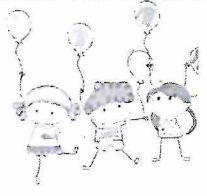


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития воспитанников №127 «Друзья» (МБДОУ «Детский сад №127 «Друзья»)		«Дуслар» 127 нче балаларның танып-белү-сөйләм үсешен өстенлекле гамәлгә ашыручы гомүмүстерешле балалар бакчасы" муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе» («Дуслар» 127 нче балалар бакчасы" МБМББУ)
423800, Республика Татарстан, город Набережные Челны, улица Нур Баян, здание 2 e-mail: 127_dou@mail.ru ОКПО: 44413269, ОГРН: 1201600039541, ИНН/КПП 1650391610/165001001		

ПРИКАЗ

«09» января 2025 года

№ 8

Об утверждении плана мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности МБДОУ «Детский сад №127 «Друзья»

Во исполнение постановления Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» (далее – Требования), акта обследования и категорирования объекта (территорий) (адрес местонахождения: 423700, Республика Татарстан, город Набережные Челны, улица Нур Баян, здание 2, присвоенная объекту (территории) категория опасности – 3 категория),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности МБДОУ «Детский сад № 127 «Друзья» на 2025 год.
2. Ответственность за выполнение плана мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности возложить на и.о. заведующего Газизову А.Р.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего МБДОУ №127 «Друзья» А.Р. Газизова



К приказу № 8, от «09» 01.09.25 г.
 «Утверждаю»
 ио заведующего МБДОУ
 «Детский сад № 127 «Друзья»
 А.Р. Газизова
 «09» 01.09.25 г.

**План
 мероприятий по обеспечению по антитеррористической защищенности
 на 2025 год.**

№ п/п	мероприятия	сроки	ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1.	Знакомство с ст.2,3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом», с ст. 205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ.	2 раза в год	Заведующий
2.	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ.	постоянно	Заведующий, Заместитель заведующего по хозяйственной работе
3	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, калитках, дежурство администрации в течении дня).	постоянно	Заведующий, Заместитель заведующего по хозяйственной работе
4	Приказ «Об установлении противопожарного режима в ДОУ» (Регламентирует действия персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации). Приказ об организации охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в зданиях и на территории.	начало года	Заведующий
5	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Заведующий, Заместитель заведующего по хозяйственной работе
6	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство.	2 раза в год	Заведующий
7	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	Заведующий
8	Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму.	2 раза в год	Заведующий
9	Осмотр территории на наличие посторонних и подозрительных предметов.	ежедневно: утром, перед прогулками	Заведующий, Заместитель

	Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.		заведующего по хозяйственной работе
10	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	ежедневно	Дежурная администрация, сторожа
11	Ведение журнала регистрации всех посетителей.	ежедневно	Сторож (вахтер)
12	Организация встречи с представителем УВД с проведением бесед.	2 раза в год	Заведующий
13	Проведение тренировок с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	2 раза в год	Заведующий, ответственный ГО ЧС
14	Постоянное содержание в порядке чердачные, подвальные подсобные помещения и запасные выходы в ДОУ, которые должны быть закрыты и опечатаны. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Заведующий, Ответственный по пожарной безопасности
15	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов.	постоянно	Заместитель заведующего по хозяйственной работе
16	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем.	2 раза в год	Заведующий, Ответственный по пожарной безопасности
17	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Заведующий, ответственный ГО ЧС
18	Организация взаимодействия с органами охраны правопорядка на время проведения мероприятий.	новогодние праздники. выпускные	Заведующий, ст.воспитатель
19	Контроль за исправностью работы систем АПС.	ежедневно	Заведующий, Заместитель заведующего по хозяйственной работе
Работа с детьми			
1	Включение в планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»	согласно перспективного плана	Воспитатели ст.воспитатель
2	Проведение занятий ОБЖ в группах	согласно перспективного плана	Воспитатели ст.воспитатель

3	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера.	2 раза в год	Воспитатели ст.воспитатель
4	Изготовление наглядных пособий по материалам бесед.	согласно перспективного плана	Воспитатели ст.воспитатель
5	Организация выставки детских рисунков: «Я хочу жить счастливо», «Мы против террора»..	согласно годового плана	Воспитатели ст.воспитатель
6	Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить», «Один дома».	согласно плана работы с детьми	Воспитатели ст.воспитатель
Работа с родителями			
1	Проведение родительских собраний; мероприятий.	согласно годовому планированию	Воспитатели ст.воспитатель
2	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т.п.)	ежеквартально	Воспитатели ст.воспитатель

Пропнууровано, пронунуровано
листа (ов)

и скреплено печатью

ио заведующего МБДОУ «Детский сад

№127 «Прузья»

А.Р. Газизова

