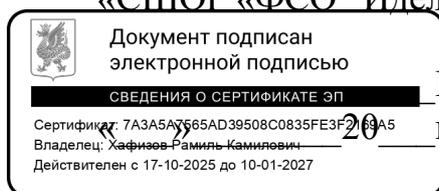


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА
«ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ “ИДЕЛЬ”» Г.КАЗАНИ

«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор МБУ ДО
«СПОР «ФСО “Идель”» г.Казани



Р.К.Хафизов

г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об обособленном подразделении
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Спортивная школа олимпийского резерва «Физкультурно-спортивное
объединение "Идель"» г.Казани

Спортивная школа по футболу «Мирас» г.Казани

г.Казань

1. Общие положения

1.1. Обособленное подразделение Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Физкультурно-спортивное объединение "Идель"» г.Казани Спортивная школа по футболу «Мирас» г.Казани г.Казани создано на основании Постановления Исполнительного Комитета города Казани от 30.12.2020 г. №3989 «О реорганизации муниципальных учреждений, подведомственных Комитету физической культуры и спорта Исполнительного комитета г.Казани» (с изменениями от 21.09.2021 г.) и Устава в новой редакции Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Физкультурно-спортивное объединение "Идель"» г.Казани, утвержденного Приказом Комитета земельных и имущественных отношений ИК МО г.Казани от 12.05.2023 г. № 1102/КЗИО-ПК.

1.2. Место нахождения обособленного подразделения: 420025, г.Казань, ул.Джаудата Файзи, д.2а.

1.3. Обособленное подразделение не является юридическим лицом, филиалом, представительством, не выделено на отдельный баланс, не имеет расчетного и иных счетов в банках и действует в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Физкультурно-спортивное объединение "Идель"» г.Казани (далее - Организация), настоящим Положением, а также законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и города Казани.

1.4. По месту нахождения обособленного подразделения оборудованы стационарные рабочие места.

1.5. Обособленное подразделение имеет круглую печать с наименованием Организации и указанием в наименовании слов "Обособленное подразделение Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Физкультурно-спортивное объединение "Идель"» г.Казани Спортивная школа по футболу «Мирас» г.Казани, а также бланки и другие атрибуты с фирменной символикой, согласованной с Организацией.

1.6. Факт создания обособленного подразделения отражен в учредительных документах Организации.

1.7. Деятельность обособленного подразделения с 16 июня 2022 г.

2. Цели и виды деятельности подразделения

2.1. Целями деятельности обособленного подразделения являются: развитие физической культуры и спорта, осуществление спортивной подготовки на территории Российской Федерации, подготовка спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации и Республики Татарстан по олимпийским и неолимпийским видам спорта, паралимпийским и сурдлимпийским видам спорта.

2.2. Для достижения своих целей обособленное подразделение, руководствуясь законодательством Российской Федерации, а в необходимых случаях - на основе лицензий, выданных Организации, осуществляет деятельность, соответствующую основным направлениям деятельности Организации, указанным в его учредительных документах.

3. Правовой статус обособленного подразделения

3.1. Обособленное подразделение обладает самостоятельностью в осуществлении своей хозяйственной деятельности в пределах, определяемых настоящим Положением.

3.2. Обособленное подразделение самостоятельно, с учетом планов Организации, планирует свою деятельность, определяет перспективы своего развития.

3.3. Расходование денежных средств на деятельность обособленного подразделения осуществляется согласно утвержденному финансовому плану.

3.4. Итоги деятельности обособленного подразделения отражаются на общем балансе Организации.

4. Взаимодействие организации с обособленным подразделением

4.1. Организация осуществляет следующие функции по управлению обособленным подразделением:

4.1.1. Участвует в управлении делами обособленного подразделения в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации, Уставом Организации, решениями руководителя Организации и настоящим Положением.

4.1.2. Утверждает структуру и штат обособленного подразделения.

4.1.3. Принимает на работу сотрудников обособленного подразделения в соответствии с нормами Трудового кодекса Российской Федерации, устанавливает должностные обязанности, требования к квалификации и образованию сотрудников обособленного подразделения, устанавливает должностные оклады в соответствии с утвержденным финансовым планом.

4.1.4. Определяет основные направления деятельности обособленного подразделения, утверждает планы и отчеты об их выполнении.

4.1.5. Получает прибыль от деятельности обособленного подразделения.

4.1.6. Получает информацию о деятельности обособленного подразделения.

4.1.7. Осуществляет финансирование, инженерно-техническое и материально-техническое обеспечение деятельности обособленного подразделения в порядке, в размерах и способами, предусмотренными настоящим Положением и решениями руководителя Организации.

4.1.8. Исполняет принятые на себя в установленном порядке обязательства по отношению к обособленному подразделению.

4.1.9. Оказывает обособленному подразделению содействие в осуществлении им своей деятельности.

5. Управление обособленным подразделением

5.1. Обособленное подразделение возглавляет руководитель (директор), назначаемый и освобождаемый от должности приказом руководителя Организации.

5.2. Руководитель обособленного подразделения действует от имени и в интересах Организации только на основании доверенности, выданной руководителем Организации.

5.3. В вопросах организации работы обособленного подразделения руководитель данного подразделения действует на основе единоначалия.

5.4. Руководитель обособленного подразделения:

- действует на основании настоящего Положения, должностной инструкции;
- осуществляет руководство обособленным подразделением в соответствии с настоящим Положением и иными локальными документами Организации;
- осуществляет оперативное руководство и управление текущей деятельностью обособленного подразделения в целях реализации функций обособленного подразделения, обеспечивает выполнение решений Организации, касающихся деятельности обособленного подразделения;
- самостоятельно решает все вопросы деятельности обособленного подразделения, отнесенные настоящим Положением к ведению обособленного подразделения;
- распоряжается имуществом и денежными средствами обособленного подразделения в пределах утвержденного финансового плана с согласия руководителя Организации;
- осуществляет иные полномочия, отнесенные к его ведению законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и решениями Организации.

5.5. Персонал обособленного подразделения формирует руководитель Организации, который утверждает структуру и штат обособленного подразделения.

5.6. Первичные учетные документы, оформленные в обособленном подразделении, передаются в бухгалтерию Организации, которая производит обработку указанных документов и отражает их в учете.

6. Контроль за деятельностью обособленного подразделения

6.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью обособленного подразделения осуществляет главный бухгалтер Организации, а также государственные финансовые органы в процессе осуществления контроля за деятельностью Организации в целом.

6.2. Проверки деятельности руководителя и результатов финансово-хозяйственной деятельности обособленного подразделения производятся специально созданной ревизионной комиссией по поручению руководителя Организации.

6.3. Ревизионная комиссия вправе требовать от любых должностных лиц обособленного подразделения, включая руководителя, предоставления ей всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов, а также личных объяснений.

7. Имущество обособленного подразделения

7.1. Имущество обособленного подразделения составляют основные и оборотные фонды, средства и иные ценности, закрепленные за ним Организацией, которые отражаются на балансе Организации.

7.2. Источниками формирования имущества обособленного подразделения являются денежные и иные материальные средства, закрепленные за ним Организацией.

7.3. Обособленное подразделение не имеет права продавать, передавать, обменивать, списывать, сдавать в аренду основные средства, находящиеся у него в пользовании.

7.4. Приобретение обособленным подразделением основных средств осуществляется через Организацию.

8. Заключительные положения

8.1. Ликвидация обособленного подразделения производится по решению руководителя Организации.

8.2. Порядок ликвидации обособленного подразделения устанавливается законодательством Российской Федерации и Уставом Организации.

8.3. На правоотношения, не урегулированные настоящим Положением, распространяется действие нормативно-правовых актов Российской Федерации, Республики Татарстан, города Казани, а также внутренних документов Организации.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА
«ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ “ИДЕЛЬ”» Г.КАЗАНИ

«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор МБУ ДО
«СШОР «ФСО “Идель”» г.Казани



Р.К.Хафизов

Г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об обособленном подразделении

**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Спортивная школа олимпийского резерва «Физкультурно-спортивное
объединение "Идель"» г.Казани**

**Спортивная школа олимпийского резерва по художественной гимнастике
«Приволжанка» г.Казани**

г.Казань

1. Общие положения

1.1. Обособленное подразделение Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Физкультурно-спортивное объединение "Идель"» г.Казани Спортивная школа олимпийского резерва по художественной гимнастике «Приволжанка» г.Казани создано на основании Постановления Исполнительного Комитета города Казани от 30.12.2020 г. №3989 «О реорганизации муниципальных учреждений, подведомственных Комитету физической культуры и спорта Исполнительного комитета г.Казани» (с изменениями от 21.09.2021 г.) и Устава в новой редакции Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Физкультурно-спортивное объединение "Идель"» г.Казани, утвержденного Приказом Комитета земельных и имущественных отношений ИК МО г.Казани от 12.05.2023 г. № 1102/КЗИО-ПК.

1.2. Место нахождения обособленного подразделения: 420101, г.Казань, ул.Сыртлановой, д.6.

1.3. Обособленное подразделение не является юридическим лицом, филиалом, представительством, не выделено на отдельный баланс, не имеет расчетного и иных счетов в банках и действует в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Физкультурно-спортивное объединение "Идель"» г.Казани (далее - Организация), настоящим Положением, а также законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и города Казани.

1.4. По месту нахождения обособленного подразделения оборудованы стационарные рабочие места.

1.5. Обособленное подразделение имеет круглую печать с наименованием Организации и указанием в наименовании слов "Обособленное подразделение Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Физкультурно-спортивное объединение "Идель"» г.Казани Спортивная школа олимпийского резерва по художественной гимнастике «Приволжанка» г.Казани, а также бланки и другие атрибуты с фирменной символикой, согласованной с Организацией.

1.6. Факт создания обособленного подразделения отражен в учредительных документах Организации.

1.7. Деятельность обособленного подразделения с 16 июня 2022 г.

2. Цели и виды деятельности подразделения

2.1. Целями деятельности обособленного подразделения являются: развитие физической культуры и спорта, осуществление спортивной подготовки на территории Российской Федерации, подготовка спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации и Республики Татарстан по олимпийским и неолимпийским видам спорта, паралимпийским и сурдлимпийским видам спорта.

2.2. Для достижения своих целей обособленное подразделение, руководствуясь законодательством Российской Федерации, а в необходимых случаях - на основе лицензий, выданных Организации, осуществляет деятельность, соответствующую основным направлениям деятельности Организации, указанным в его учредительных документах.

3. Правовой статус обособленного подразделения

3.1. Обособленное подразделение обладает самостоятельностью в осуществлении своей хозяйственной деятельности в пределах, определяемых настоящим Положением.

3.2. Обособленное подразделение самостоятельно, с учетом планов Организации, планирует свою деятельность, определяет перспективы своего развития.

3.3. Расходование денежных средств на деятельность обособленного подразделения осуществляется согласно утвержденному финансовому плану.

3.4. Итоги деятельности обособленного подразделения отражаются на общем балансе Организации.

4. Взаимодействие организации с обособленным подразделением

4.1. Организация осуществляет следующие функции по управлению обособленным подразделением:

4.1.1. Участвует в управлении делами обособленного подразделения в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации, Уставом Организации, решениями руководителя Организации и настоящим Положением.

4.1.2. Утверждает структуру и штат обособленного подразделения.

4.1.3. Принимает на работу сотрудников обособленного подразделения в соответствии с нормами Трудового кодекса Российской Федерации, устанавливает должностные обязанности, требования к квалификации и образованию сотрудников обособленного подразделения, устанавливает должностные оклады в соответствии с утвержденным финансовым планом.

4.1.4. Определяет основные направления деятельности обособленного подразделения, утверждает планы и отчеты об их выполнении.

4.1.5. Получает прибыль от деятельности обособленного подразделения.

4.1.6. Получает информацию о деятельности обособленного подразделения.

4.1.7. Осуществляет финансирование, инженерно-техническое и материально-техническое обеспечение деятельности обособленного подразделения в порядке, в размерах и способами, предусмотренными настоящим Положением и решениями руководителя Организации.

4.1.8. Исполняет принятые на себя в установленном порядке обязательства по отношению к обособленному подразделению.

4.1.9. Оказывает обособленному подразделению содействие в осуществлении им своей деятельности.

5. Управление обособленным подразделением

5.1. Обособленное подразделение возглавляет руководитель (директор), назначаемый и освобождаемый от должности приказом руководителя Организации.

5.2. Руководитель обособленного подразделения действует от имени и в интересах Организации только на основании доверенности, выданной руководителем Организации.

5.3. В вопросах организации работы обособленного подразделения руководитель данного подразделения действует на основе единоначалия.

5.4. Руководитель обособленного подразделения:

- действует на основании настоящего Положения, должностной инструкции;
- осуществляет руководство обособленным подразделением в соответствии с настоящим Положением и иными локальными документами Организации;
- осуществляет оперативное руководство и управление текущей деятельностью обособленного подразделения в целях реализации функций обособленного подразделения, обеспечивает выполнение решений Организации, касающихся деятельности обособленного подразделения;
- самостоятельно решает все вопросы деятельности обособленного подразделения, отнесенные настоящим Положением к ведению обособленного подразделения;
- распоряжается имуществом и денежными средствами обособленного подразделения в пределах утвержденного финансового плана с согласия руководителя Организации;
- осуществляет иные полномочия, отнесенные к его ведению законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и решениями Организации.

5.5. Персонал обособленного подразделения формирует руководитель Организации, который утверждает структуру и штат обособленного подразделения.

5.6. Первичные учетные документы, оформленные в обособленном подразделении, передаются в бухгалтерию Организации, которая производит обработку указанных документов и отражает их в учете.

6. Контроль за деятельностью обособленного подразделения

6.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью обособленного подразделения осуществляет главный бухгалтер Организации, а также государственные финансовые органы в процессе осуществления контроля за деятельностью Организации в целом.

6.2. Проверки деятельности руководителя и результатов финансово-хозяйственной деятельности обособленного подразделения производятся специально созданной ревизионной комиссией по поручению руководителя Организации.

6.3. Ревизионная комиссия вправе требовать от любых должностных лиц обособленного подразделения, включая руководителя, предоставления ей всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов, а также личных объяснений.

7. Имущество обособленного подразделения

7.1. Имущество обособленного подразделения составляют основные и оборотные фонды, средства и иные ценности, закрепленные за ним Организацией, которые отражаются на балансе Организации.

7.2. Источниками формирования имущества обособленного подразделения являются денежные и иные материальные средства, закрепленные за ним Организацией.

7.3. Обособленное подразделение не имеет права продавать, передавать, обменивать, списывать, сдавать в аренду основные средства, находящиеся у него в пользовании.

7.4. Приобретение обособленным подразделением основных средств осуществляется через Организацию.

8. Заключительные положения

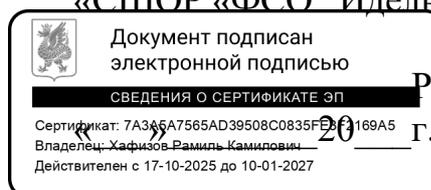
8.1. Ликвидация обособленного подразделения производится по решению руководителя Организации.

8.2. Порядок ликвидации обособленного подразделения устанавливается законодательством Российской Федерации и Уставом Организации.

8.3. На правоотношения, не урегулированные настоящим Положением, распространяется действие нормативно-правовых актов Российской Федерации, Республики Татарстан, города Казани, а также внутренних документов Организации.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА
«ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ “ИДЕЛЬ”» Г.КАЗАНИ

«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор МБУ ДО
«СПОР «ФСО “Идель”» г.Казани



Р.К.Хафизов

**ПОЛОЖЕНИЕ
об обособленном подразделении**

**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Спортивная школа олимпийского резерва «Физкультурно-спортивное
объединение "Идель"» г.Казани**

Спортивная школа олимпийского резерва по настольному теннису г.Казани

г.Казань

1. Общие положения

1.1. Обособленное подразделение Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Физкультурно-спортивное объединение "Идель"» г.Казани Спортивная школа олимпийского резерва по настольному теннису г.Казани создано на основании Постановления Исполнительного Комитета города Казани от 30.12.2020 г. №3989 «О реорганизации муниципальных учреждений, подведомственных Комитету физической культуры и спорта Исполнительного комитета г.Казани» (с изменениями от 21.09.2021 г.) и Устава в новой редакции Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Физкультурно-спортивное объединение "Идель"» г.Казани, утвержденного Приказом Комитета земельных и имущественных отношений ИК МО г.Казани от 12.05.2023 г. № 1102/КЗИО-ПК.

1.2. Место нахождения обособленного подразделения: 420087, г.Казань, ул.Отрадная, 42.

1.3. Обособленное подразделение не является юридическим лицом, филиалом, представительством, не выделено на отдельный баланс, не имеет расчетного и иных счетов в банках и действует в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Уставом Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва «Физкультурно-спортивное объединение "Идель"» г.Казани (далее - Организация), настоящим Положением, а также законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и города Казани.

1.4. По месту нахождения обособленного подразделения оборудованы стационарные рабочие места.

1.5. Обособленное подразделение имеет круглую печать с наименованием Организации и указанием в наименовании слов "Обособленное подразделение Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Физкультурно-спортивное объединение "Идель"» г.Казани Спортивная школа олимпийского резерва по настольному теннису г.Казани, а также бланки и другие атрибуты с фирменной символикой, согласованной с Организацией.

1.6. Факт создания обособленного подразделения отражен в учредительных документах Организации.

1.7. Деятельность обособленного подразделения с 16 июня 2022 г.

2. Цели и виды деятельности подразделения

2.1. Целями деятельности обособленного подразделения являются: развитие физической культуры и спорта, осуществление спортивной подготовки на территории Российской Федерации, подготовка спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации и Республики Татарстан по олимпийским и неолимпийским видам спорта, паралимпийским и сурдлимпийским видам спорта.

2.2. Для достижения своих целей обособленное подразделение, руководствуясь законодательством Российской Федерации, а в необходимых случаях - на основе лицензий, выданных Организации, осуществляет деятельность, соответствующую основным направлениям деятельности Организации, указанным в его учредительных документах.

3. Правовой статус обособленного подразделения

- 3.1. Обособленное подразделение обладает самостоятельностью в осуществлении своей хозяйственной деятельности в пределах, определяемых настоящим Положением.
- 3.2. Обособленное подразделение самостоятельно, с учетом планов Организации, планирует свою деятельность, определяет перспективы своего развития.
- 3.3. Расходование денежных средств на деятельность обособленного подразделения осуществляется согласно утвержденному финансовому плану.
- 3.4. Итоги деятельности обособленного подразделения отражаются на общем балансе Организации.

4. Взаимодействие организации с обособленным подразделением

- 4.1. Организация осуществляет следующие функции по управлению обособленным подразделением:
 - 4.1.1. Участвует в управлении делами обособленного подразделения в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации, Уставом Организации, решениями руководителя Организации и настоящим Положением.
 - 4.1.2. Утверждает структуру и штат обособленного подразделения.
 - 4.1.3. Принимает на работу сотрудников обособленного подразделения в соответствии с нормами Трудового кодекса Российской Федерации, устанавливает должностные обязанности, требования к квалификации и образованию сотрудников обособленного подразделения, устанавливает должностные оклады в соответствии с утвержденным финансовым планом.
 - 4.1.4. Определяет основные направления деятельности обособленного подразделения, утверждает планы и отчеты об их выполнении.
 - 4.1.5. Получает прибыль от деятельности обособленного подразделения.
 - 4.1.6. Получает информацию о деятельности обособленного подразделения.
 - 4.1.7. Осуществляет финансирование, инженерно-техническое и материально-техническое обеспечение деятельности обособленного подразделения в порядке, в размерах и способами, предусмотренными настоящим Положением и решениями руководителя Организации.
 - 4.1.8. Исполняет принятые на себя в установленном порядке обязательства по отношению к обособленному подразделению.
 - 4.1.9. Оказывает обособленному подразделению содействие в осуществлении им своей деятельности.

5. Управление обособленным подразделением

5.1. Обособленное подразделение возглавляет руководитель (директор), назначаемый и освобождаемый от должности приказом руководителя Организации.

5.2. Руководитель обособленного подразделения действует от имени и в интересах Организации только на основании доверенности, выданной руководителем Организации.

5.3. В вопросах организации работы обособленного подразделения руководитель данного подразделения действует на основе единоначалия.

5.4. Руководитель обособленного подразделения:

- действует на основании настоящего Положения, должностной инструкции;
- осуществляет руководство обособленным подразделением в соответствии с настоящим Положением и иными локальными документами Организации;
- осуществляет оперативное руководство и управление текущей деятельностью обособленного подразделения в целях реализации функций обособленного подразделения, обеспечивает выполнение решений Организации, касающихся деятельности обособленного подразделения;
- самостоятельно решает все вопросы деятельности обособленного подразделения, отнесенные настоящим Положением к ведению обособленного подразделения;
- распоряжается имуществом и денежными средствами обособленного подразделения в пределах утвержденного финансового плана с согласия руководителя Организации;
- осуществляет иные полномочия, отнесенные к его ведению законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и решениями Организации.

5.5. Персонал обособленного подразделения формирует руководитель Организации, который утверждает структуру и штат обособленного подразделения.

5.6. Первичные учетные документы, оформленные в обособленном подразделении, передаются в бухгалтерию Организации, которая производит обработку указанных документов и отражает их в учете.

6. Контроль за деятельностью обособленного подразделения

6.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью обособленного подразделения осуществляет главный бухгалтер Организации, а также государственные финансовые органы в процессе осуществления контроля за деятельностью Организации в целом.

6.2. Проверки деятельности руководителя и результатов финансово-хозяйственной деятельности обособленного подразделения производятся специально созданной ревизионной комиссией по поручению руководителя Организации.

6.3. Ревизионная комиссия вправе требовать от любых должностных лиц обособленного подразделения, включая руководителя, предоставления ей всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов, а также личных объяснений.

7. Имущество обособленного подразделения

7.1. Имущество обособленного подразделения составляют основные и оборотные фонды, средства и иные ценности, закрепленные за ним Организацией, которые отражаются на балансе Организации.

7.2. Источниками формирования имущества обособленного подразделения являются денежные и иные материальные средства, закрепленные за ним Организацией.

7.3. Обособленное подразделение не имеет права продавать, передавать, обменивать, списывать, сдавать в аренду основные средства, находящиеся у него в пользовании.

7.4. Приобретение обособленным подразделением основных средств осуществляется через Организацию.

8. Заключительные положения

8.1. Ликвидация обособленного подразделения производится по решению руководителя Организации.

8.2. Порядок ликвидации обособленного подразделения устанавливается законодательством Российской Федерации и Уставом Организации.

8.3. На правоотношения, не урегулированные настоящим Положением, распространяется действие нормативно-правовых актов Российской Федерации, Республики Татарстан, города Казани, а также внутренних документов Организации.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА
«ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ “ИДЕЛЬ”» Г.КАЗАНИ

«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор МБУ ДО
«СШОР «ФСО “Идель”» г.Казани



Р.К.Хафизов

ПОЛОЖЕНИЕ

об обособленном подразделении

**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Спортивная школа олимпийского резерва «Физкультурно-спортивное
объединение "Идель"» г.Казани**

Спортивная школа олимпийского резерва по боксу г.Казани

г.Казань

1. Общие положения

1.1. Обособленное подразделение Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Физкультурно-спортивное объединение "Идель"» г.Казани Спортивная школа олимпийского резерва по боксу г.Казани создано на основании Постановления Исполнительного Комитета города Казани от 30.12.2020 г. №3989 «О реорганизации муниципальных учреждений, подведомственных Комитету физической культуры и спорта Исполнительного комитета г.Казани» (с изменениями от 21.09.2021 г.) и Устава в новой редакции Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Физкультурно-спортивное объединение "Идель"» г.Казани, утвержденного Приказом Комитета земельных и имущественных отношений ИК МО г.Казани от 12.05.2023 г. № 1102/КЗИО-ПК.

1.2. Место нахождения обособленного подразделения: 420061, г.Казань, ул.Николая Ершова, 7.

1.3. Обособленное подразделение не является юридическим лицом, филиалом, представительством, не выделено на отдельный баланс, не имеет расчетного и иных счетов в банках и действует в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Физкультурно-спортивное объединение "Идель"» г.Казани (далее - Организация), настоящим Положением, а также законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и города Казани.

1.4. По месту нахождения обособленного подразделения оборудованы стационарные рабочие места.

1.5. Обособленное подразделение имеет круглую печать с наименованием Организации и указанием в наименовании слов "Обособленное подразделение Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Физкультурно-спортивное объединение "Идель"» г.Казани Спортивная школа олимпийского резерва по боксу г.Казани, а также бланки и другие атрибуты с фирменной символикой, согласованной с Организацией.

1.6. Факт создания обособленного подразделения отражен в учредительных документах Организации.

1.7. Деятельность обособленного подразделения с 16 июня 2022 г.

2. Цели и виды деятельности подразделения

2.1. Целями деятельности обособленного подразделения являются: развитие физической культуры и спорта, осуществление спортивной подготовки на территории Российской Федерации, подготовка спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации и Республики Татарстан по олимпийским и неолимпийским видам спорта, паралимпийским и сурдлимпийским видам спорта.

2.2. Для достижения своих целей обособленное подразделение, руководствуясь законодательством Российской Федерации, а в необходимых случаях - на основе лицензий, выданных Организации, осуществляет деятельность, соответствующую основным направлениям деятельности Организации, указанным в его учредительных документах.

3. Правовой статус обособленного подразделения

- 3.1. Обособленное подразделение обладает самостоятельностью в осуществлении своей хозяйственной деятельности в пределах, определяемых настоящим Положением.
- 3.2. Обособленное подразделение самостоятельно, с учетом планов Организации, планирует свою деятельность, определяет перспективы своего развития.
- 3.3. Расходование денежных средств на деятельность обособленного подразделения осуществляется согласно утвержденному финансовому плану.
- 3.4. Итоги деятельности обособленного подразделения отражаются на общем балансе Организации.

4. Взаимодействие организации с обособленным подразделением

- 4.1. Организация осуществляет следующие функции по управлению обособленным подразделением:
 - 4.1.1. Участвует в управлении делами обособленного подразделения в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации, Уставом Организации, решениями руководителя Организации и настоящим Положением.
 - 4.1.2. Утверждает структуру и штат обособленного подразделения.
 - 4.1.3. Принимает на работу сотрудников обособленного подразделения в соответствии с нормами Трудового кодекса Российской Федерации, устанавливает должностные обязанности, требования к квалификации и образованию сотрудников обособленного подразделения, устанавливает должностные оклады в соответствии с утвержденным финансовым планом.
 - 4.1.4. Определяет основные направления деятельности обособленного подразделения, утверждает планы и отчеты об их выполнении.
 - 4.1.5. Получает прибыль от деятельности обособленного подразделения.
 - 4.1.6. Получает информацию о деятельности обособленного подразделения.
 - 4.1.7. Осуществляет финансирование, инженерно-техническое и материально-техническое обеспечение деятельности обособленного подразделения в порядке, в размерах и способами, предусмотренными настоящим Положением и решениями руководителя Организации.
 - 4.1.8. Исполняет принятые на себя в установленном порядке обязательства по отношению к обособленному подразделению.
 - 4.1.9. Оказывает обособленному подразделению содействие в осуществлении им своей деятельности.

5. Управление обособленным подразделением

- 5.1. Обособленное подразделение возглавляет руководитель (директор), назначаемый и освобождаемый от должности приказом руководителя Организации.

5.2. Руководитель обособленного подразделения действует от имени и в интересах Организации только на основании доверенности, выданной руководителем Организации.

5.3. В вопросах организации работы обособленного подразделения руководитель данного подразделения действует на основе единоначалия.

5.4. Руководитель обособленного подразделения:

- действует на основании настоящего Положения, должностной инструкции;
- осуществляет руководство обособленным подразделением в соответствии с настоящим Положением и иными локальными документами Организации;
- осуществляет оперативное руководство и управление текущей деятельностью обособленного подразделения в целях реализации функций обособленного подразделения, обеспечивает выполнение решений Организации, касающихся деятельности обособленного подразделения;
- самостоятельно решает все вопросы деятельности обособленного подразделения, отнесенные настоящим Положением к ведению обособленного подразделения;
- распоряжается имуществом и денежными средствами обособленного подразделения в пределах утвержденного финансового плана с согласия руководителя Организации;
- осуществляет иные полномочия, отнесенные к его ведению законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и решениями Организации.

5.5. Персонал обособленного подразделения формирует руководитель Организации, который утверждает структуру и штат обособленного подразделения.

5.6. Первичные учетные документы, оформленные в обособленном подразделении, передаются в бухгалтерию Организации, которая производит обработку указанных документов и отражает их в учете.

6. Контроль за деятельностью обособленного подразделения

6.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью обособленного подразделения осуществляет главный бухгалтер Организации, а также государственные финансовые органы в процессе осуществления контроля за деятельностью Организации в целом.

6.2. Проверки деятельности руководителя и результатов финансово-хозяйственной деятельности обособленного подразделения производятся специально созданной ревизионной комиссией по поручению руководителя Организации.

6.3. Ревизионная комиссия вправе требовать от любых должностных лиц обособленного подразделения, включая руководителя, предоставления ей всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов, а также личных объяснений.

7. Имущество обособленного подразделения

7.1. Имущество обособленного подразделения составляют основные и оборотные фонды, средства и иные ценности, закрепленные за ним Организацией, которые отражаются на балансе Организации.

7.2. Источниками формирования имущества обособленного подразделения являются денежные и иные материальные средства, закрепленные за ним Организацией.

7.3. Обособленное подразделение не имеет права продавать, передавать, обменивать, списывать, сдавать в аренду основные средства, находящиеся у него в пользовании.

7.4. Приобретение обособленным подразделением основных средств осуществляется через Организацию.

8. Заключительные положения

8.1. Ликвидация обособленного подразделения производится по решению руководителя Организации.

8.2. Порядок ликвидации обособленного подразделения устанавливается законодательством Российской Федерации и Уставом Организации.

8.3. На правоотношения, не урегулированные настоящим Положением, распространяется действие нормативно-правовых актов Российской Федерации, Республики Татарстан, города Казани, а также внутренних документов Организации.