

ПРОТОКОЛ

Заседания антикоррупционной комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 33» Приволжского района г.Казани

04.09.2020 года

№1

Место нахождения Учреждения – г.Казань, ул. Профессора Камая, д.12б, ул. Профессора Камая, д.12а

Дата проведения – 04.09.2021 г.

Место проведения заседания комиссии – МБДОУ «Детский сад № 33»

Дата составления протокола – 04.09.2020 г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: 5 человек

Председатель комиссии – Никитина К.В., старший воспитатель, представитель трудового коллектива

Секретарь комиссии – Ибрагимова Г.С., воспитатель, секретарь

Члены комиссии:

представитель общественности - председатель родительского комитета Хаев Д.А., заместитель председателя – заместитель заведующей по дошкольной работе Ибрагимова Н.Н.,

член комиссии – заведующий Царькова Л.А.

Повестка дня:

1. Избрание председателя и секретаря комиссии по противодействию коррупции на 2021-2022 учебный год.
2. Рассмотрение и принятие плана мероприятий по противодействию коррупции.
3. Ознакомление с нормативно-правовой базой.
4. Подготовка предложений участников образовательного процесса по формированию антикоррупционной пропаганды и развитию общественного контроля за реализацией политики в области противодействию коррупции.

Вопрос № 1 повестки дня

Вопрос, поставленный на голосование: представителем родительской общественности Хаевым Д.А. об избрании председателя и секретаря комиссии по противодействию коррупции.

Итоги голосования по первому вопросу:

За,%	Против,%	Воздержался,%
100	0	0

Решение: избрать председателем комиссии по противодействию коррупции – старшего воспитателя Никитину К.В., секретарем комиссии Ибрагимову Г.С.

Вопрос № 2 повестки дня

Вопрос, поставленный на голосование: заместителем заведующей по дошкольной работе Ибрагимовой Н.Н. о рассмотрении проекта плана мероприятий по противодействию коррупции.

Итоги голосования по второму вопросу:

За,%	Против,%	Воздержался,%
100	0	0

Решение: принять рассмотренный проект плана мероприятий по противодействию коррупции на реализацию

Вопрос № 3 повестки дня

Вопрос, поставленный на голосование: заместителем заведующей по дошкольной работе Ибрагимовой Н.Н.

Выступила заместитель заведующей по дошкольной работе Ибрагимова Н.Н., которая ознакомила сотрудников ДОУ с инструктивно-методическим письмом по обеспечению соблюдения законодательства и недопущения привлечения образовательными организациями финансовых и материальных средств родителей обучающихся и воспитанников, рекомендованные для использования в работе образовательных организаций, в муниципальные образования республики (от 02.10.2014 № 18992/14 «О запрете сбора денежных средств и привлечения материальных ресурсов», от 20.11.2014 № 21873/14 «О порядке использования финансовых средств образовательными организациями», от 08.09.2015 № исх-1623/15 «О рекомендациях по привлечению внебюджетных средств, организации выездов на культурно-массовые мероприятия, организации туристических поездок, в образовательных учреждениях».

Итоги голосования по третьему вопросу:

За,%	Против,%	Воздержался,%
100	0	0

Решение: заместителю заведующей по дошкольной работе Ибрагимовой Н.Н. ознакомить всех сотрудников ДОУ под подпись с данными инструктивно-методическими письмами. Всем сотрудникам и родительской общественности запретить сбор денежных средств, материальных ценностей на любые нужды.

Вопрос № 4 повестки дня

Вопрос, поставленный на голосование: представителем родительской общественности Хаевым Д.А. о подготовке предложений участников образовательного процесса по формированию антикоррупционной пропаганды и развитию общественного контроля за реализацией политики в области противодействию коррупции.

Итоги голосования по четвертому вопросу:

За,%	Против,%	Воздержался,%
100	0	0

Решение: принимать предложения участников образовательного процесса для формирования антикоррупционной пропаганды и развития общественного контроля за реализацией политики в области противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад №33».

Председатель



К.В. Никитина

Секретарь

Г.С. Ибрагимова



В данном документе пронумеровано,
и скреплено печатью листов

/Л.А. Царькова