

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РТ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУГУЛЬМИНСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

*Начальник ОМВД России
по Бул. р-ну подполковник
И. Салимгареев*

« 27 » 06 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «БПК»
Г. М. Рахимова

« 30 » 06 2025 г.



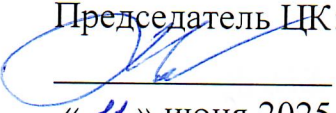
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
основной профессиональной образовательной программы
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

ПМ. 02 АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

ОДОБРЕНО

Предметной (цикловой)
методической комиссией
специальных и общепрофессиональных
дисциплин

Председатель ЦК:


Рафагутдинов Р. С.

« 11 » июня 2025 г.

Составитель: Лобанова Н.Н., преподаватель ГБПОУ «БППК»

Внутренняя экспертиза: методист ГБПОУ «БППК»  П. В. Мельникова

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №81212 от 11 февраля 2025 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с разъяснениями по формированию примерных образовательных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными И. М. Реморенко, директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2009 г.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	49
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	56

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.02 Административная деятельность»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Административная деятельность»; формирование у обучающихся устойчивых знаний в области административной деятельности полиции, а также выработку умений и навыков применения административного законодательства в административной деятельности различных подразделений полиции; знания правовых и организационных основ реализации специальных административно-правовых режимов, навыков деятельности правоохранительных органов в условиях действия специальных административно-правовых режимов.

Профессиональный модуль ПМ 02 Административная деятельность включен в обязательную часть профессионального цикла образовательной программы.

Профессиональный модуль включает в себя междисциплинарные курсы МДК 02.01 Административная деятельность полиции, МДК 02.02 Участие правоохранительных органов в реализации специальных административно-правовых режимов, УП. 02 Учебную практику и ПП. 02 Производственную практику

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен

<i>Код ОК, ПК</i>	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения	

	<p>профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>задач профессиональной деятельности</p>	
ОК 02	<p>определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>	
ОК 03	<p>организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию</p>	<p>типовые методы и способы выполнения профессиональных задач содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>	

	<p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>составлять различные правовые документы</p> <p>-планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет;</p> <p>-использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности</p>	<p>основы правовой и финансовой грамотности</p> <p>-структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета;</p> <p>-особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами;</p>	
ОК 04	<p>организовывать работу коллектива и команды</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива</p> <p>психологические особенности личности</p> <p>основы проектной деятельности</p>	
ОК 05	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</p> <p>проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>правила оформления документов</p> <p>правила построения устных сообщений</p> <p>особенности социального и культурного контекста</p>	
ОК 06	<p>проявлять гражданско-патриотическую позицию</p> <p>демонстрировать осознанное поведение</p> <p>описывать значимость своей специальности</p> <p>применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>сущность гражданско-патриотической позиции</p> <p>традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</p> <p>значимость профессиональной деятельности по специальности</p> <p>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>	
ОК 07	<p>соблюдать нормы экологической безопасности</p>	<p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</p>	

	<p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p> <p>эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения</p> <p>принципы бережливого производства</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона</p> <p>правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p>	
ОК 08	<p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессиональной деятельности</p>	<p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека</p> <p>основы здорового образа жизни</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности</p> <p>средства профилактики перенапряжения</p>	
ОК 09	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	

	или интересующие профессиональные темы		
ПК 2.1.	<p>осуществлять производство по делам об административных правонарушениях;</p> <p>осуществлять доказывание по делам об административных правонарушениях;</p> <p>осуществлять исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях;</p> <p>оформлять административно-процессуальные документы;</p> <p>определять набор административно-процессуальных норм в целях содействия гражданам в реализации их административно-процессуального статуса</p>	<p>законодательство об административных правонарушениях;</p> <p>задачи производства по делам об административных правонарушениях;</p> <p>виды производств по делам об административных правонарушениях;</p> <p>стадии производства по делам об административных правонарушениях;</p> <p>особенности выявления и процессуального оформления отдельных видов административных правонарушений</p>	<p>собирать, анализировать и оценивать информацию, имеющую значение в административно-юрисдикционной деятельности;</p> <p>квалифицировать и разграничивать различные виды административных правонарушений, подведомственных правоохранительным органам;</p> <p>применять меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях;</p> <p>принимать и оформлять решения по обращениям граждан</p>
ПК 2.2.	<p>выстраивать доверительные отношения с гражданами.</p> <p>проводить разъяснительную работу о способах и средствах правомерной защиты и обороны.</p> <p>различать по физическим признакам и свойствам указанные в нормативных правовых актах токсичные вещества, химикаты, отравляющие вещества и патогенные биологические агенты, взрывчатые вещества, оружие, боеприпасы, другие опасные предметы и вещества.</p> <p>проводить обследование объекта (территории) на предмет его соответствия</p>	<p>- организацию работы с государственными органами, гражданами и общественными объединениями.</p> <p>- полномочия иных государственных органов, граждан и общественных объединений при обеспечении общественного порядка и общественной безопасности в условиях действия специальных административно-правовых режимов.</p> <p>законодательство в области противодействия терроризму, нормативные правовые акты, регламентирующие антитеррористическую защищенность объектов (территорий), охранную деятельность и</p>	<p>применять формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности.</p> <p>осуществлять мероприятия по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности.</p>

	<p>требованиям антитеррористической защищенности, оформлять результаты обследования.</p> <p>выполнять неотложные мероприятия при угрозе совершения или совершении террористического акта на объекте (территории).</p> <p>- организовывать работу с государственными органами, гражданами и общественными объединениями при введении специальных административно-правовых режимов.</p> <p>- реализовывать формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности в период действия специальных административно-правовых режимов.</p>	<p>обеспечение пожарной безопасности.</p> <p>основные виды и общие характеристики взрывных устройств, взрывоопасных предметов и взрывчатых веществ, оружия (боеприпасов), способы их перемещения, маскировки и применения, критерии их выявления.</p> <p>основные виды и общие характеристики токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, критерии их выявления.</p> <p>правовую основу организации взаимодействия и оказания содействия подразделениям оперативных служб</p>	
ПК 2.3.	<p>- применять нормы права в условиях действия специальных административно-правовых режимов</p> <p>- принимать управленческие решения в условиях действия специальных административно-правовых режимов</p> <p>- реализовывать меры государственного принуждения в период действия специальных административно-правовых режимов</p> <p>составлять основные документы планирования специальной операции</p>	<p>- понятие, цели, задачи и виды специальных административно-правовых режимов</p> <p>- правовую основу и временные ограничения института специальных административно-правовых режимов</p> <p>организационно-правовые основы охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности в условиях реализации специальных административно-правовых режимов</p> <p>основы топографической подготовки особенности планирования</p> <p>и</p>	<p>обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан при выполнении служебных обязанностей в особых условиях</p> <p>принимать решения в условиях осложнения оперативной обстановки</p> <p>выполнять оперативно-служебные задачи в составе служебных нарядов и функциональных групп</p> <p>принимать необходимые меры по спасению людей и оказанию первой помощи</p> <p>принимать меры по эвакуации пострадавших и их транспортировке</p>

	действовать в составе тактических подразделений в особых условиях составлять графические служебные документы читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности использовать современные средства навигации пользоваться средствами индивидуальной защиты	организации специальных операций тактические основы действий в составе служебных нарядов и функциональных групп при проведении специальных операций способы защиты и действия при обнаружении (применении) токсичных веществ, химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, других опасных предметов и веществ режимы усиления противодействия терроризму порядок оказания первой помощи порядок организации эвакуации граждан	применять приемы психологического воздействия действовать при обнаружении взрывчатых устройств и взрывоопасных предметов оперативного реагирования на возникающие условия при введении специальных административно-правовых режимов
--	---	---	--

Личностные результаты реализации программы воспитания: ЛР 6. Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	160	160
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	12	-
Практика, в т.ч.:	252	252
учебная	36	36
производственная	216	216
Промежуточная аттестация	12	XX
Всего	436	412

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 01- ОК 09 ПК 2.1.- ПК 2.2	Раздел 1. МДК 02.01 Административная деятельность полиции	106	100	100	100	x	6	18	108
ОК 01- ОК 09 ПК 2.2.- ПК 2.3	Раздел 2. МДК 02.02 Участие правоохранительных органов в реализации специальных административно-правовых режимов	66	60	60	60	x	6	18	108
	УП. 02 Учебная практика	36	36					36	
	ПП. 02 Производственная практика	216	216						216
	Промежуточная аттестация	12							
	Всего по пм 02 Административная деятельность:	436	412	160	160	x	12	36	216

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Примерное содержание учебного материала, практических занятий, самостоятельной работы студентов	Объем	Коды ОК, ПК, ЛР, формированию которых способствует элемент программы
МДК 02.01 Административная деятельность полиции (106 часов)			
Раздел 1. Введение в курс «Административная деятельность полиции»			
Тема 1. Предмет, задачи и система дисциплины «Административная деятельность полиции»	Содержание		
	Предмет, задачи и система курса «Административная деятельность полиции». Соотношение курса «Административная деятельность полиции» с дисциплинами «Административное право». «Административно-процессуальное право». Отличие курса «Административная деятельность полиции» от других специальных дисциплин, изучаемых в ведомственных вузах. Общественный порядок и общественная безопасность как основные объекты воздействия в административной деятельности полиции.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 2.2., ЛР 6
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 1. Административная деятельность и ее отличие от иных видов деятельности полиции.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 2.2., ЛР 6
Тема 2. Государственное управление в сфере обеспечения законности, прав и свобод граждан, охраны собственности, общественного порядка и борьбы с преступностью. Безопасность личности, общественный порядок и	Содержание		
	Понятие, содержание и особенности государственного управления в сфере обеспечения законности, прав и свобод граждан, охраны собственности, общественного порядка и борьбы с преступностью. Понятие и основные элементы безопасности личности, общественного порядка и общественной безопасности. Соотношение личной безопасности граждан, общественного порядка и общественной безопасности с другими социально-правовыми категориями. Содержание охраны общественного порядка, обеспечения личной безопасности граждан и общественной безопасности. Административно-правовые средства охраны общественного порядка и обеспечения личной безопасности граждан и общественной безопасности.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ЛР 6
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 2.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06,

общественная безопасность как социально-правовые категории сферы административной деятельности полиции	Безопасность личности, общественный порядок и общественная безопасность как социально-правовые категории сферы административной деятельности полиции		ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ЛР 6
Раздел 2. Организационно-правовые основы административной деятельности полиции			
Тема 3. Понятие полиции и основные направления ее деятельности	Содержание		
	Предназначение полиции и правовое регулирование ее деятельности. Соотношение понятий полиции и органов внутренних дел.	1	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 2.2., ЛР 6
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 3 Определение основных направлений деятельности полиции.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 2.2., ЛР 6
Тема 4. Организация полиции	Содержание		
	Критерий, лежащий в основе создания подразделений, организаций и служб полиции. Руководство деятельностью полиции. Состав полиции, порядок создания, реорганизации и ликвидации подразделений полиции.	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.2, ЛР 6
Тема 5. Обязанности и права полиции и ее сотрудников	Содержание		
	Обязанности и права полиции как основной элемент ее правового статуса. Их правовое закрепление. Классификация обязанностей полиции. Классификация прав полиции. Механизм реализации обязанностей и прав полиции. Гарантии обеспечения административной деятельности сотрудников полиции.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 2.2, ЛР 6
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 4 Классификация обязанностей полиции. Классификация прав полиции.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 2.2, ЛР 6
Тема 6. Понятие, содержание, принципы административной	Содержание		
	Понятие административной деятельности полиции и ее основные черты. Виды административной деятельности полиции. Принципы административной деятельности полиции.	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06,

деятельности полиции	Отличие административной деятельности от других видов деятельности, осуществляемых полицией.		ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ЛР 6
Тема 7. Формы и методы административной деятельности полиции	Содержание Формы административной деятельности полиции как объективное выражение ее сущности. Понятие и классификация форм административной деятельности полиции. Правовые формы административной деятельности полиции (нормотворчество, правоприменение). Неправовые формы административной деятельности полиции (организационные, материально-технические). Правовое усмотрение в реализации форм административной деятельности полиции. Понятие и классификация методов административной деятельности полиции. Убеждение и принуждение как основные (универсальные) методы административной деятельности полиции, их соотношение. Иные методы административной деятельности полиции (экономические, психологические и др.). Меры административного принуждения, применяемые полицией, и их классификация.	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ЛР 6
Тема 8. Административный надзор полиции	Содержание Понятие, виды и методы административного надзора полиции. Осуществление полицией надзора за соблюдением общеобязательных правил и норм. Осуществление полицией надзора за соблюдением лицами, освобожденными из мест лишения свободы, а также осужденными, которым назначено наказание, не связанное с лишением свободы или наказание в виде лишения свободы условно, установленных для них судом запретов и ограничений.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ЛР 6
Тема 9. Применение полицией физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия	Содержание Правовые основы, условия и пределы применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. Основания применения физической силы. Основания применения, состоящих на вооружении полиции специальных средств. Основания применения полицией огнестрельного оружия. Гарантии личной безопасности вооруженного сотрудника полиции.	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ЛР 6
Тема 10.	Содержание		

Применение полицией отдельных мер государственного принуждения	Задержание, как мера государственного принуждения, применяемая полицией. Проникновение в жилые и иные помещения, на земельные участки и территории. Оцепление (блокирование) полицией участков местности, жилых помещений, строений и других объектов.	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ЛР 6
Тема 11. Обеспечение законности в административной деятельности полиции	Содержание Способы обеспечения законности в административной деятельности полиции. Контроль за деятельностью полиции и его виды. Надзор за законностью деятельности полиции. Обжалование неправомерных действий сотрудников полиции. Ответственность сотрудников полиции. Основные направления укрепления законности в административной деятельности полиции.	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ЛР 6
	Самостоятельная работа Составить схему отражающую ответственность сотрудников полиции	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2
Раздел 3. Административно-юрисдикционная деятельность полиции			
Тема 12. Рассмотрение полицией обращений граждан	Содержание Виды обращений граждан в органы внутренних дел (полицию). Порядок принятия и регистрации обращений граждан в органах внутренних дел (полиции). Порядок рассмотрения органами внутренних дел (полицией) обращений граждан. Сроки рассмотрения обращений и условия их продления. Оформление принимаемых по обращениям решений. Организация и осуществление приема населения в органах внутренних дел (полиции). Контроль за соблюдением порядка, приема, регистрации и разрешения обращений граждан.	1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ЛР 6
Тема 13. Возбуждение полицией дел об административных правонарушениях	Содержание Основания для возбуждения полицией дела об административном правонарушении. Протокол об административном правонарушении. Содержание, порядок и сроки составления протокола об административном правонарушении. Должностные лица органов внутренних дел (полиции), уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ЛР 6

	Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении.		
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 5. Составление протокола об административном правонарушении.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ЛР 6
Тема 14. Реализация полицией мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях	Содержание Доставление. Административное задержание. Протокол об административном задержании. Сроки административного задержания. Место и порядок содержания задержанных лиц. Личный досмотр, досмотр вещей, находящихся при физическом лице. Осмотр принадлежащих юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю помещений, территорий и находящихся там вещей и документов. Досмотр транспортного средства. Изъятие вещей и документов. Отстранение от управления транспортным средством и медицинское освидетельствование на состояние опьянения. Задержание транспортного средства. Арест товаров, транспортных средств и иных вещей. Привод. Временный запрет деятельности.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ЛР 6
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 6. Протокол об административном задержании. Личный досмотр, досмотр вещей, находящихся при физическом лице. Отстранение от управления транспортным средством и медицинское освидетельствование на состояние опьянения	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ЛР 6
Тема 15.	Содержание		

Рассмотрение полицией дел об административных правонарушениях	<p>Полномочия должностных лиц полиции по рассмотрению и разрешению дел об административных правонарушениях.</p> <p>Организация производства по делам об административных правонарушениях в органах внутренних дел (полиции).</p> <p>Стадии производства по делам об административных правонарушениях.</p> <p>Применение общих и специальных сроков давности.</p> <p>Назначение административного наказания без составления протокола.</p> <p>Административное расследование.</p> <p>Направление протокола об административном правонарушении для рассмотрения дела об административном правонарушении.</p> <p>Место и сроки рассмотрения дела.</p> <p>Постановление по делу об административном правонарушении.</p> <p>Определение по делу об административном правонарушении.</p> <p>Представление об устранении причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения.</p> <p>Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.</p>	1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.1, ЛР 6
	<p>В том числе практических занятий</p> <p>Практическое занятие № 7.</p> <p>Составление протокола об административном правонарушении для рассмотрения дела об административном правонарушении</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ЛР 6
Тема 16.	Содержание		
Исполнение полицией постановлений по делам об административных правонарушениях	<p>Исполнение полицией постановления о назначении административного наказания в виде предупреждения.</p> <p>Исполнение постановления о наложении административного штрафа.</p> <p>Исполнение полицией постановления о назначении административного наказания в виде возмездного изъятия или конфискации вещи, явившейся орудием совершения или предметом административного правонарушения.</p> <p>Исполнение полицией постановления о лишении специального права.</p> <p>Правовое положение и организация деятельности специальных приемников при органах внутренних дел для содержания лиц, арестованных в административном порядке и исполнение ими постановления об административном аресте.</p>	1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ЛР 6
	<p>В том числе практических занятий</p> <p>Практическое занятие № 8.</p> <p>Назначение административного наказания в виде возмездного изъятия или конфискации вещи, явившейся орудием совершения или предметом административного правонарушения</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ЛР 6
Раздел 4. Административная деятельность подразделений и служб полиции (68 часов)			

Тема 17. Организация административной деятельности полиции по защите жизни, здоровья, прав и свобод человека, охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности	Содержание		
	Задачи и основные функции подразделений охраны общественного порядка. Система и структура аппаратов службы охраны общественного порядка. Силы и средства, обеспечивающие охрану общественного порядка. Организация охраны общественного порядка с использованием сил и средств органов внутренних дел.	1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ЛР 6
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 9. Организация защиты жизни, здоровья, прав и свобод человека. Организация охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ЛР 6
Тема 18. Правовое положение и организация деятельности дежурных частей органов внутренних дел	Содержание		
	Назначение и задачи дежурных частей органов внутренних дел. Система и структура дежурных частей органов внутренних дел. Права и обязанности оперативного дежурного органов внутренних дел. Порядок разбирательства с правонарушителями в дежурных частях органов внутренних дел, прием и регистрация сообщений, заявлений о преступлениях и правонарушениях. Организация работы дежурной части по раскрытию преступлений по «горячим следам».	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ЛР 6
Тема 19. Правовое положение и организация деятельности подразделений патрульно-постовой службы полиции	Содержание		
	Правовое положение патрульно-постовой службы полиции (ППСП). Силы и средства ППСП. Основные элементы организации ППСП (принятие решений на расстановку нарядов, обучение и подготовка нарядов, инструктаж, управление нарядами, контроль за организацией и несением службы, учет и оценка результатов работы). Виды нарядов ППСП. Основные обязанности и права патрульно-постовых нарядов полиции.	1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ЛР 6
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 10. Обязанности и права патрульно-постовых нарядов полиции.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ЛР 6
Тема 20. Правовое положение и организация деятельности	Содержание		
	Правовое регулирование деятельности участковых уполномоченных полиции (УУП). Основные направления деятельности УУП. Обязанности и права УУП, их классификация и характеристика.	1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ЛР 6

участковых уполномоченных полиции	Роль УУП в осуществлении контроля (надзора) за соблюдением лицами, освобожденными из мест лишения свободы, а также осужденными, которым назначено наказание, не связанное с лишением свободы, или наказание в виде лишения свободы условно, установленных для них судом запретов и ограничений. Элементы организации деятельности УУП и их характеристика. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность УУП. Порядок приема административного участка. Планирование работы УУП, оценка деятельности УУП. Участковые пункты полиции (УПП). Требования, предъявляемые к УПП. Документация УУП и порядок ее ведения. Порядок приема граждан УУП.		
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 11. Решение ситуационных задач	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ЛР 6
Тема 21. Правовое положение и организация деятельности подразделений по делам несовершеннолетних	Содержание Правовое регулирование деятельности подразделений по делам несовершеннолетних (ПДН). Задачи и функции ПДН. Права и обязанности сотрудников ПДН. Организация деятельности ПДН. Административно-правовые средства предупреждения и пресечения полицией правонарушений несовершеннолетних. Центры временного содержания несовершеннолетних правонарушителей (ЦВСНП). Правовое положение и организация работы ЦВСНП. Взаимодействие полиции с иными государственными структурами и общественными объединениями в осуществлении работы по предупреждению и пресечению детской безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних.	1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ЛР 6
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 12. Предупреждение и пресечение правонарушений несовершеннолетних.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ЛР 6
Тема 22. Правовое положение и организация деятельности подразделений	Содержание Понятие и содержание охраны и конвоирования подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений. Задачи, функции и организация деятельности изоляторов временного содержания подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений органов внутренних дел (ИВС).	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ЛР 6

<p>полиции по охране и конвоированию подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений</p>	<p>Правовое регулирование деятельности ИВС. Осуществление пропускного режима в ИВС. Основания и порядок приема, содержания и освобождения из ИВС. Режим содержания и медицинское обеспечение лиц, содержащихся в ИВС. Виды нарядов по охране ИВС. Правовое регулирование конвойной службы полиции. Виды конвоя и способы конвоирования подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений. Порядок приема и передачи подозреваемых и обвиняемых для конвоирования.</p>		
<p>Тема 23. Обеспечение полицией безопасности дорожного движения. Содержание основных направлений деятельности Государственной инспекции безопасности дорожного движения</p>	<p>Содержание Государственная программа обеспечения безопасности дорожного движения. Место и роль полиции в ее реализации. Административно-правовой статус Государственной инспекции безопасности дорожного движения (ГИБДД) как специального субъекта контрольно-надзорной деятельности в сфере безопасности дорожного движения. Правовое регулирование деятельности Государственной инспекции безопасности дорожного движения (ГИБДД), ее задачи и функции. Система и структура аппаратов и подразделений ГИБДД. Контроль за подготовкой водительских кадров. Государственная регистрация и учет автотранспортных средств. Надзор за техническим состоянием транспортных средств и проведением государственного технического осмотра. Организация дорожного движения. Контроль за безопасным содержанием автомобильных дорог, улиц и дорожных сооружений. Контроль за соблюдением участниками дорожного движения установленных Правил дорожного движения. Административно-правовые средства обеспечения безопасности дорожного движения.</p> <p>Практическое занятие № 13. Решение ситуационных задач</p> <p>Практическое занятие № 14. Организация дорожного движения</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ЛР 6</p> <p>ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ЛР 6</p>
<p>Тема 24. Дорожно-патрульная служба Государственной</p>	<p>Содержание Правовое регулирование деятельности дорожно-патрульной службы (ДПС), ее задачи и функции. Строевые подразделения дорожно-патрульной службы и организация их работы.</p>	<p>1</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ЛР 6</p>

инспекции безопасности дорожного движения	Виды нарядов ДПС и особенности их деятельности по выявлению, пресечению административных правонарушений и задержанию правонарушителей. Административно-юрисдикционные полномочия сотрудников ДПС		
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 15. Пресечение правонарушений	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ЛР 6
Тема 25. Правовое положение и организация деятельности подразделений полиции по вопросам миграции	Содержание		
	Правовое регулирование деятельности подразделений полиции по вопросам миграции. Паспортизация населения России. Паспорт гражданина Российской Федерации как основной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации. Иные документы, удостоверяющие личность граждан России. Основания и порядок регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и месту жительства. Правила въезда, выезда, пребывания и транзитного проезда через территорию Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства. Функции полиции по осуществлению контроля за их соблюдением. Миграционный учет иностранных граждан и лиц без гражданства. Предупреждение, выявление и пресечение полицией нарушений миграционных правил.	1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ЛР 6
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 16. Пресечение нарушений миграционных правил.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ЛР 6
	Самостоятельная работа Написать реферат по текущему разделу	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ЛР 6
Раздел 5. Правовые и организационно-тактические основы деятельности полиции на объектах транспорта			
Тема 26. Обеспечение полицией общественного порядка и общественной безопасности на объектах	Содержание		
	Задачи и основные функции полиции на железнодорожном транспорте. Система и структура полиции на железнодорожном транспорте. Особенности организации охраны общественного порядка и безопасности на объектах железнодорожного транспорта. Предупреждение и пресечение полицией административных правонарушений на транспорте. Взаимодействие транспортной полиции с органами управления транспортом и территориальными подразделениями полиции.	1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ЛР 6

железнодорожного транспорта			
Тема 27.	Содержание		
Обеспечение полицией общественного порядка и общественной безопасности на объектах воздушного и водного транспорта	Задачи и основные функции полиции на воздушном транспорте. Система и структура полиции на воздушном транспорте. Особенности организации охраны общественного порядка и безопасности на объектах воздушного транспорта. Порядок производства досмотра ручной клади, багажа и личного досмотра пассажиров на объектах воздушного транспорта. Задачи и функции полиции на водном транспорте. Система и структура полиции на водном транспорте. Особенности организации охраны общественного порядка и безопасности на объектах водного транспорта.	1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ЛР 6
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 17. Пресечение правонарушений против общественного порядка и общественной безопасности на объектах воздушного транспорта.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ЛР 6
	Практическое занятие № 18. Пресечение правонарушений против общественного порядка и общественной безопасности на объектах водного транспорта.	2	
Раздел 6. Организационно-правовые формы взаимодействия полиции с государственными органами и общественностью при охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности			
Тема 28.	Содержание		
Взаимодействие полиции с государственными органами по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности	Понятие взаимодействия и принципы его организации. Основные формы взаимодействия полиции с государственными органами по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности. Направления взаимодействия полиции с государственными органами. Основные задачи и порядок взаимодействия полиции с государственными органами по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ЛР 6
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 19. Взаимодействие полиции с использованием сети «Интернет»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ЛР 6
Тема 29.	Содержание		

Правовое регулирование и организация участия граждан в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности	Классификация форм участия граждан в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности. Виды негосударственных формирований, участвующих в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности (народные дружины, общественные пункты охраны порядка и др.). Внештатные сотрудники полиции и организация их работы. Полномочия негосударственных формирований и граждан по участию в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности. Взаимодействие полиции с негосударственными формированиями и гражданами, участвующими в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ЛР 6
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 20. Пресечение правонарушений против общественного порядка и общественной безопасности.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ЛР 6
Раздел 7. Деятельность полиции по пресечению отдельных видов административных правонарушений			
Тема 30. Пресечение отдельных административных правонарушений, посягающих на права граждан, здоровье населения и общественную нравственность, а также в области охраны собственности	Содержание		
	Виды административных правонарушений, посягающих на права граждан, и их характеристика. Нарушения избирательного законодательства, законодательства о труде, о свободе совести, о защите прав несовершеннолетних. Иные посягательства на конституционные права и свободы граждан. Виды административных правонарушений, посягающих на здоровье населения, общественную нравственность, и их характеристика. Незаконный оборот наркотических средств, психотропных веществ и их аналогов, занятие проституцией. Наиболее распространенные виды административных правонарушений в области охраны собственности, выявляемые сотрудниками полиции и их краткая характеристика. Формы и методы административной деятельности полиции по выявлению, пресечению административных правонарушений, посягающих на права граждан, здоровье населения, общественную нравственность и собственность. Компетенция органов внутренних дел (полиции) по составлению протоколов и рассмотрению дел об административных правонарушениях, посягающих на права граждан, здоровье населения и общественную нравственность. Взаимодействие полиции с иными государственными органами, осуществляющими государственное управление в указанных сферах.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1., ПК 2.2, ЛР 6

	<p>В том числе практических занятий Практическое занятие № 21. Пресечение правонарушений, посягающих на права граждан, здоровье населения и общественную нравственность.</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1., ПК 2.2, ЛР 6
<p>Тема 31. Пресечение отдельных административных правонарушений в области предпринимательской деятельности, финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг</p>	<p>Содержание</p> <p>Общая характеристика административных правонарушений в области предпринимательской деятельности, финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг. Правовое положение и организация деятельности подразделений полиции по борьбе с правонарушениями в области потребительского рынка и исполнению административного наказания. Административная деятельность полиции по предупреждению, выявлению и пресечению правонарушений в области предпринимательской, финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг. Взаимодействие органов внутренних дел, налоговых органов, иных органов и организаций при предупреждении и пресечении правонарушений в сфере экономики.</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1., ПК 2.2, ЛР 6
	<p>В том числе практических занятий Практическое занятие № 22. Пресечение правонарушений в области предпринимательской, финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг.</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1., ПК 2.2, ЛР 6
<p>Тема 32. Пресечение отдельных административных правонарушений против порядка управления, а также посягающих на общественный порядок и общественную безопасность</p>	<p>Содержание</p> <p>Виды административных правонарушений против порядка управления и их характеристика. Самоуправство, неповиновение законному распоряжению сотрудника полиции, невыполнение законных решений иных контрольно-надзорных органов, нарушения нормальной работы специализированных служб, учреждений для содержания под стражей и др. Виды административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность и их характеристика. Меры административного принуждения, применяемые полицией к лицам, совершившим административные правонарушения против порядка управления, а также посягающие на общественный порядок и общественную безопасность. Пресечение неповиновения законному распоряжению сотрудника полиции и иных правонарушений против порядка управления. Пресечение полицией мелкого хулиганства и иных нарушений общественного порядка. Пресечение полицией распития пива и напитков, изготавливаемых на его основе, алкогольной и спиртосодержащей продукции либо потребление наркотических средств или</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1., ПК 2.2, ЛР 6

	психотропных веществ в общественных местах, а также появления в общественных местах в состоянии опьянения.		
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 23. Пресечение мелкого хулиганства и иных нарушений общественного порядка.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1., ПК 2.2, ЛР 6
Раздел 8. Особенности осуществления административной деятельности полиции в особых условиях			
Тема 33. Особенности осуществления административной деятельности полиции при проведении массовых мероприятий	Содержание		
	Виды массовых мероприятий и их характеристика. Задачи и функции полиции по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности при проведении массовых мероприятий. Административно-правовые средства предупреждения и пресечения нарушений порядка организации и проведения собраний, митингов, уличных шествий, демонстраций, пикетирования и групповых нарушений общественного порядка.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ЛР 6
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 24. Осуществление административной деятельности полиции при проведении массовых мероприятий.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ЛР 6
Тема 34. Особенности осуществления административной деятельности полиции при введении особых режимов	Содержание		
	Задачи и особенности административной полиции в особых условиях. Компетенция полиции по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Административная деятельность полиции в условиях военного положения. Задачи полиции по обеспечению режима военного положения. Административная деятельность полиции в условиях режима чрезвычайного положения.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ЛР 6
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 25. Осуществление административной деятельности полиции при введении особых режимов.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ЛР 6
	Самостоятельная работа Особые правовые режимы. Характеристика, особенности	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ЛР 6

МДК 02.02. Участие правоохранительных органов в реализации специальных административно-правовых режимов			
Тема 1. Специальные административно-правовые режимы	Содержание		
	<p>Правовая основа института специальных административно-правовых режимов. Понятие, цели, задачи специальных административно-правовых режимов.</p> <p>Виды административно-правовых режимов. Меры и временные ограничения, применяемые в условиях введения специальных административно-правовых режимов.</p> <p>Объекты специальных административно-правовых режимов. Субъекты специальных административно-правовых режимов и их административно-правовой статус. Стадии процедуры реализации специальных административно-правовых режимов.</p>	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ПК 2.3, ЛР 6
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 1.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ПК 2.3, ЛР 6
	Понятие, цели, задачи специальных административно-правовых режимов.		
Тема 2. Вооруженные силы Российской Федерации. Общевойсковые уставы Вооруженных сил Российской Федерации	Содержание		
	<p>Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Назначение, структура мотострелковых и танковых подразделений, их задачи в бою. Боевое предназначение входящих в них подразделений. Основные тактико-технические характеристики основных образцов вооружения и техники Вооруженных сил Российской Федерации (мотострелковых, танковых, артиллерийских и инженерно-саперных подразделений, подразделений связи, технического обеспечения, радиационной, химической и биологической защиты и тыла)</p> <p>Общевойсковые уставы Вооруженных сил Российской Федерации, их основные требования и содержание.</p>	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ПК 2.3, ЛР 6
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 2-3.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ПК 2.3, ЛР 6
	Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи.		
	Основные тактико-технические характеристики основных образцов вооружения и техники Вооруженных сил Российской Федерации (мотострелковых, танковых, артиллерийских и инженерно-саперных подразделений, подразделений связи, технического обеспечения, радиационной, химической и биологической защиты и тыла)		
Тема 3. Особенности прохождения службы в органах внутренних дел в условиях действия	Содержание		
	<p>Особенности прохождения службы в органах внутренних дел в особых условиях. Изменение режима служебного времени сотрудника органов внутренних дел.</p> <p>Возложение на сотрудника органов внутренних дел дополнительных обязанностей.</p> <p>Командирование его в другую местность, временный перевод сотрудника в другое подразделение без изменения характера службы в органах внутренних дел. Иные особые</p>	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ПК 2.3, ЛР 6

специальных административно-правовых режимов	условия и дополнительные ограничения. Правовые последствия отказа от прохождения службы в особых условиях. Укрепление служебной дисциплины и законности в служебных коллективах.		
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 4. Особенности прохождения службы в органах внутренних дел в особых условиях.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ПК 2.3, ЛР 6
	Самостоятельная работа обучающихся Написать реферат по теме «Режим служебного времени в условиях специальных административных правовых режимов»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ПК 2.3, ЛР 6
Тема 4. Управленческие решения в условиях действия специальных административно-правовых режимов	Содержание		
	Роль и место органов внутренних дел в системе правоохранительных органов при введении специальных административно-правовых режимов. Понятие управленческого решения. Виды управленческих решений, принимаемых в органах внутренних дел. Субъекты подготовки и принятия различных видов управленческих решений. Основные требования, предъявляемые к управленческим решениям в органах внутренних дел, и способы их обеспечения при введении специальных административно-правовых режимов.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ПК 2.3, ЛР 6
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 5. Понятие и виды управленческих решений в органах внутренних дел.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ПК 2.3, ЛР 6
Тема 5. Взаимодействие и координация деятельности органов внутренних дел в условиях действия специальных административно-правовых режимов	Содержание		
	Понятие и особенности взаимодействия органов внутренних дел с иными субъектами публичной власти. Виды и формы взаимодействия. Принципы взаимодействия. Организация взаимодействия. Формы и методы взаимодействия. Координация деятельности органов внутренних дел. Внешнее и внутреннее взаимодействие в деятельности органов внутренних дел с целью выполнения задач в условиях действия специальных административно-правовых режимов.	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ПК 2.3, ЛР 6

	<p>В том числе практических занятий Практическое занятие № 6-7. Понятие и особенности взаимодействия органов внутренних дел с иными субъектами публичной власти. Виды и формы взаимодействия. Внешнее и внутреннее взаимодействие в деятельности органов внутренних дел с целью выполнения задач в условиях действия специальных административно-правовых режимов.</p>	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ПК 2.3, ЛР 6
<p>Тема 6 Личная безопасность сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации</p>	<p>Содержание</p>		
	<p>Личная безопасность сотрудников органов внутренних дел при выполнении задач в составе наряда. Обеспечение личной безопасности сотрудников при проверке документов в различных ситуациях. Личная безопасность сотрудников при проведении досмотровых мероприятий. Обеспечение личной безопасности сотрудников при задержании и доставлении подозреваемых в совершении правонарушений или преступлений. Тактика действий сотрудников при остановке, задержании и обследовании транспортного средства. Личная безопасность сотрудников при осмотре мест возможного укрытия правонарушителей. Личная безопасность сотрудников при обнаружении взрывоопасных предметов. Личная безопасность сотрудников во внеслужебное время. Применение оружия самообороны. Особенности задержания вооружённых преступников в различных условиях. Основные методы противодействия беспилотным воздушным судам (БВС). Виды и типы средств противодействия БВС противника и их назначение. Требования, предъявляемые к системе противодействия БВС. Бесконтактные методы противодействия БВС.</p>	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ПК 2.3, ЛР 6
	<p>В том числе практических занятий Практическое занятие № 8. Личная безопасность сотрудников органов внутренних дел.</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ПК 2.3, ЛР 6
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Написать реферат по теме «Личная безопасность сотрудников органов внутренних дел»</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ПК 2.3
<p>Тема 7. Пресечение захвата собственных объектов органов внутренних дел Российской Федерации</p>	<p>Содержание</p>		
	<p>Понятие и характеристика важных объектов и собственных объектов органов внутренних дел. Планирование действий по пресечению захвата важных объектов и собственных объектов органов внутренних дел. Инструкция «Крепость», назначение, структура и содержание. Функциональные группы, создаваемые для пресечения захвата важных объектов и собственных объектов органов внутренних дел, тактика их действий.</p>	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ЛР 6

	В том числе практических занятий Практическое занятие № 9. Понятие и характеристика важных объектов и собственных объектов органов внутренних дел.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ЛР 6
Тема 8	Содержание		
Действия силовых групп подразделений полиции при пресечении массовых беспорядков	Тактика групп рассредоточения и изъятия и изъятия при пресечении массовых беспорядков (одиночная подготовка сотрудников – экипировка, боевые построения, действия по командам, применение специальных средств, перестроения и передвижения, задержание правонарушителей).	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ПК 2.3, ЛР 6
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 10. Действия сотрудников органов внутренних дел при пресечении массовых беспорядков	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ПК 2.3, ЛР 6.
	Самостоятельная работа обучающихся Составить 10 тестовых вопросов по теме с тремя вариантами ответов.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ПК 2.3
	Всего	172	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Требования к минимальному материально -техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля требует наличия кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин; центр (класс) деловых игр.

Оборудование учебного кабинета: рабочие места студентов и преподавателя

Выполнение обучающимися практических работ, включая как обязательный компонент практические задания: использование персональных компьютеров;

Технические средства обучения: персональный компьютер, телевизор, видеомэгагнитофон, DVD-плеер.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику (по профилю специальности), которую рекомендуется проводить в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

3.2 Информационное обеспечение обучения Нормативные документы

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации [Текст]: [принята 12 декабря 1993 г.] // Российская газета. - 1993. - 25 декабря; Собрание законодательства Российской Федерации. - 2009. - №1. - Ст.2.

2. Российская Федерация. Законы. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях [Текст]: [федеральный закон: от 30.12.2001] //: Российская газета. - 2001. - № 256; Парламентская газета. - 2002. - № 2-5

3. Российская Федерация. Законы. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 18 декабря 2001] //: Российская газета. - 2001. - № 249.

4. Российская Федерация. Законы. Уголовный кодекс Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 13 июня 1996] //: N 63-ФЗ (ред. от 16.10.2012) // Собрание законодательства РФ. - 1996. - № 25. - Ст. 2954.

5. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1 [Текст]: [федеральный закон: от 30 ноября 1996]// Собрание законодательства РФ. - 1994.- № 32. - Ст. 3301.

6. Российская Федерация. Законы. О федеральной службе безопасности. [Текст]: [федеральный закон: от 3 апреля 1995]// Собрание законодательства РФ. - 1995. - № 15. - Ст. 1269; Российская газета. - 1995. - № 72.

7. Российская Федерация. Законы. О системе государственной службы Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 27 мая 2003]// Российская газета. - 2003. - № 104.

8. Российская Федерация. Законы. О введении в действие Уголовно - исполнительного кодекса Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 08 января 1997]// Собрание законодательства РФ. - 1997. - № 2, Ст. 199; Российская газета. - 1997. - № 9.

9. Российская Федерация. Законы. О судебной системе Российской Федерации [Текст]: [федеральный конституционный закон: от 31 декабря 1996 г.] // Российская газета. - 1997. - 6 января; Российская газета. - 2011. - 9 декабря.

10. Российская Федерация. Законы. О Конституционном Суде Российской Федерации [Текст]: [федеральный конституционный закон: от 21 июля 1994] //

Российская газета. - 1994. - № 138 - 139; Собрание законодательства РФ. -1994. - № 13. - Ст. 1447.

11. Российская Федерация. Законы. О судах общей юрисдикции в Российской Федерации [Текст]: [федеральный конституционный закон: от 7 февраля 2011] // Российская газета. - 2011. -№ 29; Собрание законодательства РФ. - 2011. - N 7. - Ст. 898.

12. Российская Федерация. Законы. О полиции. [Текст]: [федеральный закон: от 7 февраля 2011] // Российская газета. - 2011. - № 25; Российская газета. - 2011. - № 28.

13. Российская Федерация. Законы. О прокуратуре Российской Федерации. [Текст]: [федеральный закон: от 17 января 1992]// Российская газета. -1992. - № 39; Собрание законодательства РФ. - 1995. - N 47. - Ст. 4472.

Российская Федерация. Законы. О следственном комитете Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 28 декабря 2010]// Российская газета. 2010. - № 296; Собрание законодательства РФ. - 2011. - № 1. - Ст. 15.

14. Российская Федерация. Законы. О таможенном регулировании в Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 27 ноября 2010]// Российская газета. - 2010. - N 269; Собрание законодательства РФ. - 2010. - N 48. - Ст. 6252.

15. Российская Федерация. Законы. О мировых судьях в Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 17 декабря 1998]// Собрание законодательства РФ. - 1998. - № 51. - Ст. 6270; Российская газета. - 1998. - № 242.

16. Российская Федерация. Законы. О судебных приставах [Текст]: [федеральный закон: от 21 июля 1997]// Собрание законодательства РФ. - 1997. - № 30. - Ст. 3590; Российская газета. - 1997. - № 149.

17. Российская Федерация. Законы. Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 31 мая 2002]// Парламентская газета. - 2002. - № 104; Российская газета. - 2002. - № 100.

18. Российская Федерация. Законы. Об органах судейского сообщества в Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 14 марта 2002]// Собрание законодательства РФ. - 2002. - № 11. - Ст. 1022; Парламентская газета. - 2002. - N 52.

19. Российская Федерация. Законы. О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 20 августа 2004]// Собрание законодательства РФ. - 2004. - № 34. - Ст. 3528; Парламентская газета. - 2004. - № 155-156.

20. Российская Федерация. Законы. Об арбитражных судах в Российской Федерации [Текст]: [федеральный конституционный закон: от 28 апреля 1995] // Российская газета. - 1995. - № 93.

21. Российская Федерация. Законы. О статусе суде в Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 26 июня 1992]// Российская газета. - 1992 - N 170.

22. Российская Федерация. Законы. О внешней разведке [Текст]: [федеральный конституционный закон: от 10 января 1996] // Собрание законодательства РФ. - 1996. - № 3. - Ст. 143; Российская газета. - 1996. - N 9.

23. Российская Федерация. Указ Президента РФ. Вопросы организации полиции [Текст]: [Указ Президента РФ: от 01 марта 2011. № 250]// Российская газета. - 2011. - N 43.

Основная литература

1. Бавсун, И. Г. Основы управления в органах внутренних дел: учебник / И.Г. Бавсун. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 213 с. — (Среднее профессиональное образование).

DOI 10.12737/1845926.

ISBN 978-5-16-017353-5.

URL: <https://znanium.com/catalog/product/1845926>

Дополнительная литература

1. Андреев, Н.А. Стратегическое управление в правоохранительной сфере [Текст]: учеб. пособие / Н.А. Андреев, В.Б. Коробов. - М.: ЮНИТИ-ДАНА; Закон и право, 2010. - 360с
2. Демин, А.А. Государственная служба в РФ [Текст]: учеб. для магистров / А.А. Демин. - 7-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2012. - 392с
3. Кикоть, В.Я. Наука управления: основы организации и управления в сфере правоохранительной деятельности [Текст]: / В.Я. Кикоть, С.С. Маилян, Д.И. Грядовой. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010. - 752с
4. Правоохранительные органы Российской Федерации [Текст]: учебник / под редакцией В.П. Божьева - М.: СПАРК, 2010-414с.
5. Правоохранительные и судебные органы России [Текст]: учебник / под ред. Н.А.Петухова.- М.: Эксмо,2010-432 с.
6. Смоленский, М.Б. Правоохранительные органы [Текст]:/ М.Б. Смоленский, А.М. Карапетян.- Ростов-н/Д: Феникс, 2011 -254с.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. СПС «Консультант-плюс» [Электронный ресурс]: - Режим доступа:
www.consultant.ru
2. СПС «Гарант» [Электронный ресурс]: - Режим доступа: www.garant.ru
3. Электронная библиотека студента-юриста (Компания «Консультант- Плюс») [Электронный ресурс]: - Режим доступа: www.best-shara.net
Свод законов Российской империи [Электронный ресурс]: - Режим доступа: www.academic.ru
4. Классика Российской Цивилистики [Электронный ресурс]:
-
Режим доступа: www.down-load.nchti.ru
5. Обучающая программа по СПС «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]: - Режим доступа: www.tls-cons.ru
6. Пакет прикладных программ «Statistica» [Электронный ресурс]: - Режим доступа: www.lib.mexmat.ru
7. Электронные Интернет - библиотеки (готовая html - программа) [Электронный ресурс]: - Режим доступа: www.reee

3.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Профессиональный модуль ПМ. 02 Административная деятельность относится к организационно-управленческому виду профессиональной деятельности в рамках профессионального цикла. Программа к данному профессиональному модулю является частью основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность предназначена для реализации ФГОС СПО. ПМ.02 имеет логическую завершенность по отношению к заданным ФГОС результатам образования и предназначен для формирования общих и профессиональных компетенций. Важнейшей задачей изучения данного профессионального модуля является формирование практического опыта, знаний и умений организационно-управленческой работы в сфере правоохранительной деятельности в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов. Раскрытие содержания программы модуля и его изучения предусматривает два этапа:

Первый этап - аудиторная работа студентов под руководством преподавателя на лекционных занятиях и практических занятиях, выполнение внеаудиторной самостоятельной работы.

При освоении программы МДК 02.01. опора и междисциплинарная связь идет на следующие общепрофессиональные дисциплины - «Теория государства и права», «Правоохранительные и судебные органы», а также на дисциплины профессионального модуля ПМ 01 - «МДК.01.03. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность», «МДК.01.05. Делопроизводство и режим секретности».

- Второй этап - прохождение студентами производственной практики (по профилю специальности) в ходе, которого прослеживается связь теоретических знаний и практических умений.

Для получения знаний в рамках профессионального модуля предусмотрены занятия в форме лекций, решение практических и ситуационных задач, самостоятельная работа студентов.

Итоговой формой контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля является сдача комплексного экзамена.

Самостоятельная внеаудиторная работа обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям и практическим занятиям дисциплины. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях и в качестве выполненных практических работ, тестовых заданий, сделанных докладов и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа включает следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание реферата (эссе, доклада) по заданной проблеме;
- выполнение домашнего задания к занятию;
- выполнение домашней контрольной работы (решение задач, выполнение упражнений);
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы);
- практикум по учебной дисциплине с использованием информационно- правовых систем;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к зачету.

При работе над выполнением индивидуальных заданий обучающимся оказываются

консультации.

При прохождении **производственной практики (по профилю специальности)** используются следующие образовательные технологии:

- технология коммуникативного обучения - направлена на формирование коммуникативной компетенции обучающихся;
- технология разноуровневого (дифференцированного) обучения - предполагает осуществление познавательной деятельности обучающихся с учётом их индивидуальных способностей, возможностей и интересов;
- технология обучения в сотрудничестве (в рамках информационно - коммуникационной технологии) - реализует идею взаимного обучения, осуществляя как индивидуальную, так и коллективную ответственность за решение учебных задач.

3.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация ППССЗ по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: высшее профессиональное образование и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ОК 01	<p>Распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализирует и выделяет её составные части. Определяет этапы решения задачи, составляет план действия, реализует составленный план, определяет необходимые ресурсы. Выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах. Оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p>	<p><i>зачеты, квалификационные испытания, защита экзамены. Интерпретация результатов выполнения</i></p>
ОК 02	<p>Определяет задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирает необходимые источники информации. Выделяет наиболее значимое в перечне информации, структурирует получаемую информацию, оформляет результаты поиска. Оценивает практическую значимость результатов поиска. Применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности. Использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p>	<p><i>практических заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.</i></p>
ОК 03	<p>Организует собственную деятельность, оценивает её эффективность и качество. Определяет источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. Применяет современную научную профессиональную терминологию. Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования. Составляет различные правовые документы. Планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; Владеет актуальными методами работы с разнообразными финансовыми инструментами с учетом финансовой безопасности.</p>	
ОК 04	<p>Организует работу коллектива и команды. Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p>	
ОК 05	<p>Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке. Проявляет толерантность в рабочем коллективе.</p>	
ОК 06	<p>Проявляет гражданско-патриотическую позицию. Демонстрирует осознанное поведение. Описывает значимость своей специальности. Применяет стандарты антикоррупционного поведения</p>	
ОК 07	<p>Соблюдает нормы экологической безопасности. Определяет направления ресурсосбережения в рамках</p>	

	<p>профессиональной деятельности по специальности.</p> <p>Организует профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства.</p> <p>Организует профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p> <p>Эффективно действует в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>Владеет правовыми основами государственной политики в области охраны окружающей среды;</p> <p>Принимает участие в выявлении и пресечении административных правонарушений в области охраны окружающей среды;</p>	
ОК 08	<p>Использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p> <p>Применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности.</p> <p>Пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессиональной деятельности.</p> <p>Принимает участие в практических занятиях по общей физической подготовке;</p> <p>Принимает участие в практических занятиях по физической, изучив служебно-прикладной раздел (боевые приемы борьбы);</p>	
ОК 09	<p>Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы.</p> <p>Участствует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы.</p> <p>Строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности.</p> <p>Кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые).</p> <p>Пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	
ПК 2.1.	<p>Осуществляет производство по делам об административных правонарушениях, исполнении административных наказаний.</p> <p>Собирает, анализирует и оценивает информацию, имеющую значение в административно-юрисдикционной деятельности.</p> <p>Квалифицирует и разграничивает различные виды административных правонарушений, подведомственных правоохранительным органам.</p> <p>Применяет меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.</p> <p>Принимает и оформляет решения по обращениям граждан.</p> <p>Осуществляет доказывание по делам об административных правонарушениях.</p> <p>Осуществляет исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.</p> <p>Оформлять административно-процессуальные документы.</p> <p>Определяет набор административно-процессуальных норм в целях содействия гражданам в реализации их административно-процессуального статуса.</p>	
ПК 2.2.	<p>Организует взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.</p>	

	<p>Применяет формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности.</p> <p>Осуществляет мероприятия по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности.</p> <p>Организует работу с государственными органами, гражданами и общественными объединениями при введении специальных административно-правовых режимов.</p> <p>Проводит разъяснительную работу о способах и средствах правомерной защиты и обороны.</p> <p>Реализует формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности в период действия специальных административно-правовых режимов.</p>	
ПК 2.3.	<p>Участствует в обеспечении специальных административно-правовых режимов.</p> <p>Обеспечивает личную безопасность и безопасность граждан при выполнении служебных обязанностей в особых условиях.</p> <p>принимать решения в условиях осложнения оперативной обстановки.</p> <p>выполнять оперативно-служебные задачи в составе служебных нарядов и функциональных групп.</p> <p>Принимает необходимые меры по спасению людей и оказанию первой помощи.</p> <p>Принимает меры по эвакуации пострадавших и их транспортировке.</p> <p>Применяет приемы психологического воздействия.</p> <p>Действует при обнаружении взрывчатых устройств и взрывоопасных предметов.</p> <p>Оперативно реагирует на возникающие условия при введении специальных административно-правовых режимов.</p> <p>Принимает управленческие решения в условиях действия специальных административно-правовых режимов</p>	