Срок исполнения: по плану работы Ответственный- Шашков И.С., Родионова А.Г.</p>	<p>Доля обучающихся, принявших участие в социально-психологическом тестировании на выявление рисков употребления наркотических средств и психотропных веществ, в общей численности обучающихся, которые могли принять участие в данном тестировании – не менее 90 %</p>
<p>Разработка ЛНА или дополнение в существующие ЛНА положений по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений Срок исполнения: 28.08.2026 г. Ответственный- Шашков И.С., Родионова А.Г.</p>	<p>Наличие локальных актов по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений</p>
<p>Внесение изменений в штатное расписание, в Положение об оплате труда и в другие ЛА, регламентирующие деятельность социального педагога Утверждение или актуализация должностной инструкции, инструкции по охране труда Подбор кандидатов Принятие на работу Срок исполнения: 28.08.2026 г. Ответственный- Шашков И.С., Родионова А.Г.</p>	<p>Наличие в штате социального педагога, обеспечивающего оказание помощи целевым группам обучающихся</p>
<p>Внесение изменений в штатное расписание, в Положение об оплате труда и в другие ЛА, регламентирующие деятельность учителя-дефектолога Утверждение или актуализация должностной инструкции, инструкции по охране труда Подбор кандидатов Принятие на работу Срок исполнения: 28.08.2026 г. Ответственный- Шашков И.С., Родионова А.Г.</p>	<p>Наличие в штате учителя-дефектолога, обеспечивающего оказание помощи целевым группам обучающихся</p>
<p>Внесение изменений в штатное расписание, в Положение об оплате труда и в другие ЛА, регламентирующие деятельность учителя-логопеда Утверждение или актуализация должностной инструкции, инструкции по охране труда Подбор кандидатов</p>	<p>Наличие в штате учителя-логопеда, обеспечивающего оказание помощи целевым группам</p>

<p>Принятие на работу Срок исполнения: 28.08.2026 г. Ответственный- Шашков И.С., Родионова А.Г.</p>	обучающихся
<p>Оборудование отдельного кабинета педагога-психолога с автоматизированным рабочим местом Срок исполнения: 28.08.2026 г. Ответственные – Шашков И.С., Яруллина Г.Р.</p>	Наличие отдельного кабинета педагога-психолога с автоматизированным рабочим местом
<p>Оказание психолого-педагогической помощи целевым группам обучающихся (испытывающим трудности в обучении; находящимся в трудной жизненной ситуации; детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей; обучающимся с ОВЗ и (или) инвалидностью; одаренным детям) Срок исполнения: постоянно Ответственный- Шашков И.С., Родионова А.Г.</p>	Реализуется психолого-педагогическая программа и (или) комплекс мероприятий для каждой из целевых групп обучающихся
<p>Выделение и оснащение тематических пространств для обучающихся (зона общения, игровая зона, зона релаксации и иное) Сроки исполнения: составление плана работы – 28.08.2026 г. далее по плану работы Ответственные – Шашков И.С., Яруллина Г.Р</p>	Выделение и оснащение тематических пространств для обучающихся (зона общения, игровая зона, зона релаксации и иное)
<p>Выделение и оснащение в кабинете педагога-психолога оборудованных зон (помещений) для проведения индивидуальных и групповых консультаций, психологической разгрузки, коррекционно-развивающей работы Сроки исполнения: составление плана работы – 28.08.2026 г. далее по плану работы Ответственные – Шашков И.С., Яруллина Г.Р</p>	Наличие в кабинете педагога-психолога оборудованных зон (помещений) для проведения индивидуальных и групповых консультаций, психологической разгрузки, коррекционно-развивающей работы
<p>Выделение и оснащение тематического пространства (помещения) для отдыха и эмоционального восстановления педагогов Сроки исполнения: составление плана работы – 28.08.2026 г. далее по плану работы Ответственные – Шашков И.С., Яруллина Г.Р</p>	Выделение и оснащение тематического пространства (помещения) для отдыха и эмоционального восстановления педагогов
<p>Планирование и реализация комплекс мероприятий по профилактике травли в образовательной среде Сроки исполнения: разработка плана мероприятий – 01.09.2026 г. далее по плану мероприятий Ответственный- Шашков И.С., Родионова А.Г.</p>	Реализуется психолого-педагогическая программа и (или) комплекс мероприятий по профилактике травли в образовательной среде
<p>Планирование и реализация комплекс мероприятий по профилактике девиантного поведения Сроки исполнения: разработка плана мероприятий – 01.09.2026 г. далее по плану мероприятий Ответственный- Шашков И.С., Родионова А.Г.</p>	Реализуется психолого-педагогическая программа и (или) комплекс мероприятий по профилактике девиантного поведения

**Перечень основных мероприятий по реализации
ключевого условия «Образовательная среда»
(ответственный – заместитель директора Шаповалова Д.И.)**

Наименование мероприятия	Связь с показателями программы
<p>Разработка или актуализация локальных актов, регламентирующих ограничения использования мобильных телефонов обучающимися Срок исполнения: 01.09. 2026 г. Ответственный- Шаповалова Д.И.</p>	<p>Наличие локальных актов (далее – ЛА), регламентирующих ограничения использования мобильных телефонов обучающимися</p>
<p>Обеспечение работы высокоскоростного Интернета Срок исполнения: постоянно Ответственный- Маннанова А.М.</p>	<p>Подключение к высокоскоростному Интернету</p>
<p>Обеспечение и контроль безопасных условий доступа к Интернет Срок исполнения: постоянно Ответственный- Маннанова А.М..</p>	<p>Предоставление безопасного доступа к Интернет</p>
<p>Организация использование федеральной государственной информационной системы «Моя школа», в том числе верифицированного цифрового образовательного контента, при реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с методическими рекомендациями Федерального института цифровой трансформации в сфере образования Срок исполнения: 01.09. 2026, далее постоянно Ответственный- Маннанова А.М.</p>	<p>Не менее 95% педагогических работников используют сервисы и подсистему «Библиотека ЦОК» ФГИС «Моя школа»</p>
<p>Планирование и организация работы по включению 100% педагогических работников в сетевые профессиональные сообщества по обмену педагогическим опытом и активному используют платформу «Сферум» Срок исполнения: 01.09. 2026, далее постоянно Ответственный- Маннанова А.М.</p>	<p>100% педагогических работников включены в сетевые профессиональные сообщества по обмену педагогическим опытом и активно используют платформу «Сферум»</p>
<p>Организация и контроль использования 100% IT-оборудования в образовательной деятельности в соответствии с методическими рекомендациями по вопросам использования в образовательном процессе оборудования, поставляемого в целях обеспечения образовательных организаций материально-технической базой для внедрения ЦОС Срок исполнения: 01.09. 2026, далее постоянно Ответственный- Маннанова А.М.</p>	<p>100% IT-оборудования используется в образовательной деятельности в соответствии с методическими рекомендациями по вопросам использования в образовательном процессе оборудования, поставляемого в целях обеспечения образовательных организаций материально-технической базой для внедрения ЦОС</p>
<p>Внедрение и организация использования информационной системы управления школой, интегрированной с региональными информационными системами Срок исполнения: 01.09. 2026, далее постоянно Ответственный- Маннанова А.М.</p>	<p>Информационная система управления образовательной организацией интегрирована с региональными информационными системами</p>
<p>Выделение и оснащение пространств для учебных и неучебных занятий, творческих дел Сроки исполнения:</p>	<p>Наличие в образовательной организации</p>

составление плана работы –28.08.2026 г. далее по плану работы Ответственный- Яруллина Г.Р.	пространства для учебных и неучебных занятий, творческих дел
Создание школьного библиотечного информационного центра (разработка Положения, оснащение) Срок исполнения: 28.08.2026 г. Ответственный / Исполнитель – Шаповалова Д.И. / Сейтумерова М.В.	Создан и функционирует школьный библиотечный информационный центр
Организация и контроль интеграции урочной и внеурочной деятельности обучающихся, программ дополнительного образования детей, включая пребывание в группах продленного дня Срок исполнения: постоянно Ответственные- Шаповалова Д.И., Чеховская Е.П.	Реализация модели «школа полного дня» на основе интеграции урочной и внеурочной деятельности обучающихся, программ дополнительного образования детей, включая пребывание в группах продленного дня
Обеспечение деятельности коллегиальных органов управления школой Срок исполнения: постоянно Ответственные- Шаповалова Д.И., Чеховская Е.П.	Сформированы коллегиальные органы управления в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», предусмотренные уставом образовательной организации Функционирование управляющего совета образовательной организации

¹ Составление плана работы здесь и далее не означает формирование отдельного документа. Речь может идти о включении соответствующих мероприятий в общий план работы школы.

² Приказ Минпросвещения России от 02.08.2022 № 653 "Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования"

³ В концепции проекта «Школа МПР» - прошли **обучение**.

⁴ Согласно п. 11 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утв. приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629), дополнительные общеобразовательные программы могут иметь следующую направленность: техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная).

⁵ Возможно создание кукольного театра, театра марионеток