

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №2
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №2
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
протокол №12
от 2.04.2018

СОГЛАСОВАНО

с Советом лицей
протокол №2 от 30.03.18

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ лицей №2
Г.А. Иванов
Приказ № 40 от 2.04.2018

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее - Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей №2 Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее - лицей) является локальным нормативным актом лицей, регламентирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008;
 - Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9.01.2014 № 2;
 - Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32;
 - Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утв. приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082;
 - СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;
- правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей №2 Бугульминского муниципального района РТ (далее - лицей): Уставом лицей, основными

общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования, Положением о ВСОКО.

- 1.3. Настоящее Положение рассматривается на заседании педагогического совета лица, имеющего право вносить в него свои изменения и дополнения в установленном порядке, согласовывается с Советом лица, утверждается директором лица.
- 1.4. Настоящее Положение является локальным актом лица, регулирующем периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся.
- 1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению "качество образовательного процесса" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.
- 1.6. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.
- 1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами лица.
- 1.8. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада директора о результатах деятельности ОО, отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".
- 1.9. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления ОО, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

2. Текущий контроль.

- 2.3. Текущий контроль успеваемости учащихся – это оценка степени достижения планируемых результатов общеобразовательной программы в процессе ее освоения учащимся, в том числе:
- предметных результатов,
 - метапредметных результатов.
- 2.4. Целями текущего контроля успеваемости являются:
- установление фактического уровня теоретических знаний по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
 - соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
 - контроль выполнения учебных программ в соответствии с календарно-тематическим планированием;
 - обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства.
- 2.5. Текущий контроль успеваемости проводится систематически в течение учебного периода (четверти во 1-9 классах, полугодия в 10-11 классах) в целях:
- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных основной образовательной программой,

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- совершенствования (корректировки, выстраивания наиболее эффективным образом) образовательной деятельности для достижения требуемых результатов.

2.4. Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе.

2.5. Количество, формы, периодичность обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся внутри учебных периодов определяется учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в рабочей программе по предмету.

2.6. Кроме того, планом внутришкольного контроля определяются мероприятия текущего контроля административного уровня.

2.6. Оценка личностных, метапредметных и предметных результатов.

Оценка личностных результатов.

Методом оценки личностных результатов учащихся является оценка личностного прогресса ученика с помощью портфолио, способствующего формированию у учащихся культуры мышления, логики, умений анализировать, обобщать, систематизировать, классифицировать. Личностные результаты выпускников общего образования в полном соответствии с требованиями ФГОС не подлежат итоговой оценке, т.к. оценка личностных результатов учащихся отражает эффективность воспитательной и образовательной деятельности лицея.

Оценка метапредметных результатов

- предполагает оценку универсальных учебных действий учащихся (регулятивных, коммуникативных, познавательных), т. е. таких умственных действий обучающихся, которые направлены на анализ своей познавательной деятельности и управление ею.

Текущий контроль успеваемости в достижении метапредметных результатов проводится в форме проектной работы и/или в форме комплексной (диагностической) работы в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (ФГОС НОО) в 1 – 4 классах,
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ОО) в 5 – 9 классах.
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС ОО) в 10-11 классах.

Содержание комплексной (диагностической) работы охватывает учебный материал ряда предметов.

Комплексная (диагностическая) работа оценивается по специально установленной шкале в баллах. Эта оценка в пятибалльную систему не переводится и в электронный журнал не выставляется, на результаты промежуточной аттестации не влияет. На основе оценки за комплексную (диагностическую) работу определяется уровень развития универсальных учебных действий учащихся. Результаты комплексных (диагностических) работ (и сами работы - в течение одного последующего учебного года) хранятся у курирующего заместителя директора и используются для анализа и планирования образовательной деятельности в соответствующих классах.

Оценка достижения предметных результатов ведётся как в ходе текущего и промежуточного оценивания, так и в ходе государственной итоговой аттестации.

2.7. Текущий контроль успеваемости в достижении предметных результатов проводится в следующих формах:

- устный опрос, письменный опрос,
- проверка письменного домашнего задания (тетрадей, контурных карт и т.п.),

- тестирование (в том числе с использованием информационно – телекоммуникационных технологий),
- срез знаний, словарный диктант,
- самостоятельная работа, контрольная работа,
- лабораторная работа, практическая работа,
- диктант, сочинение, изложение,
- выполнение (и защита) проекта, реферата,
- выполнение работы над ошибками,
- собеседование,
- стартовая диагностика,
- другие формы, предусмотренные рабочей программой учителя.

В целях обеспечения текущего контроля планируемых результатов обучения в 1 классе учителем проводится мониторинг индивидуальных знаний по предметам учебного плана в соответствии с Положением о безотметочной системе оценивания учащихся первого класса.

2.8. Порядок осуществления текущего контроля в части выставления оценок за четверть (полугодие). Текущий контроль обучающихся 2-9-х классов осуществляется по четвертям с фиксацией их достижений в электронных журналах в виде отметок по пятибальной шкале.

Текущий контроль обучающихся 10-11-х классов осуществляется по полугодиям с фиксацией их достижений в электронных журналах в виде отметок по пятибальной шкале.

2.8.1. Выставление оценок за четверть (полугодие) представляет собой оценку качества освоения учащимися содержания какой - либо части (частей) содержания того или иного учебного предмета по итогам соответствующего учебного периода на основании результатов тематического текущего контроля успеваемости учащихся внутри этого учебного периода.

Предварительные оценки за четверть (полугодие) выставляются за три дня до окончания учебного периода.

2.8.2. До начала выставления оценок за четверть (полугодие) учащемуся предоставляется возможность отработки (выполнения работы над ошибками, выполнение дополнительного задания и т.п.) неудовлетворительных результатов текущего контроля успеваемости учащегося с фиксацией данного факта в электронном журнале.

2.8.3. Оценки учащихся за четверть (полугодие) должны быть выставлены обоснованно и объективно на основе среднего балла по предмету с учетом результатов письменных итоговых контрольных работ. Выставление оценок за четверть/полугодие производится в соответствии со средней оценкой за период, отображаемой в электронном журнале с учетом результатов письменных итоговых работ.

2.8.4. Для объективной аттестации учащихся за четверть (полугодие) необходимо наличие не менее трёх оценок (при 1 - 2 часовой недельной учебной нагрузке по предмету) и более трёх (при учебной нагрузке более 2 - х часов в неделю).

2.9. Отметки за четверть (полугодие) «н/а» (не аттестован по болезни и по пропускам соответственно) могут быть выставлены только в случае отсутствия текущих оценок и пропуск учащимся более 50% учебного времени.

2.10. Обучающиеся, имеющие менее трех текущих оценок вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины, обязаны сдать зачеты по пропущенному материалу в срок до окончания четверти (полугодия).

2.11. Для указанных обучающихся до сдачи ими зачетов лицей предоставляет возможность получения дополнительных занятий с учителем, консультации и другие условия для освоения пропущенного ими учебного материала.

2.12. Ответственность за освоение пропущенного материала и своевременную явку учащегося в лицей для сдачи зачетов несут его родители (законные представители) или сам учащийся в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.13. По результатам зачетов и имеющихся текущих оценок учителем выставляются оценки за четверть (полугодие).

2.14. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется безотметочно ("зачтено") по учебным предметам, курсам, дисциплинам:

- по курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Применяется зачётная система («зачёт», «незачёт»). Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

- по курсу «Робототехника» вводится безотметочное обучение.

2.15. Обучающиеся, временно учащиеся в санаторно-лечебных школах, реабилитационных и других общеобразовательных организациях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

Примечание: - под «другими» подразумеваются ОО в той местности, куда по уважительным причинам выехали учащиеся, поставив администрацию лицея в известность (заявление родителей (законных представителей)) заранее. Из этих ОО учащийся обязан привезти заверенный печатью ОО лист с текущими отметками.

2.16. Педагогические работники доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник, электронный журнал).

Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося, в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме.

2.17. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учётом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.18. Положительная оценка за четверть (полугодие, год) не может быть выставлена ученику, выполнившему на «2» более чем 30% фронтальных заданий и не сдавшему их на положительную оценку. Отсутствие на контрольных работах без уважительной причины является фактором, способствующим округлению четвертной (полугодовой) оценки в сторону её уменьшения.

2.19. Учитель, выставивший за четверть неудовлетворительную оценку, обязан предоставить заместителю директора по УР план по работе с неуспевающими учащимися с указанием графика занятий и форм работ с последующим отчётом о проведённых занятиях.

2.20. Оценка за четвёртую четверть (второе полугодие) выставляется как среднее арифметическое между оценкой за четвёртую четверть (второе полугодие), выведенной согласно пункту 2.8.3., и оценкой, полученной за промежуточную аттестацию по данному предмету (в случае, если по этому предмету предусмотрена форма промежуточной аттестации, отличная от годовой оценки).

3. Промежуточная аттестация

3.3. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой. Формы промежуточной аттестации указываются в учебном плане (в пояснительной записке).

Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы ОО по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

На основании решения Педагогического совета, оценка за промежуточную аттестацию может выставляться на основе годовой оценки или в иной форме, в соответствии с п.3.2. настоящего положения.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы;
- письменной контрольной работы;
- письменных и устных экзаменов;
- тестирования;
- защиты индивидуального/группового проекта;
- диктанта с грамматическим заданием;
- изложения;
- сочинения;
- зачёта;
- иных формах, определяемых образовательными программами лица и (или) индивидуальными учебными планами.

Возможна комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

3.3. По предметам ОБЖ, технология, ИЗО, музыка, черчение, литературное чтение, литература, литературное чтение на родном языке, родная литература, ОРКСЭ за оценку промежуточной аттестации засчитывается годовая оценка по соответствующему учебному предмету учебного плана. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности не предусмотрена.

3.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, их количество и форма проведения определяется соответствующими учебными планами и ежегодно рассматривается на заседании Педагогического совета, с последующим утверждением приказом директора лица. Форма промежуточной аттестации устанавливается педагогическим советом, сроки проведения – утверждаются на весеннем педагогическом совете. Промежуточная аттестация обучающихся 1-х классов осуществляется в соответствии с Положением о безотметочной системе оценивания учащихся первого класса.

Администрация вправе поставить на особый контроль проведение промежуточной аттестации в отдельных классах, по отдельным предметам, определив в эти классы ассистентов.

3.5. На основании решения Педагогического совета лица и настоящего Положения: к промежуточной аттестации допускаются обучающиеся: освоившие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования; имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) (количество предметов регулируется на уровне лица) с обязательной сдачей данного(ых) предмета(ов).

3.7. На основании решения Педагогического совета лица т промежуточной аттестации освобождаются:

- учащиеся с ограниченными возможностями здоровья (лица, имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии, в том числе дети-инвалиды) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии или справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.
- учащиеся достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня).

3.8. Промежуточная аттестация учащихся в лицее проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным директором, за 1 месяц до ее проведения, размещённом на официальном сайте лица и на информационном стенде; в один день проводится не более одного аттестационного мероприятия; продолжительность аттестационного мероприятия во 2-4 классах устанавливается до 45 минут; в 5 - 8 классах от 45 до 90 минут; в 9 классах от 45 до 180 минут; в 10-11 классах от 45 до 240 минут;

– аттестационной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, включающей председателя комиссии (представителя администрации ОО или руководителя ТМО), учителя – предметника данного класса и ассистента из числа педагогов того же цикла/предметной области, утвержденной приказом руководителя ОО;

– по контрольно-измерительным материалам, прошедшими экспертизу в установленном порядке и утвержденными приказом директора с соблюдением режима конфиденциальности в соответствии с Положением о порядке подготовки, проведения экспертизы, утверждении и хранении контрольно-измерительных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся;

3.9. Учащиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

– быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;

– пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для пересдачи академических задолженностей;

– быть освобождены от аттестации на основании п. 3.7. настоящего Положения.

3.10. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

– для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.11. Протоколы промежуточной аттестации, оформленные в соответствии с Положением о порядке подготовки, проведения экспертизы, утверждении и хранении контрольно-измерительных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся, хранятся у курирующего заместителя директора, сами работы – хранятся в течение одного года у учителя-предметника, и используются для анализа итогов учебного года и планирования управления образовательным процессом на следующий учебный год.

3.12. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета лицея.

3.13. Обучающиеся 1-х классов, не освоившие в полном объеме содержание образовательной программы, на повторный год не оставляются.

3.14. По решению педагогического совета:

- Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.
- Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по 2 или 3-м предметам, переводятся в следующий класс условно.

3.15. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам общеобразовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.16. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

3.17. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету в сроки, определяемые лицеем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Для обучающихся лицей имеющих академическую задолженность, при условном переводе для ее ликвидации устанавливается срок до конца октября нового учебного года.

Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности:

- создается комиссия в составе учителя, ассистента и заместителя директора,
- классным руководителем до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) за 3 дня доводится информация о времени проведения повторной аттестации,
- учителем данного предмета составляется, а на заседании ТМО утверждается зачетная работа,

- в назначенный срок проводится промежуточная аттестация,
- в 3-дневный срок после проведения работы до обучающегося и его родителей (законных представителей) классным руководителем доводится информация о результатах итоговой аттестации.

принимается решение педагогического совета в соответствии с результатами промежуточной аттестации.

3.18. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на форму семейного образования либо на обучение по индивидуальному учебному плану в соответствии с Положением о ликвидации академической задолженности.

4. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов, обучающихся в форме семейного образования или форме самообразования

4.1. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования и самообразования, проходят промежуточную аттестацию в форме контрольной работы или других форм контроля, согласно учебному плану по всем предметам учебного плана.

4.2. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования и самообразования, желающие пройти промежуточную аттестацию в лицее, имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в лицей для прохождения промежуточной аттестации, пользовании библиотечным фондом и учебно – лабораторным оборудованием.

4.3. Промежуточная аттестация экстернов проводится в сроки и порядке, установленным настоящим Положением.

4.4. Сроки промежуточной аттестации для экстернов – один раз в период с 01 по 30 апреля.

4.5. Приём заявлений экстернов для прохождения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации осуществляется в следующие сроки:

- для учащихся 1 – 8, 10 классов осуществляется до 15 марта текущего года,
- за уровень среднего общего образования до 01 февраля текущего года,
- за уровень основного общего образования до 01 марта текущего года.

4.6. Для учащихся 1 – х классов, обучающихся в форме семейного образования, промежуточная аттестация проводится в форме комплексной контрольной работы, в содержании которой отражаются все учебные предметы, в соответствии с учебным планом 1 класса, проводится качественно, без фиксации оценок.

4.7. В случае приёма лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования для прохождения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации, промежуточная аттестация проводится за каждый учебный год (10 и 11 классы).

4.8. Лицей зачисляет приказом директора экстерна на период проведения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации. По окончании промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации издаётся приказ об отчислении экстерна с выдачей справки о результатах промежуточной аттестации (Приложение № 1) или документа установленного образца по итогам государственной итоговой аттестации.

4.9. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сентябре - октябре текущего года. В указанный период не включается время болезни учащегося.

4.10. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и формы проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

4.11. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель ОО сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

5. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

5.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от Совета лицея, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации лицея.

5.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях Совета лицея и указанных в п. 5.1. представительных органов.

5.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 5.1., и утверждаются приказом директора лицея.

5.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

Приложение № 1

Справка об итогах промежуточной аттестации

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество)

в том, что в МБОУ лицее №2 Бугульминского муниципального района Республики Татарстан
в _____ году пройдена промежуточная аттестация:

№	Наименование предмета	Год обучения (класс)	Отметка

Директор лицея _____/_____

« ___ » _____ г.