

**Автономная некоммерческая
организация
Общеобразовательная
организация «Бала-Сити» (Город
детей)»**

420138, Российская Федерация,
Республика Татарстан, г. Казань,
ул.А. Терегулова, д.18, пом. 46
ОГРН 1121600004899,
ИНН/КПП 1655258108/165901001



**«Бала-Сити» (Балалар шәһәре)»
автономияле коммерцияле
булмаган гомуми
белем оешмасы**

420138, Россия Федерациясе,
Татарстан Республикасы, Казан шәһәре,
А.Терегулов ур., 18нче йорт
ОГРН 1121600004899,
ИНН/КПП 1655258108/165901001

www.balacity.ru | info@balacity.ru | 8 (843) 255-50-50

**ОТЧЕТ
о результатах самообследования
Автономной некоммерческой организации
общеобразовательная организация
“Бала - Сити” (Город детей)”
за 2024 календарный год**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Аналитическая часть отчета.

	ВВЕДЕНИЕ	3
1.	Общие сведения об общеобразовательной организации	3
2.	Сведения о видах экономической деятельности	4
3.	Использование материально-технической базы	4
4.	Школьный информационно-библиотечный центр (ШИБЦ)	7
5.	Оценка образовательной деятельности организации	8
6.	Оценка системы управления организации	11
7.	Оценка организации учебного процесса	11
8.	Оценка содержания образовательной деятельности	14
9.	Система оценивания образовательных достижений обучающихся	14
10.	Оценка качества кадрового обеспечения	21
11.	Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.	22

Введение

Целями самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее — отчет).

В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного и воспитательного процессов, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
- организацию и проведение самообследования в организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета.

Результаты самообследования должны мотивировать всех участников образовательного процесса на заинтересованный коллективный поиск реальных решений проблем, ориентировать на дальнейшее саморазвитие.

Нормативная база.

Самообследование проведено в соответствии:

- С Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 3 части 2 статьи 29);
- С приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями от 14.12.2017),
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»,
- Положением о порядке проведения самообследования Автономная некоммерческая организация Общеобразовательная организация «Бала-Сити» (Город детей)».
- Приказом АНО «Бала - Сити» (Город детей) №10.1 от 10.03.2024 г. «О проведении самообследования по итогам 2024 года». Результаты самообследования представлены по состоянию на 31 декабря 2024 года.

1. Общие сведения о ОО.

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

1. Устав образовательного учреждения Автономная некоммерческая организация Общеобразовательная организация «Бала-Сити» (Город детей)» утвержден учредителем Мухаметшиной Р.Ф. от 16 декабря 2024 года.
2. **Юридический адрес ОУ**
420138, РТ, Казань г, ул. Абубекира Терегулова, дом № 18

Адрес осуществления образовательной деятельности:

420138, РТ, Казань г, ул. Абубекира Терегулова, дом № 18

3. Наличие свидетельств:

ИНН 1655258108

КПП 165901001

Юридический адрес: 420138, РТ, Казань г, ул. Абубекира Терегулова, дом № 18

р/сч 40703810162000001419 в ПАО Сбербанк Отделение "Банк Татарстан" №8610

БИК 049205603

к/сч 301018106000000000603

Генеральный директор: Насонова Ирина Ивановна

4. Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность ОУ:

а) регистрационный номер лицензии: № 10777 от 24.11.2021

б) свидетельство о государственной аккредитации: Серия 16 А 01 №0001384, регистрационный номер 4277 от 23 мая 2017 года, срок действия до 23 мая 2029 года.

2.Сведения о видах экономической деятельности

85.11	Образование дошкольное
85.12	Начальное общее образование
85.41	Дополнительное образование детей и взрослых

3. Использование материально-технической базы.

Назначение оснащенных зданий, строений, помещений	Адрес	Площадь в м2
Учебные	420138, г. Казань, ул. Абубекира Терегулова, д.18	379,2
Учебно-лабораторные	420138, г. Казань, ул. Абубекира Терегулова, д.18	52,2
Административные	420138, г. Казань, ул. Абубекира Терегулова, д.18	94,6

Подсобные	420138, г. Казань, ул. Абубекира Терегулова, д.18	110
Помещение для обеспечения учащихся и работников питанием (столовая)	420138, г. Казань, ул. Абубекира Терегулова, д.18	73
Помещения для занятия физический культурой и спортом (спортзал)	420138, г. Казань, ул. Абубекира Терегулова, д.18	103,4

3.1.Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетах

Учебные кабинеты, в том числе учебно-лабораторные – 7

Каждый кабинет оборудован партами и стульями для учеников, столом и стулом для учителя, индивидуальным шкафчиком для учеников, магнитно-маркерной доской, ноутбуком учителя, интерактивным проектором, акустической системой. Учебно-лабораторные кабинеты дополнены лабораторными столами, микроскопами, лабораторным оборудованием, лабораторной посудой, штативами, наглядными пособиями.

3.2.Сведения о наличии административных помещений

Учительская - 1

Кабинет администрации -1

Учительская и кабинет администрации оборудованы столами и стульями, ноутбуками, оргтехникой, диванами и креслами для отдыха сотрудников.

3.3.Сведения о наличии объектов для проведения учебных, творческих и массовых мероприятий

Актовый зал -1

Актовый зал оборудован мультимедийным проектором, ноутбуком, микшерным пультом, электронным пианино, микрофонами, детскими музыкальными инструментами.

3.4.Сведения о наличии объектов спорта

Спортивный зал- 1

Спортивная площадка -1

Спортивный зал и площадка оборудованы шведскими стенками, баскетбольными кольцами, футбольными воротами и спортивным инвентарем (футбольные, баскетбольные, набивные мячи, обручи, маты и др.)

3.5.Список аппаратно-программного оборудования

Наименование технических средств обучения	Имеется в наличии	Из них исправных
Ноутбук	18	18
МФУ	7	7
Принтер	8	8
Интерактивный проектор	6	6
Мультимедийный проектор	3	3
Микроскоп	6	6
Ламинатор	1	1
Брошюровщик	1	1
Акустическая система	7	7

Наименование технических средств обучения	Имеется в наличии	Из них исправных
Лабораторное оборудование (комплект)	1	1
Электронное пианино	1	1
Магнитола	1	1

3.6.Сведения об условиях питания

Столовая на 56 посадочных мест.

Организация горячего питания в АНО "Бала-Сити" (Город детей) осуществляется на базе собственного производства.

В школьном кафе имеется журнал родительского контроля. Родители учащихся по согласованию с администрацией учреждения могут посетить столовую, продегустировать блюда из школьного меню и оставить отзыв. Журнал находится в школьном кафе у сотрудника линии раздачи.

Ответственный за организацию горячего питания в АНО "Бала-Сити" (Город детей) : заместитель директора по учебной работе Аль-Анси А.С.

3.7.Сведения об условиях охраны здоровья обучающихся

В соответствии со статьей 41 главы 4 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» школа создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся.

Основные направления охраны здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организация питания обучающихся;
- определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
- пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организация и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- прохождение учащимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- профилактика и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ;
- обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в школе;
- профилактика несчастных случаев с учащимися во время пребывания в школе;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

Медицинская помощь всем обучающимся, в том числе инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья оказывается в медицинском кабинете, расположенном на первом этаже. Доступ на первый этаж инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья осуществляется через вход, оборудованный пандусами. На входе размещены носители информации об учреждении для слепых, выполненные рельефно-точечным шрифтом Брайля. Оказание психологической помощи осуществляется штатным психологом.

В целях доступности получения образования по образовательным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья по зрению школой обеспечивается:

- 1) наличие альтернативной версии официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;
- 2) размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) табличек Брайля с указанием наименований учебных кабинетов и других пространств школы.

3.8. Сведения о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям

Провайдер, предоставляющий услуги электросвязи – ПАО «Ростелеком».

Имеется Wi-Fi, скорость передачи данных >20 Мбит/сек.

В школе предусмотрены возможности предоставления учащимся доступа к сети Интернет.

Все компьютеры в кабинетах школы подключены к сети Интернет, также действуют точки Wi-Fi, расположенные на разных этажах зданий основной и начальной школы, что обеспечивает доступ к информационным системам и электронным ресурсам всех участников образовательного процесса, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4. Школьный информационно-библиотечный центр (ШИБЦ)

В библиотеке современная материально-техническая база, обеспечивающая использование различных информационных источников. Компьютеры, подключенные к сети Интернет, позволяют пользоваться информацией удаленного доступа.

Библиотечный фонд на конец 2023 года составляет экземпляров литературы и состоит из: учебников и учебных пособий, художественной литературы 200, справочной 120 экз., электронных носителей 118 экз.

Фонд периодических изданий состоит из 8 наименований и включает в себя печатные журналы для учащихся и учителей, а также 30 электронных журналов для педагогов «Школы цифрового века» Издательского дома «Первое сентября». Пользователи библиотеки подключены и пользуются электронной библиотекой «Литрес. Школа», 100 % учеников подключены к платформе «Учи.ру», «Яндекс учебник».

Закуплены новые учебники: на уровень НОО - 22 шт.

4.1. Обеспеченность учащихся учебниками и учебными пособиями

Учащиеся начальной школы обеспечены учебниками по основным предметам на 100%.

5. Оценка образовательной деятельности организации.

Образовательные программы начального общего образования (в соответствии с ФГОС НОО).

1. Общеобразовательные программы.

Основная общеобразовательная программа начального и основного общего образования школы обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом типа и вида образовательной организации, образовательных потребностей и запросов обучающихся и включают в себя учебный план, образовательные программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие формирование духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся. На 31.12.2024 года по программам начального общего образования обучается 74 ребенка.

В ОО реализуются Федеральные государственные образовательные стандарты:

1-4 классы – Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года N 286

ФООП

С 1 сентября 2024 года наша школа приступила к реализации ООП начального уровня образования с учетом поправок во ФГОС и ФОП. На педсовете 22 августа были утверждены новые редакции ООП уровней образования по новым требованиям ФГОС и ФОП.

В образовательной организации используются федеральные рабочие программы по всем предметам учебного плана на уровне начального общего образования. В соответствии с ФОП НОО разработаны программы по Государственному языку Республики Татарстан (татарскому). Также образовательная организация реализует Федеральную рабочую программу воспитания и федеральный календарный план воспитательной работы, в который были добавлены даты регионального и муниципального значений.

В ООП НОО включили рабочие программы учебного предмета «Труд (технология)» (приказ Минпросвещения от 19.03.2024 № 171). Образовательный процесс по предмету «Труд «Технология» организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 и Концепции преподавания предметной области «Технология». Все педагоги реализуют в полном объеме практическую часть инвариантных модулей. При отсутствии возможности выполнять практические работы учителя организуют изучение всего объема теоретического материала модуля. Подавляющее большинство обучающихся имеет положительную учебную мотивацию к изучению учебного предмета «Труд (технология)».

ФГИС «Моя школа»

Со 2 ноября 2023 года наша образовательная организация зарегистрировалась на образовательной платформе с единым доступом к цифровым сервисам и учебным материалам для учащихся, педагогов и родителей «Моя школа». Все обучающиеся и педагоги введены во ФГИС «Моя школа», но на данный момент школа не ведет электронный журнал и дневник.

Прием в школу в 2024 году

В 2024 году в школу было принято 22 первоклассника.

Прием осуществлялся в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" и Положением о правилах приема, перевода, выбытия и отчисления обучающихся АНО ОО "Бала-Сити"(Город детей)".

Перевод

С 1 сентября 2023 года перевод обучающегося из одной образовательной организации в другую осуществляется в соответствии с Приказом Министерства Просвещения РФ от 6 апреля 2023 года №240. В соответствии с Порядком разработана Справка о периоде обучения с указанием периода обучения, успеваемости, перечня и объема изученных предметов, отметок по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

5.1. Доля обучающихся освоивших программу на «4» и «5» (информация представлена по итогам 1 триместра 2024-2025 уч.г)

Класс	Процент качества
2 класс	50%
3 класс	64%
4 класс	70%

5.2. Структура классов.

В 2024-2025 учебном году в школе функционируют 4 класса:

1-ая ступень обучения (начальное общее образование) – 4 класса.

5.3. Учебный план. Принципы составления и общая характеристика учебного плана

Учебный план АНО "Бала - Сити"(Город детей)" на 2024/2025 учебный год разработан в соответствии со следующими документами:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Закона Российской Федерации от 25.10.1991 № 1807-1 (ред. от 12.03.2014) «О языках народов Российской Федерации»;
- Закона Республики Татарстан от 22.07.2013 № 68-ЗРТ «Об образовании»;

- Закона Республики Татарстан от 08.07.1992 № 1560-XII «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан»;
- Приказ МОиН РФ (от 09.03.2004 №1312) «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования», утвержден приказом Минобрнауки РФ от 9 марта 2004 г.
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 6 октября 2009 г. № 373, зарегистрирован в Минюсте России 22 декабря 2009 г., регистрационный номер 17785);
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 декабря 2010 г. № 1897, зарегистрирован в Минюсте России 1 февраля 2011 г., регистрационный номер 19644);
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 286, зарегистрирован в Минюсте России 5 июля 2021 г., регистрационный номер 64100);
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (утвержден приказом Минпросвещения России от 31 мая 2021 г. № 287, зарегистрирован в Минюсте России 5 июля 2021 г., регистрационный номер 64101);
- Приказа Министерства просвещения РФ "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" от 22.03. 2021 г. № 115;
- Приказа МОиН РФ от 26 ноября 2010 года №1241 «О внесении изменений в федеральный государственный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 года №373»
- Приказа МОиН РФ от 22.09 2011 года №2357 «О внесении изменений в федеральный государственный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 года №373»
- Приказа МОиН РФ от 31 января 2015 года №1577 «О внесении изменений в федеральный государственный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 года №373»
- Приказа МОиН РФ от 29.12 2014 года №1643 «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. «О внесении изменений в федеральный государственный стандарт начального общего образования»
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 декабря 2014 г. N 1644 "О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. N 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования"
- Приказа МОиН РФ от 31 января 2015 года №1576 «О внесении изменений в федеральный государственный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 года №373»
- Приказа Минобрнауки России от 29.06.2017 N 613 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.07.2017 N 47532)
- Письма Министерства образования и науки российской Федерации от 08.10.2010г. №ИК-1494/19 «О введении третьего часа физической культуры»
- Федерального перечня учебников, рекомендованных и допущенных к использованию в образовательном процессе в образовательных организациях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию (Приказ Минпросвещения России от 20.05.2020 N 254 "Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного

общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность");

- Санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Устава и Основной образовательной программы начального общего образования АНО «Бала - Сити».

6. Оценка системы управления организации.

Управление образовательным учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности. В матричной структуре управления выделяется 3 уровня соуправления:

Первый уровень (уровень стратегического управления).

Субъекты управления этого уровня обеспечивают единство управляющей системы в целом, определяют стратегическое направление развития образовательного учреждения, всех его подразделений. Директор - главное административное лицо, воплощающее единоначалие и несущее персональную ответственность за все, что делается в образовательном учреждении всеми субъектами управления.

Педагогический совет - коллективный орган управления, который решает вопросы, связанные с реализацией программы развития, рассматривает проблемы, подготовленные научно-методическим советом, администрацией школы, несет коллективную ответственность за принятые решения. Членами Педагогического Совета являются все учителя и воспитатели школы, включая совместителей. Председателем Педагогического Совета является директор школы.

Наблюдательный совет – коллегиальный орган управления АНО «Бала - Сити» как автономной организацией. В функции наблюдательного совета входят подготовка рекомендаций, заключений, принятие решений по отдельным вопросам деятельности автономного учреждения и утверждение отчетности.

Второй уровень (уровень оперативного управления) - методические объединения учителей предметников (учителей начальных классов, учителей иностранных языков). Творческие временные группы учителей, проектные команды.

Третий уровень (самоуправление) - учащиеся и родители. Junior leadership team, Совет родителей.

Основной управленческой технологией являются проектные технологии. В АНО «Бала - Сити» развивается наставничество в разнообразных формах - тьюторство, коучинг, фасилитации и иные формы.

7. Оценка организации учебного процесса.

Режим работы АНО «Бала - Сити» г. Казани

Учащиеся обучаются:

в режиме 5 - дневной недели обучаются 1-4 классы;

Сменность:

Занятия проходят в одну смену (первую).

Начало учебных занятий в 1-4 классах с 8 часов 30 минут.

Организация учебного процесса

Уровень образования	Продолжительность учебного года	Продолжительность учебной недели	Продолжительность
Начальное общее образование	1 класс – 33 недели 2-4 классы - 34 недели	1-4 классы – 5 дней	В 1 классе используется «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре – декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь – май – по 4 урока по 40 минут каждый).

7.1. Календарный учебный график:

Продолжительность учебного года по классам

Учебный год начинается 1 сентября 2024 года

Учебный год заканчивается в:

1 классах – 6 июня 2025 года

2-4 классах - 11 июня 2025 года

Продолжительность учебных периодов в 1-4 классах

Учебные периоды	Классы	Срок начала и окончания периода	Количество учебных недель
1 триместр	1-4	01.09.2024 - 06.10.2024 14.10.2024 – 15.11.2024	10 недель
2 триместр	1 -4	25.11.2024 - 27.12.2024 09.01.2025 – 07.02.2025	10 недель
3 триместр	1	17.02.2025 - 21.03.2025 01.04.2025 – 25.04.2025 05.05.2025 - 07.06.2025	13 недель
	2-4	17.02.2025 - 21.03.2025 01.04.2025 – 25.04.2025 05.05.2025 - 11.06.2025	14 недель
Итого за учебный год	1		33 недели
	2-4		34 недели

Продолжительность каникул в 2024 – 2025 учебном году

Каникулы	Классы	Срок начала и окончания каникул	Количество дней
Каникулы 1 триместра	1-4	07.10 -13.10.2024	7
	1-4	18.11 – 24.11.2024	7
Каникулы 2 триместра	1-4	28.12.2024 – 08.01.2025	10
		10.02 – 16.02.2025	7

Каникулы 3 триместра	1-4	24.03 – 31.03.2025	7
Итого за учебный год			
1-4 классы			51

Проведение промежуточной аттестации в переводных классах

Промежуточная аттестация в форме, определенной учебным планом, проводится с 13 мая по 10 июня 2025 года в 1-4 классах без прекращения общеобразовательного процесса по отдельному графику.

С 2020 года в АНО ОО «Бала-Сити» была введена система обучения по триместрам. Триместры представляют собой систему «5/1», где 5 недель дети учатся, 1 неделю отдыхают, после чего снова наступает учебный период длиной в 5 недель, и триместр на этом заканчивается. Таким образом удастся сохранить работоспособность детей, давая им возможность отдохнуть после 5 недель, так как у детей происходит физиологическая потребность в отдыхе в это время. Таким образом, по сравнению с предыдущими годами, выросла успеваемость и снизилась утомляемость детей.

Особенности организации образовательной деятельности.

Организован допуск к урокам физической культуры на основании сведений, содержащихся в заключении медицинской организации, выданном по результатам проведенных профилактических медицинских осмотров обучающихся, осуществляемых в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья. При выдаче домашних заданий учителями учитываются требования новых методических рекомендаций Минпросвещения России по организации домашней учебной работы обучающихся.

При построении урока учитываются рекомендации по распределению по интенсивности умственной деятельности, использованию ЭСО, рекомендовано минимизировать продолжительность времени на выполнение домашних заданий, рекомендовано использование упражнений из перечня МР Минпросвещения. Дополнительные занятия и (или) занятия по внеурочной деятельности, общественно полезный труд планируются в дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Проведены родительские собрания, на которых даны рекомендации по организации режима дня обучающихся. Работа групп продленного дня также приведена в соответствие с методическими рекомендациями Минпросвещения России по оптимизации учебной нагрузки в общеобразовательных организациях.

Обновлены Правила внутреннего распорядка обучающихся: разделы «Дисциплина на учебных занятиях» и «Правила поведения в образовательной организации», также введен запрет на использование средств подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев.

8. Оценка содержания образовательной деятельности.

С 1 сентября 2024 г. в школе реализуется Федеральная основная образовательная программа.

Учебно-воспитательный процесс осуществляется в рамках системно-деятельностного подхода. Учебный план уровня начального общего образования предполагает четырехлетний цикл обучения. Продолжительность учебного года:

в 1 классах – 33 недели,

во 2- 4 классах – 34 недели.

В 1 классе используется здоровьесберегающий адаптационный режим обучения по 4 урока в день по 40 минут каждый (с 2 физкультминутками), 1 день – 5 уроков.

2 – 4 классы – не более 5 уроков в день по 45 минут (с обязательной физкультминуткой).

Внеурочная деятельность выводится за рамки учебного плана.

Внеурочная деятельность является обязательной для планирования образовательным учреждением и находит отражение в образовательной программе школы. Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности:

- Внеурочные занятия патриотической, нравственной и экологической тематики
- Спортивно-оздоровительная деятельность
- Проектно-исследовательская деятельность
- Коммуникативная деятельность

Внеурочная деятельность выводится за рамки учебного плана. Внеурочная деятельность является обязательной для планирования образовательным учреждением и находит отражение в образовательной программе школы.

9. Система оценивания образовательных достижений обучающихся

Стартовый (предварительный) контроль, который осуществляется в начале учебного года. Носит диагностический характер. Цель стартового контроля: зафиксировать начальный уровень подготовки ученика, уровень его знаний, а также универсальных учебных действий (УУД), связанных с предстоящей деятельностью;

Громежуточный, тематический контроль проводится после осуществления учебного действия методом сравнения фактических результатов с образцом;

контроль динамики индивидуальных образовательных достижений (система накопительной оценки в портфолио);

Втоговый контроль предполагает комплексную проверку образовательных результатов (в том числе и метапредметных) в конце учебной четверти (полугодия/ триместра) и учебного года.

В системе оценивания приоритетными являются формы контроля (далее – ФК) – продуктивные задания (задачи) по применению знаний и умений, метапредметные диагностические работы, диагностика результатов личностного развития учащихся и Портфолио учебных и внеучебных результатов школьников.

Формы, средства и методы контроля призваны обеспечить комплексную оценку образовательных результатов, включая предметные, метапредметные и личностные результаты обучения для оказания педагогической поддержки детей.

Средствами фиксации **предметных результатов** являются технологические карты и классные журналы.

Средствами фиксации **метапредметных результатов** являются технологические карты (диагностика осуществляется в форме комплексной метапредметной работы на основе единого текста).

Средствами фиксации **личностных** результатов являются портфолио обучающихся, благодарственные письма, грамоты, дипломы.

Технология оценивания определяется в Положении на каждом уровне обучения в образовательной организации.

Результаты олимпиад и конкурсов по итогам 2024 учебного года

Результаты олимпиад за первое полугодие 2024-2025 уч. года

Участие учеников в конкурсах, олимпиадах, конференциях и их результаты.
1 триместр 2024-2025 уч.год

Дата	Название олимпиады, конкурса, конференции, турнира	ФИО ученика	Результат участия (призер, победитель, участник)	ФИО учителя	класс
5-6 октября	Республиканская очная олимпиада по математике "Математический марафон"	Постникова Алиса	Призер	Катаева М.А.	1
5-6 октября	Республиканская очная олимпиада по математике "Математический марафон"	Валиев Эрик	Призер	Катаева М.А.	1
5-6 октября	Республиканская очная олимпиада по математике "Математический марафон"	Зиннуров Искандер	Победитель	Катаева М.А.	1
5-6 октября	Республиканская очная олимпиада по математике "Математический марафон"	Шими́на Виктория	Победитель	Катаева М.А.	1
10 ноября	Республиканская очная олимпиада по татарскому языку "Без булдырабыз"	Рахимова Жаннет	Победитель	Хакимова К.В.	2
октябрь	Школьный этап республиканской олимпиады по английскому языку	Шрубенкова Агата Бикмеев Искандер	Победители	Галиева А.Р.	4
ноябрь	Муниципальный этап республиканской олимпиады по английскому языку	Шрубенкова Агата Бикмеев Искандер	призеры	Галиева А.Р.	4
5-6 октября	Республиканская очная олимпиада по математике "Математический марафон"	Салахов Самат	Победитель	Мустафина Л.Ф.	3

Дата	Название олимпиады, конкурса, конференции, турнира	ФИО ученика	Результат участия (призер, победитель, участник)	ФИО учителя	класс
2-3 ноября	“Эверест” республиканская предметная олимпиада по математике	Валиев Эрик	Призер	Катаева М.А.	1 класс
2-3 ноября	“Эверест” республиканская предметная олимпиада по математике	Зиннуров Искандер	Призер	Катаева М.А.	1 класс
2-3 ноября	“Эверест” республиканская предметная олимпиада по математике	Шими́на Виктория	Призер	Катаева М.А.	1 класс
16-17 ноября	“Эверест” республиканская предметная олимпиада по русскому языку и литературе	Ключникова Есения	Победитель	Катаева М.А.	1 класс
23-24 ноября	“Эверест” республиканская предметная олимпиада по окружающему миру	Шими́на Виктория	Призер	Катаева М.А.	1 класс
2-3 ноября	“Эверест” республиканская предметная олимпиада по математике	Валиев Марат	Победитель	Хасаншина А.Р.	4 класс
6 октября	Стартовая олимпиада Winkid по английскому языку (очное участие)	Соколова Елизавета	Призер	Галиева А.Р.	3 класс
21 октября	Республиканская олимпиада по английскому языку для школьников 2-6 классов «Учу английский»	Салахов Самат	Победитель	Галиева А.Р.	3 класс
21 октября	Республиканская олимпиада по английскому языку для школьников 2-6 классов «Учу английский»	Соколова Елизавета	Победитель	Галиева А.Р.	3 класс
21 октября	Республиканская олимпиада по английскому языку для школьников 2-6 классов «Учу английский»	Перцев Марк	Победитель	Галиева А.Р.	3 класс

17 ноября	Осенняя олимпиада Winkid по английскому языку (очное участие)	Соколова Елизавета	Призер	Галиева А.Р.	3 класс
17 ноября	Осенняя олимпиада Winkid по английскому языку (очное участие)	Салахов Самат	Призер	Галиева А.Р.	3 класс
ноябрь	Конкурс “Я рисую Африку” в рамках Олимпиады по арабскому языку, V научного форума “Россия-Африка: политика, экономика, культура”	Рахимова Жаннет	Победитель	Гиниятуллина Д.А.	2 класс
26 января	Республиканская олимпиада по чтению для школьников 1-4 классов “Мин кулыма китап алам “	Рахимова Жаннет	Победитель	Хакимова К.В.	2 класс
27 января	Республиканский конкурс татарского народного искусства и фольклорных традиций “Сияние наследия” - “Мираснын балкышы” в номинации “Литературное наследие”	Рахимова Жаннет	Победитель	Хакимова К.В.	2 класс
02.02.25	Winkid Зимние очные по русскому языку	Соколова Елизавета	Победитель	Мустафина Л.Ф.	3 класс
25 - 27 октября	Республиканская олимпиада по английскому языку для школьников 2-6 классов “Учу английский”	Мухаметзянов Ибрагим	Победитель	Шайдуллина А.Р	2 класс
2,3,4,9, 10.11.24	“Эверест” республиканская предметная олимпиада по математике	Перцев Марк	Призёр	Мустафина Л.Ф	3 класс
2,3,4,9, 10.11.24	“Эверест” республиканская предметная олимпиада по математике	Салахов Марк	Призёр	Мустафина Л.Ф	3 класс

9.1.Процедура оценивания

Оценивание обучающихся начальных классов в течение первого года обучения осуществляется в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, а также письменных заключений учителя по итогам проверки самостоятельных (диагностических) работ в соответствии с критериями. Использование данных форм оценивания осуществляется в соответствии с методическим письмом министерства

образования от 03.06.2003 №13-51-120/13 «О системе оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в общеобразовательных учреждениях». В течение 1-го года обучения в журнале и личных делах обучающихся фиксируются только пропуски уроков.

Со 2 класса оценка результатов обучения выставляется в виде отметок: «5», «4», «3», «2». В журнал выставляются отметки за тематические проверочные (контрольные) работы, за стандартизированные контрольные/ диагностические работы по итогам четверти (триместра), проекты, творческие работы, практические работы, полные устные ответы, выразительное чтение стихотворений наизусть, пересказы.

В АНО «Бала - Сити» оценка предметных результатов учащихся носит критериальный характер.

Целью критериального оценивания является получение объективной информации о результатах обучения учащихся на основе критериев оценивания и предоставление всем участникам для дальнейшего совершенствования учебного процесса.

Задачи системы критериального оценивания:

1. Расширить возможности и функции оценивания в учебном процессе.
2. Создать условия для постоянного самосовершенствования обучающихся посредством установления регулярной обратной связи.
3. Содействовать формированию единых стандартов, качественных механизмов и инструментов оценивания.
4. Предоставлять объективную, непрерывную и достоверную информацию:
 - обучающимся о качестве и прогрессе их обучения;
 - учителям о прогрессе обучающихся, для возможности построения индивидуальных образовательных маршрутов;
 - родителям о степени достижения результатов обучения;
 - органам управления о качестве предоставляемых образовательных услуг.

Критериальное оценивание делает образовательный процесс открытым. Особенно это относится к учащимся, так как критериальное оценивание дает им возможность активно участвовать в учебной деятельности (самостоятельно ставить цели и задачи, формулировать критерии выполнения задания, выстраивать ответы, устанавливать причины затруднений, проводить работу по исправлению ошибок).

Инструменты оценивания могут иметь вид оценочных листов, контрольных списков или форм само - и взаимооценки и применяются для оценивания продуктов образовательной деятельности учащихся.

Использование способов критериального оценивания на каждом уроке.

Оценивание на каждом уроке проводится как учащимися, так и учителем. Оценивание происходит в двух направлениях:

- прогностическое (учащийся оценивает умение до непосредственного выполнения задания);
- ретроспективное (учащийся и учитель оценивают умение после выполнения задания).

Такая работа может выполняться как в оценочных листах учащихся, так и при помощи «волшебных» линеечек (методика Г.А. Цукерман).

Процедура оценивания контрольных/ диагностических работ.

До написания контрольных/ диагностических работ учитель, совместно с учащимися, определяет перечень умений, которые будут оцениваться. Учащиеся в оценочных листах фиксируют, на каком уровне владеют этим умением:

- + умение сформировано;
- +/- умение сформировано частично;
- умение не сформировано.

Далее учащиеся выполняют работу.

После выполнения учащимися контрольной/ диагностической работы учитель проверяет и результат заносит в технологическую карту.

Результаты оценки сформированности умений фиксируются:

- 2 балла - умение сформировано;
- 1 балл - умение сформировано частично;
- 0 баллов - умение не сформировано.

Далее, балл переводится в процент качества выполнения работы, а затем в 5-бальную систему.

Шкала перевода процента качества в 5-бальную систему:

90% - 100% - 5;

70% - 89% - 4;

50% - 69% - 3;

Ниже 50% - 2.

При наличии у учащихся частично сформированных/ не сформированных умений, учитель организует работу по ликвидации «пробелов». Работа может быть организована различными способами:

- работа со «столом – помощником»,
- разработка индивидуальных заданий (маршрута);
- индивидуальная/ групповая консультация;

После этого учитель организует коррекционную работу. Учащиеся выполняют задания, где демонстрируют овладение «западающими» умениями. Результат коррекционной работы также вносится в технологическую карту и журнал.

При выполнении учащимися заданий, повышенного уровня сложности, процедура оценивания идентична. Однако, результат фиксируется отдельно, не влияет на оценку за выполнение заданий базового уровня.

9.2. Итоги I триместра.

предмет	Grade 2	Grade 3	Grade 4
КОЛИЧЕСТВО ДЕТЕЙ	20	18	14
Русский язык	60	88	64
Литературное чтение	90	94	100
Математика	55	88	86
Окружающий мир	100	100	100
Государственный (татарский) язык	100	-	100
Родной(татарский) язык	-	100	-
Литературное чтение на родном (татарском) языке	-	100	-
Родной(русский) язык	-	100	-
Литературное чтение на родном (русском) языке	-	100	-
Иностранный язык (англ.яз).	80	94	93
Искусство (ИЗО)	100	100	100
Искусство (музыка)	100	100	100
Технология	100	100	100
Физическая культура	100	100	100
ОРКСЭ	-	100	100
Среднее по классу:	89	97	95

Grade 2 :

«5» — 2 чел. / 10%

«4» — 8 чел. / 38%

«3» — 10 чел. / 48%

С одной «3» — 3 чел. :

Васильева Арина (Матем.)

Садыков Саид (Рус. яз.)

Харисов Рашид (ESL)

С одной «4» — 1 чел. :

Мухаметзянов Ибрагим (Матем.)

Неуспевающие — 1 чел. / 5% :

Колтун Давид (Матем.)

Группа риска (фамилии, предмет): Колтун Давид (математика, русский язык), Сыраева Амина (математика, русский язык), Нугманова Карина (математика), Зайцева Маргарита (математика), Ахмадуллин Аръен (математика), Низамиев Амир (математика, русский язык).

Grade 3: «5» – 1 чел / 6% (Соколова Лиза)

«4» – 15 чел /83%

«3» – 2 чел/11%

С одной «3»: 0 чел.

С одной «4»: Перцев Марк (родной язык)

Группа риска (Галиуллина Ясмина):

Grade 4: «5» – 7 %, Шрубенкова Агата

«4» – 57%,

«3» – 36%

С одной «3»: Гаттарова Бриана (Рус. яз.), Гафиятуллина Лина (Рус. яз.), Шайхутдинов Карим (Рус. яз.);

С одной «4»: Кожевников Даниэль (ESL)

Группа риска (фамилии, предмет):

Ахметзянов Самат, Минхаеров Султан, Гафиятуллина Лина

Средние показатели:

«5» – 5%

«4» – 59%

«3» – 36%

Математика

№	Класс	ФИО учителя	Кол-во	Выполняли	90-100 %	70-89 %	50-69 %	Ниже 50%	Усп-ть	Кач-во
1	2 класс	Сучкова В.С.	20	20	1	6	5	8	60	35
2	3 класс	Мустафина Л.Ф.	18	18	3	11	3	1	94	78
4	4 класс	Хасаншина А.Р.	14	14	2	5	7	0	100	50
Итого			52	52	6	22	15	9	84	54

Высокое качество показали учащиеся:

2 класс: Бикмеев Данияр;

3 класс: Графеев Егор, Загидуллин Ханиф, Перцев Марк;

4 класс: Бикмеев Искандер, Валиев Марат

Низкое качество показали учащиеся:

2 класс: Сыраева Амина, Ахмадуллин Аръен, Васильева Арина, Зайцева Маргарита, Колтун Давид, Нугманова Карина, Криволапова Елизавета, Низамиев Амир.

3 класс: Галлиуллина Ясмина.

4 класс: Ахметзянов Самат, Гафиятуллина Лина, Зайдуллина Каролина

Английский язык

№	Класс	ФИО учителя	Кол-во	Выполняли	90-100 %	70-89 %	50-69%	Ниже 50%	Усп-ть	Кач-во
1	2 класс	Шайдуллина А.Р.	21	21	8	9	4	0	100	81
2	3 класс	Галиева А.Р.	18	16	5	8	3	0	100	81
4	4 класс	Галиева А.Р.	15	14	1	11	2	0	100	86
Итого			48	51	14	28	9	0	100	83

Высокое качество показали учащиеся:

2 класс: Рахимова Жаннет

3 класс: Аюпова Амина, Биктимирова Наргиза, Перцев Марк, Салахов Самат, Соколова Елизавета

4 класс: Шрубенкова Агата

Низкое качество показали учащиеся:

2 класс: Зайцева Маргарита

3 класс: Валеева Амалия, Халилова Рамина, Чекашев Артур

4 класс: Ахметзянов Самат, Кадырова София

10. Оценка качества кадрового обеспечения.

На конец 2024 года в АНО “Бала - Сити» (Город детей)” работает – 12 педагогов, 4 воспитателя ГПД. 16 из 16 имеют высшее образование (профильное).

Высшая категория	2 учителя
1 категория	2 учителя
Соответствие занимаемой должности	1 учитель
Внешнее совместительство	3 учителя

10.1.Применение современных информационных технологий в профессиональной деятельности
Современные информационные технологии играют важную роль в профессиональной деятельности, повышая эффективность, оптимизируя процессы и обеспечивая конкурентное преимущество. Они позволяют автоматизировать рутинные задачи, облегчать обработку данных, улучшать коммуникацию и взаимодействие с клиентами. Применение ИТ позволяет также более эффективно управлять ресурсами,

контролировать процессы и принимать более обоснованные решения. Педагогический состав пользуется платформой <https://team.balacity.ru/> для фиксации успеваемости учеников, отметок посещаемости и составления обратной связи для родителей.

10.2. Движение кадров за отчетный период

Январь, 2024	Сентябрь, 2024	Декабрь, 2024
0%	15%	5%

Движение кадров наблюдается ввиду смены места жительства педагогов.

10.3. Система работы по повышению квалификации

АНО «Бала - Сити» (Город детей)» активно занимается развитием педагогов и профессиональным ростом кадров. Помимо регулярных фасилитационных сессий, коуч-сессий и мастер – классов внутри сети, педагоги регулярно проходят курсы повышения квалификации, на которые их организованно направляет заместитель директора по УР.

План прохождения курсов повышения квалификации

	июнь, 2024	декабрь, 2024
учителя начальных классов	2	2
учителя иностранных языков	1	1

11. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Организация ВСОКО

11.1. В рамках ВСОКО оценивается:

- качество образовательных программ;
- качество условий реализации образовательных программ;
- качество образовательных результатов обучающихся;
- удовлетворенность потребителей качеством образования.

11.2. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся на протяжении всего учебного года, результаты обобщаются на этапе подготовки отчета о самообследовании Школы.

11.3. Основные мероприятия ВСОКО:

- оценка соответствия реализуемых в Школе образовательных программ Федеральным требованиям;
- контроль реализации основных образовательных программ;
- мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов;
- мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;
- систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;
- подготовка текста отчета о самообследовании;
- подготовка справки об итогах учебного года.

11.4. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал и сроки контрольно – оценочных мероприятий определяются ежегодно генеральным директором Школы.

11.5. Контрольно – оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО включаются в годовой план работы Школы.

2. Порядок организации ВСОКО

2.1. Ключевыми направлениями ВСОКО по уровням общего образования являются: содержание образования (основные и дополнительные образовательные программы), его реализация в процессе образовательной деятельности; условия реализации образовательных программ; достижение учащимися результатов освоения образовательных программ.

2.2. Качество процесса, качество условий и качество результата определяют логическую структуру ВСОКО, состав лиц, привлекаемых к оценке качества образования, график оценочных процедур.

2.3. Внутренняя система оценки качества образования осуществляется применительно к результатам освоения учащимися и условиям реализации образовательной программы соответствующего уровня общего образования и включает:

- стартовую оценку, необходимую для проектирования и (или) коррекции целевого раздела ООП, самооценки соответствия содержания образования обязательным требованиям, разработки "дорожной карты" условий реализации ООП;
- контрольную оценку по итогам реализации ООП;
- рубежный мониторинг.

2.4. Стартовая оценка проводится на этапе проектирования и (или) коррекции ООП каждого из уровней основного общего образования и не предполагает оценку результатов.

2.5. Контрольная оценка проводится по итогам освоения / реализации ООП и включает оценку:

- эффективности реализованной / освоенной ООП;
- достижений учащимися планируемых результатов.

2.6. Рубежный мониторинг выполнения мероприятий отдельных подпрограмм / компонентов ООП и анализ результатов промежуточной аттестации проводится с целью определения эффективности освоения / реализации ООП.

3. Оценка содержания образования и образовательной деятельности

3.1. Содержание образования в образовательной организации определяется основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования, разработанной согласно требованиям образовательного стандарта (ФГОС НОО).

3.2. Оценку содержания образования осуществляет заместитель директора по УР (по согласованию возможно привлечение представителей коллегиальных органов ОО – Совета школы и Попечительского совета) на основании параметров и измерителей, разработанных АНО «Бала - Сити».

3.3. В рамках содержания образования оценке подвергаются:

3.3.1. Для классов, обучающихся в соответствии с ФГОС НОО:

- соответствие структуры ООП требованиям соответствующего ФГОС (ФГОС НОО);
- учет в ООП специфики и традиций АНО «Бала - Сити» (Город детей), социального запроса потребителей образовательных услуг;
- наличие в учебном плане обязательных предметных областей и учебных предметов соответствующего ФГОС НОО;
- наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП в очной, очно – заочной и заочной формах обучения; по индивидуальному учебному плану (согласно образовательным потребностям и возможностям обучающихся);
- соответствие объема часов за определенный период обучения согласно требованиям соответствующего ФГОС НОО и учебного плана;
- наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) при определении части, формируемой участниками образовательных отношений;
- наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям соответствующего ФГОС;

- реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам) (модулю(ям) (выполнение рабочих программ);
- наличие программы формирования и развития УУД;
- наличие программы духовно-нравственного развития обучающихся;
- наличие плана внеурочной деятельности в рамках ООП, его обеспеченность рабочими программами и др. документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению;
- реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности.

3.4. Оценка образовательной деятельности осуществляется по следующим показателям:

3.4.1. Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу, в том числе:

- начального общего образования;

3.4.2. Предоставляемые формы получения образования; количество учащихся, получающих образование по каждой из форм:

- очная
- обучение на дому, самообразование, семейная.

3.4.3. Предоставляемые формы реализации ООП по уровням общего образования, количество учащихся, получающих образование по каждой из форм:

- с применением дистанционных образовательных технологий;
- с применением электронного обучения
- обучение на дому по индивидуальному учебному плану.

ВСОКО

В 2024 году ВСОКО претерпела изменения в связи с введением ФООП и изменениями в ряде нормативных документов федерального уровня.

Так, ФООП определяют единые требования к системе оценки достижения планируемых результатов. Система оценки ООП всех уровней образования, реализуемых в образовательной организации, приведена в соответствии с этими требованиями:

Основными направлениями и целями оценочной деятельности в ОО является:

Оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней: обновлена внутренняя оценка в составе ООП всех уровней образования.

Оценка результатов деятельности педагогических работников во втором полугодии 2023 года проведена по новому Порядку аттестации педагогических сотрудников;

Оценка результатов деятельности образовательной организации послужила основой для проведения аккредитационного мониторинга.

4. Оценка условий реализации основной образовательной программы

4.1.Оценку условий реализации основной образовательной программы по уровням общего образования проводит заместитель директора по УР, по ВР при содействии заместителя директора по АХЧ по параметрам и измерителям, разработанным в АНО “Бала - Сити (Город детей)”.

4.2. Оценка условий реализации ООП НОО включает анализ:

- кадрового обеспечения;
- материально-технического оснащения;
- качества информационно-образовательной среды;
- учебно-методического обеспечения;
- библиотечно-информационных ресурсов.

4.3. Оценка условий реализации ООП проводится на этапе ее проектирования / коррекции с целью определения фактических условий и разработки "дорожной карты".

5. Оценка результатов реализации ООП

5.1. Оценка результатов реализации ООП, в соответствующих ФГОС:

5.1.1. Оценка достижения предметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС НОО следующих формах:

- промежуточная аттестация;
- накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио).

5.1.2. Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС НОО в следующих формах:

- комплексная диагностическая работа;
- тест;

5.1.3. КИМы для оценки достижения учащимися метапредметных результатов освоения ООП соответствующего уровня разрабатываются на институциональном уровне.

5.1.4. Оценка достижения личностных результатов освоения учащимися ООП в соответствии с ФГОС НОО проводится косвенно, посредством неперсонифицированных мониторингов, осуществляемых психологом или иным лицом, имеющими соответствующие полномочия, а также посредством статистического учета индивидуальных достижений учащихся в мероприятиях программ воспитательной направленности.

5.1.5. Оценка личностных результатов встраивается в программы воспитательной направленности, разработанные в соответствии с реализуемым образовательным стандартом.

5.1.6. Фиксация данных по оценке личностных результатов проводится согласно параметрам и индикаторам.

5.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся:

5.2.1. организуются и проводятся в ОО согласно Положению о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся АНО «Бала - Сити».

5.2.2. являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению "качество образовательного процесса" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

5.2.3. В рамках текущего контроля, как контроля формирующего, проводится оценка запланированных рабочими программами педагогов результатов образования: предметных и (или) метапредметных – в зависимости от реализуемой ООП.

6. Оформление результатов ВСОКО

6.1. По итогам анализа полученных данных в рамках мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады) в произвольной форме (в виде текстового материала, диаграмм, таблиц).

