



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ГАПОУ «НТТ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор

_____ В.С. Суворов
« _____ » _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

_____ 30.05.2019 № _____ 25 _____

о студенческом общежитии

1. Общие положения.

1.1. Положение об общежитии (далее — Положение) регулирует порядок, условия проживания обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Набережночелнинский технологический техникум» (далее – Техникум).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими законодательными и иными нормативными правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Жилищный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 21 декабря 1994 года N 69-ФЗ "О пожарной безопасности";
- Федеральный закон от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";
- Федеральный закон от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. N 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации";
- постановление Правительства Российской Федерации от 14 ноября 2014 г. N 1190 "О Правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии";
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 марта 2011 г. N 23 "Об утверждении СП 2.1.2.2844-11 "Санитарно-эпидемиологические

требования к устройству, оборудованию и содержанию общежитий для работников организаций и обучающихся образовательных учреждений";

- Конституция Республики Татарстан;

- Закон Республики Татарстан от 22 июля 2013 года N 68-ЗРТ "Об образовании";

- постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.06.2009 N 445 "О стандартах качества государственных услуг, оказываемых государственными учреждениями Республики Татарстан";

- постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.06.2009 N 446 "О Порядке проведения оценки соответствия качества фактически предоставляемых государственных услуг установленным стандартам качества государственных услуг, оказываемых государственными учреждениями Республики Татарстан";

- постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 30 декабря 2019 г. N 1245 Стандарт качества государственной услуги «Обеспечение жилыми помещениями в общежитиях»»;

- устав техникума;

- локальные нормативные акты техникума;

- иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

1.3. Общежитие, находящееся на праве оперативного управления у техникума, предназначено для размещения и временного проживания:

- студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального по очной форме обучения, нуждающихся в жилой площади, в том числе и иностранных граждан - на период обучения;

- студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального по заочной форме обучения, нуждающихся в жилой площади - на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.4. При наличии студентов, нуждающихся в жилой площади, не допускается использование не по назначению жилой площади общежитий (в том числе ее сдача в аренду и иные сделки).

1.5. Общежитие входит в состав техникума в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств Республики Татарстан, выделяемых техникуму, и внебюджетных средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности техникума.

1.6. Администрация техникума организует заселение и выселение из общежития в соответствии с действующим жилищным законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, законодательством в области образования, настоящим положением, Уставом и иными локальными актами техникума.

1.7. Помещения общежития должны соответствовать требованиям Федерального закона от 22 июля 2008 года N 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности", постановления Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. N 390 "О противопожарном режиме", а также санитарно-эпидемиологическим нормам.

1.8. Специальное оборудование, приборы и аппаратура должны использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержаться в технически исправном состоянии.

Неисправное специальное оборудование, приборы и аппаратура должны быть заменены, отремонтированы (если они подлежат ремонту) или изъяты из эксплуатации

1.9. В общежитии должны быть предусмотрены жилые комнаты и помещения общего пользования, в том числе:

- туалеты, умывальные, душевые, комнаты гигиены девочки, постирочные, гладильные, комнаты для сушки белья, кухни, помещения для обработки и хранения уборочного инвентаря;

- кладовые для хранения хозяйственного инвентаря, бельевые (комнаты для отдельного хранения чистого и грязного белья), помещения для сушки одежды и обуви, камеры хранения личных вещей и другие подсобные помещения;

-комнаты для самостоятельных занятий;

-комнаты отдыха и досуга;

-комната воспитателя, процедурная и изолятор (для временной изоляции заболевшего до его госпитализации в лечебное учреждение).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания таких помещений.

1.10. Жилые помещения в общежитии предоставляются из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека согласно части 1 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.11. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии осуществляет администрация техникума.

2. Порядок заселения и выселения из общежития обучающихся.

2.1. Размещение обучающихся в жилых помещениях общежития производится с соблюдением установленных Жилищным кодексом Российской Федерации норм жилой площади в общежитии на одного человека.

2.2. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора техникума (далее - приказ о заселении). Заселение и распределение обучающихся по жилым помещениям осуществляется заведующим общежития на основании приказа на заселение, паспорта и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.3. Рассмотрение заявления о предоставлении места в общежитии осуществляется комиссией техникума, состав и полномочия которой утверждается приказом техникума ежегодно.

2.4. В состав комиссии входят:

- заместитель директора по УВР - председатель комиссии;
- заведующий общежитием - зам. председателя комиссии;
- представитель Совета обучающихся - член комиссии;
- социальный педагог- секретарь комиссии;
- воспитатель.

2.5. Проект приказа на заселение обучающихся, зачисленных на 1 курс, формируется зам. директора по УВР на основании личных заявлений поступающих.

Абитуриенты, при необходимости, подавая заявление на зачисление в техникума, одновременно подают заявление о предоставлении места в общежитии на имя директора техникума, Документ, удостоверяющий личность гражданина: паспорт гражданина Российской Федерации (для граждан с 14 лет), военный билет.

Для иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом: заявление, копия документа, удостоверяющего личность заселяемого, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации", копия документа, подтверждающего принадлежность к соотечественникам, проживающим за рубежом, разрешение для временного проживания для лиц без гражданства, справка о состоянии здоровья.

2.6. Заселение обучающихся, зачисленных на 1 курс осуществляется за 1-2 дня до начала учебного года.

2.7. Рассмотрение заявления обучающихся о предоставлении места в общежитии в течение учебного года осуществляется комиссией техникума в течение 10 дней после подачи заявления.

2.8. Жилые помещения в общежитии техникума предоставляются в следующей очередности:

2.8.1. В первую очередь предоставляется место в общежитии:

- детям - сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", студентам, получившим государственную социальную помощь.

2.9. Также жилые помещения в общежитии предоставляются обучающимся по образовательным программам среднего профессионального по заочной форме обучения, нуждающимся в жилой площади - на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации при наличии свободных мест.

2.10. Обучающиеся других образовательных организаций, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий, работники образовательных организаций и иных организаций бюджетной сферы могут быть размещены в общежитии по согласованию с Министерством образования и науки РТ и советом студенческого общежития (далее - студсовет) на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии при условии полного обеспечения всех нуждающихся из числа обучающихся техникума местами в студенческом общежитии, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания.

2.11. С обучающимися, проживающими в общежитии, заключается договор найма жилого помещения в общежитии (далее - договор найма жилого помещения), в котором указываются, в том числе адрес общежития и комнаты, обязанности сторон, размер оплаты. Договор найма жилого помещения составляется в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой - у заведующего общежитием.

2.12. Переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению заведующего общежитием при согласовании со Студенческим советом общежития.

2.13. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям, на каникулах и в других исключительных случаях, определяется администрацией техникума при согласовании со Студенческим советом общежития путем издания приказа директором техникума.

2.14. Регистрация обучающихся, проживающих в общежитии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется заведующим общежитием.

2.15. При заселении в общежитие обучающиеся знакомятся с Положением об общежитии Техникума, Правилами внутреннего распорядка в общежитии и проходят соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами.

2.16. Выселение студентов из общежития производится на основании приказа директора Техникума в случаях:

- по личному заявлению проживающих;
- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- при отчислении обучающихся из Техникума.

2.18. В случае расторжения или прекращения договора найма жилого помещения (при отчислении из Техникума, в том числе в связи с его окончанием) проживающий освобождает занимаемое место (жилое помещение) в общежитии в соответствии с договором найма жилого помещения.

2.19. При выселении из общежития обучающийся обязан сдать администрации общежития место (жилое помещение) и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

3. Оплата за проживание в общежитии

3.1. Размер платы за пользование жилым помещением в общежитии, коммунальные и бытовые услуги для обучающихся определяется локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения студсовета. Техникум вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать ее с отдельных категорий обучающихся в случаях и порядке определяемых Техникумом.

3.2. Плата в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в Техникум по договорам с оплатой стоимости обучения, оплачивают услуги в полном объеме.

Внесение платы за проживание в общежитии производится через банк.

3.3. Техникум вправе оказывать проживающим, с их согласия, дополнительные (платные) услуги.

4. Права и обязанности обучающихся, проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в общежитии имеют право:

4.1.1. Проживать в закрепленной жилой комнате общежития.

4.1.2. Пользоваться помещениями культурно-бытового и учебного назначения, оборудованием и инвентарем общежития.

4.1.3. Вносить предложения директору техникума, заведующему общежития, воспитателю (далее – администрация общежития) по заключению договора о взаимной ответственности, добиваться его выполнения.

4.1.4. Переселяться с согласия администрации общежития в другое иное помещение общежития.

4.1.5. Избирать студсовет и быть избранным в его состав.

4.1.6. Участвовать через студсовет в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга, в оборудовании и оформлении помещений и комнат для самостоятельной работы и досуга.

4.1.7. Выселиться из общежития (несовершеннолетние с письменного согласия родителей опекунов и т.д.).

4.1.8. На добровольной основе вносить целевые денежные средства на ремонт комнат, здания и другие цели, связанные с улучшением жилищно-бытовых условий в общежитии.

4.2. Проживающие в общежитии обязаны:

4.2.1. Соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности.

4.2.2. С целью антитеррористической защищенности общежития по требованию дежурного администратора, коменданта, воспитателя, вахтёра предъявлять к осмотру сумки, пакеты и т.д., как на входе, так и на выходе из общежития.

4.2.3. Незамедлительно сообщать администрации общежития о фактах противоправных действиях: угрозы терроризма, распространение и употребление

наркотиков, распитие спиртных напитков, воровство, хулиганство, вымогательства, шантажа и т.п.

4.2.4. Бережно относиться к имуществу общежития, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования. Ежедневно, производить уборку в своих жилых помещениях (комнатах), блоках

4.2.5. Экономно использовать электроэнергию и воду.

4.2.6. Участвовать в проведении ремонта жилых помещений, в благоустройстве и озеленении территории общежития, в других работ с соблюдением правил охраны труда.

4.2.7. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договорам.

4.2.8. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (комнатах), блоках;

4.2.9. Своевременно, в установленном Техникумом порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

4.2.10. Принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;

4.2.11. Во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

4.2.12. Обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

4.3. Проживающие в общежитии могут быть привлечены администрацией общежития или Студсоветом, на добровольной основе, во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

4.4. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить ремонтные работы;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях;
- курить в помещениях и на территории общежития;
- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- находиться в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического опьянения, употреблять (распивать) и проносить спиртные напитки.
- установка дополнительных замков на входную дверь комнат, переделка замков или их замена без разрешения администрации общежития;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

4.5. За нарушение правил проживания в общежитии к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания — замечание, выговор, отчисление из Техникума. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер

дисциплинарного взыскания регулируется Правилами внутреннего распорядка для обучающихся.

4.6. Студенты других образовательных организаций обязаны соблюдать нормативные правовые акты Российской Федерации и Республики Татарстан, локальные нормативные акты Техникума, регулирующие правила проживания в общежитии.

5. Права и обязанности администрации Техникума

5.1. Администрация Техникума имеет право:

- представлять на рассмотрение, совместно со Студсоветом, предложения о поощрении или применении дисциплинарных взысканий к обучающимся;
- принимать решение о переселении обучающихся из одной комнаты в другую.

5.2. Администрация Техникума обязана:

- проводить мероприятия по улучшению условий проживания в общежитии;
- обеспечить студентов местами в общежитии (при наличии свободных мест) в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, нормами проживания в общежитии;
- осуществлять общее руководство за проводимой воспитательной работой с обучающимся, проживающими в общежитии;
- проводить мероприятия направленные на психологическую, социальную и адаптивную поддержку студентов, проживающих в общежитии;
- ознакомить студентов, при вселении в общежитие, с локальными актами, регулирующими вопросы проживания в общежитии;
- обеспечить регистрацию проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим необходимым инвентарем;
- укомплектовывать штаты общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать Студсовету в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно- бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда.
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в общежитии и персонала;
- повышать квалификацию работников общежитий не реже 1 раза в 3 года;

-своевременно информировать администрацию иной образовательной организации, чьи студенты проживают в общежитии, о замечаниях и несоблюдении правил проживания в общежитии.

6. Кадровое обеспечение общежития.

6.1. Общежитие должно быть укомплектовано квалифицированными специалистами в соответствии со штатным расписанием и количеством проживающих.

6.2. К трудовой деятельности в общежитии допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

6.3. К педагогической деятельности не допускаются лица, указанные в ст. 331 Трудового кодекса РФ.

6.4. Работники общежития обязаны соблюдать устав техникума, настоящее положение об общежитии, правила внутреннего распорядка в общежитии, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности.

6.5. Дополнительное профессиональное образование педагогических работников организуется не реже одного раза в три года путем обучения и (или) стажировки в организациях дополнительного профессионального образования, в образовательных организациях высшего образования и иных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Работники общежития должны проходить предварительные и периодические медицинские осмотры, при трудоустройстве - гигиеническую подготовку и аттестацию.

Каждый работник общежития должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца, в которую должны быть внесены результаты обследований, лабораторных исследований, сведения о прививках и гигиенической подготовке.

6.7. Все работники общежития должны быть обеспечены спецодеждой и соблюдать правила личной гигиены: приходить на работу в чистой одежде и обуви; оставлять верхнюю одежду, головной убор и личные вещи в индивидуальном шкафу для одежды.

7. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления.

7.1. Для представления интересов обучающихся, проживающих в общежитии, создается общественная организация обучающихся – Совет студенческого общежития (Студсовет), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

7.2. Студсовет:

- координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению проживающих, в добровольном порядке, к выполнению общественно полезных работ в общежитии (уборка, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории;

- помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью оборудования и инвентаря в жилых помещениях, закрепленных за проживающими;

- организует проведение с проживающими воспитательной работы.

7.3. При проживании в общежитии обучающихся из нескольких образовательных организаций в Совет общежития включаются представители данных образовательных организаций.

Ведущий юрисконсульт

_____ М.Т.Садыкова

« _____ » _____ 20__ г.

Председатель Студсовета

_____ К.С. Кузнецова

« _____ » _____ 20__ г.

Принято на Педагогическом совете техникума

Протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г.