

Татарстан Республикасы  
Яр Чаллы шәһәре  
«14 нче гимназия»  
муниципаль бюджет гомуми  
белем биру учреждениесе  
423803, Татарстан Республикасы,  
Яр Чаллы шәһәре, Н.Якупов урамы,  
6 нчы йорт. Тел.8(986)7135177  
Электрон почта: [gim14\\_chelny@mail.ru](mailto:gim14_chelny@mail.ru)  
ОГРН 1211600033171  
ИНН/КПП 1650401805/165001001



Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное  
учреждение  
«Гимназия № 14»  
города Набережные Челны  
Республики Татарстан  
423803, Республика Татарстан, город  
Набережные Челны, ул.Н.Якупова, зд.б,  
тел. 8(986)7135177  
Электронная почта: [gim14\\_chelny@mail.ru](mailto:gim14_chelny@mail.ru)  
ОГРН 1211600033171  
ИНН/КПП 1650401805/165001001

## ПРИКАЗ

от 28.01.2022

№ 31

### Об организации питания обучающихся на 2022 год

В целях организации сбалансированного, рационального питания учащихся образовательных организаций, в соответствии с Постановлением КМ РТ от 21.09.2020г. № 851 «О ежемесячных денежных и иных видах выплат на 2021 год», со статьей 42 Устава города, решением Городского Совета от 15.12.2020 № 3/3 «О бюджете муниципального образования город Набережные Челны на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», Постановлением Исполнительного комитета от 26.01.2022 г №297 «О мерах по организации предоставления бесплатного питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке», со статьями 34, 37 Федерального закона от 29.12.2012г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 15.01.2020 № ПР-113 в целях обеспечения полноценным питанием учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, выполнения требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» в части организации здорового питания, а также для осуществления дополнительных мер социальных категорий учащихся

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать одноразовое горячее бесплатное питание (**горячий завтрак**) учащимся **1-4 классов** в размере **55,55 руб.** в день на одного учащегося за счет средств бюджета.
2. На основании решения родительского комитета о выборе варианта меню приказа управления образования от 27.01.2022г. №60 «Об организации питания обучающихся на 2021/2022 учебный год», организовать горячее питание стоимостью:
  - **Одноразовое питание (горячий завтрак):**  
**5-11 класс – 72,90 руб./в день.** (64,60 руб. за счет средств родителей, 8,30 руб. доплата за счет средств бюджета);

– **Двухразовое питание (горячий завтрак + обед или горячий завтрак + доп. питание):**

**1-4 класс – 100,15 руб./в день.** (44,6 руб. за счет средств родителей, 55,55 руб. за счет средств бюджета);

**5-11 класс – 107,64 руб./в день.** (99,34 руб. за счет средств родителей, 8,30 руб. доплата за счет средств бюджета).

3. Организовать питание учащихся 5-11 классов, воспитывающихся в семьях, где 3 и более несовершеннолетних детей, стоимостью **64,6 руб./ в день**, согласно списка (приложение 1 к приказу).

4. Установить с 01.09.2021 бесплатное горячее питание для детей-инвалидов, обучающихся в муниципальных образовательных организациях (приложение 2 к приказу):

- для обучающихся 1-4 классов – второе бесплатное горячее питание;
- для обучающихся 5-11 классов – двухразовое горячее питание.

5. Для учащихся, которые не питаются за счет родительских взносов, организовать питание стоимостью **8,30 руб./ в день**.

4. Утвердить график питания в столовой:

- 1 перемена - 1А, 1Б, 1В, 1Г, 1Д, 1Е, 1Ж, 1З, 1И;
- 2 перемена - 2А, 2Б, 2В, 2Г, 2Д, 2Е, 2Ж, 3А, 3Б, 3В, 3Г;
- 3 перемена - 4А, 4Б, 4В, 4Г, 5А, 5Б, 5В, 5Г, 5Д, 5Е, 5Ж;
- 4 перемена - 6А, 6Б, 6В, 6Г, 7А, 7Б 7В.

5. Классным руководителям обеспечить 100% охват обучающихся сбалансированным горячим питанием, ежедневно контролировать, инструктировать по правилам поведения учащихся в столовой.

6. Назначить заместителя директора по ВР Ишманова И.Р. ответственным за организацию горячего питания.


7. Утвердить состав бракеражной комиссии:

- Медведникова Н.А., председатель комиссии, директор школы;
- Ахметзянова А.Р., член комиссии, заведующая производством;
- Сулейманова А.К., член комиссии, фельдшер школы;
- Заббарова Э.В., член родительского комитета.

8. Заместителю директора по ВР Ишманова И.Р. утвердить график дежурства в столовой.

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Н.А.Медведникова