

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
МБУДО г.Казани
«Детская музыкальная школа №11»
Протокол № 3
от « 19 » февраля 2020г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО г.Казани
«Детская музыкальная школа №11»
В.Н.Евдокимов



Приказ № 7.1-0
от « 19 » февраля 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения самообследования
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования г.Казани
«Детская музыкальная школа №11»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения самообследования в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования г.Казани «Детская музыкальная школа №11» (далее – Школа).
2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании», приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации» от 14.06.2013 г № 462.

II. Цели самообследования

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет), а также мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся и выпускников по заявленным образовательным программам в соответствии с федеральными государственными требованиями.

III. Организация самообследования

1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:
 - планирование и подготовку работ по самообследованию;
 - организацию и проведение самообследования;
 - обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
 - рассмотрение и утверждение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета Школы.
 - рассмотрение отчета органом управления организации-МО г.Казани
2. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования определяется Школой самостоятельно.
3. Самообследование проводится 1 раз в год по решению педагогического совета Школы до 15 июня текущего года.

IV. Правила и порядок самообследования

1. Директор Школы издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии.
2. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования:
 - Директор;
 - Заместитель директора по учебно – воспитательной работе;
 - Заведующие отделами.
3. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной

власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Результаты самообследования Школы оформляются в виде отчета (приложение 1), включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Школы (приложение 2), подлежащей самообследованию.
5. Отчет Школы составляется по состоянию на 15 июня текущего года.
6. Отчет подписывается директором Школы и заверяется печатью.
7. Отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте образовательного учреждения в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет", не позднее 20 июня текущего года.