



ПОЛОЖЕНИЕ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ «Альметьевский
политехнический техникум»
И.Р. Багманов

«29» января 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии
ГАПОУ «Альметьевский политехнический техникум»

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии ГАПОУ «Альметьевский политехнический техникум»</p>	<p style="text-align: center;">Лист 2</p>	Ред. №5
			Дата: 29.01.20

Содержание

	Стр.
1. Общие положения.....	3
2. Правила и обязанности, проживающих в общежитии.....	4
3. Обязанности администрации техникума, общежития.....	5
4. Требования к кадровому обеспечению студенческого общежития.....	6
5. Информационное обеспечение услуг студенческого общежития.....	7
6. Заселение студенческого общежития, оплата услуг, льготы за проживание.....	8
7. Перечень оснований для отказа в услугах студенческого общежития, расторжение договора найма.....	10
8. Общественные органы управления студенческим общежитием.....	10
9. Порядок пользования студенческим общежитием лиц, не являющихся студентами техникума.....	11
10. Проведение праздничных мероприятий в студенческом общежитии.....	12
Приложение А. Лист регистрации изменений в документе.....	13
Приложение Б. Лист ознакомления с документом и изменениями в нем.....	14

	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии ГАПОУ «Альметьевский политехнический техникум»	Лист 3	Ред. №5
			Дата: 29.01.20

1. Общие положения

1.1. Получателями государственной услуги по обеспечению хозяйственно-бытового обслуживания обучающихся, проживающих в общежитии техникума, являются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, в том числе соотечественники за рубежом, обучающиеся в техникуме.

1.2. Оказание услуг студенческого общежития регламентируется следующими нормативно-правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конституцией Республики Татарстан;
- Жилищным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 21 декабря 1994г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 марта 2011г. №23 «Об утверждении СП 2.1.2.2844-11 «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, оборудованию и содержанию общежитий для работников организаций и обучающихся образовательных учреждений»;
- Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 30 июня 2009г. №446 «О порядке проведения оценки соответствия качества фактически представляемых государственных услуг установленным стандартам качества государственных услуг Республики Татарстан»;
- Постановлением Правительства РФ от 14 ноября 2014г. №1190 «О правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 15 августа 2014г. №1010 «О максимальном размере платы за пользование жилым помещением (плата за наем) в общежитии для обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по данным образовательным программам по заочной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство образования и науки Российской Федерации»;
- Методическими рекомендациями по расчету размера платы за проживание в общежитиях образовательных организаций (утв. Письмом Министерства образования и науки РФ от 20 марта 2014г. №НТ-362/09).
- Стандартом качества государственной услуги по обеспечению хозяйственно-бытового обслуживания обучающихся, проживающих в общежитиях учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования, утвержденного Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 19 августа 2013г. № 575;
- Уставом ГАПОУ «Альметьевский политехнический техникум»;
- Настоящим положением.

1.3. Студенческое общежитие Альметьевского политехнического техникума предназначается для размещения иногородних студентов (очной и заочной формы обучения), слушателей курсов повышения квалификации на период обучения.

В отдельных случаях техникум вправе принять решение о размещении в общежитии студентов, постоянно проживающих в данной местности.

	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии ГАПОУ «Альметьевский политехнический техникум»	Лист 4	Ред. №5
			Дата: 29.01.20

В общежитии обеспечиваются необходимые условия для проживания, воспитательной и спортивно-массовой работы.

1.4. Студенческое общежитие находится в составе техникума в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых техникуму, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной деятельности техникума.

1.5. При условии полной обеспеченности всех нуждающихся студентов местами в общежитии по установленным санитарным нормам, Администрация техникума по согласованию с профкомом вправе - изолированные пустующие здания, этажи, блоки предоставлять для проживания работникам техникума и других категорий гражданам, а также сдавать в аренду сторонним организациям, в установленном законом порядке.

1.6. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, бытовые помещения (кухни, душевые, туалеты и др.)

1.7. В общежитии действуют Правила внутреннего распорядка студенческого общежития, которые утверждаются директором техникума.

1.8. В студенческом общежитии устанавливается внутренний распорядок дня.

1.9. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организации бытового обслуживания, проживающих в общежитии, возлагается на директора техникума.

1.10. Проживающие в общежитии и администрация техникума заключают договоры найма жилого помещения.

2. Права и обязанности, проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате в течении срока действия договора найма жилого помещения при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием и инвентарем общежития;
- вносить администрации техникума предложения внесению изменений в договор найма жилого помещения и добиваться его выполнения;
- переселяться по согласованию с администрацией в другое жилое помещение общежития;
- избирать совет студенческого общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудовании и оформлении жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать Правила внутреннего распорядка дня общежития и правила проживания в общежитии, техники безопасности, пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями и за все виды представляемых дополнительных услуг;

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии ГАПОУ «Альметьевский политехнический техникум»</p>	<p style="text-align: center;">Лист 5</p>	Ред. №5
			Дата: 29.01.20

- выполнять положения заключённого с администрацией договора найма жилого помещения;

- возмещать причинённый материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключённым договором.

2.3. Проживающие в общежитии студенты на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учётом заключённого договора с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания в общежитии по представлению администрации общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинство граждан, а также хранить, употреблять и продавать наркотические вещества.

Категорически запрещается курить (в том числе и электронные сигареты) на территории общежития.

3. Обязанности администрации техникума, общежития

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нём установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно- хозяйственной работе.

3.2. Администрация техникума обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими нормами, требованиями пожарной безопасности, утвержденными Федеральным законом от 22 июля 2008г. №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Правилами противопожарного режима, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012г. № 390 «О противопожарном режиме»;

- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

- ознакомить студента и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим положением, правилами внутреннего распорядка;

- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зелёные насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно - массовых и спортивных мероприятий;

- укомплектовать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- содействовать совету студенческого общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно- бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии ГАПОУ «Альметьевский политехнический техникум»	Лист 6	Ред. №5
			Дата: 29.01.20

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещённость во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилам охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарём, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закреплённой территории;
- обеспечить на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима

3.3. Администрация техникума назначает заведующего общежитием.

3.4. Заведующий общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- вселение в общежитие в соответствии с правилами, установленными настоящим Положением;

- предоставление проживающим необходимого оборудования, инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам;

- учёт замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих, по улучшению жилищно-бытовых услуг;

- информирование администрации техникума о положении дел в общежитии;

- охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;

- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закреплённой территории.

Заведующий общежитием имеет право:

- вносить предложения администрации техникума по улучшению условий проживания в общежитии;

- вносить на рассмотрение администрации техникума, предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;

- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

3.5. Заведующий общежитием совместно с советом студенческого общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

4. Требования к кадровому обеспечению студенческого общежития

4.1. Общежитие укомплектовывается квалифицированными специалистами в соответствии со штатным расписанием.

4.2. К работникам студенческого общежития относится руководящий, административно-хозяйственный, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

К трудовой деятельности в студенческом общежитии допускаются лица, имеющие необходимое образование и квалификацию.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишённые права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии ГАПОУ «Альметьевский политехнический техникум»</p>	<p style="text-align: center;">Лист 7</p>	Ред. №5
			Дата: 29.01.20

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности, половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие или особо тяжкие преступления;

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

4.3. Работники студенческого общежития обязаны соблюдать настоящее положение, правила внутреннего распорядка, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности.

4.4. Повышение квалификации работников студенческого общежития проводится не реже одного раза за пять лет работы в должности путем обучения на курсах переподготовки и повышения квалификации и (или) стажировки в учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях и иных организациях, имеющих соответствующую лицензию.

5. Информационное обеспечение услуг студенческого общежития

5.1. Состояние информации о государственной услуге в техникуме должно соответствовать требованиям Закона Российской Федерации от 07 февраля 1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»

5.2. Для ознакомления студентов и их родителей (законных представителей) с документами техникума – уставом, настоящим положением, правилами внутреннего распорядка общежития – они размещаются на сайте техникума в разделе «О нас» - «Правовая база».

5.3. Информация, приведенная в п.5.2. располагается также на информационном стенде в общежитии техникума.

5.4. Студенческое общежитие обязано своевременно предоставить получателю услуг достоверную информацию, ознакомить с правилами и условиями получения государственной услуги. В состав информации о государственной услуге должны быть включены:

Стандарт качества государственной услуги по обеспечению хозяйственно-бытового обслуживания обучающихся, проживающих в общежитиях учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования, утвержденный Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 19 августа 2013г. № 575;

Информация об условиях предоставления государственной услуги (настоящее положение);

Сведения о средствах коммуникации получателей государственной услуги с работниками учреждения (телефоны, сайт);

Информация о предоставлении услуг с указанием стоимости услуг (договор найма, прейскурант стоимости услуг общежития).

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии ГАПОУ «Альметьевский политехнический техникум»</p>	<p style="text-align: center;">Лист 8</p>	Ред. №5
			Дата: 29.01.20

6. Заселение студенческого общежития, оплата услуг, льготы за проживание

6.1. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с Положением о студенческом общежитии.

6.2. Вселение студентов производится на основании заявлений, подписанных администрацией техникума.

6.3. Распределение мест в общежитии производится по совместному решению администрации и профкома техникума.

Преимущественным правом на вселение пользуются:

- дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети–инвалиды, инвалиды 1-2- групп, инвалиды с детства, студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, ветераны боевых действий (данная категория лиц пользуется льготами получателей государственной услуги до окончания ими техникума).

- дети из многодетных и малообеспеченных семей;

- студенты, поступившие на бюджетные места с высоким баллом аттестата, а также обучающиеся на бюджетной основе, набравшие наивысшие баллы по ОГЭ и ЕГЭ, призеры олимпиад.

Ежегодно, по итогам летней сессии осуществляется перераспределение мест в общежитии.

6.4. При вселении студента в общежитие, с ним заключается договор найма жилого помещения.

6.5. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающим на один учебный год.

При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии переселение проживающих из одного корпуса в другой производится по решению администрации и профкома техникума, из одной комнаты в другую производится по решению администрации и студенческого совета общежития.

6.6. Организация регистрационного режима в студенческом общежитии осуществляется паспортисткой.

6.7. Студенты - заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов), а также слушатели курсов повышения квалификации могут размещаться в студенческом общежитии на условиях, устанавливаемых техникумом.

6.8. Плата за пользование общежитием взимается со студентов за всё время проживания и период каникул в течение учебного года; при выезде студентов из общежития на период летних каникул плата не взимается.

6.9. Оплата за проживание определяется в соответствии с утвержденным директором техникума и согласованным с профсоюзным комитетом прейскурантом стоимости услуг общежития. Прейскурант стоимости услуг может пересматриваться по мере изменения цен на коммунальные услуги.

6.10. Плата за пользование жилым помещением в общежитии техникума устанавливается в размере платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, установленном органами местного самоуправления. Размер платы за пользование жилым помещением определяется исходя из занимаемой площади жилого помещения.

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии ГАПОУ «Альметьевский политехнический техникум»</p>	<p style="text-align: center;">Лист 9</p>	Ред. №5
			Дата: 29.01.20

Порядок определения платы за пользование жилым помещением устанавливается техникумом самостоятельно.

6.11. Установить размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии техникума для обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения с учетом коэффициента для общежитий гостиничного и секционного типов – 0,75.

6.12. Плата за коммунальные услуги включает в себя плату за холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, отопление.

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утвержденных органами государственной власти Республики Татарстан.

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным органами государственной власти Республики Татарстан.

При определении размера платы за коммунальные услуги для обучающихся за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания производится корректировка стоимости проживания на величину выделяемых средств согласно Постановления КМ РТ.

6.13. В общежитии обучающимся исключительно по их желанию за плату могут оказываться дополнительные бытовые услуги. Порядок оказания данных услуг и их оплата регулируются отдельным соглашением между техникумом и обучающимся. Обучающиеся, проживающие в общежитии, вправе отказаться от предоставления дополнительных бытовых услуг в случае, если они в них не нуждаются или по иным причинам. Размер платы за дополнительные бытовые услуги принимается с учетом мнения студенческого совета и профкома техникума.

6.14. Льготами за проживание в студенческом общежитии пользуются следующие категории проживающих:

- работники техникума и несовершеннолетние члены их семей, а также неработающие пенсионеры, члены семей работников техникума;
- студенты – инвалиды – 100% льгота;
- студенты – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей – 100% льгота.

6.15. Льготами за проживание в студенческом общежитии пользуются студенты из малообеспеченных семей, при условии, что:

- семья является многодетной, т.е. количество, где воспитывается 3 и более детей, не достигших 18 лет, или обучающихся в учебных заведениях дневной формы в возрасте до 24 лет – 50% льгота;
- оба родителя являются пенсионерами по возрасту – 50% льгота;
- по потере кормильца и (или) студент воспитывается одним родителем – 50% льгота;
- один или оба родителя являются инвалидами 1 – 2 нерабочих групп – 50% льгота;

6.16. Льготы по пункту 6.14 распространяются только на студентов бюджетных групп, предоставляются в порядке установленном «Положением о предоставлении льгот по оплате за обучение в ГАПОУ «Альметьевский политехнический техникум» и на основании представленных документов.

6.17. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и в период каникул; при выезде обучающегося в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и за дополнительные услуги не взимается.

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии ГАПОУ «Альметьевский политехнический техникум»</p>	<p style="text-align: center;">Лист 10</p>	Ред. №5
			Дата: 29.01.20

7. Перечень оснований для отказа в услугах студенческого общежития, расторжение договора найма

7.1. Договор подлежит расторжению при отчислении из техникума (в том числе и по его окончании), а проживающие освобождают комнату в общежитии в срок, указанный в договоре найма жилого помещения.

7.2. Основаниями для отказа в услугах студенческого общежития являются:

- отсутствие основания для предоставления услуги (для студентов техникума – паспорт, справка о состоянии здоровья, направление на заселение, заявление на заселение, военный билет, приписное свидетельство, договор найма; для сторонних лиц согласно раздела 9, а также документ, удостоверяющий личность),
- неполный пакет документов.

7.3. Основаниями для приостановления предоставления услуги общежития, выселения из общежития являются:

- использование жилого помещения не по назначению;
- разрушение или повреждение жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- систематическое (два и более раза) нарушение проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- невнесение проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев подряд, для лиц, указанных в разделе 9,
- невнесение предоплаты за проживание не менее чем за 10 дней до начала отчетного периода;
- отсутствие проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- появление в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- хранение, распространение наркотических средств;
- хранение взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- отчисление обучающегося из техникума до окончания срока обучения;
- личное заявление обучающегося.

7.4. При выселении обучающихся из студенческого общежития по окончании техникума, заведующий отделением обязан выдать им обходной лист, который они должны подписать у заведующего общежитием и у соответствующих служб техникума.

8. Общественные органы управления студенческим общежитием

8.1. В общежитии студентами избирается орган самоуправления - совет студенческого общежития (студенческий совет), представляющий их интересы. Студенческий совет имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией техникума.

8.2. Студенческий совет координирует деятельность старост блоков, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организуют проведение культурно-массовой работы. Студенческий совет в своей работе руководствуется Положением о студенческом общежитии техникума.

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии ГАПОУ «Альметьевский политехнический техникум»</p>	<p style="text-align: center;">Лист 11</p>	Ред. №5
			Дата: 29.01.20

Совет студенческого общежития совместно с администрацией общежития в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приёму на сохранность жилых комнат, закрепленных за проживающими.

8.3. Со студенческим советом в обязательном порядке согласовываются следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;

- поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них.

Администрация техникума принимает меры к поощрению органов студенческого самоуправления за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.

8.4. В каждом блоке общежития избирается староста. Староста блока следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате, блоке имуществу, содержанием комнаты, блока в чистоте и порядке. Староста блока в своей работе руководствуется решением совета студенческого общежития.

9. Порядок пользования студенческим общежитием лиц, не являющихся студентами техникума

9.1. При условии полной обеспеченности всех нуждающихся студентов местами в общежитии по установленным санитарным нормам, свободные места в общежитии могут быть предоставлены работникам техникума, обучающимся других образовательных организаций, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий, работников образовательных организаций, а также работников бюджетной сферы.

Работникам сторонних организаций место в общежитии предоставляется в случае, если такая организация является партнером техникума в развитии программ по подготовке кадров.

9.2. Решение о размещении в студенческом общежитии граждан, указанных в п.9.1. настоящего Положения, принимается администрацией техникума по согласованию с учредителем, профсоюзной организацией и Советом студенческого самоуправления ГАПОУ «Альметьевский политехнический техникум».

9.3. Вселение работников техникума производится на основании заявлений, подписанных администрацией техникума; вселение работников сторонних организаций осуществляется на основании письменного ходатайства руководителя сторонней организации, подписанное администрацией техникума.

При вселении в общежитие заключается договор найма служебного помещения.

В индивидуальном порядке с письменного согласия директора техникума проживающим может быть предоставлена регистрация по месту жительства. В случае предоставлении регистрации с проживающими заключается дополнительное соглашение к договору.

9.4. При увольнении из техникума, проживающие освобождают общежитие в порядке и в срок, указанный в договоре.

9.5. Работники сторонних организаций, проживающие в общежитии, в случае расторжения договора освобождают общежитие в порядке и в срок, указанный в договоре. В случае прекращения срока действия договора найма жилого помещения, проживающий в общежитии обязан освободить занимаемое помещение в порядке и в сроки указанные в договоре. О своем желании перезаключить договор на новый срок, проживающий обязан сообщить письменно не менее чем за 1 месяц до окончания срока действия договора найма жилого помещения.



9.6. На отношения, возникающим между администрацией техникума и работниками техникума, а также работниками сторонних организаций в процессе проживания в студенческом общежитии применяются нормы настоящего Положения о студенческом общежитии в части, не противоречащей нормам настоящей главы.

10. Проведение праздничных мероприятий в студенческом общежитии

10.1. Мероприятия в общежитии проводятся в соответствии с планом работы общежития. Процесс подготовки и проведения мероприятия ведется совместно со студенческим советом самоуправления общежития.

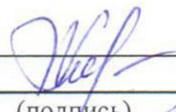
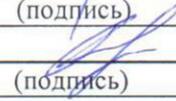
10.2. Мероприятия проводятся в студенческом общежитии в вечернее время с 20⁰⁰ до 22⁰⁰ часов.

10.3. К участию в Мероприятиях привлекаются студенты, проживающие в студенческом общежитии ГАПОУ «Альметьевский политехнический техникум».

Разработал:

Заведующая общежитием:	 (подпись)	М.М. Газизуллина
------------------------	--	------------------

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт:	 (подпись)	О.А. Халимова
Первый зам. директора по УВР:	 (подпись)	Р.М. Ганиев

Пронумеровано, пронумеровано

И. Р. Багманов

Директор ГАПОУ «Альметьевский
политехнический техникум»

/И.Р.Багманов/

