

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РТ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУГУЛЬМИНСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

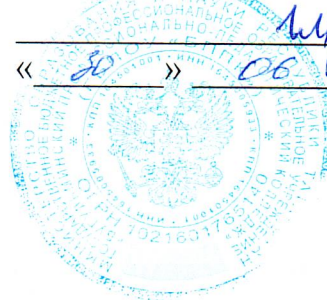
Наламдин Омвд России
по Фрунзу Коргалеевичу
Д. Самитаров
« 24 » 06 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «БПК»
Г. М. Рахимова

« 30 » 06 2025 г.



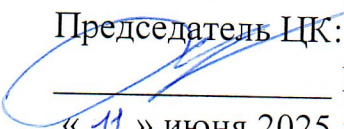
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
основной профессиональной образовательной программы
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

ОП.10 ТРУДОВОЕ ПРАВО

ОДОБРЕНО


Предметной (цикловой)
методической комиссией
специальных и общепрофессиональных
дисциплин

Председатель ЦК:


Рафагутдинов Р. С.

« 11 » июня 2025 г.

Составитель: Чупахина Т. С., преподаватель ГБПОУ «БППК»

Внутренняя экспертиза: методист ГБПОУ «БППК»  П. В. Мельникова

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №81212 от 11 февраля 2025 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с разъяснениями по формированию примерных образовательных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными И. М. Реморенко, директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2009 г.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТРУДОВОЕ ПРАВО»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа учебной дисциплины «Трудовое право» разработана для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина «Трудовое право» входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

*-применять на практике нормы трудового права, обосновывать свою точку зрения по проблематике трудового права,
-оперировать юридическими понятиями и категориями трудового права,
-анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений,
-составлять и применять различные виды нормативно-правовых документов в области трудового права*

знать:

*-содержание российского трудового права,
-трудовые права и обязанности граждан, права и обязанности работодателей,
-виды трудовых договоров (контрактов),
-трудовой стаж, трудовую дисциплину,
-порядок разрешения трудовых споров*

Результатом освоения учебной дисциплины является формирование обучающимися общих (ОК) компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В процесс освоения дисциплины у студентов должны формироваться профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.6. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения.

ПК 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.

ЛР 6. Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации.

ЛР 10. Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.

ЛР 11. Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.

ЛР 12. Сознательный значимость качественного выполнения трудовых функций для развития предприятия, организации.

ЛР 13. Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.

1.2 Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки -154 часов;

в том числе:

в форме практической подготовки – 144 часов;

обязательной аудиторной учебной нагрузки - 144 часов;

в том числе:

практические занятия - 60 часов;

самостоятельной работы обучающегося -10 часов.

2 СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	154
Основное содержание, в том числе:	144
лабораторно-практические занятия	60
Профессионально ориентированное содержание, в том числе:	144
лабораторно-практические занятия (из них в форме практической подготовки)	60
Самостоятельная работа (при наличии)	10
Промежуточная аттестация в форме <u>экзамена</u>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Трудовое право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды ОК, ПК, ЛР, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Общая часть трудового права			
Тема 1.1. Предмет, метод и система трудового права	Содержание учебного материала		
1.	Понятие отрасли трудового права	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 6, ЛР 10, ЛР, 11, ЛР 12, ЛР 13, ПК 1.1., ПК 1.2
2.	Отграничение трудового права России от смежных отраслей права	2	
Тема 1.2 Основные принципы и функции трудового права	Содержание учебного материала		
1.	Понятие трудового права	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 6, ЛР 10, ЛР, 11, ЛР 12, ЛР 13, ПК 1.1., ПК 1.2
2.	Виды трудового права	2	
3.	Принципы трудового права	2	
4.	Классификация принципов российского трудового права	2	
	Практическое занятие № 1 Составление таблицы «Виды, содержание и правовое закрепление принципов трудового права»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ЛР 6, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.6, ПК 2.2
Тема 1.3 Источники	Содержание учебного материала		
1.	Понятие источников трудового права	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 6, ЛР 10, ЛР, 11, ЛР 12, ЛР 13, ПК 1.1.,
2.	Виды источников трудового права.	2	
3.	Действие нормативных актов во времени, пространстве и по кругу лиц.	2	

Трудового права				ПК 1.2
	Практические занятия № 2-3			
		1. «Выполнение профессиональных заданий по теме «Сфера действия трудового законодательства»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ЛР 6, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.6, ПК 2.2
		2. Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Действие нормативных актов во времени, пространстве и по кругу лиц»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: анализ и общая характеристика структуры и содержания Трудового кодекса	2		
Тема 1.4 Правоотношения в сфере труда	Содержание учебного материала			
	1.	Понятие правоотношений в сфере труда	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 6, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 12, ЛР 13, ПК 1.1., ПК 1.2
	2.	Система правоотношений в сфере труда.	2	
	3.	Виды трудовых правоотношений	2	
	Практические занятия №4-5		2	
		1. Характеристика правоотношений, входящих в предмет трудового права		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ЛР 6, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.6, ПК 2.2
		2. Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Виды трудовых правоотношений»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: составление таблицы: «Отличия трудовых отношений от смежных правоотношений в сфере гражданского права, связанных с трудом».	2		
Тема 1.5 Субъекты трудового права	Содержание учебного материала			
	1.	Понятие субъектов трудового права	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 6, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 12, ЛР 13, ПК 1.1., ПК 1.2
	2.	Классификация субъектов трудового права.	2	
	3.	Граждане как субъекты трудового права	2	
	4.	Организации (работодатели) как субъекты трудового права	2	
	Практическое занятие № 6-8		2	
		Выявление отличий в правовом статусе профессиональных союзов в ходе анализа текстов КЗоТа и ТК РФ		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ЛР 6, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.6, ПК 2.2
		Анализ правового статуса профессиональных союзов с использованием Трудового кодекса РФ, ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» по предложенному плану	2	
	Решение профессиональных ситуационных задач по теме: «Субъекты трудового права»	2		

Тема 1.6 Социальное партнерство в сфере труда	Содержание учебного материала			
	1.	Понятие социального партнерства	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 6, ЛР 10, ЛР, 11, ЛР 12, ЛР 13, ПК 1.1., ПК 1.2
	2.	Основные принципы социального партнерства	2	
	3.	Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий коллективных договоров и соглашений	2	
	Практические занятия № 9-11			
	Деловая игра «Заключение коллективного договора»		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ЛР 6, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.6, ПК 2.2
Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий коллективных договоров и соглашений»		2		
составление схемы: «Порядок проведения коллективных переговоров по поводу заключения коллективного договора».		2		
Раздел 2. Особенная часть трудового права				
Тема 2.1 Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Содержание учебного материала			
	1.	Государственная политика в области занятости	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 6, ЛР 10, ЛР, 11, ЛР 12, ЛР 13, ПК 1.1., ПК 1.2
	2.	Понятие занятости, подходящей работы	2	
	3.	Понятие статуса безработного.	2	
	4.	Правовой статус безработного.	2	
	5.	Порядок признания граждан безработными	2	
	Практические занятия № 12-13			
	Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Правовой статус безработных граждан»		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ЛР 6, ЛР 10 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.6, ПК 2.2
	Составление сравнительной таблицы по вопросам «подходящая и неподходящая работа», по ФЗ «О занятости населения»		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: анализ положений Закона «О занятости населения в РФ» по предложенному плану		2	
составление тематического конспекта «Порядок предоставления и размер пособия по безработице»		2		
решение профессиональных ситуационных задач по теме Правовое регулирование занятости и трудоустройства		2		
Содержание учебного материала				
1.	Понятие и значение и виды трудового договора. Стороны трудового договора.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,	

Тема 2.2 Трудовой договор	2.	Содержание трудового договора.	2	ЛР 6, ЛР 10, ЛР, 11, ЛР 12, ЛР 13, ПК 1.1.,
	3.	Оформление приема на работу. Прекращение и расторжение трудового договора	2	
	Практические занятия № 14-16 Составление проекта трудового договора		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ЛР 6, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.6, ПК 2.2
	Оформление документации по трудовым правоотношениям		2	
	заполнение таблицы: «Формулировки приказов по личному составу и связанных с ними записей в трудовых книжках»		2	
Тема 2.3 Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала			
	1.	Понятие и виды рабочего времени	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 6, ЛР 10, ЛР, 11, ЛР 12, ЛР 13, ПК 1.1., ПК 1.2
	2.	Понятие и виды времени отдыха	2	
	Практические занятия № 17-19 Расчет видов и определение режимов рабочего времени		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ЛР 6, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.6, ПК 2.2
	Оформление документации по трудовым правоотношениям		2	
Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Определение порядка предоставления отпусков различным категориям работников».		2		
Тема 2.4 Заработная плата	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 6, ЛР 10, ЛР, 11, ЛР 12, ЛР 13, ПК 1.1., ПК 1.2
	1.	Экономическая и правовая сущность заработной платы	2	
	2.	Порядок и сроки выплаты заработной платы	2	
	3.	Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику	2	
	Практические занятия № 20-22 «Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Заработная плата».		6	
	Содержание учебного материала			
	Понятие и методы обеспечения дисциплины труда Дисциплинарная ответственность: понятие, основные черты, состав дисциплинарного проступка. Понятие, виды и порядок наложения дисциплинарных взысканий		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 6, ЛР 10, ЛР, 11, ПК 1.1.,

Тема 2.5 Дисциплина труда			ПК 1.2
	Практическое занятие № 23 «Определение законности привлечения работников к дисциплинарной ответственности»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ЛР 6, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.6, ПК 2.2
Тема 2.6 Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала		
	1.	Понятие и условия привлечения к материальной ответственности	2
	2.	Материальная ответственность работодателя перед работником в связи с нарушением трудовых прав работника (права на труд, оплаты труда, охраны здоровья и др.)	2
	3.	Размер, форма и порядок возмещения причиненного ущерба работнику	2
	4.	Материальная ответственность работника перед работодателем: понятие, виды (ограниченная, полная: индивидуальная и коллективная (бригадная))	2
		Практические занятия № 24-27 «Определение оснований для привлечения к материальной ответственности». Составление схемы по теме «Виды материальной ответственности»	2
		Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Материальная ответственность»	2
		Составление схем по теме «Материальная ответственность работников и работодателей»	2
Тема 2.7 Охрана труда	Содержание учебного материала		
		Понятие, содержание и значение охраны труда. Система нормативно - правовых актов по охране труда. Основные права и обязанности сторон трудового договора по охране труда	2
		Практическое занятие № 28 - Анализ судебной практики по вопросам охраны труда.	2
		Решение профессиональных задач.	2
	Содержание учебного материала		

Тема 2.8 Трудовые споры	1.	Трудовые споры: понятие, виды, условия и причины возникновения	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 6, ЛР 10, ЛР, 11, ЛР 12, ЛР 13, ПК 1.1., ПК 1.2
	2.	Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам (КТС), в суде	2	
	3.	Порядок рассмотрения коллективных трудовых споров в примирительной комиссии, с участием посредника, в трудовом арбитраже	2	
	Практические занятия № 29-30 Составление искового заявления о восстановлении на работе		2	
	Деловая игра: «Разрешение индивидуального трудового спора комиссией по трудовым спорам»		2	
Всего			154	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально – техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Трудового права;

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя/

Технические средства обучения:

- ноутбук с лицензионным программным обеспечением.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет – ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Нормативно – правовые акты:

1. Конституция РФ от 12. 12. 1993 г.
2. Трудовой кодекс РФ от 30.12 2001г.
3. Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации» от 19.04.1991 № 1032-1
4. Федеральный закон «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» Федеральный закон от 12.01.1996 № 10-ФЗ.
5. Федеральный закон «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» от 24.10.1997 № 134-ФЗ.
6. Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» от 24.07.1998 № 125-ФЗ
7. Федеральный закон «О Российской Трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений» от 01.05.1999 № 92-ФЗ.
8. Федеральный закон «О минимальном размере оплаты труда» от 19.06.2000 № 82-ФЗ
9. Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 № 115-ФЗ.
10. Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ.
11. Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 № 79-ФЗ.
12. Постановление Правительства РФ «О трудовых книжках» от 16.04.2003 № 225.
13. Положение «Об организации общественных работ» Утверждено Постановлением Правительства РФ от 14.07.1997 № 875
14. Всеобщая декларация прав человека от 10.12.1948г.
15. Декларация прав и свобод человека и гражданина от 22. 11.1991г.

Основная литература:

1. Афанасьев М. А., Голубева Т. Ю. Трудовое право. Учебно-методическое пособие. — М.: Проспект, 2022. 160 с.
2. Батусова Е. С., Базыкин А. Е., Казаков С. О. Международное и зарубежное трудовое право. — М.: Юрайт, 2023. 173 с.
3. Буянова М. О., Казаков С. О., Панарина М. М. Трудовое право. Общая часть. — М.: Юрайт, 2023. 199 с.
4. Демидов Н. В. Трудовое право. — М.: Юрайт, 2023. 186 с.

5. Зарипова З. Н., Клепоносова М. В., Шавин В. А. Трудовое право. Практикум. — М.: Юрайт, 2024. 198 с.
6. Зарипова З. Н., Шавин В. А. Трудовое право. — М.: Юрайт, 2023. 321 с.
7. Защита социально-трудовых прав. Теоретико-правовой аспект / под ред. М. О. Буяновой. — М.: Юрайт, 2023. 140 с.
8. Защита трудовых прав / под ред. М. О. Буяновой. — М.: Юрайт, 2023. 142 с.
9. Клишин А. А., Шугаев А. А. Трудовое право зарубежных стран. Германия. — М.: Юрайт, 2023. 189 с.
10. Лушников А.М., Лушникова М.В. Современное российское трудовое право: глобальные вызовы в контексте риска и неопределенности // Трудовое право в России и за рубежом. 2023. N 1. С. 2 — 5.
11. Лютов Н. Л., Бондаренко Э. Н., Акатнова М. И. Актуальные проблемы трудового права. — М.: Проспект, 2023. 688 с.

Дополнительная литература:

1. Трудовое право России в 2 томах. Том 1. Общая часть / под ред. Е. Б. Хохлова, В. А. Сафонова. — М.: Юрайт, 2023. 234 с.
2. Трудовое право России в 2 томах. Том 2. Особенная часть / под ред. Е. Б. Хохлова, В. А. Сафонова. — М.: Юрайт, 2023. 476 с.
3. Трудовое право России. Практикум / под ред. В. А. Сафонова. — М.: Юрайт, 2023. 219 с.
4. Трудовое право. Практикум / под ред. В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — М.: Юрайт, 2024. 230 с.
5. Хильчук Е. Л., Чикирева И. П. Трудовые споры. — М.: Юрайт, 2023. 245 с.
6. Чаннов С. Е., Пресняков М. В. Трудовое право. — М.: Юрайт, 2023. 475 с.
7. Шаронов С. А., Рыженков А. Я. Трудовое право России. — М.: Юрайт, 2023. 449 с.

Интернет – ресурсы:

1. Официальный сайт Субрегионального бюро Международной организации труда для стран Восточной Европы и Центральной Азии - www.ilo.ru (содержит необходимую информацию о деятельности МОТ, в том числе текст Конвенций и Рекомендаций МОТ на русском и английском языках).
2. Официальный сайт Федерации независимых профсоюзов России (ФНПР) - www.fnpr.org.ru (содержит необходимую информацию о деятельности ФНПР, ссылки на сайты, раскрывающие практику реализации трудовых прав в России).
3. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации - www.ombudsmanrf.ru (содержит необходимую информацию о практике соблюдения прав человека в Российской Федерации, о неправительственных правозащитных организациях).
4. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ - www.duma.gov.ru (содержит информацию о структуре, составе и деятельности Государственной Думы, в том числе сведения о ходе законопроектной работы, тексты законопроектов, находящихся на рассмотрении в Государственной Думе).
5. Официальный сайт Президента РФ - www.president.kremlin.ru (содержит информацию о внутри- и внешнеполитических событиях с участием Президента РФ, документы, подписанные Президентом РФ).
6. Официальный сайт Правительства РФ - www.government.gov.ru (содержит информацию о структуре, составе и деятельности Правительства РФ, тексты нормативных правовых актов, принятых Правительством РФ).
7. Официальный сайт Министерства здравоохранения и социального развития РФ - www.minzdravsoc.ru (содержит информацию о структуре и деятельности

Минздравсоцразвития России, тексты нормативных правовых актов, принятых Министерством).

8. Официальный сайт Конституционного Суда РФ - www.ks.rfnet.ru (содержит информацию о составе и деятельности Конституционного Суда РФ, документы Конституционного Суда РФ).

9. Официальный сайт Верховного Суда РФ - www.supcourt.ru (содержит информацию о составе и деятельности Верховного Суда РФ, документы Верховного Суда РФ, обзоры судебной практики).

10. Официальный сайт Координационного совета объединения работодателей России - www.ksorr.ru (содержит необходимую информацию о деятельности Координационного совета объединения работодателей России, Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (РТК), другую полезную информацию).

11. Официальный сайт Федеральной службы по труду и занятости - www.rostrud.info (содержит информацию о деятельности Роструда, нормативные документы, статистические данные о развитии системы социального партнерства).

12. Сайт, посвященный правовым и техническим аспектам охраны труда - www.safework.ru (содержит информацию о законодательстве об охране труда, образовательных программах, конкретные примеры нарушения требований охраны труда, данные о мероприятиях по улучшению системы охраны и безопасности труда).

13. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ - www.genproc.gov.ru (содержит информацию о деятельности Генеральной прокуратуры РФ, документы Генеральной прокуратуры РФ, данные о практике прокурорского надзора, в том числе за соблюдением законодательства о труде).

14. Официальный сайт Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору - www.gosnadzor.ru (содержит информацию о деятельности Ростехнадзора, подготовке и аттестации персонала по безопасности труда, статистические данные).

15. Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека - www.gosspotrebnadzor.ru (содержит информацию о деятельности Роспотребнадзора, санитарно-эпидемиологической обстановке, документах, применяемых в деятельности службы).

16. Официальный сайт справочно-правовой системы «Консультант плюс» www.consultant.ru (содержит нормативно – правовые акты, формы документов, судебную практику т.д.).

17. Официальный сайт правовой системы «Гарант» - www.garant.ru (содержит нормативно – правовые акты, формы документов, судебную практику т.д.).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
У-1 применять на практике нормы трудового права, обосновывать свою точку зрения по проблематике трудового права	Изучение норм трудового законодательства
У-2 оперировать юридическими понятиями и категориями трудового права	Выполнение заданий в тетради, составление словаря юридических терминов
У-3 анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений	Изучение норм трудового законодательства, решение правовых задач
У-4 составлять и применять различные виды нормативно-правовых документов в области трудового права	Изучение норм трудового законодательства, решение правовых задач
Знания:	
З-1 содержание российского трудового права	Тестирование
З-2 трудовые права и обязанности граждан, права и обязанности работодателей	Устный опрос
З-3 виды трудовых договоров (контрактов)	Практическая работа
З-4 трудовой стаж, трудовую дисциплину	Устный опрос
З-5 порядок разрешения трудовых споров	Практические занятия, контроль самостоятельной работы обучающихся, устный опрос, экзамен.