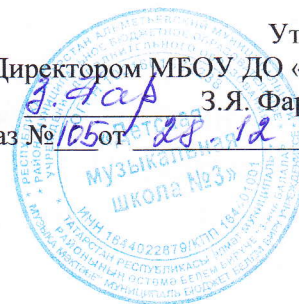


Принято на педагогическом совете
Протокол № 3 от 28.12 2016 г.

Утверждено
Директором МБОУ ДО «ДМШ№3»
З.Я. Фархутдинова
Приказ № 105 от 28.12 2016 г.



**Положение о приёмной комиссии
Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Детская музыкальная школа №3»
Альметьевского муниципального района РТ**

2016г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Уставом МБОУ ДО «Детская музыкальная школа №3», в соответствии с ФЗ №273 от 29.12.12 «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам утвержденным Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013г. № 1008.

1.2. Настоящее положение определяет порядок формирования, состав и деятельность комиссии в МБОУ ДО «Детская музыкальная школа №3» Альметьевского муниципального района РТ (далее -Школа).

1.3. Приёмная комиссия является коллегиальным органом, созданным для организации приёма детей в Школу, для освоения дополнительных общеобразовательных программ в области искусств.

2. Структура, функции и организация работы

2.1. Комиссия создаётся из преподавателей школы. Председателем приёмной комиссии является директор. Состав комиссии (не менее трёх человек), утверждается приказом директора.

2.2. Председатель комиссии организует деятельность комиссии, составляет расписание вступительных экзаменов, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим.

2.3. Приёмная комиссия может рекомендовать поступающему ребёнку с согласия родителей (законных представителей), исходя из его способностей и физических данных, обучение на другом отделении школы. В отдельных случаях, с учётом индивидуальных особенностей поступающего в Школу, на основании решения педагогического Совета Школы, в порядке исключения, допускается отступление от возрастных требований поступающего.

2.4. Приёмная комиссия вправе отказать в приеме поступающих в Школу при превышении количества поступающих на данное отделение (специализацию, инструмент) плана приёма. В данном случае, при условии конкурса на отделение, предпочтение отдаётся поступающим, набравшие большее количество баллов.

2.5. Приёмная комиссия сохраняет свои полномочия на время вступительных (творческих) испытаний до вновь изданного приказа директора.

2.6. Секретарь комиссии ведёт протокол заседания, который хранится в архиве Школы до окончания обучения в Школе всех лиц.