

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ «ЗДОРОВОЕ ПОКОЛЕНИЕ»**

Утверждаю
директор МБОУ
«Многопрофильный лицей
«Здоровое поколение»
«31» августа 2024 год

В.Л.Трошин

**План работы по противодействию коррупции в
МБОУ «Многопрофильный лицей «Здоровое поколение»
на 2024-2025 учебный год**

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБОУ «Многопрофильный лицей «Здоровое поколение» разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в лицее, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана в школе осуществляется директором школы и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в школе.

План работы по противодействию коррупции

| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
|-------|---|---------------------|---------------------------|
| | Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности в МБОУ «Многопрофильный лицей «Здоровое поколение» | | |
| 1. | Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ «Многопрофильный лицей «Здоровое поколение» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | В течение года | Директор лицея |
| 2. | Организация личного приема граждан директором школы. | По графику | Директор лицея |
| 3. | Работа по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда. | раз в год | Директор лицея, профком |
| 4. | Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут. | Февраль - май, июнь | Зам. директора по УР |
| 5. | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном | В течение года | Директор лицея, секретарь |

| | | | |
|--|---|--|---|
| | общем образовании. Определение ответственности должностных лиц. | | |
| 6. | Контроль за осуществлением приёма в первый класс. | В течение года | Заместитель директора по УР |
| 7. | Информирование граждан об их правах на получение образования. | В течение года | Классные руководители, администрация |
| 8. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). | В течение года | Директор лицея, кл.руководители, зам. директора по ВР |
| 9. | Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы | В течение года | Директор лицея |
| Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения | | | |
| 1. | Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней. | День открытых дверей для первоклассников | Директор лицея, зам. директора по УР |
| 2. | Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ. | Январь - март 2024 года | Директор школы, Зам. директора по УР |
| 3. | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте лицея о проводимых мероприятиях. | В течение года | отв. за сайт лицея |
| 4. | Усиление персональной ответственности работников лицея за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. | В течение года | Директор лицея |
| 5. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 6. | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников лицея, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | По факту | Директор лицея |
| Антикоррупционное образование | | | |
| 1. | Классный час «Знакомство с Указом Президента РФ от 19.05.2008 года № 815 «О мерах по противодействию коррупции». | Январь | Зам.директора по ВР. |

| | | | |
|----------------------------|--|----------------|---|
| | | | Классные руководители |
| 2. | Диспут: «Что заставляет человека брать взятки?» | Март | Зам.директора по ВР. Классные руководители |
| 3. | Беседа: «Коррупция. Твоё НЕТ имеет значение». | Май | Зам.директора по ВР. Классные руководители |
| 4. | Лекция: «Государственная политика в сфере противодействия коррупции». | Октябрь | Зам.директора по ВР. Классные руководители |
| 5. | Беседа: «Коррупция – явление политическое или экономическое?». | Декабрь | Зам.директора по ВР. Классные руководители |
| Работа с педагогами | | | |
| 1. | Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся. | Январь | Классные руководители |
| 2. | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов. | Март | Зам. директора по ВР |
| Работа с родителями | | | |
| 1. | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания. | в течение года | Ответств. за сайт |
| 2. | Участие в публичном отчете школы. | сентябрь | Директор лицея |
| 3. | Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов. | В течение года | Директор лицея |
| 4. | День открытых дверей школы. | март-апрель | Директор лицея |
| 5. | Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся. | в течение года | Классные руководители |
| 6. | Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы». | Декабрь | Директор лицея, Зам. директора по ВР |