

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЯР ЧАЛЛЫ ШӘҺӘРЕ
МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ
МӘГАРИФ ИДАРӘСЕ

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Полилингвальная Гимназия №59
«Адымнар Чаллы»

«59 нчы күп телле гимназия
«Адымнар-Чаллы»
муниципаль бюджет гомуми белем
бирү учреждениесе»

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

от «03» октября 2023 года

№ 155

Об организации работы по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в 2023-2024 учебном году

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии со ст. 28 «Компетенции, права, обязанности и ответственности образовательной организации», на основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Устава МБОУ «Адымнар-Чаллы» и лицензии на право ведения образовательной деятельности от 05.10.2021г. №10729, Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг, в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений на платные образовательные услуги,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать оказание платных дополнительных образовательных услуг в МБОУ «Адымнар-Чаллы» по следующим направлениям:
Развитие познавательных и интеллектуальных способностей:
Подготовительные курсы «Дорога в Адымнар» для будущих 2-х классов (1 класс):
 - 1.«Математический калейдоскоп»
 - 2.«Занимательный русский язык »
 - 3.«Мин татарча сөйләшәм»
 - 4.«Funny English »
2. Утвердить и ввести в действие учебный план платных дополнительных образовательных услуг. (Приложение 1).
3. Утвердить расписание платных дополнительных образовательных услуг (Приложение 2)
4. Утвердить рабочие программы педагогов.

5. Назначить ответственным лицом за организацию платных дополнительных образовательных услуг заместителя директора по УВР Хикматуллину Л.М.
6. Заместителю директора Хикматуллиной Л.М.:
 - довести информацию о платных дополнительных образовательных услугах, включая Положение об оказании платных образовательных услуг, договор об оказании платных образовательных услуг, заявление на зачисление на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам платных дополнительных образовательных услуг, настоящий приказ до сведения потенциальных потребителей путём размещения информации на официальном сайте МБОУ «Адымнар-Чаллы»;
 - обеспечить подготовку помещений для занятий и закрепить их за руководителями;
 - осуществлять комплектование групп на добровольной основе с последующим заключением договоров на оказание дополнительных платных образовательных услуг;
 - осуществлять контроль за соблюдением расписания, качеством оказываемых дополнительных платных услуг, работой с родителями.
7. Обеспечить разработку расписания занятий, графика работы педагогических работников. Отв.: Хикматуллина Л.М.
8. Назначить руководителями кружков:
Развитие познавательных и интеллектуальных способностей:
Подготовительные курсы «Дорога в Адымнар» для будущих 2-х классов (1 класс):
 - 1 «Математический калейдоскоп» Китаева Г.И., уч. начальных классов;
 - 2 «Занимательный русский язык» Усманова Э.М., уч. начальных классов;
 - 3 «Мин татарча сөйләшәм» Хикматуллина Л.М. уч. начальных классов;
Ахметова Л.Ф., уч. начальных классов;
 - 4 «Funny English» Гарифуллина Ф.Ш. уч. начальных классов;
Назмиева А.Д. уч. начальных классов.
9. Руководителям кружков:
 - осуществлять реализацию дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы платных дополнительных образовательных услуг.
 - осуществлять контроль за своевременной оплатой образовательной услуги по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы платных дополнительных образовательных услуг;
 - нести ответственность за жизнь и здоровье детей в период осуществления платной образовательной услуги;
 - заполнять табеля учёта посещаемости обучающихся
10. Главному бухгалтеру Гарифуллиной Л.А.:
 - вести учет поступления платы родителей (законных представителей) обучающихся за оказываемые платные образовательные услуги;
 - производить оплату труда работников, указанных в п.9, согласно заключенным дополнительным соглашениям к трудовому договору;
 - по окончании курсов заполнить акты выполненных работ по договору.

11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Директор МБОУ «Адымнар Чаллы» А.Т.Галиев

С приказом ознакомлены:

Хикматуллина Л.М. *[Signature]*

Китаева Г.И. *[Signature]*

Усманова Э.М. *[Signature]*

Гарифуллина Ф.Ш. *[Signature]*

Назмиева А.Д. *[Signature]*

Ахметова Л.Ф. *[Signature]*

№ п/п	Имя, фамилия, отчество	Подпись	Дата
1	Хикматуллина Л.М.	<i>[Signature]</i>	
2	Китаева Г.И.	<i>[Signature]</i>	
3	Усманова Э.М.	<i>[Signature]</i>	
4	Гарифуллина Ф.Ш.	<i>[Signature]</i>	
5	Назмиева А.Д.	<i>[Signature]</i>	
6	Ахметова Л.Ф.	<i>[Signature]</i>	

Приложение 1
к приказу МБОУ «Адымнар-Чаллы»
от _____ № _____

Учебный план

по оказанию платных дополнительных образовательных услуг
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Полилингвальная Гимназия №59 «Адымнар-Чаллы»

№ п/п	Название программы	Класс	Количество недельных часов
1.	Подготовительные курсы «Дорога в Адымнар»: 1.«Математический калейдоскоп» - 1 час 2.«Занимательный русский язык» - 1 час 3.«Мин татарча сөйләшәм» - 2 часа 4.«Funny English» - 2 часа	1	6