



- 2.2. Режим занятий;
- 2.3. Квалификация привлекаемых педагогов;
- 2.4. Состав используемого оборудования;
- 2.5. Место проведения занятий и количество учащихся.

### **3. Порядок расчёта стоимости платных услуг**

Основные положения по определению стоимости платных услуг:

- 3.1. Для расчёта стоимости платных услуг расходы МБДОУ «Детский сад № 128» делятся на прямые и косвенные.
- 3.2. К прямым расходам относятся затраты, непосредственно связанные с предоставляемой услугой и потребляемые в процессе ее оказания:
  - заработная плата;
  - начисления на оплату труда, включая расходы по оплате налогов в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации, а также взносов по страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
- 3.3. К косвенным расходам относятся те виды затрат, которые необходимы для обеспечения деятельности МБДОУ «Детский сад № 101», но не потребляются непосредственно в процессе оказания платной услуги:
  - заработная плата управленческого персонала;
  - начисления на оплату труда управленческого персонала;
  - затраты по содержанию имущества.

### **4. Расчет стоимости платных услуг**

4.1. Расчет стоимости платной услуги (С, руб.) осуществляется по следующей формуле:

$$C = \frac{P_{пр. ус} + P_{к. ус}}{K_{потр}}$$

где  $P_{пр. ус}$  - прямые расходы в стоимости платной услуги (руб.),  
 $P_{к. ус}$  - косвенные расходы в стоимости платной услуги (руб.),  
 $K_{потр}$  - количество потребителей.

3.1. Расчет прямых расходов в стоимости платной услуги.

Прямые расходы ( $P_{пр. ус}$ ) рассчитываются по следующей формуле:

$$P_{пр. ус} = З + Нз,$$

где  $З$  - расходы на заработную плату персонала, оказывающего платную услугу (руб.),

$Нз$  - начисления на оплату труда персонала, оказывающего платную услугу (руб.).

а) Расчет расходов на заработную плату персонала, оказывающего платную услугу.

Расходы на заработную плату персонала, оказывающего платную услугу, определяются следующим образом:

$$З = \frac{Зт}{Фр. вр} \times В,$$

где  $Зт$  - среднемесячная заработная плата за истекший с месяца последней индексации (руб.),

$Фр. вр$  - месячный фонд рабочего времени персонала, оказывающего платную услугу (час.);

$В$  - продолжительность оказания услуги (час.).

Месячный фонд рабочего времени персонала, оказывающего платную услугу, определяется следующим образом:  $Фр. вр = Пр.д \times 4 \text{ нед.}$ ,

где  $Пр.д$  - продолжительность рабочей недели (час.).

б) Расчет начислений на оплату труда персонала, оказывающего платную услугу.

Начисления на оплату труда в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации, а также взносов по страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, устанавливаются законодательством Российской Федерации в процентах от фонда оплаты труда (Н).

Начисления на оплату труда персонала, оказывающего платную услугу, рассчитываются следующим образом:

$$H_3 = \frac{3 \times H}{100}$$

4.2. Расчет косвенных расходов в стоимости платной услуги.

Прямые расходы (Рк. ус) рассчитываются по следующей формуле:

$R_{к. ус} = R_{сод. им.} + Z_{ауп}$ ,

где  $R_{сод. им.}$  – доля затрат по содержанию имущества на 1 потребителя,

$Z_{ауп}$  – расходы на заработную плату административно-управленческого и обслуживающего персонала с начислениями (руб).

а) Расчет затрат по содержанию имущества

$$R_{сод. им.} = \frac{R_{сод. год}}{12 \times S} \times S_{усл.}$$

где  $R_{сод. год}$  – затраты по содержанию имущества в год (руб.),

$S$  – общая площадь здания (кв.м),

$S_{усл.}$  – площадь, используемая для предоставления услуги (кв.м).

б) Расчет затрат на заработную плату АУП и обслуживающего персонала с начислениями :

$$Z_{ауп} = 3 \times K_{кр},$$

где 3 - расходы на заработную плату персонала, оказывающего платную услугу (руб.),

$K_{кр}$  – коэффициент косвенных расходов

$$K_{кр} = \frac{P_{к}}{P_{пр}},$$

где  $P_{к}$  - косвенные расходы учреждения за истекший год (тыс. руб.);

$P_{пр}$  - прямые расходы учреждения за истекший год (тыс. руб.).

4.3. Стоимость устанавливается на основании прейскуранта, утвержденного Управлением образования ИК МО г. Казани и составленного специалистом ЦБ РОО.

4.4. Утвержденная стоимость платных услуг может быть изменена как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения с учетом анализа обоснованности затрат, но не чаще чем один раз в год.

Изменение стоимости платных услуг не влияет на стоимость платных услуг, согласованных заказчиком и исполнителем в уже заключенных договорах.

4.5. Стоимость заключенных договоров может быть увеличена лишь с учетом уровня инфляции в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

4.6. Основания и порядок снижения стоимости платных услуг определяются локальным нормативным актом Исполнителя.

## 5. Заключительные положения

5.1. Срок действия Положения - до замены новым.

5.2. МБДОУ «Детский сад № 128» обеспечивает доступность и открытость информации путем размещения настоящего Положения на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 128» в сети интернет [edu.tatar.ru](http://edu.tatar.ru)

3

ОТПРАВИТЕЛЬ МБДОУ "ДЕТСКИЙ САД № 128"	ПОДПИСАНО
ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА Борисова Елена Сергеевна	
СЕРТИФИКАТ 03634C0601E8AD5BBD4CBC6A7AB75B9 586	ПОДПИСАН 06.04.2022 15:40:01 МСК
ПОДПИСЬ ВЕРНА	