

Рассмотрено и рекомендовано к
утверждению на заседании
педагогического совета
Протокол
от «19» августа 2026 г.
№ 1



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО СШ
«УНИКС-ЮНИОР»
А.Ш. Шаган
«19»августа 2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Спортивная школа «УНИКС-ЮНИОР»» г.Казани

г. Казань, 2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 26 и 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа “УНИКС-ЮНИОР”» г.Казани (далее – Учреждение).

1.2. Совет родителей (законных представителей обучающихся) (далее – Совет) является выборным коллегиальным органом самоуправления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения.

1.3. Совет создается в целях представления мнения родителей и участия в обсуждении вопросов деятельности Учреждения.

1.4. Совет не является юридическим лицом, не входит в систему органов управления Учреждения, не обладает организационно-распорядительными и финансово-хозяйственными полномочиями и осуществляет деятельность в пределах полномочий, предусмотренных настоящим Положением.

1.5. Решения Совета носят рекомендательный (консультативный) характер и подлежат обязательному рассмотрению администрацией/директором Учреждения.

1.6. Совет осуществляет деятельность на принципах добровольности, равноправия, гласности и коллегиальности.

1.7. Совет не вправе вмешиваться в образовательную, кадровую, финансово-хозяйственную и иную оперативную деятельность Учреждения.

2. Компетенция Совета

2.1. К компетенции Совета относится:

рассмотрение и обсуждение проектов локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей), в целях учета мнения Совета в порядке, установленном Уставом Учреждения и локальными нормативными актами Учреждения;

внесение директору Учреждения предложений по вопросам организации образовательного процесса, воспитательной работы и условий обучения;

участие в обсуждении программы развития Учреждения;

содействие укреплению взаимодействия между родителями и педагогическими работниками;

содействие привлечению внебюджетных средств исключительно на добровольной основе и в порядке, установленном законодательством

Российской Федерации и локальными актами Учреждения, без осуществления финансово-распорядительных функций;

участие в организации мероприятий Учреждения.

2.2. Совет осуществляет деятельность в консультативном (рекомендательном) формате. Мнение Совета носит рекомендательный характер и учитывается директором Учреждения при принятии управленческих решений.

2.3. Локальные нормативные акты Учреждения принимаются директором в порядке, установленном в Уставом и локальными актами Учреждения. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и (или) их родителей (законных представителей), направляются в Совет для учета мнения до их утверждения (принятия). Проекты иных локальных нормативных актов могут направляться в Совет для обсуждения по решению директора.

2.4. Совет вправе:

получать от администрации Учреждения информацию по вопросам, входящим в его компетенцию;

направлять обращения директору Учреждения;

вносить предложения о проведении родительских собраний по вопросам своей компетенции.

3. Порядок формирования Совета

3.1. Совет избирается на общем родительском собрании Учреждения сроком на один учебный год.

3.2. Общее родительское собрание считается правомочным при участии присутствующих родителей, при условии надлежащего уведомления всех законных представителей.

3.3. В состав Совета входит не менее 7 представителей родителей (законных представителей) обучающихся.

3.4. Выборы проводятся открытым или тайным голосованием по решению родительского собрания.

3.5. Один голос предоставляется законным представителям одного обучающегося.

3.6. Избранным считается кандидат, набравший большинство голосов присутствующих.

3.7. Состав Совета утверждается приказом директора Учреждения либо оформляется протоколом общего родительского собрания и доводится до сведения директора Учреждения.

3.8. Полномочия члена Совета прекращаются досрочно в случае: личного заявления;

выбытия обучающегося из Учреждения;
невозможности исполнения обязанностей.

3.9. В случае досрочного выбытия члена Совета проводится дополнительное избрание.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Совет из своего состава избирает председателя и секретаря сроком на один учебный год.

4.2. Председатель:
организует работу Совета;
созывает и проводит заседания;
подписывает протоколы заседаний.

4.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.4. Заседание считается правомочным при наличии не менее двух третей состава Совета.

4.5. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Совета. При равенстве голосов решающим является голос председателя.

4.6. По итогам заседания оформляется протокол, который подписывается председателем и секретарем. Протоколы хранятся в Учреждении не менее пяти лет.

4.7. В заседаниях Совета могут принимать участие представители администрации Учреждения с правом совещательного голоса.

4.8. Совет не вправе выступать от имени Учреждения без письменного поручения директора.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение утверждается директором Учреждения.

5.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся в порядке, установленном для принятия локальных нормативных актов Учреждения.

5.3. Положение подлежит размещению на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.4. Настоящее Положение действует до принятия новой редакции.