

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ



ГОМУМИ БЕЛЕМ МУНИЦИПАЛЬ  
БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

**КУП ПРОФИЛЬЛЕ**  
**188нче ЛИЦЕЙ**

КИРОВ РАЙОНЫ

КИРОВСКИЙ РАЙОН  
И.Шакирова пр-т., зд.3., г.Казань, Республика Татарстан,  
420076

И.Шакирова пр-ты., зд.3, Казан ш., Татарстан Республикасы,  
420076

Тел: 590-25-30 email: 188sk2@mail.ru

**ПРИКАЗ**

«10» марта 2023 г.

**БОЕРЫК**

№ 67

**О формировании комиссии по организации приема  
в 1 класс и утверждении графика приема заявлений  
и документов**

В соответствии с федеральными законами от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об организации в российской Федерации», на основании Административного регламента предоставления муниципальной услуги по приему заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования в городе Казани

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Сформировать комиссию по организации приема в 1 класс на 2023-2024 учебный год в составе:

**Председатель комиссии**

-Логинова Е.В.-заместитель директора по УР

**Члены комиссии**

-Гайнуллина Д.М.-учитель русского языка и литературы

-Галимуллина И.А.-педагог-организатор

-Карсакова Е.Б.-логопед-дефектолог

-Муратшина Л.Н.-учитель музыки

-Васильева А.П.-учитель начальных классов

2. Утвердить график приема заявлений и документов в МБОУ «Лицей №188»  
(приложение 1)

3. Утвердить перечень документов, предоставляемых родителями будущих первоклассников (законными представителями), при подаче заявления в первый класс на 2023-2024 учебный год (приложение
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Э.Г.Расулова

С приказом ознакомлены:

Логинова Е.В. *Логинова*

Гайнуллина Д.М. *Гайнуллина*

Галимуллина И.А. *Галимуллина*

Карсакова Е.Б. *Карсакова*

Муратшина Л.Н. *Муратшина*

Васильева А.П. *Васильева*

**График приема заявлений.**

30 марта с 9.00 до 15.00

С 1 апреля по 30 июня прием будет осуществляться :

Каждый вторник с 13.00 до 17.00

Каждый четверг с 08.00 до 12.00

Приложение 2.

**Для получения муниципальной услуги заявитель представляет следующие документы:**

- заявление (на бумажном носителе (примерная форма представлена в приложении №1 к Регламенту), форма заявления определяется Лицеом, в электронной форме заполняется посредством внесения соответствующих сведений в интерактивную форму), подписанное согласно требованиям Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон №63-ФЗ) при обращении посредством Единого портала, Республиканского портала;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка поступающего ;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя, – в случаях государственной регистрации рождения ребенка (детей) за пределами Российской Федерации;
- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема в Лицей);
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных братьев и (или) сестер (в случае использования права преимущественного приема на

обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в Лицей);

- справка с места работы родителя (-ей) [законного (-ых) представителя (-ей)] ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии и согласие родителей (законных представителей) на обучение по адаптированной образовательной программе (для детей с ограниченными возможностями здоровья).