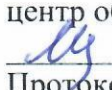


ПРИНЯТО

педагогическим советом
МБОУ «Гимназия 179 – центр
образования» г. Казани
протокол № 4 от 22.03.2025г.

ПРИНЯТО

Председатель управляющего
совета МБОУ «Гимназия 179 –
центр образования» г. Казани
 Л.В. Маймакова
Протокол №1 от 22.03.2025г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Гимназия 179 –
центр образования» г. Казани
 Э.В. Наумова
Введено в действие приказом
№ 30/О от 22.03.2025г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №179 – центр образования» Ново-Савиновского района
г. Казани

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила (далее – Правила) определяют правила приема, порядок и основания перевода, отчисления обучающихся МБОУ «Гимназия № 179 – центр образования» (далее – Гимназия) в соответствии с законодательством Российской Федерации в части, не урегулированной законодательством об образовании.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями), приказов Министерства просвещения Российской Федерации от 4 марта 2025 года № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточного для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства» и от 4 марта 2025 года № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.04.2023г. №240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», уставом Гимназии.

1.3. Правила приема, перевода, отчисления обучающихся в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящими правилами, могут определяться иными локальными нормативными актами Гимназии, с которыми Гимназия в установленном порядке обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей).

1.4. Настоящие правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений Гимназии.

1.5. Настоящие правила утверждены с учетом мнения Управляющего совета.

2. Общие правила приема.

2.1. Прием на обучение в Гимназию проводится по каждой реализуемой образовательной программе Гимназии (по образовательным программам каждого уровня общего образования).

2.2. Прием на обучение в Гимназию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с федеральным законодательством предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.3. При приеме на обучение Гимназия знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими

документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Копии вышеуказанных документов размещаются в сети Интернет на официальном сайте Гимназии в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.4. Факт ознакомления поступающего и (или) родителей (законных представителей), в том числе через информационные системы общего пользования с указанными в 2.3. документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего и (или) родителей (законных представителей).

2.5. Подписью поступающего и (или) родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.6. Прием в Гимназию осуществляется в установленном порядке по предоставлении поступающим и (или) родителями (законными представителями) обучающегося необходимых для приема документов. Для удобства поступающих и (или) их родителей (законных представителей) Гимназия вправе установить график приема документов.

На каждого обучающегося, зачисленного в Гимназию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.

2.7. Заявление о приеме несовершеннолетнего ребенка в Гимназию подается родителем (законным представителем) лично при предъявлении документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) и полного пакета документов для приема в Гимназию. Совершеннолетний обучающийся заполняет заявление лично. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования личное заявление заполняет обучающийся (поступающий).

2.8. Прием обучающихся по дополнительным образовательным программам, в том числе на места платных образовательных программ проводится на условиях, определяемых настоящими Правилами, и иными нормативными актами Гимназии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Основанием для возникновения образовательных отношений является Приказ директора о приеме в Гимназию лица на обучение или для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.10. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством РФ об образовании и локальными нормативными актами Гимназии возникают у лица, принятого на обучения с момента даты о зачислении.

3. Прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.1. Прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

3.2. Для получения начального общего образования в первый класс принимаются дети по достижении ими возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлениям родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте на основании заключения ПМПК.

3.3. В соответствии с установленным порядком Гимназия с 1 апреля по 30 июня текущего года осуществляет прием детей, которые проживают на закрепленной территории, а также детей, имеющих преимущественное право приема на обучение по образовательным программам начального общего образования, если в Гимназии обучаются их братья и (или) сестры. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений начинается 6 июля текущего года при наличии свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В первоочередном порядке по месту жительства предоставляются места в ОУ: детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»; детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»; детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции; детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

3.4. Копия распорядительного акта о закрепленной территории, информация о количестве мест в первых классах размещается на сайте Гимназии не позднее 10-ти дней с момента его издания с целью ознакомления родителей (законных представителей). Не позднее 5 июля размещается информация о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

3.5. Прием в Гимназию осуществляется одним из следующих способов: лично в гимназию; через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении; с использованием функционала (сервисов) ЕПГУ и региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами Республики Татарстан.

При подаче заявления лично в гимназии предъявляются оригинал и копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя); оригинал и копия свидетельства о рождении ребенка, а также оригинал и копия документа, подтверждающего место жительства ребенка (свидетельство о регистрации). Для удобства родителей (законных представителей) Гимназия вправе установить график приема документов.

3.6. Родители (законные представители) ребенка, имеют право представлять иные документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.7. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее, содержащее в том числе справку с текущими четвертными (триместровыми, полугодовыми) оценками по всем предметам учебного плана, характеристику за подписью руководителя и заверенной печатью образовательной организации и медицинскую карту обучающегося (при наличии).

3.8. На обучение по образовательной программе основного общего образования принимаются лица, имеющие начальное общее образование.

3.9. При приеме в Гимназию на обучение по образовательной программе среднего общего образования поступающий дополнительно к документам, указанным в п. 3.7. настоящих Правил представляет выданный ему документ государственного образца «об основном общем образовании». При этом заявление о приеме подается лично поступающим.

3.10. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдается информационная карта, содержащая информацию о принятых документах, индивидуальным номером заявления и дате издания приказа о зачислении ребенка в Гимназию. Расписка заверяется подписью должностного лица Гимназии, принимающего документы поступающего.

3.11. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, вправе подать документы в Гимназию по установленным правилам Порядка на период прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. При прохождении аттестации, зачисленные пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

3.12. С целью определения программы, соответствующей уровню развития, способностям и здоровью ребенка допускается проведение собеседование с ребенком (в устной или письменной форме). При приеме либо переводе в Гимназию для получения основного и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов, либо профильных классов Гимназией осуществляется организация индивидуального отбора.

3.13. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психолого-педагогических, психологических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, получать информацию о результатах проведенных обследований

4. Прием иностранных граждан или лиц без гражданства.

4.1. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют) документы, указанные в пунктах 26(1) - 26(3) Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458:

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);
- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);
- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;
- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);
- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);
- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);
- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

4.2. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.3. Пункт 1.1. Правил не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Иностранные граждане, указанные в абзаце первом пункта 1.3 Правил, предъявляют следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства.

Абзацы третий - пятый и седьмой - девятый пункта 1.1. Правил не распространяются на граждан Республики Беларусь.

4.4. Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.

4.5. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пунктах 1.1., 1.3. Правил, подает (подают) одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

4.6. После представления документов, предусмотренных пунктом 1.1. Правил, в течение 5 рабочих дней общеобразовательной организацией проводится проверка их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 1.1. Правил, общеобразовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения.

4.7. В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 1.1. Правил, общеобразовательная организация в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 1.1. Правил, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется общеобразовательной организацией в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4.8. Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательная организация уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или иным способом.

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или иным способом.

4.9. Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательной организацией направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

5. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

5.1. К освоению дополнительных общеразвивающих программ обучающиеся допускаются без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

5.2. В группы, реализующие дополнительные общеразвивающие программы, по заявлениям родителей (законных представителей) в соответствии с требованиями СанПиН принимаются дети, не имеющие медицинских противопоказаний.

5.3. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в течение всего учебного года в зависимости от наличия мест в группах.

5.4. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригиналов

документа, удостоверяющего личность заявителя, оригинал медицинской справки об отсутствии у поступающего противопоказаний для занятия в группах дополнительного образования, выданной не более чем за месяц до даты подачи заявления.

5.5. Прием и регистрация заявлений осуществляется в соответствии с графиком, устанавливаемым Гимназией.

5.6. Зачисление осуществляется в порядке очередности поступающих заявлений. Зачисление проводится приказом директора Гимназии о приеме лица на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

5.7. Отказ в зачислении может быть по причине непредставления документов, наличия у поступающего медицинских противопоказаний для занятий по выбранному профилю или отсутствия мест.

5.8. При приеме либо переводе на обучение по дополнительным общеразвивающим программам может осуществляться организация индивидуального отбора в случае, если это обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

5.9. В случае, если обучающийся не приступил к занятиям по дополнительным программам, реализуемым Гимназией за счет бюджетных ассигнований, в сроки, установленные Гимназией, по неуважительной причине, издается приказ об его отчислении. В случае уважительной причины, родители (законные представители) должны своевременно уведомить об этих причинах Гимназию.

6. Отчисление обучающегося

6.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Гимназии об отчислении обучающегося.

Если с обучающимся или родителем (законным представителем) заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора об отчислении обучающегося.

6.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Гимназии прекращаются с даты его отчисления из Гимназии.

6.3. Образовательные отношения прекращаются:

5.3.1. в связи с получением образования (завершением обучения) по соответствующей образовательной программе;

6.3.2. по инициативе обучающегося, родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

6.3.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Гимназии, в том числе в случае ликвидации образовательной организации;

6.3.4. по инициативе Гимназии: в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет отчисления, как меры дисциплинарного взыскания;

6.3.5. в случае установления нарушения порядка приема в Гимназию, повлекшее по вине поступающего лица его незаконное зачисление в Гимназию;

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6.4. За неисполнение или нарушение Устава Гимназии, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Гимназии. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Гимназии оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Гимназии, а также дестабилизирует функционирование Гимназии.

6.5. При досрочном отчислении из Гимназии по основаниям, установленным пунктом 5.3.2. родители (законные представители) подают в Гимназию заявление о выдаче личного дела обучающегося, медицинской карты, включающей сведения о прививках в связи с выбытием.

6.6. При переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию родители (законные представители) пишут заявление о выдаче документов обучающегося.

6.6. Отчисление обучающегося из Гимназии оформляется приказом директора.

7. Восстановление обучающихся.

7.1. Обучающиеся, досрочно прекратившие образовательные отношения по своей инициативе и (или) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, поступают в Гимназию в соответствии с правилами приема обучающихся в МБОУ «Гимназия №179 – центр образования» г. Казани при наличии свободных мест.

7.2. Зачисление производится на основании личного заявления совершеннолетнего обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на имя директора Гимназии.

7.3. Основанием для зачисления обучающегося является приказ директора Гимназии.