

Публичный отчет

председателя первичной профсоюзной организации

МБОУ «Полилингвальная гимназия №59 «Адымнар-Чаллы»

о работе профсоюзного комитета за 2022 год

Первичная профсоюзная организация является структурным звеном - организацией профсоюзов работников народного образования. В своей деятельности первичная профсоюзная организация руководствуется Уставом профсоюза, Законом РФ «О профессиональных союзах их правах и гарантиях деятельности», Положением о первичной профсоюзной организации, Коллективным договором МБОУ «Адымнар-Чаллы» г. Набережные Челны РТ, действующим законодательством, нормативными актами.

Приоритетными направлениями работы администрации и профсоюзного комитета являются следующие:

- социальное партнерство и взаимодействие с администрацией МБОУ «Адымнар-Чаллы» г. Наб. Челны» РТ;
- заключение коллективного договора в интересах работников;
- участие в решении вопросов защиты профессиональных интересов членов профсоюзной организации;
- контроль над соблюдением безопасных условий и охраны труда;
- создание благоприятного психологического климата в коллективе;
- информационная деятельность;
- оздоровительная и культурно-массовая работа.

Коллективный договор между работодателем и работниками был заключён в 2021 году на 3 года.

Трудовые отношения, рабочее время и время отдыха: трудовые отношения между работником и работодателем регулируются трудовым договором, заключенным в письменной форме в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, отраслевым, территориальным соглашениями и настоящим коллективным договором. При направлении работодателем работника на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование с отрывом от работы за ним сохраняются место работы (должность) и средняя заработная плата по основному месту работы. Работникам, направляемым на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование с отрывом от работы в другую местность, производится оплата командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки.

Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников школы, включающий предоставление выходных дней, определяется с учетом режима деятельности

образовательной организации, и устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка, графиками работы, трудовым договором, разрабатываемыми в соответствии с ТК РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами. Учебная нагрузка педагогических работников на новый учебный год устанавливается работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации образовательной организации до окончания учебного года и ухода работников в ежегодный оплачиваемый отпуск. График очередности предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков утверждается работодателем не позднее, чем за две недели до наступления календарного года, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации образовательной организации. Педагогическим работникам школы предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, другим работникам предоставляется 28 оплачиваемых календарных дней отпуска.

Оплата труда: Заработная плата выплачивается работникам за текущий месяц каждые полмесяца в денежной форме. Днями выплаты заработной платы являются 10 и 25 числа каждого месяца.

Размеры, порядок и условия выплат стимулирующего характера устанавливались в пределах имеющихся средств, в том числе от приносящей доход деятельности, самостоятельно, по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации и закрепляются в «Положении об условиях оплаты труда».

Премияльные и иные поощрительные выплаты производились в соответствии с положением о премировании работников из 2% премиального фонда. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда производилась в соответствии с принятым приложением.

Разворачивается работа по проведению аттестации рабочих мест, на их соответствие нормам и требованиям охраны труда. За это время было аттестовано 8 рабочих мест.

В профсоюзной организации действуют комиссии по организационно-массовой и культурно-массовой работе, по социальному страхованию, по охране труда и т.д. В своей работе они руководствуются положением ППО.

Профком школы принимает участие в разработке локальных актов, графики работ технического персонала составляются с учетом рационального использования рабочего времени и согласуются с профсоюзным комитетом.

Социальные льготы и гарантии: За отчетный период социальными льготами и гарантиями воспользовались:

Мамин день – 24 работника

Смерть родителей – 1 работник.

Загородный лагерь – 8 детей

Родители первоклассников – 2 человека

Материальная помощь (поощрение) – 24 человека

За счет средств бюджета осуществляется подписка на Приложение к «Учительской газете» «Мой профсоюз».

Профсоюзный актив постоянно повышает свой профсоюзный уровень. Члены комиссии по охране труда имеют удостоверения о прохождении соответствующих курсов.

В Новогодние праздники выделяются подарки для детей сотрудников от 1 года до 17 лет.

Свои традиции имеют и праздники 8 Марта и День учителя, Новогодние праздники, а также ежегодно принимаем участие в праздновании дня солидарности 1 Мая.

Члены профсоюза принимают участие в городских спортивно-оздоровительных мероприятиях: «Лыжня России», «Кросс Наций», а также в соревнованиях организуемых Советом профсоюзных объединений образовательных учреждений города: плавание, теннис, волейбол, баскетбол. А также принимаем активное участие в творческих конкурсах.

В гимназии сложился ряд традиций по проведению профессиональных и других праздников. Неформальная обстановка и доброжелательная атмосфера способствуют налаживанию отношений в коллективе. Так были проведены такие мероприятия как

- день здоровья в декабре месяце – Новый год с вручением подарков
- участие в художественной самодеятельности;
- празднование дня Учителя
- спортивные мероприятия;

Для освещения деятельности профкома мы используем профсоюзный уголок.

Обязательства профкома выполняются без нарушений. Профком осуществляет в установленном порядке контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (ст. 370 ТК РФ). Работодатель принимает решения по согласованию с профкома в случаях, предусмотренных законодательством и настоящим коллективным договором. Профком выполняет обязательства по организации культурно - досуговых, физкультурно-оздоровительных мероприятий для членов профсоюза и других работников учреждения (вечера отдыха, поздравление с профессиональными праздниками, днями рождения, юбилеями, знаменательными датами).

Администрация и профсоюзный комитет уделяют серьёзное внимание культурно-массовой работе. Раскрытию творческих способностей сотрудников способствует проводимые мероприятия: участие в художественной самодеятельности, празднование Дня Учителя, праздничные «огоньки» к 8 марта.

Председатель ППО МБОУ «Адымнар-Чаллы»

Хайрутдинова Л.Г.