

“ 20 ” 03 20 25 г.

(дата составления акта)

№ 7

А К Т

по результатам выездной проверки в рамках контрольного мероприятия
«Проверка финансово-хозяйственной деятельности в муниципальном автономном
учреждении дополнительного образования города Набережные Челны «Спортивная
школа «Этюд»

1. *Основание для проведения контрольного мероприятия:* Распоряжение председателя от 23.01.2025 г. №2.
2. *Объект проверки:* Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Набережные Челны «Спортивная школа «Этюд» (далее – МАДОУ «СШ «Этюд», Учреждение, заказчик).
3. *Проверяемый период:* 2024г. и текущий период 2025г., для анализа 2023г.
4. *Лицо(а), проводившее проверку:* Соловьева И.В. – ведущий инспектор МКУ «Контрольно-счетная палата муниципального образования город Набережные Челны Республики Татарстан».
5. *Сроки проверки:* с «27» января 2025 г. по «7» марта 2025 г.
6. *Вопросы проверки:*
 - проверить соответствие деятельности учреждения действующему законодательству, нормативным правовым актам Российской Федерации, Республики Татарстан и муниципального образования г. Набережные Челны, уставу учреждения;
 - проанализировать полноту осуществления функций и полномочий в области управления учреждением;
 - осуществить проверку исполнения муниципальных заданий учредителя и качества оказания муниципальных услуг;
 - провести анализ исполнения планов финансово-хозяйственной деятельности;
 - проверить комплекс платных дополнительных услуг в учреждении;
 - осуществить проверку организации бухгалтерского учета;
 - проанализировать эффективность использования муниципальной собственности. Проверка наличия, состояния и обеспечения сохранности имущества, законность и эффективность использования муниципального имущества г. Набережные Челны, в том числе соблюдение порядка совершения

учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- оценить обеспечение открытости и доступности отчетности и иной информации о деятельности учреждения;
- проверка в сфере закупок в рамках исполнения учреждением требований законодательства о контрактной системе для обеспечения муниципальных нужд.

Список законодательных и иных нормативно - правовых актов, использованных при проведении проверки, приведен в приложении №1.

7. По результатам контрольного мероприятия установлено:

7.1. Информация об объекте проверки

Основными целями деятельности МАДОУ «СШ «Этюд» являются:

- осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта;
- подготовка спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации и Республики Татарстан.

Дополнительная информация об объекте контрольного мероприятия представлена в приложении № 2.

7.2. Соблюдение законодательства о лицензировании образовательной деятельности

На основании п. 40 части 1 статьи 12 Федерального закона от 04.05.2011 г. №99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» образовательная деятельность подлежит лицензированию. В соответствии с вышеуказанной нормой Учреждением получена бессрочная лицензия на осуществление образовательной деятельности от 24.01.2019г. №10213, серия 16 Л 01 №0006390.

7.3. Полнота осуществления функций и полномочий в области управления учреждением

Учредителем МАДОУ «СШ «Этюд» является муниципальное образование город Набережные Челны в лице муниципального казенного учреждения «Исполнительный комитет муниципального образования город Набережные Челны Республики Татарстан» (далее – учредитель).

Координацию и регулирование деятельности Учреждения осуществляет управление физической культуры и спорта Исполнительного комитета в соответствии с его компетенцией:

- 1) содействует осуществлению уставной деятельности Учреждения;
- 2) координирует работу Учреждения по осуществлению предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- 3) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством РФ, законодательством РТ и муниципальными правовыми актами города Набережные Челны, настоящим уставом.

Координация и регулирования деятельности Учреждения в части, касающейся распоряжения имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, осуществляется также управлением земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета.

Органами управления Учреждения являются:

- 1) наблюдательный совет;
- 2) директор;
- 3) общее собрание работников;
- 4) педагогический совет.

Полномочия и компетенции наблюдательного совета определены Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (далее - Закон об автономных учреждениях или Федеральный закон №174-ФЗ) и Уставом Учреждения.

Согласно статье 10 Федерального закона №174-ФЗ в автономном учреждении создается наблюдательный совет в составе не менее чем пять и не более чем одиннадцать членов. В соответствии с пунктом 34 Устава наблюдательный совет Учреждения создается в составе 6 членов. Состав наблюдательного совета Учреждения с учетом вносимых в него изменений утвержден постановлениями Исполнительного комитета.

В соответствии с пунктом 1 статьи 12 Федерального закона №174-ФЗ заседания наблюдательного совета автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. В ходе проверки периодичности заседаний и вопросов, рассмотренных на собраниях и относящихся к компетенции наблюдательного совета, установлено, не соблюдение периодичности заседаний наблюдательного совета, так в 3 квартале 2024г. заседание не проводилось.

Согласно п. 5.9. главы V Положения о наблюдательном совете¹ Учреждения от 26.03.2021г. №1. решения, заключения, рекомендации и протоколы заседаний Наблюдательного совета включаются в номенклатуру дел Учреждения. В номенклатуру дел Учреждения документы не включены.

7.4. Обеспечение открытости и доступности отчетности и иной информации о деятельности автономного учреждения

В части 3.3 статьи 32 федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» утвержден перечень документов, подлежащих размещению на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности государственных (муниципальных) учреждений.

¹ Положение о наблюдательном совете Муниципального автономного учреждения города Набережные Челны «Спортивная школа «Этюд» от 26.03.2021г. утвержденное директором МАУ «СШ «Этюд»

В соответствии с п. 15 приказа Минфина России от 21.07.2011 №86н² в случае принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте, учреждение, не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, предоставляет через официальный сайт уточненную структурированную информацию об учреждении с приложением соответствующих электронных копий документов. В нарушении указанной нормы с нарушением сроков размещены:

- устав Учреждения, утвержденный Постановлением Исполнительного комитета от 03.07.2023г. №5731 опубликован 21.07.2023г.

- распоряжение Исполнительного комитета о приеме на работу руководителя Учреждения от 04.12.2019г № 088к опубликовано 10.06.2020г.

- распоряжение Исполнительного комитета о приеме на работу руководителя Учреждения от 02.12.2022г. 890к опубликовано 24.01.2025г.

- Постановление исполнительного комитета о внесении изменений в состав наблюдательного совета от 11.07.2019г. №3612 опубликовано 10.06.2020г.

7.5. Имущество учреждения

Учреждение расположено по адресу г. Набережные Челны, пр. Мира, д. 83. Занимаемая площадь составляет:

- 2 465,9 кв. м. - имущество находится в оперативном управлении;
- 2 715 кв.м. – бессрочное постоянное пользование.

Балансовая стоимость недвижимого имущества учреждения на 01.01.2025 г. составляет 37 554,5 тыс. рублей. Согласно данным бухгалтерского учета на 01.01.2025г. помещение имеет износ 100 %.

Таблица 1

Информация об имуществе Учреждения

Документы по государственной регистрации права собственности	Кадастровый номер	Объект права	Местонахождение участка	Площадь (кв. м)
Свидетельство о государственной регистрации права от 28.09.2009г. серия 16-АК 291756	16:52:06 01 04: 1: 1	Нежилое здание	Республика Татарстан г. Набережные Челны, пр. Мира, д. 83	2 465,9
Свидетельство о государственной регистрации права от 30.01.2006г. серия ААХ 0165705	16: 52: 06 01 04:0001	Земельный участок	Республика Татарстан г. Набережные Челны, район парка Победы	2 715,0

В проверяемом периоде Учреждение сдавало часть нежилого помещения (309,1 кв.м.) в аренду для размещения кафе, парикмахерской и киоска, и предоставляло в безвозмездное пользование (52,4 кв.м.).

² Приказ Минфина России от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»

Оценка³ определения рыночной стоимости арендной платы Учреждением проведена.

Договоры аренды с арендатором заключены с согласия Учредителя.

Таблица 2

Информация об имуществе, переданном в аренду

Договор аренды		Арендатор	Цель использования	Договор на возмещение коммунальных услуг	Занимаемая площадь, кв.м.
№	Дата				
№005-947	10.06.2017	ООО «Бистро Новый Одеон»	кафе	№2 от 10.06.2017г.	98,60
№005-1087	11.03.2019	ИП Евсеева Л.А.	киоск	б/н от 11.03.2019г.	5,0
№005-1312	11.05.2021	ИП Сагирова И.А.	парикмахерская	№3 от 11.05.2021г.	18,40
№005-1318	10.07.2021	ООО «Партнер +».	кафе	№5 от 10.07.2021г.	187,10

Таблица 3

Информация об имуществе, преданном в безвозмездное пользование

Основание представления муниципального имущества в безвозмездное пользование	Договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом			Договор на возмещение коммунальных услуг
	Дата	№ договора	Ссудополучатель	
Постановление Исполнительного комитета от 28.10.2009г. № 4838	28.10.2009г.	№001-183	МБУДО «СШЕОР «Кэмпо»	б/н от 24.01.2023г., б/н от 01.01.2024г.
Постановление Исполнительного комитета от 19.12.2017г. №7955	19.12.2017г.	№001-922	Профоргназация работников госучреждений и общественного обслуживания	№1 от 01.01.2018г.

7.6. Муниципальное задание учредителя учреждению, финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

В соответствии со статьей 6 Бюджетного кодекса РФ государственное (муниципальное) задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ).

В соответствии с требованиями законодательства, утвержденные для учреждений вышестоящими органами государственные (муниципальные) задания определяют направление использования бюджетных средств на достижение конечного результата. Государственное (муниципальное) задание — это главный инструмент управления учреждением со стороны учредителя.

³ Согласно п.11. Постановления Руководителя Исполкома муниципального образования "г. Набережные Челны" от 12.04.2011 N 1816 "Об утверждении Положения о порядке предоставления в аренду муниципального имущества города Набережные Челны" размер арендной платы за пользование муниципальным имуществом устанавливается на основании отчета об оценке муниципального имущества.

Муниципальные задания МАДОУ «СШ «Этюд» за проверяемый период сформированы в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности, утверждены Руководителем Исполнительного комитета и согласованы заместителями Руководителя Исполнительного комитета.

Муниципальной услугой, оказываемой Учреждением по муниципальным заданиям, является спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта (шахматы).

В муниципальном задании МАДОУ «СШ «Этюд» утверждено, что формой контроля со стороны учредителя за его исполнением является отчет, который должен предоставляться Учреждением один раз в год. Периодичность сдачи отчетности Учреждением соблюдена.

Согласно отчетам о выполнении муниципального задания за 2023 год и 2024 год Учреждением оказывались следующие услуги:

1. спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта – этап начальной подготовки по шахматам
2. спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта – тренировочный этап (этап спортивной специализации) по шахматам

Таблица 4

Сводная информация о выполнении муниципального задания

Наименование услуги	2023 год		Отклонение (п.3-п.2)	2024 год		Отклонение (п.6-п.5)
	Кол-во по заданию, чел	Кол-во по отчету, чел		Кол-во по заданию, чел	Кол-во по отчету, чел	
1	2	3	4	5	6	7
Этап начальной подготовки*						
- прошедших спортивную подготовку	171	195	+ 24	195	169	- 26
Тренировочный этап (этап спортивной специализации)**						
- прошедших спортивную подготовку	164	140	- 24	140	146	+ 6
Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения***						
Количество занимающихся (СОГ)	75	75	0	75	95	+20
Количество привлеченных лиц (СОГ)	75	75	0	75	95	+20

* Этап начальной подготовки предназначен для получения базовых знаний по шахматам для детей первого и второго года обучения (НП1 и НП2)

** Учебно-тренировочный этап предназначен для детей, имеющих спортивные разряды по шахматам (УТГ1, УТГ2, УТГ3, УТГ4)

*** СОГ – спортивно-оздоровительная группа

Анализ отчета, представленного учредителю, о выполнении муниципального задания за 2023 год показал:

- фактически обучающихся на этапе начальной подготовки на 24 человека больше в сравнении с утвержденными показателями по муниципальному заданию, отклонение связано с увеличением количества желающих заниматься в секции «Шахматы».

- фактически обучающихся на тренировочном этапе на 24 человека меньше в сравнении с утвержденными показателями в связи с не сдачей контрольно-переводных нормативов и/или участия в необходимом количестве соревнований.

Контрольно-переводные нормативы включают в себя бег на 30 метров, челночный бег, наклоны вперед, сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу, наклоны вперед, приседания без остановки, прыжок в длину.

По данным отчета о выполнении муниципального задания за 2024г. наблюдается снижение количества воспитанников группы начальной подготовки и увеличение количества воспитанников групп учебно-тренировочного этапа, изменения связаны с более высоким процентом сдачи контрольно-переводных нормативов группы начальной подготовки в группу тренировочного этапа.

Муниципальным заданием предусмотрена услуга организации и проведения спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения. По данным отчета, представленного Учредителю, наполняемость групп превышает плановые показатели и составляет 95 человек.

Поверкой установлено в рамках организации и проведения спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп фактически количество занимающихся и привлеченных лиц среди различных групп населения больше, чем 75 человек.

Кроме того, в ходе проверки установлено, что проводится работа по организации соревнований по шахматам среди различных групп населения, в том числе: инвалиды, люди с ОВЗ, ветераны, дошкольники, жители и гости города, которая не включена в муниципальное задание. По данным протоколов мероприятий списочный состав участников варьируется от 20 до 156 человек.

Проведенными в ходе контрольного мероприятия выборочными проверками установлено:

- в группе ГНП-(2) у тренера-преподавателя по шахматам Самусенко Р.М. на занятиях 11.02.2025 в 17:10 присутствовало 13 воспитанников, при наполняемости по муниципальному заданию 13 детей.

- в группе УТГ-(2) у тренера-преподавателя по шахматам Самусенко Р.М. на занятиях 12.02.2025 в 16:00 присутствовало 8 воспитанников, при наполняемости по муниципальному заданию 8 детей.

Занятия проводятся согласно расписанию МАУДО «СШ «Этюд» на 2024/2025 учебный год. Тренер-преподаватель по шахматам проводит занятия в соответствии с тренировочным планом и программой спортивной подготовки, ведет табель учета посещений занятий детьми.

На 01.02.2025г. в МАУДО СШ «Этюд» на внебюджетной основе зачислено 240 обучающихся, по бюджету обучаются – 410 человек.

Обучающиеся, которые занимаются на бюджетной основе, зачисляются в МАУДО СШ «Этюд» приказом и регистрируются в программе АИС «Мой спорт».

Учредителем заключены соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения задания по оказанию муниципальных услуг. Утвержденный объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания составил на 2023 г. – 18 999,7 тыс. рублей, на 2024 г. – 20 570,95 тыс. рублей, на 2025 год – 21 208,2 тыс. рублей.

7.7. Исполнение учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности

Источниками финансирования деятельности Учреждения в проверяемом периоде являлись:

- средства городского бюджета в виде субсидий на выполнение муниципального задания и иные цели;

- средства от приносящей доход деятельности.

Для осуществления финансовой деятельности Учреждению в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов РТ открыты следующие лицевые счета:

1) ЛАГ30800265-Этюд;

2) ЛАО30800191-Этюд;

3) ЛР308000510-Этюд;

4) ЛАВ30800266-Этюд.

Таблица 5

Информация об остатках средств на счетах Учреждения

Вид финансового обеспечения	Номер лицевого счета	Остаток средств на счете, в руб.		
		на 01.01.23	на 01.01.24	на 01.01.25
Субсидии на выполнение муниципального задания	ЛАГ30800265-Этюд	227 723,66	1 368 146,37	117 011,69
Субсидии на иные цели	ЛАО30800191-Этюд	0	722,22	0
Приносящая доход деятельность	ЛАВ30800266-Этюд	502 929,26	997 027,58	1 732 693,11
Итого		730 652,92	2 365 896,17	1 849 704,8

Остатки денежных средств на лицевых счетах подтверждены по счетам, первичными документами, данными регистров бухгалтерского учёта и данными годового бухгалтерского баланса.

7.8. Источники формирования финансовых ресурсов Учреждения

План финансово-хозяйственной деятельности (далее – ПФХД) по поступлениям на 2023 год утвержден с учетом уведомлений об изменении бюджетных ассигнований в сумме 25 091,4 тыс. рублей. Исполнение плана по доходам в 2023 г. составило 99,6%.

На 2024 год утвержден с учетом уведомлений об изменении бюджетных ассигнований в сумме 27 691,8 тыс. рублей. Исполнение плана по доходам в 2024 г. составило 99,4%.

Таблица 6

Информация о фактическом поступлении финансовых ресурсов Учреждения

Источники финансовых ресурсов	2023 г.		2024 г.	
	Сумма. тыс. руб.	Доля источника от общего объема поступлений, %	Сумма. тыс. руб.	Доля источника от общего объема поступлений, %
ВСЕГО доходов	24 998,65	100	27 519,20	100
Бюджетные поступления в виде субсидий, в том числе:	19 521,50	78,10	20 967,60	76,2
- на выполнение муниципального задания	18 975,20	75,9	20 397,60	74,1
Субсидии на иные цели	546,30	2,20	570,00	2,1
Поступления от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в соответствии с уставной деятельностью:	5 477,15	21,9	6 551,60	23,8
- доходы от сдачи имущества в аренду	1 049,00	4,19	1 328,40	4,82
- доходы от оказания платных услуг	2 996,8	11,98	3 237,40	11,76
возмещение коммунальных и эксплуатационных расходов от арендаторов	421,8	1,70	437,0	1,58
штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба	0,05	0	0,00	0
безвозмездные денежные поступления (спонсорская помощь, взносы за участие в турнирах)	1 009,50	4,03	1 548,80	5,62

7.9. Расходы Учреждения

Расходы Учреждения распределены следующим образом:

1. основной объем средств в общем объеме расходов учреждения направлен на оплату труда (в 2023 г. – 82,8%, в 2024 г. – 82,2%);

2. расходы на приобретение работ и услуг составили в 2023 г. – 14,8%, в 2024 г. – 14,9%;

3. расходы на денежные призы победителям турнира, командировочные расходы спортсменов (питание) в 2023 г. – 2,24%, в 2024 г. – 2,36%;

4. расходы на оплату налогов в 2023 г. – 0,2%, в 2024 г. – 0,48%.

Информация о фактических расходах Учреждения в разрезе источников

Наименование показателя		КОСГУ	Итого		в том числе, тыс. руб.		
			Сумма, тыс. руб.	Доля в общем объеме средств, %	средства городского бюджета		внебюджетные средства
					муниципаль- ное задание	выплаты за счет иных субсидий	
2023 г.	ВСЕГО расходов	х	23 363,40	100	17 834,80	545,60	4 983,00
	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	210	19 345,10	82,80	15 986,90	162	3 196,20
	Закупка товаров, работ и услуг	240	3 448,50	14,76	1 804,30	320,7	1 323,50
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению (денежные призы победителям турнира, командировочные расходы спортсменов – питание)	300	523,20	2,24	0,00	62,9	460,3
	Прочие расходы	800	46,60	0,20	43,60	0	3
2024 г.	ВСЕГО расходов		28 034,60	100	21 648,70	569,90	5 816,00
	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	210	23 055,40	82,24	19 255,70	303,9	3 495,80
	Закупка товаров, работ и услуг	240	4 183,50	14,92	2 261,10	177,7	1 744,70
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению (денежные призы победителям турнира, командировочные расходы спортсменов – питание)	300	660,90	2,36	0,00	88,3	572,60
	Прочие расходы	800	134,80	0,48	131,90	0	2,90

В 2024 году Учреждением возвращены остатки субсидий прошлых лет в сумме 722,22 рублей.

7.10. Иные субсидии

В проверяемом периоде из бюджета муниципального образования Учреждению предоставлены субсидии на иные цели.

Таблица 8

Субсидии на иные цели

Субсидии на иные цели	2023 год	2024 год
	Сумма, тыс. рублей	
Работы по установке пожарной лестницы	54,1	-
Работы по огнезащитной обработке ковролина	59,0	-
Замена двери на противопожарную	30,1	-
Новогодние подарки	0	6,4
Всего	143, 2	6,4

Предоставленные субсидии фактически использованы Учреждением в соответствии с целями, указанными в договорах о предоставлении субсидии.

7.11. Соблюдение порядка утверждения тарифов на платные услуги. Оказание платных услуг.

В соответствии со статьей 298 ГК РФ автономное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Учреждение фактически осуществляет виды приносящей доход деятельности в соответствии с перечнем, утвержденным п. 16 главой 2 Устава учреждения.

Тарифы на предоставляемые услуги утверждены постановлениями Исполнительного комитета от 01.07.2022г. №3305⁴, от 01.09.2024г. №5332⁵ Калькуляции на услуги представлены. Положение о платных дополнительных образовательных услугах Учреждением утверждено.

Проведенными в ходе контрольного мероприятия выборочными проверками установлено:

- в группе СОГ у тренера преподавателя по шахматам Садртдиновой Е.Ю. на занятиях 11.02.2025г. в 16:40 присутствовало 9 воспитанников, списочно по журналу посещают 11 детей. Отсутствие воспитанников в количестве 2 человек в бумажном журнале отмечено.

- в группе СОГ у тренера преподавателя по шахматам Садртдиновой Е.Ю. на занятиях 13.02.2025г. в 17:00 присутствовало 9 воспитанников, списочно по журналу посещают 11 детей. Отсутствие воспитанников в количестве 2 человек в бумажном журнале отмечено.

- в группе СОГ у тренера-преподавателя Сайфутдинова А.М. 13.02.2025г. занятия не проводились, Сайфутдинов А.М. находился на больничном.

Тренер-преподаватель по шахматам отмечает посещение детей, которые занимаются на платной основе в бумажных журналах, которые передаются в учебную часть.

В последующем обучающиеся имеют возможность, при условии сдачи контрольно-переводных нормативов (бег, наклоны, отжимания, наклоны вперед и т.п.) и участия в необходимом количестве соревнований перейти на бюджетную основу.

Кассовое поступление внебюджетных средств по данным бухгалтерского учета в МАУДО СШ «Этюд» составило: за 2023 год 5 477,1 тыс. руб., за 2024 год – 6 551,6 тыс. руб.

⁴ Постановление Исполнительного комитета муниципального образования город Набережные Челны Республики Татарстан от 01.07.2022 №3305 «Об утверждении предельных тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями города Набережные Челны»

⁵ Постановление Исполнительного комитета муниципального образования город Набережные Челны Республики Татарстан от 15.08.2024 №5332 «Об утверждении предельных тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями города Набережные Челны»

На оказание платной образовательной услуги заключается договор об оказании платных услуг между МАУДО СШ «Этюд» и заказчиком (законный представитель несовершеннолетнего), заказчик оплачивает услугу через банк на внебюджетный счет Учреждения.

В ходе проверки оказания платных услуг нарушения не выявлены.

7.12. Кадры и расчеты с персоналом по оплате труда

7.12.1. Штатное расписание

Согласно штатным расписаниям для выполнения муниципального задания штатная численность утверждена в количестве:

- на 01.01.2023г. – 43,31 единиц с месячным фондом оплаты труда 761,2 тыс. рублей. На 01.09.2023г. фонд оплаты труда уменьшился на 0,15 тыс. рублей, в связи с уменьшением количества штатных единиц основного персонала по должности «тренер».

- на 01.09.2024г. – 43,31 единиц с месячным фондом оплаты труда 907,9 тыс. рублей.

- на 01.01.2025г. – 43,31 единиц с месячным фондом оплаты труда 991,6 тыс. рублей.

По внебюджетной деятельности штатная численность утверждена в количестве:

- на 01.01.2023г. - 0,5 единицы с месячным окладом 8,6 тыс. рублей. На 01.07.2023 г. фонд оплаты труда увеличился на 2,0 тыс. рублей в связи с увеличением оклада.

- на 01.09.2024г. – 1,5 единицы месячным окладом 31,4 тыс. рублей.

- на 01.01.2025г. – 1,5 единицы месячным окладом 34,3 тыс. рублей.

7.12.2. Трудовые отношения

Трудовые отношения в Учреждении регулируются коллективным договором и трудовыми договорами, заключенными между работником и директором МАДОУ «СШ «Этюд».

Установлено, что на оказание платных услуг также заключены трудовые договоры с сотрудниками МАДОУ «СШ «Этюд».

В соответствии со ст. 282 гл. 44 ТК РФ⁶ выполнение работником другой регулярной оплачиваемой работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время является совместительством.

Приказом от 08.10.2024г. №95 Садртдинова Е.Ю. принята тренером-преподавателем по шахматам на условиях внутреннего совместительства по внебюджету.

В ходе проверки установлено, что занятия во вторник и четверг проводятся в основное рабочее время с 16:00 до 16:45. Основным трудовым договором от

⁶ "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ

06.03.2024г. №230 предусмотрен режим рабочего времени с 8.00 до 17.00. Последующие занятия ведутся после основного рабочего времени: с 17:00-17:45, 18:00-18:45.

В ходе проверки проведено выборочное сопоставление сумм заработной платы, уплаченной по данным бухгалтерского учета, с фактически перечисленными суммами на банковские карты сотрудников по данным Ак Барс Банка. Отклонений не выявлено.

Сбербанка

7.12.3. Делопроизводство.

Выборочной проверкой ведения кадрового делопроизводства проверены:

- журнал регистраций приказов по личному составу;
- журнал регистрации трудовых договоров.
- журнал учета движения трудовых книжек и вкладышей к ним;
- журнал регистрации приказов об основной деятельности;
- журнал регистрации приказов по личному составу.

7.13. Оформление сотрудников в командировку

Осуществление подотчетным лицом командировочных расходов на приобретение билетов, подлежащих возмещению работодателем, допустимо при наличии сформированного Решения о командировании (ф. 05045212).

В нарушении приказа Министерства финансов РФ от 30 марта 2015 г. № 52н⁷ при направлении сотрудников в служебную командировку не оформлялись следующие первичные учетные документы:

- решение о командировании на территории РФ (ф. 0504512);
- отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520).

Порядок и сроки возмещения расходов подотчетному лицу в случае, если расходы произведены им без предварительного получения денежных средств под отчет, не закреплены в учетной политике Учреждения.

В ходе выборочной проверки установлено, что спортсмены и тренеры ездят в командировку за счет собственных средств, возмещение данных расходов Учреждением осуществляется в сроки от 1 до 4 месяцев после приезда. Оплату данных расходов Учреждение производит после подписания Постановлений Исполнительного комитета «Об участии спортсменов и тренеров в турнирах и соревнованиях».

7 Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 г. N 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и методических указаний по их применению»

7.14. Бухгалтерский учет основных средств и материалов. Инвентаризация основных средств и материалов.

В ходе проверки обеспечения сохранности имущества и соблюдения порядка проведения инвентаризации в проверяемом периоде установлено:

1. В соответствии с требованиями п. 9 приказа Минфина России от 25.03.2011 №33н⁸ перед составлением годовой бухгалтерской отчетности в Учреждении инвентаризация активов и обязательств в Учреждении проводилась. Согласно представленным к проверке актам о результатах инвентаризации остатки по счетам бухгалтерского учета соответствуют фактическим данным.

2. При проведении в рамках проверки выборочной инвентаризации основных средств и материальных ценностей в МАДОУ «СШ «Этюд» недостатков и излишков не выявлено, фактическое наличие объектов инвентаризации соответствует данным регистров бухгалтерского учета. Проверка инвентарных карточек нарушений не выявила.

Руководитель контрольного мероприятия:

Ведущий инспектор

И.В. Соловьева

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица)

“ ” 20 25 г. _____
(подпись)

8 Приказ Минфина России от 25.03.2011 N 33н "Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений"

Список законодательных и иных нормативно - правовых актов, использованных при проведении проверки

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ
3. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 № 145-ФЗ
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ
5. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 23.07.2013) "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"
6. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
7. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 02.07.2013) "О защите прав потребителей"
8. Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»
9. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»
10. Федеральный закон от 06.12.11 г. № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете"
11. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"
12. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
13. Федеральный закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
14. Приказ Минфина России от 27.02.2018 N 32н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Доходы"
15. Приказ Министерства финансов РФ от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению»
16. Приказ Министерства финансов РФ от 23.12.2010 № 183н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и инструкции по его применению»
17. Приказ Минфина России от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»
18. Инструкция о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденная Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н.
19. Инструкция о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденная Приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н.
20. Приказ Минфина России от 30.03.2015 № 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению"

21. Решение Представительного органа муниципального образования "г. Набережные Челны" от 08.12.2005 №6/5 "Об Уставе муниципального образования "Город Набережные Челны"
22. Решение Горсовета муниципального образования "г. Набережные Челны" от 10.08.2018 №26/8 "Об условиях оплаты труда руководителей и работников муниципальных образовательных организаций и отдельных муниципальных организаций города Набережные Челны"
23. Постановление Исполнительного комитета муниципального образования "г. Набережные Челны" от 12.11. 2019 г. № 5825 «Об утверждении положения о порядке согласования передачи муниципального имущества города Набережные Челны в безвозмездное пользование»
24. Постановление Исполнительного комитета от 17.01.2019 г. №153 «Об утверждении положения о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями города Набережные Челны»
25. Постановление Исполнительного комитета муниципального образования г. Набережные Челны Республики Татарстан от 20.07.2012 № 3921 «Об утверждении Положения о порядке составления и утверждения плана финансово – хозяйственной деятельности учреждения»
26. Постановление Руководителя Исполкома муниципального образования "г. Набережные Челны" от 12.04.2011 № 1816 "Об утверждении Положения о порядке предоставления в аренду муниципального имущества города Набережные Челны".
27. Постановление Правительства РФ от 30.09.2019 N 1279 "О планах-графиках закупок и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации" (вместе с "Положением о порядке формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, на официальном сайте такой системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", об особенностях включения информации в такие планы-графики и планирования закупок заказчиком, осуществляющим деятельность на территории иностранного государства, а также о требованиях к форме планов-графиков закупок").

Общие сведения об автономном учреждении

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3
1.	Устав	Утвержден постановлением Руководителя Исполнительного комитета муниципального образования г. Набережные Челны от 03.07.2023г. №5731
2.	Юридический адрес	423821, Республика Татарстан, город Набережные Челны, проспект Мира, дом 83
3.	ИНН/КПП	1650096118/ 165001001
4.	Основной государственный регистрационный номер	1021602019670
5.	Учредители юридического лица	Муниципальное образование г. Набережные Челны
6.	Коды видов экономической деятельности по классификатору ОКВЭД	85.41 Образование дополнительное детей и взрослых
7.	Форма собственности (по ОКФС)	Муниципальная собственность (14)
8.	Контролирующая налоговая инспекция	1650 (Инспекция Федеральной налоговой службы по г. Набережные Челны РТ)
9.	Руководитель (фамилия, имя, отчество, период работы)	Деняпкин Константин Феликсович – с 02.12.2022г. по настоящее время
10.	Главный бухгалтер (фамилия, имя, отчество, период работы)	Сакова Лира Андреевна с 05.07.2024г. – по настоящее время