

ПРИКАЗ

« 19 » 03 2020г. г. Казань

№ 392/2

О временном переходе на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 №104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации» в целях принятия мер по снижению рисков распространения ГРИППА, ОРВИ, в том числе **КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ COVID -19, приказываю:**

1.1 организовать учебный процесс с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для студентов 1-5 курсов с 19 марта 2020 года до отмены временного порядка обучения.

1.2. организовать учебный процесс с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся 8-9 классов с 01 апреля 2020 года до отмены временного порядка обучения.

2. Заместителю директора по учебной работе (Гаязовой А.В.):

2.1. Провести совещания с преподавателями училища по использованию электронных информационно-образовательных систем (ЭИОС) для работы и обучения в дистанционном формате.

Срок исполнения - 19.03.2020 года.

2.2. Сформировать базу данных по педагогам по форме.

Срок исполнения - 19.03.2020 г

2.3. Организовать ознакомление всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы училища на период дистанционного обучения.

2.4. Организовать обучение и консультативную помощь педагогам по

вопросам организации дистанционного обучения.

2.5. Обеспечить контроль соблюдения преподавателями режима работы, согласно временному расписанию.

2.6. Проконтролировать создание раздела «Дистанционное обучение» в основном меню и размещение на официальном сайте училища в ГИС «Электронное образование в Республике Татарстан» локальных нормативных актов.

2.7. Обеспечить учет и хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме по организации дистанционного обучения.

2.8. Разработать инструкции, памятки для родителей, обучающихся по организации дистанционного обучения и довести их до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

Срок исполнения до 20.03.2020 года.

3.Заместителю директора по воспитательной работе (Будрейко И.И.)

3.1.Выявить материально-нуждающиеся семьи, которые не имеют необходимой техники для возможности учиться дистанционно.

3.2. Обеспечить ежедневный мониторинг фактически присутствующих обучающихся, которые охвачены дистанционным обучением и тех, кто не участвует в образовательном процессе по причине болезни и контролировать обучающихся из группы риска (их место нахождения, участие в образовательном процессе, выполнения домашнего задания),

4. Преподавателям:

4.1. Провести корректировку рабочих программ и оформить лист коррекции рабочих программ, обеспечив реализацию образовательных программ в полном объеме.

Срок исполнения до 20.03.2020 года.

4.2.Определить набор ЭИОС для организации обучения по своему предмету.

Срок исполнения до 20.03.2020 года.

4.3. Определить средства коммуникации с участниками образовательных отношений: почта, чат и т.п.

Срок исполнения до 20.03.2020 года.

4.4. Определить допустимый объем домашних заданий и срок сдачи.

Срок исполнения до 20.03.2020 года.

4.5. Подготовить теоретические и практические материалы по предмету в электронном виде;

4.6. Обеспечить регулярное информирование родителей (законных представителей) о результатах обучения обучающихся с применением ЭИОС.

5. Классным руководителям (8-9 классов):

5.1. Довести до сведения участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность правильного выбора формы обучения путем заполнения письменного заявления и представления в электронной форме скана или фото подписанного заявления классному руководителю

Срок исполнения до 28.03.2020 года.

5.2. Сформировать базу данных обучающихся по форме.

Срок исполнения до 20.03.2020 года.

5.3. Обеспечить ежедневный мониторинг обучающихся, которые охвачены обучением и тех, кто не участвует в образовательном процессе по причине болезни или по др. причинам.

5.4. Организовать информирование родителей (законных представителей) о возможности организации продуктивного досуга детей.

6. Классным руководителям (1-5 курсов):

6.1. 18.03.2020 довести до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.


Срок исполнения до 18.03.2020 года.

6.2. Обеспечить ежедневный мониторинг обучающихся, которые охвачены обучением и тех, кто не участвует в образовательном процессе по причине болезни или по др. причинам.

6.3. Организовать информирование родителей (законных представителей) о возможности организации продуктивного досуга детей.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Ф.А. Ахмадуллин