

Принято

Педагогическим советом
протокол № 1
от « 28 » августа 2021 г.

Утверждаю

Директор МБОУ «Полилингвальная
гимназия №59 «Адымнар –Чаллы»
Галиев А.Т.
Введено в действие приказом
№ 01 от «28 » августа 2021г.

**Положение
об утверждении порядка разработки и утверждения рабочих программ
учебных предметов, курсов
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Полилингвальная гимназия №59 «Адымнар –Чаллы»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ,
 - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2021г. № 286
 - Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2021г. № 287;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012г. № 413;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства Просвещения РФ от 22.03.2021г. №115"
 - уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Полилингвальная гимназия №59 «Адымнар –Чаллы»
- 1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы учебных предметов, курсов (далее – рабочая программа). Рабочая программа - это документ, определяющий планируемые результаты освоения учебного предмета (курса), содержание учебного предмета (курса), тематическое планирование (распределение разделов предмета по годам соответствующего уровня) с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы (курса) с описанием содержания тем.
- 1.3. Рабочая программа разрабатывается по каждому учебному предмету учебного плана МБОУ «Полилингвальная гимназия №59 «Адымнар –Чаллы», в соответствии с установленным в учебном плане количеством часов на основе:
 - требований ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО;
 - основной образовательной программы гимназии соответствующего уровня.
- 1.4. Настоящее Положение действует до принятия нового.
- 1.5. Рабочая программа предмета (курса) (далее рабочая программа) - нормативный акт, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания учебного предмета (курса) основывающийся на федеральном государственном образовательном стандарте соответствующего уровня, основной образовательной программе общего образования гимназии соответствующего уровня: начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования с учетом профиля класса.
- 1.6. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля степени освоения содержания учебного предмета, курса обучающимися и достижения ими планируемых результатов.
- 1.7. Рабочая программа разрабатывается с целью создания условий для планирования, организации, руководства и контроля образовательной деятельности по определенной учебной дисциплине.
- 1.8. Рабочие программы учебных предметов (курсов) являются частью основных образовательных программ гимназии.
- 1.9. Структура рабочей программы определяется настоящим Положением с учетом требований ФГОС:
 - планируемые результаты освоения учебного предмета (курса);
 - содержание учебного предмета (курса);

- тематическое планирование, в том числе с учётом рабочей программы воспитания с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

1.10. Согласно программе воспитания, в рабочих учебных программах по предмету, перечисляются целевые приоритеты по уровням образования (в тематическом планировании)

1.10.1 Целевые приоритеты на уровне начального общего образования:

- быть любящим, послушным и отзывчивым сыном (дочерью), братом (сестрой), внуком (внучкой); уважать старших и заботиться о младших членах семьи; выполнять посильную для ребенка домашнюю работу, помогая старшим;
- быть трудолюбивым, следуя принципу «делу — время, потехе — час» как в учебных занятиях, так и в домашних делах, доводить начатое дело до конца;
- знать и любить свою Родину – свой родной дом, двор, улицу, город, село, свою страну;
- беречь и охранять природу (ухаживать за комнатными растениями в классе или дома, заботиться о своих домашних питомцах и, по возможности, о бездомных животных в своем дворе; подкармливать птиц в морозные зимы; не засорять бытовым мусором улицы, леса, водоемы);
- проявлять миролюбие — не затевать конфликтов и стремиться решать спорные вопросы, не прибегая к силе;
- стремиться узнавать что-то новое, проявлять любознательность, ценить знания;
- быть вежливым и опрятным, скромным и приветливым;
- соблюдать правила личной гигиены, режим дня, вести здоровый образ жизни;
- уметь соперничать, проявлять сострадание к попавшим в беду; стремиться устанавливать хорошие отношения с другими людьми; уметь прощать обиды, защищать слабых, по мере возможности помогать нуждающимся в этом людям; уважительно относиться к людям иной национальной или религиозной принадлежности, иного имущественного положения, людям с ограниченными возможностями здоровья;
- быть уверенным в себе, открытым и общительным, не стесняться быть в чем-то непохожим на других ребят; уметь ставить перед собой цели и проявлять инициативу, отстаивать свое мнение и действовать самостоятельно, без помощи старших.

1.10.2 Целевые приоритеты на уровне основного общего образования:

- к семье как главной опоре в жизни человека и источнику его счастья;
- к труду как основному способу достижения жизненного благополучия человека, залогом его успешного профессионального самоопределения и ощущения уверенности в завтрашнем дне;
- к своему Отечеству, своей малой и большой Родине как месту, в котором человек вырос и познал первые радости и неудачи, которая завещана ему предками и которую нужно оберегать;
- к природе как источнику жизни на Земле, основе самого ее существования, нуждающейся в защите и постоянном внимании со стороны человека;
- к миру как главному принципу человеческого общежития, условию крепкой дружбы, налаживания отношений с коллегами по работе в будущем и создания благоприятного микроклимата в своей собственной семье;
- к знаниям как интеллектуальному ресурсу, обеспечивающему будущее человека, как результату кропотливого, но увлекательного учебного труда;
- к культуре как духовному богатству общества и важному условию ощущения человеком полноты проживаемой жизни, которое дают ему чтение, музыка, искусство, театр, творческое самовыражение;
- к здоровью как залогом долгой и активной жизни человека, его хорошего настроения и оптимистичного взгляда на мир;
- к окружающим людям как безусловной и абсолютной ценности, как равноправным социальным партнерам, с которыми необходимо выстраивать доброжелательные и взаи-

моподдерживающие отношения, дающие человеку радость общения и позволяющие избегать чувства одиночества;

- к самим себе как хозяевам своей судьбы, самоопределяющимся и самореализующимся личностям, отвечающим за свое собственное будущее.

1.10.3 Целевые приоритеты на уровне среднего общего образования

- опыт дел, направленных на заботу о своей семье, родных и близких;
- трудовой опыт, опыт участия в производственной практике;
- опыт дел, направленных на пользу своему родному городу или селу, стране в целом, опыт деятельного выражения собственной гражданской позиции;
- опыт природоохранных дел;
- опыт разрешения возникающих конфликтных ситуаций в гимназии, дома или на улице;
- опыт самостоятельного приобретения новых знаний, проведения научных исследований, опыта проектной деятельности;
- опыт изучения, защиты и восстановления культурного наследия человечества, опыта создания собственных произведений культуры, опыта творческого самовыражения;
- опыт ведения здорового образа жизни и заботы о здоровье других людей;
- опыт оказания помощи окружающим, заботы о малышах или пожилых людях, волонтерского опыта;
- опыт самопознания и самоанализа, опыта социально приемлемого самовыражения и самореализации.

2 СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ по учебному предмету (курсу)

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист. (приложение №1)	- полное наименование ОУ; - название учебного предмета (курса), для изучения которого написана программа; - название населенного пункта;
Планируемые результаты изучения учебного предмета (курса) (в соответствии с планируемыми предметными, метапредметными, личностными результатами освоения ООП соответствующего уровня) Приложение №2	- название учебного предмета (курса); - ученик (выпускник) научится; - ученик (выпускник) получит возможность научиться.
Содержание учебного предмета (в соответствии с программой учебного предмета ООП соответствующего уровня) Приложение №3	- название учебного предмета (курса) с указанием уровня обучения на базовом или углубленном; - название раздела, содержание раздела, темы.
Тематическое планирование (распределение тем предмета (курса) по годам соответствующего уровня). (Приложение №4)	- целевые приоритеты (согласно п 1.10.1-1.10.3) - название раздела, темы - количество часов на изучение раздела - контрольные/практические работы
Приложение к рабочей программе (приложение №5)	- КТП на класс (классы)
Приложение к рабочей программе	Оценочный материал

1. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочие программы учебных предметов (курсов) являются обязательным компонентом разделов «Планируемые результаты освоения учебного предмета (курса)» и «Содержание учебного предмета (курса)» основной образовательной программы гимназии Рабочим документом учителя является календарно-тематическое планирование (далее КТП) по предмету на учебный год

Администрация гимназии осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом внутришкольного контроля, мониторингом качества образования.

Педагогический работник несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке (п. 1 ст. 48 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273) за реализацию в полном объеме преподаваемых учебных предметов, курсов, в соответствии с утвержденной рабочей программой.

Гимназия несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке (п. 7 ст. 28 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273) за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом.

IV. ОФОРМЛЕНИЕ И ХРАНЕНИЕ РАБОЧИХ ПРОГРАММ

4.1. Рабочая программа оформляется в электронном и печатном варианте. Печатная версия рабочей программы дублирует электронную версию.

4.2. Электронный вариант и печатная версия рабочей программы хранятся у заместителя директора, курирующего предмет.

V. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

5.1. Изменения в рабочую программу вносятся в связи с необходимостью корректировки содержания учебного предмета (курса), а также планируемых результатов освоения учебного предмета (курса).

3 ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В КТП

6.1. Изменения в КТП вносятся в связи с необходимостью корректировки сроков его выполнения по следующим причинам: карантин, дистанционное обучение, иное.

6.2. Корректировка КТП может быть осуществлена посредством: укрупнения дидактических единиц, сокращения часов на проверочные работы, оптимизации домашних заданий, вывода части учебного материала на самостоятельное изучение по отдельным темам с последующим контролем в 8-11 классах

6.3. Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения тематического раздела из КТП

6.4. Корректировка КТП осуществляется педагогом по согласованию с заместителем директора по УВР. Изменения вносятся в графу «корректировка»

Приложение №1

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Полилингвальная гимназия №59 «Адымнар – Чаллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по предмету (курсу) _____
на уровень _____

г. Набережные Челны

Приложение №2

Планируемые результаты освоения учебного предмета (курса)

1. Личностные
 2. Метапредметные (коммуникативные, регулятивные, познавательные)
 3. Предметные результаты
- Предметные результаты освоения учебного предмета (курса)

Название раздела	Ученик (выпускник) научится	Ученик (выпускник) получит возможность научится

Приложение №3

Содержание учебного предмета (курса)

класс –

уровень – (базовый или углубленный)

Название раздела	Содержание раздела

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Целевые приоритеты:

-
-
-

Название раздела, темы	Общее количество часов	Контрольные /практические работы
1.	10	2
1.1.	6	1
1.2.	4	1
ИТОГО		

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Раздел	Тема урока	Количество часов	Даты		Корректировка
			План	Факт	