

ГБПОУ «Бугульминский профессионально-педагогический колледж»

Директор МБОУ СОШ №9
Булган сумын даргачийн р-но
Жигжид А.Амиева

« 28 » 2022 Г.

Ф.М.Калимуллин

Приказ № 15 от «20» 06 2022г.

44.02.02 Преподавание в начальных классах

углубленной подготовки

Бугульма, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

2. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

3.1. Область профессиональной деятельности выпускника

3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

3.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

3.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

5. Структура ОПОП среднего профессионального образования по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям)

5.1. Учебный план подготовки выпускника по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

5.2. График учебного процесса

5.3. Рабочая программа воспитания

5.4. Календарный план воспитательной работы

6. Условия реализации ОПОП среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся.

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

8. Разработчики примерной основной образовательной программы

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах среднего профессионального образования (далее – ОПОП), реализуемая в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Бугульминский профессионально-педагогический колледж» (далее – колледж) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную колледжем с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1353 от 27.10.2014 г. (далее ФГОС СПО).

ОПОП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования. Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и ПООП СПО.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. N 1353, Зарегистрировано в Минюсте России 24 ноября 2014 г. N 34864;

- Приказ Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»).

1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

Цикл ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл¹

Цикл ЕН – математический и общий естественнонаучный цикл²

2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация(*ии*), присваиваемая(*ые*) выпускникам образовательной программы: учитель начальных классов.

Получение образования по профессии допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 6750 академических часов, со сроком обучения 3 года 10 месяцев.

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников³: профессиональное обучение, руководство учебной и производственной практикой, воспитание обучающихся в процессе профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по профессиям рабочих и должностям служащих в организациях, реализующих образовательные программы профессионального обучения и среднего профессионального образования (по отраслям).

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям (сочетаниям квалификаций п.1.5 ФГОС)

¹ Заполняется только для программ подготовки специалистов среднего звена.

² Заполняется только для программ подготовки специалистов среднего звена.

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификации/ сочетания квалификаций (берется из п. 1.5 ФГОС)
		Учитель начальных классов
Преподавание по программам начального общего образования	ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования	осваивается
Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников	ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников	осваивается
Классное руководство	ПМ.03 Классное руководство	осваивается
Методическое обеспечение образовательного процесса	ПМ.04 Методическое обеспечение образовательного процесса	осваивается

4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1 Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции ⁴	Знания, умения ⁵
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

⁴ Компетенции формулируются как во ФГОС (особое внимание к ОК 06, ОК 11).

⁵ Приведенные знания и умения имеют рекомендательный характер и могут быть скорректированы в зависимости от профессии (специальности).

ОК 01		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Знания: основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования

ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 06	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 07	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	Умения: ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, контролировать и организовывать их работу Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; мотивационные методы работы с обучающимися.
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Умения: определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации Знания: задачи профессионального и личностного развития, психологические особенности личности
ОК 09	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	Умения: Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий Знания: цели, содержание, смена технологий профессиональной деятельности
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения

ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
-------	---	--

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции ⁶
Преподавание по программам начального общего образования	ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.	Практический опыт: – определения цели и задач, планирования и проведения лабораторно-практических занятий в аудиториях, учебно-производственных мастерских ив организации; анализа планов и организации учебно-производственного процесса и разработки предложений по его совершенствованию; Умения: – находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к лабораторно-практическим занятиям и организации практики обучающихся; – планировать учебно - производственный процесс, подбирать учебно – производственные задания, составлять перечень учебных работ; Знания: – теоретические основы и методику профессионального обучения (по отраслям); – нормативно-правовые и методические основы взаимодействия с организациями по вопросам организации учебно - производственного процесса; – цели, задачи, функции, содержание, формы и методы профессионального обучения (по отраслям); – особенности планирования занятий по профессиональному обучению в зависимости от их целей и задач, места проведения, осваиваемых профессий рабочих, должности служащих;
	ПК 1.2. Проводить уроки.	Практический опыт: - анализа учебно - тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начальной школы, разработки предложений по его совершенствованию;

⁶ Практический опыт, умения и знания по каждой из компетенций выбираются из соответствующего раздела ФГОС с учетом дополнений и уточнений предлагаемых разработчиком ПООП с учетом требований ПС и выбранной специфики примерной программы.

		– определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начальной школы;
		Умения: определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами; – использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;
		Знания: – требования федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и примерные основные образовательные программы начального общего образования; – программы и учебно-методические комплекты, необходимые для осуществления образовательного процесса по основным образовательным программам начального общего образования;
ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.		Практический опыт: – проведения диагностики и оценки учебных достижений младших школьников с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся; – наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции; – ведения учебной документации;
		Умения: – использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;
		Знания: – методы и методики педагогического контроля результатов учебной деятельности обучающихся (по всем учебным предметам); – основы оценочной деятельности учителя начальных классов, критерии выставления отметок и виды учета успеваемости обучающихся;
ПК 1.4. Анализировать уроки.		Практический опыт: – наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

		– ведения учебной документации; Умения: – использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся; Знания: – методы и приемы развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам; – особенности одаренных детей младшего школьного возраста и детей с проблемами в развитии и трудностями в обучении; – основы построения коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
ПК 1.5.	Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.	Практический опыт: – анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начальной школы, разработки предложений по его совершенствованию; – проведения диагностики и оценки учебных достижений младших школьников с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся; – составления педагогической характеристики обучающегося; – наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции; – ведения учебной документации; Умения: – проводить педагогический контроль на уроках по всем учебным предметам, осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения; – находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к урокам; – определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами; Знания: – методы и приемы развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам; – особенности одаренных детей младшего школьного возраста и детей с проблемами в развитии и трудностями в обучении; – основы построения коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;

Организация внеурочной деятельности и общения учащихся.	ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.	Практический опыт: – анализа планов и организации внеурочной работы (с указанием области деятельности или учебного (-ых) предмета (-ов)); – определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности; Умения: – формировать и реализовывать программы развития универсальных учебных действий; – реализовывать современные, в том числе интерактивные формы и методы воспитательной работы, используя их во внеурочной деятельности; – разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально – ориентированные образовательные программы в условиях инклюзивного образования; – находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в области ДПИ Знания: – направления развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное); – способы регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе внеурочной деятельности; – сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы организации жизнедеятельности детей в детском оздоровительном лагере; – методические основы организации жизнедеятельности детей в детском оздоровительном лагере; – сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы организации внеурочной работы в области ДПИ
	ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.	Практический опыт: – определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности; – наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции; Умения: – использовать различные методы и формы организации внеурочной работы,

		строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся; – устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися; – планировать ситуации, стимулирующие общение обучающихся в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении; Знания: – педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной работы; – методические основы организации внеурочной работы в области ДПИ; – особенности общения обучающихся; – методы, приемы и формы организации общения обучающихся; – методические основы и особенности работы с обучающимися, одаренными в избранной области деятельности;
	ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.	Практический опыт: – наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;– наблюдения за детьми и педагогической диагностики интеллектуальных способностей обучающихся; – ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности; Умения: – использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся; – устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися; – планировать ситуации, стимулирующие общение обучающихся в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;

		Знания: – сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы организации внеурочной работы в области ДПИ; – особенности определения целей и задач внеурочной работы в начальной школе; – теоретические основы и методику планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; – педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной работы;
ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.		Практический опыт: – наблюдения за детьми и педагогической диагностики интеллектуальных способностей обучающихся; – ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности; Умения: – планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими); – подбирать и использовать на занятии дидактические материалы; – использовать различные методы и приемы обучения; – осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий; – выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся; – составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми; Знания: – педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной работы; – методические основы организации внеурочной работы в области ДПИ; – особенности общения обучающихся; – методы, приемы и формы организации общения обучающихся; – методические основы и особенности работы с обучающимися, одаренными в избранной области деятельности; – способы выявления педагогом интересов и способностей обучающихся;
ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной		Практический опыт: – наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями,

	деятельности и общения обучающихся.	разработки предложений по их совершенствованию и коррекции; – наблюдения за детьми и педагогической диагностики интеллектуальных способностей обучающихся; – ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности; Умения: – <i>формировать и реализовывать программы развития универсальных учебных действий;</i> – подбирать и использовать на занятии дидактические материалы; – использовать различные методы и приемы обучения; – осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий; – выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся; – составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми; – применять разнообразные формы работы с семьей (соборания, беседы, совместные культурные мероприятия); Знания: – особенности общения обучающихся; – методы, приемы и формы организации общения обучающихся; – методические основы и особенности работы с обучающимися, одаренными в избранной области деятельности; – способы выявления педагогом интересов и способностей обучающихся; – формы и методы взаимодействия с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими, – как субъектами образовательного процесса;
Классное руководство.	ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.	Практический опыт: – педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов; – анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции; – определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя; Умения: – выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты; – формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с

		учетом возрастных и индивидуальных особенностей; Знания: – теоретические и методические основы деятельности классного руководителя; – методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления; – условия развития ученического самоуправления в начальной школе, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.		Практический опыт:– определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя; – наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции; – определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя; – планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий; Умения:– формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; – использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания, обучающихся класса; – анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом); Знания: – основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям; – особенности процесса социализации младших школьников; – логику анализа деятельности классного руководителя.
ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.		Практический опыт: – планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий; Умения: – выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты; – организовывать детский досуг, вовлекать

		детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения; Знания: – основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям; – особенности процесса социализации младших школьников; – условия развития ученического самоуправления в начальной школе, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе; – теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий; – педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы; – основы делового общения;
	ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.	Практический опыт: – анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции; – наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции; – анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции; – наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции; Умения: – осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий; – анализировать процесс и результаты работы с родителями; – анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом); Знания: – теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий; – содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной

	деятельности и общения в начальной школе; – педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;
ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.	Практический опыт: – анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции; – определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя; – определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; – определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; – наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции; Умения: – составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими); – вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими); – организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий; – изучать особенности семейного воспитания младших школьников; – формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей; Знания: – задачи и содержание семейного воспитания; – особенности современной семьи; – содержание и формы работы с семьей;
ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.	Практический опыт: – определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; – определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; Умения: – организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации,

	беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий; – изучать особенности семейного воспитания младших школьников; – формулировать цели и задачи работы с семей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей; – анализировать процесс и результаты работы с родителями; Знания: – содержание и формы работы с семьей; – способы диагностики результатов воспитания;
ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.	Практический опыт: – анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции; – наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции; Умения: – анализировать процесс и результаты работы с родителями; – использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания, обучающихся класса; Знания: – содержание и формы работы с семьей; – логику анализа деятельности классного руководителя.
ПК 3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.	Практический опыт: – анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции; – анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции; – наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции; Умения: – выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;

		– формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; – использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания, обучающихся класса; – анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом); Знания: – условия развития ученического самоуправления в начальной школе, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе; – основы делового общения; – логику анализа деятельности классного руководителя.
Методическое обеспечение образовательного процесса.	ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.	Практический опыт: – анализа учебно-методических комплектов, разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе образовательных стандартов начального общего образования, примерных программ начального общего образования с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса и отдельных обучающихся; Умения: – анализировать федеральные государственные образовательные стандарты, примерные основные образовательные программы начального общего образования, вариативные (авторские) программы и учебники по предметам общеобразовательной программы; – определять цели и задачи, планировать обучение и воспитание младших школьников; – осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся; Знания: – теоретические основы методической деятельности учителя начальных классов; – теоретические основы, методику планирования в начальном образовании, требования к оформлению соответствующей документации; – особенности современных подходов и педагогических технологий в области начального общего образования;

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.	Практический опыт: – участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете; Умения: – сравнивать эффективность применяемых методов начального общего образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом вида образовательного учреждения и особенностей возраста обучающихся; – создавать в кабинете предметно-развивающую среду; Знания: – педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете;
ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	Практический опыт: – оформления портфолио педагогических достижений; – презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений; Умения: – сравнивать эффективность применяемых методов начального общего образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом вида образовательного учреждения и особенностей возраста обучающихся; – использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем; – оформлять результаты исследовательской и проектной работы; – определять пути самосовершенствования педагогического мастерства – осуществлять приемку и оценку качества выполненных работ; Знания: – концептуальные основы и содержание примерных программ начального общего образования; – концептуальные основы и содержание вариативных программ начального общего образования; – источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;
ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	Практический опыт: – изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов; Умения: – готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; Знания: – логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию

	ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.	Практический опыт: – участия в исследовательской и проектной деятельности; Умения: – оформлять результаты исследовательской и проектной работы; – определять пути самосовершенствования педагогического мастерства Знания: – источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта; – основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.
--	---	---

5. Структура образовательной программы

- 5.1. Учебный план подготовки выпускника по специальности 44.02.02
 Преподавание в начальных классах Приложение 1
- 5.2. График учебного процесса Приложение 2
- 5.3. Рабочая программа воспитания Приложение 3
- 5.4. Календарный план воспитательной работы Приложение 4

6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов:

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах	
№	Наименование
1.	Кабинеты
	гуманитарных и социально-экономических дисциплин
	педагогики и психологии
	физиологии, анатомии и гигиены
	иностранного языка
	русского языка с методикой преподавания
	математики с методикой преподавания
	естествознания с методикой преподавания
	музыки и методики музыкального воспитания

	методики обучения продуктивным видам деятельности
	детской литературы
	теории и методики физического воспитания
	безопасности жизнедеятельности
2.	Лаборатории
	информатики и информационно-коммуникационных технологий
3.	Спортивный комплекс
	спортивный зал
	зал ритмики и хореографии
4.	Залы
	библиотека, читальный зал с выходом в Интернет
	актовый зал

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по профессии (специальности)

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Кабинет № 142 «гуманитарных и социально-экономических дисциплин»:

- специализированная учебная мебель.
- ТСО: видеопроекторное оборудование, доска, персональный компьютер, нетбук.

Кабинет № 137 «педагогике и психологии»:

- специализированная учебная мебель.
- ТСО: видеопроекторное оборудование, доска, персональный компьютер, ноутбуки 10 шт., нетбуки 10 шт.

Кабинет № 145 «физиологии, анатомии и гигиены»

- специализированная учебная мебель.
- ТСО: видеопроекторное оборудование, доска, ноутбук.
- Оборудование:
 - Пособие динамическое-перекрестное хромосомы
 - Пособие динамическое-деление клетки
 - Пособие динамическое демонстрирующее синтез белка
 - Пособие- щитовидная железа
 - Нитяное пособие-Нервные клетки
 - Нитяное пособие-печень
 - Сердце упрощенная модель, в натуральную величину
 - Микет -поджелудочной железы
 - Разборная модель-гортань человека
 - Микет предстательной железы

- **Минет** -предсердие
- **Минет**-голова шимпанзе
- **Минет**, головной мозг земноводного (лягушка)
- **Минет**, головной мозг рыба
- **Минет**, головной мозг птицы
- **Минет**-аппликация-типичные биоценозы
- **Минет**-глаза разборный

Кабинет № 213 «иностранного языка»;

- специализированная учебная мебель.
- ТСО: видеопроекционное оборудование, компьютер, доска, ноутбук, мобильный лингафонный кабинет Диалог-М, версия – 2.0.
- Стенды информационные.

Кабинет № 127 «русского языка с методикой преподавания», «детской литературы»:

- специализированная учебная мебель.
- ТСО: видеопроекционное оборудование, доска, персональный компьютер.
- Стенды информационные, детская литература.

Кабинет № 141 «математики с методикой преподавания»:

- специализированная учебная мебель.
- ТСО: смарт-доска, компьютеры – 11 шт., принтер.

Кабинет № 228 “естествознания с методикой преподавания”

- специализированная учебная мебель.
- ТСО: смарт-доска, ноутбук, принтер, интерактивный стол.
- оборудование:
- Магнитно-маркерная доска
- Микроскоп «Микромед»

Комплекс для проектной деятельности по изучению основ естественных наук:

- Расположения оборудования в ящике 1 «Лабораторная посуда»
- Расположения оборудования в ящике 2 «Штативы и принадлежности»
- Расположения оборудования в ящике 3 «Электричество. Оптика»
- Расположения оборудования в ящике 4 «Средства измерения»
- Расположения оборудования в ящике 5 «Цифровая лаборатория. Набор микропрепаратов»

Кабинет № 227 музыки и методики музыкального воспитания

- специализированная учебная мебель.
- ТСО: смарт-доска, ноутбук, принтер.
- оборудование:

Детские музыкальные инструменты

Радиосистема

Видеокамера

Колонки

Кабинет № 228 “методики обучения продуктивным видам деятельности”

- специализированная учебная мебель.
- ТСО: смарт-доска, ноутбук, принтер, интерактивный стол.
- оборудование:
- Магнитно-маркерная доска
- Конструктор-робототехника
- Лего-конструктор
- Мягкий конструктор
- Канцелярские принадлежности

Кабинет № 227 теории и методики физического воспитания

- специализированная учебная мебель.
- ТСО: смарт-доска, ноутбук, принтер.

-оборудование:

Обручи
Мячи средние
Мячи малые
Бублики
Резиновая доска
Сидялки
Мягкие игрушки
Мешочки с песком
Картинки
Гимнастические палки
Дуги для подлезания
Коты

Классики гимнастические

Кабинет № 226 "безопасности жизнедеятельности"

- специализированная учебная мебель.
- ТСО: смарт-доска, ноутбук, принтер.
- информационные стенды:
 - Стенды "Медицинская помощь"
 - Стенд «Ранения, техника наложения повязок»
 - Стенд «Способы переноски пострадавшего»
 - Стрелковый тир,
 - противогазы,
 - ОЗК.

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория № 111В "информатики и информационно-коммуникационных технологий":

- специализированная учебная мебель.
- ТСО: видеопроекторное оборудование, доска, МФУ, колонки звуковые, миксатор, персональные компьютеры 13 шт.

6.1.3. Оснащение баз практик

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика реализуется в организациях педагогического профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области Образование и наука. Производственная практика включает летнюю практику, которая проводится в детских оздоровительных лагерях.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 5 наименований российских журналов.

Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой профессии/специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;
- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключенного между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы (приложение 3).

6.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом в примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности Образование и наука, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), а также в профессиональном стандарте (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности

которых соответствует области профессиональной деятельности Образование и наука, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Государственный экзамен вводится по усмотрению образовательной организации.

8. Разработчики примерной основной образовательной программы

Группа разработчиков

ФИО	Организация, должность
Басорина Ольга Ивановна	ГБПОУ «БПК», зам. Директора по УР
Каштанова Мария Александровна	ГБПОУ «БПК», зам. Директора по НМР

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью 17 страниц
Директор ГБПОУ «Бугульминский
профессионально-педагогический
колледж»


Ф. М. Калимуллин

