

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
города Набережные Челны  
«Детская музыкальная школа № 6 имени Салиха Сайдашева»  
(наименование организации)

Форма по ОКУД  
по ОКПО

Код
0301006

Номер документа	Дата составления
61	03.04.2020

ПРИКАЗ  
(распоряжение)

Об организации образовательного процесса в дистанционной форме

На основании приказа управления образования от 16.03.2020 года № 182 «О дополнительных мерах по снижению рисков завоза и распространения новой коронавирусной инфекции», на основании Инструктивно-методического письма Министерства образования и науки Республики Татарстан «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» № 341/20 от 19.03.2020 года

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Усилить меры по обеспечению безопасных условий обучения и воспитания учащихся.
2. Организовать дистанционное обучение для учащихся в период с 06 по 30 апреля 2020 года.
3. Педагогу-организатору Плужниковой О.В. создать раздел «Дистанционное обучение в основном меню и разместить на официальном сайте школы в ГИС «Электронное образование в Республике Татарстан»: локальные нормативные акты, утверждённый режим работы школы, нормы СанПиН работы за компьютером по возрастам, памятки для учащихся, преподавателей и другие материалы, обеспечивающие разъяснения по поводу дистанционного обучения для всех участников образовательного процесса.
4. Заместителям директора по учебно-воспитательной работе Абулевой О.А. и Склиминой Л.С., заведующим отделениями Ягфаровой В.Г., Аюповой З.З., Плужниковой О.В., Лобановой Е.В., Насыбуллиной Г.С., Хазиевой А.Р., Паллаевой Н.В.:
  - 4.1. Сформировать базу данных по преподавателям согласно Приложению №1 в срок до 06.04.2020г.
  - 4.2. Сформировать график проведения уроков с учётом технических возможностей участников образовательного процесса и навыков работы преподавателей в срок до 06.04.2020г.
  - 4.3. Обеспечить внесение корректировок в образовательные программы в срок до 06.04.2020г. и выполнение программ с учётом внесения поправок.
  - 4.4. Организовать ознакомление всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы школы на период дистанционного обучения.
  - 4.5. Организовать обучение и консультативную помощь преподавателям по вопросам организации дистанционного обучения.
  - 4.6. Обеспечить контроль соблюдения работниками школы режима работы.
  - 4.7. Обеспечить организацию мероприятий, направленных на выполнение образовательных программ посредством дистанционного обучения.
  - 4.8. Обеспечить учет и хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме по организации дистанционного обучения.
5. Преподавателям и концертмейстерам:
  - 5.1. Провести корректировку программ и оформить лист коррекции программ.
  - 5.2. Подготовить теоретические и практические материалы на период с 06 по 30 апреля 2020 года в электронном виде.

5.3.Использовать различные образовательные технологии, позволяющие их взаимодействие с учащимися опосредованно (на расстоянии), в том числе применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4.Обеспечить реализацию образовательных программ в полном объеме с использованием дистанционных учебных занятий и самостоятельной работы учащихся.

5.5.Проводить дистанционные занятия в соответствии с учебной нагрузкой по п.10.8. СанПиН 2.4.2.2821-10 и учетом продолжительности непрерывного применения технических средств обучения.

5.6.Сформировать базу данных учащихся согласно Приложению №2 в срок до 06.04.2020г.

5.7.Организовать информирование родителей (законных представителей) и учащихся о формах и сроках дистанционного обучения до 06.04.2020г. с оформлением заявлений от родителей (законных представителей) согласно Приложению №3.

5.8.На период с 05 по 30 апреля 2020 года календарно-тематический план оформить согласно Приложению №4.

5.9.Ежедневно сдавать заместителям директора по учебно-воспитательной работе отчет о проведенных уроках и отчет о посещаемости учащимися дистанционных занятий согласно Приложениям №5.

6. Заместителям директора по учебно-воспитательной работе Абулевой О.А. и Склиминой Л.С. активировать с учетом изменившихся условий реализацию воспитательной работы школы.

7.Заместителю директора по хозяйственным работам Газизовой С.Н. обеспечить установку средств дезинфекции по школе, проводить другие санитарные противоэпидемиологические и профилактические мероприятия.

8.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Г.С.Ахмедова