

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ГАПОУ «НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИКАЗ

от « 19 » 03 2020 г.

№ 103-у

**О переводе обучающихся
на дистанционную форму
обучения**


В соответствии с Национальным планом по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории РФ, утверждённым Председателем Правительства РФ М.В. Мишустиным 31 января 2020 года №740п-П12, постановлениями Главного государственного санитарного врача РФ от 31 января 2020 года №3 «О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV», №5 от 02 марта 2020 года «О дополнительных мерах по снижению рисков завоза и распространения COVID-2019» в городе Набережные Челны, также в соответствии с Протоколом заседания оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации от 10 марта 2020 года №10 и решения санитарно-противоэпидемической комиссии Кабинета Министров Республики Татарстан от 13 марта 2020 года №13, решением Санитарно-противоэпидемической комиссии Исполнительного комитета города Набережные Челны №3 от 14 марта 2020 года «О дополнительных мерах по снижению рисков завоза и распространения новой коронавирусной инфекции» и в целях недопущения рисков осложнения эпидемиологической обстановки

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Временно приостановить образовательный процесс по очной форме обучения с **19.03.2020 до особого распоряжения.**
2. С целью выполнения учебного плана по основным профессиональным образовательным программам в полном объеме организовать индивидуальную работу с обучающимися по предметам, используя дистанционные образовательные технологии.
3. Преподавателям-предметникам, работающим в группах:
 - вести дистанционные занятия согласно расписанию и графику учебного процесса;
 - во время дистанционного обучения педагогам соблюдать темы учебного занятия в соответствии с КТП;
 - своевременно вести мониторинг дистанционного обучения студентов и выставлять отметки в журналы, в соответствии с темой учебного занятия;
 - отметка обучающимся за работу, выполненную во время дистанционного обучения, выставлять в графу журнала, соответствующую теме учебного занятия.
4. Преподавателям-предметникам для организации дистанционного обучения разработать методические материалы, согласно КТП.
5. Разработать подробную технологическую карту включающую информацию: о форме дистанционного обучения, технологии доступа студентов к учебному материалу; системе обратной связи со студентами; системе мониторинга освоения учебных заданий; о форме контроля освоения опорных знаний.
6. На каждое учебное занятие иметь УМК включающее:

- Подробную инструкцию для студентов по освоению учебного материала. Который содержит дату, и время для начала работы над заданием, сроки выполнения заданий, определенное время для встреч с преподавателем, ссылки на учебные материалы или платформу, где будет идти работа, подробный план работы над учебным материалом.
 - Подробный теоретический материал, который студентом в обязательном порядке конспектируется в лекционную тетрадь. Учебный материал должен содержать инструкции по работе, время, которое требуется для работы над заданием и по изучению материалов, необходимые стратегии, рекомендации и подсказки, алгоритмы решения задач. Обучение студентов рекомендуется организовать через интерактивные учебные материалы, учебный контент (видео, интерактивные видео, текст, рисунки), самопроверку, ссылки и т.д.
 - Образовательные ресурсы учебного занятия могут быть представлены в виде: текстовых документов (doc, PDF, ...); презентаций PowerPoint в демонстрационной версии, аудио- и видеофрагментов, интерактивных карт, интерактивных заданий; тестовых заданий, электронных рабочих тетрадей, Flash-анимаций.
 - Задания для самопроверки и отработки учебного материала.
 - Итоговый контроль усвоения знаний по теме. Контрольно- измерительные материалы. Преподавателям предметникам осуществлять текущий контроль в период занятий согласно расписанию и графику учебного процесса.
7. Заместителю директора по учебной работе Ахметганеевой Ю.Е. ежедневно осуществлять контроль организации дистанционного обучения, путем мониторинга расписания и своевременного заполнения журналов.
 8. Методисту Нурмухаметовой М.С. оказать своевременную методическую помощь преподавателям по организации дистанционного обучения. Ежедневно осуществлять мониторинг методического обеспечения дистанционного обучения, согласно расписанию учебных занятий.
 9. Кураторам учебных групп собрать с родителей всех студентов письменное обязательство о возложении на них ответственности за сохранность жизни и здоровья детей, соблюдения мер санитарно-противоэпидемических мероприятий, контроля за процессом выполнения учебных заданий в период дистанционного обучения. Собрать со студентов добровольное письменное согласие на организацию прохождения производственных практик на базах медицинских организаций РТ в рамках волонтерской деятельности. Контроль возложить на заведующих учебными отделениями Гатиатулину Э.Р., Музафарову Г.Н.
 10. Кураторам групп довести данный приказ до обучающихся и родителей.
 11. Общий контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.Г. Вахитова