

Приложение №1

«Утверждаю»
 Директор «Центра дополнительного образования детей «Пространство»»
 Захарова



**План мероприятий
 по предупреждению коррупционных правонарушений
 в Центре дополнительного образования детей «Пространство»
 на 2022\2023 учебный год**

№ п.п	Мероприятия	Срок	Исполнители
1	2	3	4
<i>1. Нормативное обеспечение противодействию коррупции</i>			
1.1	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении.	По мере необходимости	Хафизова Е.В
1.2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых наибольшей мере подтверждено риску коррупционных проявлений.	По мере необходимости	Заведующие отделами
<i>2. Повышение эффективности деятельности центра по противодействию коррупции</i>			
2.1	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в учреждении образования	Один раз в год	Захарова М.Н.
2.2.	Ведение Журнала учета регистрации заявлений о коррупционном правонарушении	По мере поступления жалоб	Силуянова С.М
2.3	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок	По мере необходимости	Захарова М.Н.
2.4	Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников Центра	Один раз в полугодие	Ответственный по противодействию коррупции
2.5	Оформление информационного стенда в Центре с информацией о предоставляемых услугах	По мере необходимости	Силуянова С.М.
2.6	Отчет руководителя о целевом использовании всех уровней бюджета и внебюджетных средств Центра с размещением на сайте учреждения	Один раз в год	Захарова М.Н.
2.7	Общее собрание работников Центра «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	Один раз в год	Захарова М.Н.
2.8	Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности в Центре.	По мере необходимости	Захарова М.Н.

<i>3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения использованием интернет ресурсов</i>			
3.1	Размещение на сайте Центра информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции в разделе «Антикоррупция»	По мере поступления	Гайсин Р.К.
3.2	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений	По мере поступления	Силуянова С.М.
<i>4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции</i>			
4.1	Изучение передового опыта деятельности образовательных учреждений РФ и РТ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в Центре	По мере необходимости	Захарова М.Н.
<i>5. Совершенствование работы кадрового подразделения центра по профилактике коррупционных и других правонарушений</i>			
5.1	Анализ деятельности сотрудников Центра, на которых возложены обязанности по профилактике	Один раз в год	Захарова М.Н.
5.2	Проведение совещаний по противодействию коррупции	По мере необходимости	Хафизова Е.В.
5.3	Организация занятий по изучению педагогическими работниками Центра законодательства РФ и РТ о противодействии коррупции	По мере поступления документов	Захарова М.Н.
<i>6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы</i>			
6.1	Обобщению практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями	По мере необходимости	Ответственный по противодействию коррупции
6.2	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них	По мере поступления	Ответственный по противодействию коррупции
<i>7. Взаимодействие с правоохранительными органами</i>			
7.1	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в центре	По мере поступления	Ответственный по противодействию коррупции