

ПРИНЯТО

педагогическим советом
МБОУ «Гимназия 179 – центр
образования» г. Казани
протокол № 1 от 28.08.2023г.

ПРИНЯТО

Председатель управляющего
совета МБОУ «Гимназия 179 –
центр образования» г. Казани
 Л.В. Маймакова
Протокол №1 от 28.08.2023г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Гимназия 179 –
центр образования» г. Казани
 Э.В. Наумова
Введено в действие приказом
№ 92/О от 29.08.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИШКОЛЬНОМ ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №179 – центр образования» Ново-Савиновского района г. Казани**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и организации работы лагеря с дневным пребыванием детей (далее - Лагерь).

1.2. В своей деятельности лагерь руководствуется Приказом Минобрнауки РФ от 13 июля 2017г. №656 «Об утверждении примерных положений об организации отдыха и детей и их оздоровления»; приказом Министерства просвещения РФ от 23.08.2018г. №6 «Об утверждении примерной формы договора об организации отдыха и оздоровления ребёнка; приказом Министерства просвещения РФ от 21.10.2019г. №570 «Об утверждении общих принципов формирования и ведения реестров организации отдыха детей их оздоровления, а также типового реестра организаций отдыха детей и их оздоровления»; Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»; «Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции» (COVID-19) (с изменениями), "Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 29 апреля 2020 г. № 3 4 6 «Об организации отдыха, оздоровления, занятости детей и молодёжи» (с изменениями на 06 октября 2023г.), Уставом Гимназии.

1.3. В рамках настоящего Положения под отдыхом, оздоровлением и занятостью детей и молодежи понимается комплекс условий и мероприятий во время каникул, обеспечивающих у детей и молодежи развитие образовательного и творческого потенциала личности, охрану и укрепление здоровья, профилактику заболеваний, закаливание организма, формирование навыков здорового образа жизни, профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, занятия общественно полезным и производительным трудом, физической культурой, спортом, туризмом и обязательной организацией их питания, частично или полностью финансируемых за счет средств бюджета Республики Татарстан. Порядок определения размера родительской платы за отдых и оздоровление детей регулируется дополнительными нормативными актами организаторов смен отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи.

1.4. Смена в лагере с дневным пребыванием (пришкольным) - это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с обучающимися Гимназии, проводимая преимущественно на базе Гимназии с пребыванием обучающихся в дневное время и обязательной организацией их питания.

1.5. Основные цели и задачи работы педагогического коллектива при проведении пришкольного лагеря с дневным пребыванием:

- создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся;
- формирования общей культуры и навыков здорового образа жизни;
- создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся с учетом возрастных особенностей.

2. Порядок организации смены отдыха и оздоровления детей в лагере с дневным пребыванием (пришкольным)

2.1. В лагерь с дневным пребыванием (пришкольный) направляются обучающиеся Гимназии, на основании заявления родителей (законных представителей).

2.2. Заявление родителей подается в общеобразовательное учреждение (далее - Гимназия), в котором

обучается учащийся, по форме, утвержденной исполнительным комитетом муниципального образования г. Казани.

2.3. Гимназия на основании заявления родителей (законных представителей) формирует список детей общеобразовательного учреждения, направляемых в лагеря с дневным пребыванием (пришкольные), и представляет его в исполнительный комитет муниципального образования г. Казань. В сводном списке указываются:

- фамилия, имя, отчество ребенка,
- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя), подавшего заявление;
- дата, месяц, год рождения, пол ребенка;
- место работы родителя (законного представителя);
- наименование общеобразовательного учреждения, в котором обучается ребенок;
- класс, в котором обучается ребенок.

2.4. Исключение ребенка из Лагеря осуществляется в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по медицинским показаниям.

2.5. План организации отдыха детей в лагерях с дневным пребыванием (пришкольных) формируется в пределах нормативов объемов услуг на организацию отдыха и оздоровления детей и молодежи в лагерях дневного пребывания (пришкольных) муниципального образования г. Казань, утвержденных Кабинетом Министров Республики Татарстан на очередной финансовый год, и утверждается постановлением исполнительного комитета муниципального образования г. Казань на период оздоровительной кампании.

2.6. Требования к территории, зданиям и сооружениям, правила приемки смены лагеря определяются соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами, утверждаемыми Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации, применительно к данному лагерю. Без санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии места базирования смены лагеря санитарным правилам открытие смены лагеря не допускается.

2.7. Приемка пришкольного лагеря с дневным пребыванием, осуществляется межведомственной комиссией, созданной органами исполнительной власти муниципального образования г. Казань, в состав которой входят представители госсанэпиднадзора, организатора смены лагеря и другие заинтересованные органы исполнительной власти, с последующим оформлением акта приемки.

2.8. Продолжительность и сроки проведения смены устанавливаются организатором смены пришкольного лагеря с дневным пребыванием.

2.9. В пришкольном лагере с дневным пребыванием организуются отряды с учетом возрастных особенностей и интересов обучающихся, строго соблюдаются требования санитарно-гигиенических норм и правил, правил техники безопасности, охраны труда.

2.10. При выборе формы и методов работы пришкольного лагеря с дневным пребыванием, независимо от ее образовательной и творческой или трудовой направленности, приоритетными должны быть оздоровительная и образовательная деятельность, направленная на развитие ребенка (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам: временных кружках, секциях, клубах, творческих мастерских).

2.11. Содержание работы лагеря строится по его плану на принципах демократии и гуманизма, развития инициативы и самостоятельности, привития норм здорового образа жизни.

2.12. Программа деятельности, распорядок дня пришкольного лагеря с дневным пребыванием утверждается директором школы и доводится до сведения родителей.

2.13. Питание обучающихся и воспитанников организуется в столовой Гимназии, по согласованию с территориальными центрами Госсанэпиднадзора. В пришкольном лагере с дневным пребыванием обучающиеся обеспечиваются трехразовым питанием.

2.14. Проезд группы обучающихся и воспитанников во время проведения экскурсий, выездных соревнований и других мероприятий осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам обучающихся и воспитанников соответствующим видом транспорта. При проезде группы более 30 обучающихся и воспитанников число сопровождающих педагогов на каждые 15 обучающихся и воспитанников увеличивается на одного педагога.

3. Кадровое обеспечение

- 3.1. Приказом по Гимназии назначаются начальник лагеря, воспитатели, другие работники из числа педагогических сотрудников школы, прошедшие санитарный минимум воспитателей и медосмотр.
- 3.2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно-просветительными и спортивными учреждениями, несет ответственность за организацию питания обучающихся и воспитанников и финансово-хозяйственную деятельность смены лагеря.
- 3.3. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.
- 3.4. Орган самоуправления представляет собой совет командиров отрядов, который совместно с вожатыми реализует коллективные, творческие, оздоровительные мероприятия с детьми.

4. Охрана жизни и здоровья

- 4.1. Начальник лагеря, воспитатели несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере.
- 4.2. Педагогические сотрудники, работающие в лагере, и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.
- 4.3. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности сотрудников, а воспитатели — детей, под личную подпись инструктируемых.
- 4.4. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.
- 4.5. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность заведующая производством школьной столовой и врач.
- 4.6. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора Гимназии.

5. Ответственность работников лагеря

- 5.1. Начальник и персонал лагеря, в соответствии с действующим законодательством, несут ответственность за:
- 5.1.1. обеспечение жизнедеятельности пришкольного лагеря с дневным пребыванием;
 - 5.1.2. создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье обучающихся и сотрудников;
 - 5.1.3. качество реализуемых программ деятельности пришкольного лагеря с дневным пребыванием;
 - 5.1.4. соответствие форм, методов и средств при проведении мероприятий возрасту, интересам и потребностям обучающихся;
 - 5.1.5. соблюдение прав и свободы обучающихся и сотрудников пришкольного лагеря с дневным пребыванием;
 - 5.1.6. за неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.
- 5.2. Начальник лагеря обязан немедленно информировать территориальные органы Роспотребнадзора о случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, об аварийных ситуациях в работе систем