

Рассмотрено и рекомендовано к
утверждению на заседании
педагогического совета
Протокол
от «18» августа 2025 г.
№ 7

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО СШ
«УНИКС-ЮНИОР»
 А.Ш. Шаган
«18» августа 2025 г.



Положение
о комиссии по урегулированию споров между участниками
образовательных отношений
Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Спортивная школа «УНИКС-ЮНИОР»» г.Казани

г. Казань, 2025 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия) в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа «УНИКС-ЮНИОР»» г.Казани (далее - СШ «УНИКС-ЮНИОР»).

1.2. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений в СШ «УНИКС-ЮНИОР» по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогических работников, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

2. Цель и задачи Комиссии

2.1. Целью деятельности Комиссии является защита прав и законных интересов участников образовательных отношений (обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, тренеров - подавателей) в СШ «УНИКС-ЮНИОР».

2.2. Задачами деятельности Комиссии являются:

регулирование разногласий, возникающих между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;

анализ причин возникновения и профилактика конфликтных ситуаций в образовательной организации;

содействие развитию бесконфликтного взаимодействия в образовательной организации;

содействие профилактике и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций.

3. Порядок избрания Комиссии

3.1. Комиссия создается в составе 6 (шесть) человек из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся (при наличии таковых в учреждении), родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации.

Сформированный состав Комиссии утверждается приказом руководителя

образовательной организации.

3.2. Члены Комиссии из своего состава выбирают председателя и секретаря.

3.3. Срок полномочий Комиссии составляет 2 (два) года.

3.4. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3.5. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

3.5.1. на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

3.5.2. по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

3.5.3. в случае отчисления из Организации обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

3.6. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 3.1 настоящего Положения.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Комиссия собирается по мере необходимости - в случае обращения участника образовательных отношений по поводу возникновения конфликтной ситуации. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 (примерный срок) учебных дней с момента поступления такого обращения.

4.2. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

4.2.1. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Комиссия имеет право приглашать на свои заседания иных участников образовательных отношений, помимо сторон конфликта. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

4.3. Комиссия обязана в течение 10 (десять) учебных дней с момента начала его рассмотрения принять по нему решение. Решение Комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов от общего числа членов Комиссии, принявших участие в заседании.

4.5. Комиссия на своем заседании, выслушав мнение всех сторон конфликта, принимает решение. Решение Комиссии считается правомочным, если на заседании Комиссии присутствовало не менее 2/3 членов Комиссии.

Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

4.6. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников СШ “УНИКС-ЮНИОР”, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательной организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

4.7. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь Комиссии. Решения Комиссии в виде выписки из протокола заседания в течение 3 (три) рабочих дней со дня его проведения предоставляются заявителю и лицу, на которого Комиссией возложены обязанности по устранению выявленных нарушений (в случае установления факта нарушения права на образование), руководителю СШ “УНИКС-ЮНИОР”, а также при наличии запроса Совету обучающихся, Совету родителей и (или) профсоюзному комитету образовательной организации (при его наличии в учреждении).

4.8. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в СШ “УНИКС-ЮНИОР” и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.9. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном

законодательством Российской Федерации порядке.

5. Права и обязанности Комиссии

5.1. Комиссия имеет право:

5.1.1. принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений;

5.1.2. запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса.

5.1.3 рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

5.1.4. рекомендовать руководителю образовательной организации внести изменения в локальные акты с целью демократизации основ управления или расширения прав участников образовательных отношений.

5.2. Члены Комиссии обязаны:

5.2.1. Присутствовать на всех заседаниях Комиссии.

5.2.2. Принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в устной или письменной форме.

5.2.3. Принимать решения по заявленным вопросам открытым голосованием.

5.2.4. Своевременно принимать решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления.

5.2.5. Давать обоснованные ответы заявителям в устной или письменной форме в соответствии с пожеланиями заявителей.

5.2.6. Данное Положение является локальным актом МБУ ДО «СШ «УНИКС-ЮНИОР»» г.Казани, утверждается приказом директора МБУ ДО «СШ «УНИКС-ЮНИОР»» г.Казани. Дополнения и изменения в данное Положение вносятся и утверждаются в установленном законом порядке.