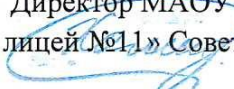


«ПРИНЯТО»

Педагогическим советом
МАОУ «Многопрофильный лицей №11»
Советский район г. Казани
Протокол № 7 от «20» июня 2022г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МАОУ «Многопрофильный
лицей №11» Советский район г. Казани

А.Н. Хамидуллин
Приказ № 53/п от «20» 06 2022г.

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Многопрофильный лицей №11» Советского района г. Казани**

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах внутреннего распорядка обучающихся

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее Правила) регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанностей обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся МАОУ «Многопрофильный лицей №11» Советского района г. Казани (далее – Лицей).
- 1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и «Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185, уставом Лицея.
- 1.3. Дисциплина в Лицее поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
- 1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Лицея и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения обучающимися общего и дополнительного образования.
- 1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Лицея в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

- 2.1. Образовательный процесс в Лицее осуществляется в следующие учебные периоды:

В 1 – 9 классах по четвертям

- 1 четверть – сентябрь, октябрь
- 2 четверть – ноябрь, декабрь
- 3 четверть – январь, февраль, март
- 4 четверть – апрель, май

В 10 – 11 классах по полугодиям:

- 1 полугодие – сентябрь – декабрь
- 2 полугодие – январь – май

В течение учебного года для всех обучающихся 1-11 классов устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 30 дней. Для учащихся 1-х классов устанавливаются дополнительные каникулы в течение 3 четверти.

Летние каникулы устанавливаются с 26 мая по 31 августа - для учащихся 1-х классов; с 1 июня по 31 августа - для учащихся 2 - 8, 10-х классов; с момента завершения государственной итоговой аттестации по 31 августа - для учащихся 9-х и 11-х классов.

2.2. Конкретные сроки каждого учебного периода и каникул определяются ежегодно и закрепляются в календарном учебном графике на учебный год. Календарный учебный график утверждается приказом директора Лицея.

2.3. Учебные занятия начинаются в 8.30.

2.4. Для учащихся 1 – 4 классов устанавливается пятидневная учебная неделя, для учащихся 5-11 -х классов - шестидневная учебная неделя.

2.5. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.1.3684-21», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №3.

2.6. Продолжительность урока во 2 - 11-х классах составляет 45 минут.

2.7. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

- в сентябре и октябре - по 3 урока продолжительностью 35 минут;
- в ноябре и декабре - по 4 урока продолжительностью 35 минут;
- с января по май - по 4 урока продолжительностью 40 минут.

2.8. Продолжительность перемен между уроками составляет от 10 до 20 минут. Конкретное расписание звонков на учебный год устанавливается ежегодно приказом директора Лицея.

2.9. Учащиеся должны приходить в Лицей не позднее 8 часов 15 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

2.10. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с графиком, утверждаемым на каждый учебный год приказом директора Лицея.

2.11. Режим образовательного процесса на конкретный учебный год устанавливается ежегодно приказом директора Лицея.

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на:

- 3.1.1. выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения 18 лет;
- 3.1.2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медикопедагогической коррекции;
- 3.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным актом «Положение об обучении по индивидуальному учебному плану»;
- 3.1.4. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Лицеем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- 3.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Лицеем (после получения основного общего образования);
- 3.1.6. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых Лицеем, в порядке, установленном локальным актом «Положение об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей)»;
- 3.1.7. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с локальным актом «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»;

- 3.1.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 3.1.9. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 3.1.10. каникулы в соответствии с календарным учебным графиком (п. 2.1-2.2 настоящих Правил);
- 3.1.11. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и локальным актом «Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся»;
- 3.1.12. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Лицее;
- 3.1.13. обжалование локальных актов Лицея в установленном законодательством порядке;
- 3.1.14. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Лицея;
- 3.1.15. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Лицея;
- 3.1.16. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- 3.1.17. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 5.1 настоящих Правил;
- 3.1.18. участие в молодежных и детских общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству Российской Федерации;
- 3.1.19. получение горячего питания и медицинского обслуживания в Лицее в порядке, установленном законодательством;
- 3.1.20. отдых или подготовку к очередному занятию на переменах, организацию досуговой деятельности во время каникул;
- 3.1.21. обучение на уроках физической культуры в соответствии с группой здоровья;
- 3.1.22. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 3.1.23. охрану здоровья и обеспечение безопасности во время пребывания в лицее, создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления;
- 3.1.24. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Лицее и не предусмотрены учебным планом;
- 3.1.25. обращение в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Обучающиеся обязаны:

- 3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 3.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Лицеем;

- 3.2.3. выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Лицея по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 3.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 3.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- 3.2.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Лицея, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 3.2.7. бережно относиться к имуществу Лицея;
- 3.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Лицее;
- 3.2.9. находиться в Лицее в урочное время только в сменной обуви и школьной форме (кроме занятий, требующих специальной формы одежды), иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физическая культура, технология и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви; при разовых посещениях иметь при себе сменную обувь или бахилы;
- 3.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 3.2.11. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности
- 3.2.12. выполнять требования педагогических и иных работников лицея, предъявляемые ими к обучающимся в соответствии с локальными актами Лицея;

3.3. Обучающимся запрещается:

- 3.3.1. приносить, передавать, использовать в Лицее и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
- 3.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- 3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
- 3.3.4. применять физическую силу, запугивание и вымогательство в отношении других учащихся, работников Лицея и иных лиц;
- 3.3.5. За неисполнение или нарушение устава Лицея, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.
- 3.3.6. Обучающиеся привлекаются к дежурству по Лицею в соответствии с локальным актом «Положение о дежурстве» и согласно графику дежурств классов.

4. Требования к обучающимся во время образовательного процесса

4.1. Требования, предъявляемые к обучающимся во время учебных занятий (уроков):

- 4.1.1. Все учебные занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором Лицея, и являются обязательными для посещения всеми обучающимися, обучающимися в очной форме. Обучающийся, не явившийся на занятие или опоздавший на него, обязан объяснить классному руководителю причину неявки или опоздания.
- 4.1.2. Все обучающиеся обязаны быть в учебных помещениях в соответствии с расписанием занятий, не позднее, чем за пять минут до начала занятий. Опоздывать на уроки запрещается. Опоздавшие учащиеся допускаются на урок с разрешения дежурного администратора.

- 4.1.3. Обучающиеся приходят на урок с выполненным домашним заданием, с необходимыми учебниками и тетрадями, учебными принадлежностями и материалами. В случае невыполнения домашнего задания по какой-либо причине учащийся до начала урока обязан сообщить об этом учителю.
- 4.1.4. До начала занятий обучающийся обязан:
- занять в учебном кабинете, классе место, определенное классным руководителем, учителем;
 - привести в порядок рабочее место, приготовить все необходимое к уроку: учебник, тетрадь, учебные принадлежности;
- 4.1.5. Со звонком на урок обучающийся обязан:
- отключить мобильный телефон;
 - занять свое место за ученическим столом.
- 4.1.6. В начале урока, при входе учителя в класс, обучающиеся обязаны встать в знак приветствия и сесть после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Уроки основ безопасности жизнедеятельности и физической культуры (в том числе хореографии, общефизической подготовки) начинаются с построения учащихся на линейку, на которой учитель и обучающиеся приветствуют друг друга.
- 4.1.7. Во время урока обучающиеся должны внимательно слушать объяснения учителя и ответы других обучающихся.
- 4.1.8. При вызове для ответа обучающийся должен встать и выйти к доске.
- 4.1.9. При ответе на вопрос учителя обучающийся по просьбе учителя должен встать у своего места или выйти к доске. В некоторых случаях с разрешения учителя возможен ответ обучающегося с места, сидя.
- 4.1.10. Обучающийся должен проявлять активность на уроке. Свою готовность к ответу на вопросы, предложенные учителем, обучающийся должен демонстрировать, поднимая руку.
- 4.1.11. Не допускаются дополнения и исправления ответов других обучающихся без разрешения учителя. Запрещается перебивать выступающего обучающегося или учителя.
- 4.1.12. Обучающийся обязан в полном объеме выполнять доведенные до его сведения соответствующие требования техники безопасности и охраны труда во время образовательного процесса.
- 4.1.13. Во время проведения контрольных и самостоятельных работ каждый обучающийся обязан выполнять их самостоятельно. Помощь других обучающихся (подсказки и списывание) не допускается. Разрешается пользоваться только теми материалами, которые указал учитель. В случае нарушения этих правил учитель имеет право изъять у обучающегося работу и оценить только ту часть работы, которая выполнена обучающимся самостоятельно.
- 4.1.14. Во время урока обучающемуся необходимо сидеть правильно, обеспечивая правильную осанку, постановку ног, наклон головы.
- 4.1.15. Обучающийся обязан записывать домашние задания. Запрещается уходить с урока, не записав домашнего задания.
- 4.1.16. Учащимся запрещается:
- мешать ведению урока: вставать, ходить по классу без разрешения учителя, шуметь, громко разговаривать, кричать, выкрикивать, играть, отвлекаться самому и отвлекать других;
 - пользоваться мобильным телефоном и другими устройствами, если это не связано с образовательным процессом;
 - употреблять пищу;
 - пересаживаться с одного учебного места на другое без разрешения учителя;
 - заглядывать в учебные классы, в которых идут уроки, занятия.

- 4.1.17. На уроках физической культуры обучающиеся должны быть в спортивной форме и иметь необходимую экипировку.
- 4.1.18. Обучающиеся, временно освобожденные от уроков физической культуры, обязаны находиться в спортивной зале или ином установленном приказом директора или учителем помещении.
- 4.1.19. По окончании урока обучающиеся наводят порядок на рабочем месте и покидают класс с разрешения учителя.
- 4.2. Требования, предъявляемые к обеспечению обучающихся учебными принадлежностями:
- 4.2.1. Обучающиеся обязаны иметь учебные принадлежности и материалы, перечень которых на каждый урок и в определенные моменты урока определяется учителем.
- 4.2.2. Обучающийся должен иметь учебник соответствующего предмета на каждом уроке, если учителем не установлено иное. Учебники должны иметь обложку. В учебниках запрещается делать какие-либо записи, в том числе карандашом, вырывать из них страницы.
- 4.2.3. Обучающийся должен иметь по каждому предмету: рабочие тетради, тетради для контрольных и лабораторных работ (если они предусмотрены - об этом сообщает учитель). Тетради должны иметь обложку, быть аккуратно и разборчиво подписаны.
- 4.3. Порядок нахождения обучающихся на перемене:
- 4.3.1. Перемена (время между учебными занятиями) предназначена для:
- перехода учащихся в другой кабинет (при необходимости) в соответствии с расписанием учебных занятий;
 - отдыха и физической разминки учащихся;
 - приема пищи учащимися; прием пищи осуществляется в столовой лицея, по графику и в сопровождении учителя или классного руководителя. Оплата производится безналичным путем, используя образовательную карту;
 - проветривания класса, для чего обучающимся необходимо выйти из класса;
 - подготовки, по просьбе учителя, класса к очередному уроку;
 - подготовки учащегося к уроку.
- 4.3.2. На перемене обучающиеся обязаны:
- выполнять распоряжения дежурных учащихся, дежурного учителя на этаже, дежурного администратора;
 - соблюдать инструкции о мерах безопасности.
- 4.3.3. На перемене обучающимся запрещается мешать отдыхать другим обучающимся, применять в отношении других обучающихся физическую силу (даться, ударить, подвергать иной опасности) и (или) психологическое воздействие (обзывать, ругаться).
- 4.4. Порядок оформления пропусков занятий обучающимися:
- 4.4.1. В течение учебного дня обучающийся имеет право покинуть Лицей по медицинской справке, заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, либо заявления обучающегося, получающего среднее общее образование или достигшего возраста 18 лет, только с разрешения классного руководителя.
- 4.4.2. При необходимости пропуска занятий по уважительной причине обучающийся должен предоставить заявление заблаговременно. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается. Пропуск занятия без уважительной причины, опоздания считаются нарушением настоящих Правил.
- 4.4.3. Уважительной причиной пропуска занятий является:
- болезнь обучающегося;
 - посещение врача (предоставляется талон или справка);

- семейные обстоятельства, экстренные случаи в семье, требующие личного участия (подтверждаются заявлением родителей (законных представителей);
 - участие в предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях.
- 4.4.4. В случае пропуска занятий по болезни обучающийся обязан в первый день болезни оповестить классного руководителя, а в первый день выхода на занятия предъявить справку об освобождении от занятий по болезни.
- 4.4.5. В случае пропусков занятий обучающимся по уважительной причине, родители (законные представители) несовершеннолетних учащегося, либо сам обучающийся в случаях, если он получает среднее общее образование или достиг возраста 18 лет, несут ответственность за прохождение обучающимся учебного материала в пропущенные дни.
- 4.4.6. При пропуске занятий по заявке внешкольных организаций обучающийся дополнительно предоставляет официальную заявку от организации.
- 4.4.7. Все пропуски занятий фиксируются и учитываются классным руководителем.
- 4.5. Требования по обеспечению безопасности учащихся.
- во время учебных занятий, на переменах, при участии во внеклассных и внешкольных мероприятиях (походы, экскурсии, соревнования, конкурсы, олимпиады, конференции, концерты, спектакли и т.п.), обучающиеся обязаны выполнять инструкции о требованиях техники безопасности и охраны труда для обучающихся, предусмотренные для конкретных видов занятий и мероприятий;
 - обучающимся категорически запрещается во время перемен бегать по мокрому полу; передвигаться по коридорам, по лестницам, глядя на экран своего мобильного устройства, а не под ноги; находиться около открытого окна, сидеть на подоконнике, вставать на подоконник, в том числе перед открытым окном; садиться, вставать на защитные экраны (решетки) радиаторов отопления;
 - в случае возникновения чрезвычайных ситуаций обучающиеся обязаны выполнять инструкции о требованиях безопасности в таких ситуациях.
- 4.6. Требования по обеспечению сохранности материальных ценностей и экономии ресурсов Лицея.
- 4.6.1 В целях обеспечения сохранности материальных ценностей Лицея учащимся запрещается:
- приводить с собой или приглашать в помещение Лицея посторонних лиц без разрешения классного руководителя и дежурного администратора;
 - наносить материальный вред Лицею (помещениям, мебели, оборудованию, приборам, инвентарю, книжному фонду, столовым приборам и т.п.), и в том числе: царапать, вырезать, делать надписи и рисунки, наносить "граффити", приклеивать наклейки, жвачки и т.п.).
- 4.6.2 В целях экономии расходования ресурсов жизнеобеспечения лицея обучающиеся обязаны:
- не включать электроосвещение в помещениях Лицея либо своевременно отключать электроосвещение, в которых осуществляется образовательный процесс, если в этом нет необходимости;
 - не оставлять включенным электроосвещение в помещениях, в которых не осуществляется образовательный процесс;
 - в целях экономии расходования воды обучающиеся обязаны закрывать за собой водопроводные краны с горячей и холодной водой;
 - в целях экономии расходования тепла обучающимся запрещается без необходимости открывать окна в помещениях и оставлять их открытыми на длительное время в отапливаемый период. Проветривать помещения можно с разрешения учителя.
- 4.7. Порядок ухода учащихся из Лицея:

- 4.7.1. Выходить за пределы Лицея и (или) ее территории обучающимся во время образовательного процесса запрещается.
- 4.7.2. По окончании занятий обучающиеся под руководством учителя идут в гардероб. Обучающиеся в порядке очередности забирают свою одежду, соблюдая порядок и меры безопасности.
- 4.7.3. Обучающийся, находящийся в болезненном состоянии, и отпущенный с занятий по медицинским показаниям, должен сопровождаться взрослым работником Лицея или своим родителем (законным представителем), если в этом есть необходимость.
- 4.7.4. В случае обнаружения пропажи одежды или обуви, обучающийся обязан сообщить о случившемся классному руководителю или дежурному администратору для принятия мер.

5. Поощрения и меры воспитательного и дисциплинарного воздействия

- 5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:
 - объявление благодарности обучающемуся;
 - направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
 - награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
 - награждение ценным подарком.
- 5.2. Процедура применения поощрений
 - 5.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося могут применять все педагогические работники Лицея при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.
 - 5.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Лицея по представлению классного руководителя и (или) учителя предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Лицея и (или) района, и (или) города
 - 5.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Лицея за особые успехи, достигнутые на уровне г.Казани и выше.
- 5.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Лицея к учащимся могут быть применены следующие меры воздействия:
 - меры воспитательного характера;
 - дисциплинарные взыскания.
- 5.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Лицея, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Лицее, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины. Лицеем могут быть применены следующие меры воспитательного воздействия:
 - устное замечание;
 - сообщение родителям (законным представителям);
 - вызов обучающегося для беседы к заместителю директора или к директору;
 - вызов учащегося на заседание Совета профилактики правонарушений;
 - вызов учащегося на малый педагогический совет;

- постановка на внутри школьный учет;
- вызов родителей (законных представителей).

5.5. За совершение дисциплинарного проступка к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия. Дисциплинарным проступком является неисполнение или нарушение обучающимся устава Лицея, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

5.6. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Лицея в соответствии с действующим законодательством.

6. Порядок применения и снятия дисциплинарного взыскания

6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения общественных объединений обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления директору Лицея мотивированного мнения указанных объединений в письменной форме.

6.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

6.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, личность обучающегося, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение общественных объединений обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6.4. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении обучающихся, получающих дошкольное и начальное общее образование, и обучающихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

6.5. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Лицея того или иного участника образовательных отношений. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех учебных дней передает его в Комиссию по расследованию дисциплинарных проступков.

6.6. Комиссия по расследованию дисциплинарных проступков (далее Комиссия) создается приказом директора Лицея в начале каждого учебного года. Для организации деятельности Комиссии в приказе определяются ее председатель и секретарь.

6.7. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

6.8. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания, о включенных в повестку дня вопросах, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляется секретарем Комиссии.

6.9. Целями деятельности Комиссии являются: проведение объективного расследования дисциплинарных проступков учащихся и определение меры дисциплинарного взыскания, адекватного тяжести совершенных проступков.

- 6.10. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка Комиссия проводит соответствующее расследование с целью установления факта совершения дисциплинарного проступка, степени виновности (или невиновности) учащегося.
- 6.11. При расследовании устанавливаются все обстоятельства, произошедшего путем сбора информации, запроса документов, опроса очевидцев, просмотра записей с камер видеонаблюдения и других подобных мероприятий. Все проведенные мероприятия оформляются письменно.
- 6.12. Комиссией от учащегося, совершившего дисциплинарный проступок, должно быть получено письменное объяснение до вынесения решения о применении меры дисциплинарного воздействия. В случае отказа или уклонения от представления объяснения Комиссией составляется соответствующий акт. Непредставление объяснения не служит препятствием для применения меры дисциплинарного воздействия.
- 6.13. Все материалы по результатам расследования дисциплинарного проступка рассматриваются на заседании Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3-4 членов Комиссии.
- 6.14. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.
- 6.15. При определении меры дисциплинарного взыскания Комиссия учитывает следующее:
- 6.15.1. Дисциплинарный проступок должен быть совершен учащимся виновно, т.е. учащийся должен сознавать как запрещенный характер своих действий, так и предвидеть возможность наступления негативных последствий этих действий.
- 6.15.2. За повторный проступок (рецидив), совершенный в течение учебного года, наказание ужесточается.
- 6.16. По результатам расследования дисциплинарного проступка Комиссия принимает одно из следующих решений:
- установить, что действия учащегося нельзя квалифицировать как дисциплинарный проступок и достаточно ограничиться мерами воспитательного воздействия;
 - установить, что учащийся виновен в совершении дисциплинарного проступка и рекомендовать директору Лицея применить к нему дисциплинарное взыскание в виде замечания или выговора;
 - рекомендовать директору отчислить учащегося из Лицея в соответствии с действующим законодательством в случае, если действия учащегося подпадают под действие п. 6.20. настоящего Положения.
- 6.17. Комиссия принимает решение не позднее 10 учебных дней с момента начала рассмотрения обращения. Решение Комиссии оформляется протоколом и направляется директору Лицея для рассмотрения и издания приказа.
- 6.18. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.
- 6.19. Директор Лицея имеет право снять дисциплинарное взыскание до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, ходатайству общественных объединений учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.
- 6.20. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания:
- 6.20.1. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, если меры дисциплинарного воздействия

воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Лицее оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Лицея.

6.20.2. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.20.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается педагогическим советом Лицея с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.20.4. Лицей обязана незамедлительно проинформировать Управление образования Исполнительного комитета г.Казани об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

6.21. Применение к учащемуся дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора. С приказом учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Лицее. Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

6.22. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

7. Защита прав учащихся

7.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

7.1.1. направлять в органы управления Лицея обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;

7.1.2. обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

7.1.3. использовать не запрещенные законодательством иные способы защиты своих прав и законных интересов.

7.1.4. Лицей организует правовое просвещение учащихся, в том числе по вопросам прав и обязанностей учащихся, в рамках урочной деятельности (при изучении предметов «история», «обществознание», «право», «ОБЖ» и т.д.) и внеурочной деятельности (в ходе проведения классных часов, недели правовых знаний и т.д.).