

СОГЛАСОВАНО:

на Педагогическом Совете

Протокол № 1 от« 21 » августа 2023 г.**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МБУ «СШ «Динамо» г.Казани

А.В.Вафин

приказ № 36 « 01 » 09 2023 г.**ПОЛОЖЕНИЕ****о порядке оказания платных образовательных услуг
в МБУ «СШ «Динамо» г. Казани****1. Общие положения.**

1.1. Настоящие положение «О порядке оказания платных образовательных услуг в МБУ «СШ «Динамо» г. Казани (далее – платная деятельность), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», постановления от 24 мая 2012 года N 3274 ИКМО г.Казани «О платных услугах муниципальных учреждений, получающих ассигнования из бюджета г. Казани» (с изменениями на 15 апреля 2019 года), Федеральным законом от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», а также Уставом МБУ «СШ «Динамо» г. Казани.

1.2. В настоящем положении под платными образовательными услугами понимается ведение образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и юридических лиц (далее – Заказчики).

Под приносящей доход деятельностью понимается иная деятельность, осуществляемая за плату и не связанная с предоставлением платных образовательных услуг.

В дальнейшем платные образовательные услуги и иная приносящая доход деятельность вместе именуются платная деятельность.

1.3. Доходы от платной деятельности поступают в самостоятельное распоряжение организации и используются им в соответствии с законодательством РФ и уставными целями по направлениям, установленным в разделе 7 настоящего Положения.

2. Оказание платных образовательных услуг

2.1. При предоставлении платных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы учреждения.

2.2. Платные образовательные услуги оказываются с целью всестороннего удовлетворения потребности населения в сфере образования, улучшения качества предоставляемых услуг.

2.3. При приеме на обучение за счет средств заказчика заключается договор об оказании платных образовательных услуг (в порядке, установленном в пункте 3.4. настоящего Положения)

2.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидий на финансовое выполнение муниципального задания. Средства, полученные организацией при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются заказчикам.

2.5. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему организацией образовательных услуг.

2.6. Организация обязана обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.8. Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей их стоимости за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических или юридических лиц.

Снижение стоимости платных образовательных услуг устанавливается в следующем порядке:

Льгота	Условия
50% от утвержденной стоимости обучения	1. Обучающиеся – из малоимущих (семья, имеющая среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Татарстан для соответствующих социально-демографических групп населения. Статус «малоимущей семьи» подтверждается справкой, выданной органом социальной защиты по месту регистрации членов семьи) 2. Обучающийся из многодетных семей (статус многодетная семья подтверждается удостоверением многодетного родителя). 3. За не оказанные услуги, в случае пропуска обучающимся занятий по болезни, по согласованию с Получателем производится оказание услуги или перерасчет занятий в счет следующих занятий. Оправдательным документом пропуска занятий является только официально заверенная справка из медицинского учреждения».

Решение о снижении стоимости обучения принимает руководитель организации.

3. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров об их оказании

3.1. Организация обязана до заключения договора о предоставлении платных образовательных услуг и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах. Такая информация должна обеспечивать заказчику возможность правильного выбора соответствующих услуг.

3.2. Информация должна содержать сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», законами РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 08.12.2020) «О защите прав потребителей» и от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование организации, ее местонахождение;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя организации и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя организации и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг, в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность организации, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, и порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификацией оказываемых платных образовательных услуг.

3.4. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе организации в следующих случаях:

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4. Права заказчика платных образовательных услуг при их ненадлежащем исполнении Учреждением

4.1. При обнаружении недостатков при проведении организацией платных образовательных услуг, в том числе оказание их не в полном объеме, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания данной образовательной услуги;

- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

- возмещения понесенных им расходов на устранение недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или с привлечением третьих лиц.

4.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены организацией. Заказчик также вправе отказаться от исполнения, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.3. Если организация нарушила сроки оказания платных образовательных услуг, либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг или закончить оказание платных образовательных услуг;

- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

- расторгнуть договор.

4.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала или окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5. Права исполнителя платных образовательных услуг

5.1. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по дополнительной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6. Виды и порядок осуществления платной деятельности

МБУ «СШ «Динамо» г.Казани вправе оказывать государственным, юридическим и физическим лицам, общественным организациям дополнительные платные услуги:

6.1. Проведение занятий по физической культуре и спорту:

- занятия в группах общей физической подготовки и оздоровительной физической культуры;

- разработка индивидуальных (групповых) рекомендаций по режиму занятий;
- организация соревнований в учебных группах, командах, школах и клубах по видам спорта;
- восстановительные мероприятия и методические консультации;
- реализация различных видов досуга с учетом особенностей предоставляемых услуг, включая культурно-массовые и развлекательно-игровые мероприятия, а также различные виды активного отдыха.

6.2. Проведение спортивно-зрелищных мероприятий:

- спортивные и оздоровительные мероприятия для участников турниров, кроссов, марафонов, турниров по спортивным играм;
- спортивные праздники (вечера, концерты и т.д.);
- встречи с выдающимися спортсменами;
- показательные выступления ведущих спортсменов и представителей спортивных учреждений.

6.3. Организация и проведение учебно-тренировочного процесса:

- обучение потребителей услуг рациональной технике двигательных действий, формирование умений, навыков и связанных с этим специальных знаний в избранной спортивной дисциплине - хоккее;
- педагогическое воздействие, направленное на развитие и совершенствование двигательных способностей, соответствующих требованиям спортивной деятельности, в области которых ведется подготовка;
- консультативная помощь по различным направлениям построения и содержания тренировочного процесса.

6.4. Предоставление физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений:

- использование физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, оборудованных для проведения соответствующих занятий (физкультурно-оздоровительных упражнений, спортивных тренировок, тренировок спортивных команд) по выбранному виду услуг и соревнований;
- использование указанных объектов для оздоровительного отдыха;
- пользование спортивным оборудованием (тренажерами, снарядами, инвентарем).

6.5. МБУ «СШ «Динамо» г.Казани вправе оказывать и другие платные дополнительные услуги, если они не ущемляют основной тренировочный процесс и не входят в основную деятельность, определенную Уставом.

6.6. Перечень платных дополнительных услуг составляется с учетом потребительского спроса и возможностей МБУ «СШ «Динамо» г.Казани.

- предоставление других услуг, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации, Республики Татарстан.

Для осуществления иной приносящей доход деятельности в организации могут быть созданы структурные подразделения, которые выступают исполнителями при осуществлении того или иного вида деятельности, установленного пунктом 5.1. настоящего Положения.

7. Организационные вопросы осуществления платной деятельности

7.1. Для ведения платной деятельности (в т.ч. образовательной) привлекаются штатные сотрудники Учреждения и работники сторонних организаций.

7.2. Расчет стоимости оказываемых услуг, в том числе образовательных, производится на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов:

- заработная плата;
- страховые взносы во внебюджетные фонды, начисленные в соответствии с действующим законодательством;
- материальные затраты;

7.3. Руководство и финансовый контроль за платной деятельностью Учреждения осуществляют руководитель организации.

7.4. Организации вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества. Без согласия учредителя организация не вправе принимать решения о сдаче в аренду особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним учредителем или приобретенным организацией за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества и недвижимого имущества. Сдача в аренду организацией, закрепленных за ним на праве оперативного управления объектов осуществляется без права выкупа, по ценам, установленным в соответствии с порядком, доведенным учредителем.

7.5 Оплата за оказание платных образовательных услуг предоставляется, за фактическое посещение обучающихся согласно предоставленного журнала учёта посещения.

7.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

в) установления нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7.7. Исполнитель оставляет за собой право не оказывать оплаченные услуги без возврата денежных средств в случае издания органами государственной власти документов, ограничивающих деятельность Исполнителя (например, ввиду стихийных бедствий, пандемии и т.д.).

8. Основные направления использования средств от платной деятельности

8.1. Доходы от ведения платной деятельности используются в соответствии с уставными целями.

8.2. Организация самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от платной деятельности путем утверждения в установленном по-

рядке плана финансово-хозяйственной деятельности организации. В том числе организация самостоятельно определяет долю средств от платной деятельности, направляемую:

- на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работникам;
- создание фондов организационного, учебного и материально-технического развития.

8.3. Доход, полученный от всех видов платной деятельности за выполненные работы и услуги, а также благотворительные и спонсорские взносы поступают:

- в денежной форме – на лицевые счета организации, открытые в УФК по РТ (Управлении Федерального казначейства по РТ)
- в виде материальных ценностей – путем постановки их на баланс организации.

8.4. Основным документом, определяющим распределение средств от платной деятельности по видам поступлений и направлениям их использования, является план финансово-хозяйственной деятельности организации. Планы финансово-хозяйственной деятельности утверждаются руководителем. Основные показатели сводного плана финансово-хозяйственной деятельности разрабатываются (корректируются) бухгалтерией и утверждаются руководителем организации. Доходы от платной деятельности планируются исходя из величины доходов предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

8.5. Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности по расходованию средств, полученных от платной деятельности, производится по следующим направлениям:

- уплата соответствующих налогов, в том числе НДС и земельного налога;
- финансовое обеспечение содержания сданного в аренду имущества;
- доходов от возмещения коммунальных расходов;
- формирование фонда оплаты труда, включая уплату страховых взносов на обязательное пенсионное (медицинское, социальное) страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- ремонт нефинансовых активов;
- приобретение оборудования, мебели, технических средств, оргтехники;
- прочие нужды в соответствии с целями и задачами организации.

8.6. Выплата заработной платы из средств от платной деятельности, оплата прочих обязательств организации производится в порядке, принятом в организации.

8.7. Доходы организаций полученных от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доходы деятельности могут направляться:

1. доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности г.Казани и переданного бюджетным учреждениям на праве оперативного управления, могут направляться только на содержание и развитие материально-технической базы этих учреждений

2. доходы от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц (в том числе добровольных пожертвований), средств от иной приносящей доход деятельности **распределяются на расходы;**

- на развитие материально-технической базы,
- на оплату труда.

9. Контроль и ответственность

9.1. организация в лице руководителя несет ответственность за своевременность выплаты заработной платы за счет средств от платной деятельности, которая производится в установленные плановые сроки выплат, действующие в организации.

9.2. Ежемесячно бухгалтерия представляет руководителю организации информацию об использовании средств от платной деятельности.

9.3. Оценку эффективности платной деятельности по итогам работы за год дает учредитель организации.

10. Заключительная часть

10.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом директора учреждения.

10.2. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.