

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Нижнекамский многопрофильный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ «НМК»
М.Н. Павлов
Приказ № 39/1
«02» 02 2016г.



РЕГЛАМЕНТ

ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ /КУРАТОРА С АДМИНИСТРАЦИЕЙ И ПЕДАГОГАМИ ГАПОУ «НИЖНЕКАМСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Принято
Решением педагогического совета колледжа
Протокол № 5 от «02» 02 2016г.

г. Нижнекамск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящий регламент составлен с целью обеспечения эффективного взаимодействия основных участников образовательного процесса.

1.2 Директор государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Нижнекамский многопрофильный колледж» делегирует классному руководителю/куратору полномочия по оптимизации, контролю и коррекции образовательного процесса во вверенной ему группе обучающихся на основе использования предоставленных администрацией ресурсов.

1.3 В компетенцию администрации колледжа входит решение вопросов выделения дополнительных ресурсов для оптимизации и коррекции образовательного процесса в группе с целью повышения качества образования.

1.4 Классный руководитель/куратор ориентирован на удовлетворенность обучающихся, их родителей (законных представителей) качеством и условиями образовательного процесса, положительную динамику образовательных результатов каждого обучающегося.

1.5 Для достижения результата классный руководитель/куратор осуществляет анализ, планирование, организацию и регулирование деятельности коллектива педагогов (педагоги общего, профессионального и дополнительного образования, иные специалисты), работающих с вверенной ему группой обучающихся.

2. ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

2.1 Классный руководитель/куратор, выстраивая взаимодействие между обучающимися вверенной ему группы и их законными представителями, с одной стороны, и педагогами и администрацией колледжа, с другой стороны, обязан:

- своевременно информировать администрацию колледжа и педагогов о проблемных ситуациях, разрешение которых требует их участия;
- осуществлять координацию любых обращений родителей (законных представителей) обучающихся и самих обучающихся в администрацию и к педагогам;
- в начале учебного года согласовывать с администрацией колледжа участие группы в реализации плана общеколледжных, городских, республиканских, всероссийских проектов, акций и мероприятий на предстоящий учебный год;
- информировать родителей (законных представителей) обучающихся о динамике образовательных результатов, конфликтных ситуациях или нарушениях, участниками которых являются обучающиеся вверенной ему группы;
- координировать работу педагогов, иных специалистов колледжа с обучающимися вверенной ему группы, созывать и проводить заседания совета педагогов, работающих в группе (малого педагогического совета);
- информировать педагогов общего, профессионального и дополнительного образования, иных специалистов колледжа об индивидуальных особенностях развития и семейного воспитания обучающихся, избранных ими образовательных траекториях;
- осуществлять своевременное доведение информации о предстоящих

изменениях в содержании, формах и условиях осуществления образовательного процесса в вверенной группе до обучающихся и их родителей (законных представителей);

– участвовать в организации диагностик в вверенной ему группе, включая государственную итоговую аттестацию.

2.2 Педагоги, иные специалисты колледжа, работающие в группе, взаимодействуя с классным руководителем/куратором, обязаны:

– предоставлять классному руководителю/куратору информацию о динамике образовательных результатов обучающихся группы по программам общего, профессионального и дополнительного образования, внеурочной деятельности, а также об активности обучающихся в образовательном процессе;

– своевременно согласовывать с классным руководителем/куратором сроки и формы организации внеурочной деятельности с обучающимися группы;

– незамедлительно информировать классного руководителя/куратора о нарушениях и конфликтных ситуациях, участниками которых являются обучающиеся вверенной ему группы;

– активно участвовать в заседаниях совета педагогов, работающих в вверенной классному руководителю/куратору (малого педагогического совета);

– оказывать эффективное содействие классному руководителю/куратору в решении конфликтных ситуаций, улучшении динамики образовательных результатов обучающихся группы.

2.3 Заместители директора колледжа, взаимодействуя с классным руководителем/куратором, обязаны:

– информировать классного руководителя/куратора о предстоящих изменениях в содержании, формах и условиях осуществления образовательного процесса в вверенном ему группе;

– перед началом учебного года знакомить классного руководителя/куратора с планом общеколледжных, городских, республиканских, всероссийских проектов и мероприятий на предстоящий учебный год;

– рассматривать внесенные классным руководителем/куратором предложения об изменении содержания, форм образовательного процесса, условий его проведения, в том числе, замене педагогов, предложения об эффективном использовании ресурсов колледжной и внеколледжной образовательной социокультурной среды для обучающихся вверенной ему группы и своевременно принимать в рамках своей компетенции решения по внесенным предложениям, информировать о них классного руководителя/куратора;

– участвовать по запросу классного руководителя/куратора в решении конфликтных ситуаций в вверенной ему группе;

– до начала учебного года локальным актом определить перечень, сроки и формы предоставления классным руководителем/куратором информации о работе по координации образовательного процесса в группе;

– проводить встречи с обучающимися группы и их родителями (законными представителями) с обязательным участием в них классного руководителя/куратора.

2.4 Директор колледжа, взаимодействуя с классным

руководителем/куратором, обязан:

- обеспечить соблюдение данного регламента всеми участниками образовательных отношений;
- обеспечить объективную оценку эффективности деятельности классного руководителя/куратора;
- не допускать вмешательство членов администрации, педагогов, иных специалистов колледжа в деятельность классного руководителя/куратора без веских на то оснований, запроса самого классного руководителя/куратора или указания руководителя колледжа;
- рассматривать предложения классного руководителя/куратора об изменении содержания, форм и условий образовательного процесса в закрепленной группе, требующих решения на уровне директора, и своевременно информировать классного руководителя/куратора о принятых решениях;
- не допускать без участия классного руководителя/куратора проведение администрацией, педагогами и иными специалистами колледжа встреч с обучающимися вверенной ему группы и их родителями (законными представителями).

3. ПРАВА УЧАСТНИКОВ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

3.1 Классный руководитель/куратор, взаимодействуя с педагогами, иными специалистами колледжа, имеет право:

- на регулярное получение информации о динамике образовательных результатов каждого обучающегося по программам общего и профессионального образования, внеурочной деятельности, осуществляемым педагогами колледжа, а также активности обучающихся в образовательном процессе; на привлечение для анализа полученной информации специалистов колледжа;
- на своевременное получение информации о нарушениях и конфликтных ситуациях, участниками которых являются обучающиеся вверенной ему группы;
- на координацию работы педагогов, иных специалистов с обучающимися вверенной ему группы, на созыв и проведение заседаний совета педагогов, работающих в группе (малого педагогического совета);
- на привлечение любых специалистов колледжа для решения конфликтных ситуаций, улучшения динамики образовательных результатов обучающихся вверенной ему группы;
- на предъявление образовательного запроса и предложений, сформулированных родителями (законными представителями) обучающихся, педагогам общего, профессионального и дополнительного образования, иным специалистом колледжа;
- на участие во встречах педагогов и иных специалистов колледжа с обучающимися вверенной ему группы и их родителями (законными представителями)

3.2 Классный руководитель/куратор, взаимодействуя с администрацией колледжа, имеет право:

- на объективную оценку эффективности своей деятельности;

- на участие во встречах руководителя колледжа с обучающимися закрепленной группой и с их родителями (законными представителями);
- на внесение предложений об изменении содержания, форм и условий образовательного процесса в вверенном ему группе, требующих решения на уровне директора, и своевременное получение информации о принятых решениях.

3.3 Педагоги, другие специалисты колледжа, взаимодействуя с классным руководителем/куратором, имеют право:

- на своевременное получение от классного руководителя/куратора информации о проблемных ситуациях в группе, разрешение которых требует их участия;
- на получение от классного руководителя/куратора информации об индивидуальных особенностях развития и семейного воспитания каждого обучающегося, избранной им образовательной траектории;
- на помощь классного руководителя/куратора в разрешении конфликтных ситуаций с обучающимися группы и родителями (законными представителями);
- на содействие классного руководителя/куратора в улучшении динамики образовательных результатов каждого обучающегося по программам общего, профессионального и дополнительного образования, внеурочной деятельности, а также активности обучающихся в образовательном процессе;
- на участие классного руководителя/куратора в организации и координации внеурочной деятельности с обучающимися группы.

3.4 Заместители директора колледжа, взаимодействуя с классным руководителем/куратором, имеют право:

- информирование о нарушениях: незамедлительно (в течение 1 часа/в день происшествия);
- информирование о динамике результатов: не реже одного раза в месяц/по итогам семестра;
- согласование плана мероприятий: до 1 сентября текущего года;
- на привлечение классного руководителя/куратора к организации диагностик в закрепленной группе, включая государственную итоговую аттестацию.

3.5 Директор колледжа, взаимодействуя с классным руководителем/куратором, имеет право на изменение (отмену) решений классного руководителя/куратора в случае, если они противоречат законодательству РФ, Уставу колледжа или настоящему Регламенту.