

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ ИННОПОЛИС»

РАССМОТРЕНО  
на заседании Педагогического совета  
ГАОУ «Лицей Иннополис»

Протокол № 2 от 3.11.2020 г.



УТВЕРЖДЕНО  
Директор ГАОУ «Лицей Иннополис»

Н.А. Сулимова  
Приказ № 100/2020 от 3.11.2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Педагогическом совете**  
**ГАОУ «Лицей Иннополис»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава государственного автономного общеобразовательного учреждения «Лицей Иннополис» (далее – Лицей Иннополис).

1.2. Педагогический совет ГАОУ «Лицей Иннополис» (далее – Педагогический совет) является коллегиальным органом управления ГАОУ «Лицей Иннополис».

1.3. Педагогический совет функционирует в целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта.

**2. Порядок формирования Педагогического совета и сроки его полномочий**

2.1. Педагогический совет образуют все педагогические работники Лицея Иннополис, включая совместителей.

2.2. Срок полномочий Педагогического совета не ограничен. Срок полномочий членов Педагогического совета ограничивается сроком действия трудового договора.

2.3. Педагогический совет собирается не менее четырех раз в год. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Педагогического совета.

2.4. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих.

2.5. Председатель Педагогического совета избирается на первом в очередном учебном году заседании Педагогического совета открытым голосованием сроком на 1 год.

2.6. Для ведения документации Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на первом в очередном учебном году заседании Педагогического совета открытым голосованием сроком на 1 год.

2.7. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы обучающихся, на заседания Педагогического совета могут приглашаться сами обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся.

### **3. Компетенция Педагогического совета**

3.1. К компетенции Педагогического совета относится:

- рассмотрение и согласование положений о структурных подразделениях Лицея Иннополис, осуществляющих образовательную деятельность;
- разработка основных образовательных программ Лицей Иннополис, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, программ отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных и методических материалов и иных компонентов основных образовательных программ;
- согласование разработанных основных образовательных программ;
- согласование выбранных учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой;
- рассмотрение плана основных мероприятий учебно-воспитательной работы на учебный год;
- согласование локального нормативного акта о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- рассмотрение локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе затрагивающих права и обязанности обучающихся;
- обсуждение состояния методической работы и дисциплины, принятие мер по улучшению обучения и воспитания обучающихся;
- обсуждение состояния методической работы, а также вопросов совершенствования методов преподавания;
- согласование локального нормативного акта об аттестации педагогических работников;
- внесение предложений директору по вопросам повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы;
- рассмотрение ежегодных отчетов о результатах самообследования Лицея Иннополис;
- заслушивание и обсуждение аналитических материалов, представленных административно-управленческим персоналом, руководителями структурных подразделений, педагогическими работниками по вопросам осуществления образовательной деятельности в Лицее Иннополис;
- решение вопросов о переводе обучающихся в следующий класс, о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении медалью «За особые успехи в учении»;
- выдвижение педагогических работников к присуждению почетных званий, правительственных и других наград, премий;
- решение вопроса о применении мер педагогического воздействия в отношении обучающихся, а также согласование отчисления обучающихся в качестве меры дисциплинарного взыскания
- рассматривает другие вопросы, направленные на повышение уровня подготовки педагогических работников и обучающихся.

#### **4. Организация работы педагогического совета**

4.1. Педагогический совет проводит заседания в соответствии с принятым планом работы, но не реже одного раза в учебную четверть. Внеочередное заседание может быть созвано по инициативе председателя Педагогического совета, директора Лицея или же не менее одной трети членов Педагогического совета.

4.2. Тематика педагогического совета включается в годовой план работы Лицей Иннополис и утверждается на первом в учебном году заседании Педагогического совета.

4.3. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за неделю до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы.

4.4. Работой педагогического совета руководит председатель Педагогического совета.

4.5. Протоколы заседаний Педагогического совета ведет секретарь.

6.6. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании. При равном количестве голосов голос Председателя является решающим.

6.7. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Лицей Иннополис. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

6.8. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Лицей Иннополис и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих заседаниях.

#### **5. Делопроизводство Педагогического совета**

7.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.

7.2. Протокол Педагогического совета составляется не позднее 5 дней после его завершения. В протоколе указываются:

- дата проведения Педагогического совета;
- количество присутствующих членов Педагогического совета;
- приглашенные лица (ФИО, должность);
- вопросы повестки дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета и приглашенных лиц;
- количество голосов, поданных «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу, поставленному на голосование;
- решение Педагогического совета.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Ведение протоколов Педагогического совета осуществляется в электронном виде. Протоколы педагогического совета нумеруются постранично, распечатываются, прошнуровываются, скрепляются подписью директора Лицей Иннополис и печатью Лицей Иннополис.

7.6. Протоколы педагогического совета входят в номенклатуру дел, хранятся в делах Лицей Иннополис и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).