

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА №1»
НИЖНЕКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
МБУ ДО «ДМШ № 1» НМР РТ

Ван О.М. Венидиктова



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО «ДМШ № 1» НМР РТ
МУЗЫКАЛЬНАЯ
ШКОЛА №1
ИНН
1531028566

О.В. Прокопьева
«24» марта 2021 г.

ПРИНЯТО

на общем собрании трудового
коллектива
МБУ ДО «ДМШ №1» НМР РТ
протокол № 1
от «24» марта 2021 г.

Введено в действие приказом

директора МБУ ДО «ДМШ №1» НМР РТ
Приказ №38 от 24 марта 2021 г.

**Положение о внешнем виде сотрудников
МБУ ДО «ДМШ №1» НМР РТ**

Внешний вид сотрудников определяется как рабочий, свободный, удобный, гигиенический, труда, служебного назначения, а также для выполнения профессиональных обязанностей.

Сотрудники МБУ ДО «ДМШ №1» НМР РТ должны носить чистые, аккуратные, удобные для труда, служебного назначения, а также для выполнения профессиональных обязанностей, а также для выполнения профессиональных обязанностей.

Сотрудники МБУ ДО «ДМШ №1» НМР РТ должны носить чистые, аккуратные, удобные для труда, служебного назначения, а также для выполнения профессиональных обязанностей.

Сотрудники МБУ ДО «ДМШ №1» НМР РТ должны носить чистые, аккуратные, удобные для труда, служебного назначения, а также для выполнения профессиональных обязанностей.

Сотрудники МБУ ДО «ДМШ №1» НМР РТ должны носить чистые, аккуратные, удобные для труда, служебного назначения, а также для выполнения профессиональных обязанностей.

г. Нижнекамск

2021 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью изложения основных правил внешнего вида сотрудников МБУ ДО «Детская музыкальная школа №1» НМР РТ (далее – Школа) для дальнейшего внедрения их в повседневную работу.

1.2. Каждый сотрудник своим внешним видом и отношением к своему делу должен поддерживать и укреплять общий имидж Школы.

2. Общие принципы создания привлекательного внешнего вида

2.1. Внешний вид определяют: одежда и ее состояние, обувь и ее состояние, прическа, макияж, украшения, а также их гармоничное сочетание.

• Внешний вид должен соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и исключать вызывающие детали, привлекающие пристальное внимание.

• Одежда должна быть обязательно чистой, свежей, выглаженной.

• Обувь должна быть чистой, ухоженной, начищенной в течение всего рабочего дня.

• Сотрудники должны внимательно относиться к соблюдению правил личной гигиены (волосы, лицо, руки должны быть чистыми и ухоженными, используемые дезодорирующие средства должны иметь легкий и нейтральный запах).

• Можно использовать простые неброские украшения, выдержаные в деловом стиле.

• Для дневного макияжа и маникюра уместны нейркие спокойные тона.

3. Стандарты внешнего вида сотрудников

Внешний вид мужчин: деловой костюм (пиджак, брюки), рубашка, галстук, туфли (в жаркое время года пиджак и галстук можно не одевать; сменная обувь должна быть независимо от времени года; аккуратные волосы.

Внешний вид женщин: одежда делового стиля; блузка длины ниже пояса, юбка длины не выше колен, сменная обувь должна быть независимо от времени года; аккуратная прическа; умеренный макияж.

3.1. Одежда:

- деловой костюм (брючный, с юбкой или платьем) классического покроя спокойных тонов. Брюки стандартной длины;

- строгая блузка с юбкой или брюками классического покроя;

- платье или юбка средней длины классического покроя (не выше колен);

- одежда из джинсовой ткани классических моделей, однотонная, без стилистических элементов (крупные вышивки, бахрома, стразы, потертости);

- аккуратное, привлекательное сочетание брюк, юбок, блуз, трикотажных джемперов или кофт. Блузки спокойных тонов с длинными или короткими рукавами. В теплое время года допускается ношение футболок без символики;

- в холодное время года допускается ношение теплых моделей свитеров, кофт, пулловеров без ярких и экстравагантных элементов, отвлекающих внимание;

- колготы телесного или черного цвета ровной фактуры без орнамента.

Предпочтительно ношение колгот в течение всего учебного года.

3.2. Обувь:

- классические модели неярких тонов, гармонирующие с одеждой;
- предпочтение моделям с закрытым мысом и пяткой;
- высота каблуков туфель должна быть удобна для работы.

3.3. Волосы:

- стрижка аккуратная (не экстравагантная);
- длинные волосы (ниже плеч): для сотрудников, контактирующих с детьми, волосы должны быть заколоты;
- цвет волос предпочтительно естественных тонов.

3.4. Украшения:

- допускается использовать украшения (кольца, серьги, браслеты, цепочки), выдержаные в деловом стиле без крупных драгоценных камней, ярких и массивных подвесок, кулонов и т.п.;

- пирсинг и тату допускаются только в том случае, если они скрыты одеждой.

3.5. Руки:

- ногти должны быть чистыми и аккуратными;
- лак для ногтей следует выбирать спокойных тонов, избегая ярких элементов маникюра и насыщенных цветов.

3.6. Гигиена и макияж:

- макияж дневной, легкий, естественных тонов;
- парфюмерные и косметические средства с легким нейтральным ароматом.

4. Запрещается использовать в рабочее время следующие варианты:

4.1. Одежда:

- спортивная одежда, кроме преподавателей хореографии;
- одежда для активного отдыха (шорты, толстовки, майки, футболки с символикой);
- пляжная одежда;
- прозрачные платья, юбки и блузки, в том числе одежда с прозрачными вставками;
- платья и блузки с глубоким декольте;
- мини-юбки;
- короткие блузки, открывающие часть живота или спины;
- платья и блузки, открывающие спину и плечи;
- облегающие фигуру брюки, платья, юбки.

4.2. Обувь:

- спортивная обувь, кроме преподавателей хореографии;
- пляжная обувь (шлепанцы, сандалии, тапочки).

4.3. Волосы:

- экстравагантные стрижки и прически;
- окрашивание волос в яркие, неестественные оттенки.

4.4. Маникюр и макияж:

- маникюр ярких экстравагантных тонов (синий, зеленый, черный и т.п.);
- маникюр с дизайном в ярких тонах (рисунки, стразы, клипсы);
- вечерние варианты макияжа с использованием ярких, насыщенных цветов.

5. Порядок соблюдения положения

5.1. Настоящим Положением должны следовать все сотрудники Школы.

5.2. Признается право сотрудников на самовыражение в одежде в рамках, диктуемых настоящим Положением и нормами профессиональных отношений.

5.3. Заведующими отделениями рекомендуется делать устные замечания своим коллегам о несоответствии внешнего вида и информировать директора Школы о ведении контроля.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

6.2. Школа обеспечивает открытость и доступность информации размещая данное положение на официальном сайте Школы в сети интернет.

6.3. Срок действия данного Положения не ограничен.

6.4. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено.

Пронумеровано, скреплено печатью

директор) листок
Директор МБУ ДО «ДМШ №1» НМР РТ
о. б. Примечание

24 de Marzo 2021

Wavelength matrix model

