

## ПРОТОКОЛ

### Заседания антикоррупционной комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 33» Приволжского района г.Казани

01.11.2021 года

№2

Место нахождения Учреждения – г.Казань, ул. Профессора Камая, д.12б, ул. Профессора камая, д.12а

Дата проведения – 01.11.2021 г.

Место проведения заседания комиссии – МБДОУ «Детский сад № 33»

Дата составления протокола – 01.11.2021

Председатель комиссии – Никитина К.В., старший воспитатель, представитель трудового коллектива

Секретарь комиссии – Ибрагимова Г.С., воспитатель, секретарь

Члены комиссии:

представитель общественности - председатель родительского комитета Хаев Д.А., заместитель председателя – заместитель заведующей по дошкольной работе Ибрагимова Н.Н.,

член комиссии – заведующий Царькова Л.А.

#### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение уведомления от 01.11.2021 от сотрудников Коньшевой Ю.Н. и Коньшева С.А. о возможности возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

#### 1. Вопрос № 1 повестки дня

**Вопрос**, поставленный на голосование: председателем комиссии – старшим воспитателем Никитиной К.В. о рассмотрении уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей от 01.11.2021

Также Никитина К.В. озвучила, что по каждому уведомлению проведены проверки. В ходе проверки изучены документы: трудовые книжки, приказы о приеме на работу, дипломы об образовании, справки об отсутствии судимости, должностные инструкции, трудовые договоры, графики работы, табеля учета рабочего времени, приказы по начислению заработной платы.

**Итоги** голосования по первому вопросу:

За,%	Против,%	Воздержался,%
0	100	0

1. **Решение:** признать, что при исполнении должностных обязанностей в отношении подсобного рабочего Коньшевой Ю.Н. и сторожа Коньшева С.А. конфликт интересов на момент проверки не усматривается;  
рекомендовать Коньшевой Юле Николаевне и Коньшеву Сергей Анатольевичу:
  - добросовестное исполнение должностных обязанностей; норм трудового договора, нормативно-трудовых актов учреждения;
  - в случае возникновения ситуации конфликта интересов уведомить работодателя.

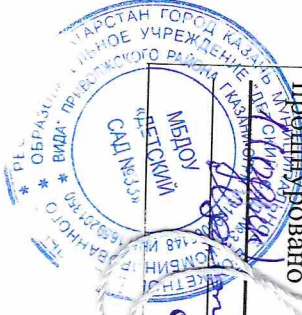
Председатель:



К.В. Никитина

Секретарь:

Г.С. Ибрагимова



В данном документе пронумеровано,  
пронумеровано и скреплено печатью  
листов

/И.А. Царькова