



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 78360F28049BD28073381BD9CF96965ED
Владелец: Гатауллина Ляйсан Фаритовна
Действителен с 26.10.2022 до 19.01.2024

Утверждаю
Директора МБОУ
«Нурминская СОШ»
Л.Ф.Гатауллина

ПЛАН
мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
МБОУ «Нурминская СОШ» на 2023-2024 учебный год

№	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
1.	Издание приказа о назначении ответственных за безопасность во время проведения массовых мероприятий	до 31.08.2023 г.	Директор
2.	Утверждение графика дежурства из числа административных, педагогических работников	до 01.09.2023 г.	Директор
3.	Утверждение плана действия при эвакуации	до 01.09.2023 г.	Директор
4.	Инструктаж по вопросам обеспечения пожарной и антитеррористической безопасности, охраны труда с педагогами	согласно графику	Преподаватель - организатор ОБЖ
5.	Инструктаж по вопросам обеспечения пожарной и антитеррористической безопасности, охраны труда с обучающимися	согласно графику	Классные руководители
6.	Инструктаж о соблюдении требований по обеспечению пожарной, антитеррористической безопасности в местах проведения праздничных мероприятий.	согласно графику	Классные руководители
7.	Отработка с участниками образовательного процесса алгоритм действия в случае ЧС	1 раз в четверть	Преподаватель - организатор ОБЖ
8.	Инструктаж дежурного администратора по порядку допуска учащихся и их родителей в здание школы	31.08.2023 г.	Директор
9.	Организация и проведение родительских собраний по соблюдению требований пожарной и антитеррористической безопасности, охраны труда.	Сентябрь	Классные руководители
10.	Оформление стенда «Уголок безопасности» в учебных кабинетах.	Сентябрь	Классные руководители
11.	Обновление средств наглядной агитации, посвященных вопросам обеспечения безопасности.	В течение года	Преподаватель - организатор ОБЖ

12.	Организация и проведение с учащимися классных часов, внеклассных мероприятий по вопросам антитеррористической безопасности	В течение года	Классные руководители, преподаватель - организатор ОБЖ
13.	Проведение ежедневного мониторинга по соблюдению требований пропускного режима, осмотра территории и всех помещений здания, подвала, чердака.	Ежедневно	Администрация
14.	Организация взаимодействия по вопросам антитеррористической защищенности с ОМВД России по Балтасинскому району, МЧС.	В течение года	Администрация
Работа с педагогами			
1	Ознакомление с планом мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма	Сентябрь	Администрация
2	Изучение педагогами нормативных документов по противодействию экстремизму и терроризму	Сентябрь	Администрация
3	Проверка исправности работы системы оповещения, тревожной сигнализации, пожарной сигнализации и других инженерных систем жизнеобеспечения. Осмотр здания, территории, спортивных площадок на предмет обнаружения подозрительных предметов Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности	Ежедневно	Дежурный администратор, сторожа
4	Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом на совещаниях при директоре, МО классных руководителей	В течение года	Администрация
5	Изучение Положений, инструкций, памяток и другой документации по обеспечению безопасности в школе с вновь прибывшими работниками в течение недели после поступления	Ситуационно	Администрация
6	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий	Ситуационно	Директор
7	Инструктаж участников (работников, учащихся и их родителей) массовых мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Ситуационно	Директор, классные руководители
8	Инструктаж сотрудников школы и педагогов по	Сентябрь	Директор

	противодействию экстремизму и терроризму	март	
9	Накопление методического материала по противодействию экстремизму.	В течение года	Классные руководители
11	Участие в районных мероприятиях для педагогов по профилактике экстремизма	В течение года	Педагогический состав
Работа с родителями			
1	Заседание общешкольного родительского комитета «Безопасность – забота общая», «Проблемы нетерпимости и экстремизма в подростковой среде»	Декабрь Март	Классные руководители, председатель общешкольного родительского комитета
Работа с учащимися			
1	Школьная линейка «Дети против терроризма»	Сентябрь	Классные руководители, преподаватель - организатор ОБЖ
2	Проведение тематических классных часов и часов общения с целью противодействия экстремизма и формированию толерантности у учащихся	В течение года	Классные руководители
3	Уроки по основам правовых знаний, направленных на формирование толерантных установок у учащихся. Ответственность за участие в группировках, разжигающих национальную рознь	В течение года	Учителя истории и обществознания
4	Ознакомление вновь прибывших учащихся с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности в течение недели после зачисления	Ситуационно	Классный руководитель
5	Инструктаж участников (работников, учащихся и их родителей) массовых мероприятий	Ситуационно	Классные руководители, преподаватель – организатор ОБЖ
7	Благотворительные акции «Поможем собраться в школу», «Весенняя неделя добра»	В течение года	Классные руководители
8	Месячник гражданской обороны	Февраль 2024 года	Преподаватель – организатор ОБЖ

9	Практические занятия: «Знай, умей, применяй» (отработка умений и навыков поведения при теракте, пожаре и других чрезвычайных ситуациях)	Январь	Преподаватель - организатор ОБЖ
10	Викторина «Что такое толерантность»	Октябрь	Педагог-организатор
11	Конкурс – выставка рисунков «Сказки народов мира», посвященная Дню Толерантности	Ноябрь.	Педагог-организатор
12	Классные часы к Всемирному Дню толерантности (16 ноября) «Я особенный и себя уважаю»	Ноябрь	Классные руководители
13	Рольевые игры «В мире любви, добра и красоты»	Ноябрь	Классные руководители
14	Классный час «Терроризм – угроза обществу» (5-11 классы)	Декабрь	Преподаватель - организатор ОБЖ
15	Классный час: «Что такое терроризм» (1-4 классы)	Декабрь	Преподаватель - организатор ОБЖ
18	30 апреля - Всероссийский день безопасности	Апрель	Преподаватель - организатор ОБЖ
19	Беседа с учащимися о последствиях ложных сообщений о готовящихся террористических актах	В течение года	Инспектор ПДН, классные руководители
20	Проведение плановой эвакуации учащихся	Раз в четверть	Администрация, Преподаватель - организатор ОБЖ
21	Изучение на уроках обществознания нормативных документов по противодействию экстремизму	В течение года	Учителя обществознания
22	Выявление детей состоящих в разного рода экстремистских группировках	В течение года	Классные руководители
23	Практическая направленность занятий ОБЖ по мерам безопасности, действиям в экстремальных ситуациях	В течение года	Преподаватель - организатор ОБЖ
24	Тематические книжные выставки по профилактике экстремизма и терроризма	В течение года	Педагог - библиотекарь

**План тренировок (учений) организаторов и участников образовательного процесса по действиям с учетом различных ситуации и сценариев развития событий в случае ЧС
МБОУ «Нурминская СОШ» на 2023-2024 учебный год.**

№	Категория охваченных лиц	Срок, периодичность	Ответственный	Приглашенные
1	Сотрудники частных охранных предприятий	Ежемесячно с сентября по май	Директор школы	Представители пожарной и охранной служб
2	Административно-управленческий, технический персонал, педагогические работники школы	Сентябрь, декабрь, февраль, май	Администрация, преподаватель - организатор ОБЖ	
3	Все организаторы и участники образовательного процесса	Сентябрь, декабрь, февраль, май	Администрация преподаватель - организатор ОБЖ	


**План основных мероприятий при установлении уровней террористической опасности
МБОУ «Нурминская СОШ на 2023-2024 учебный год**

Срок проведения	Мероприятие	Ответственный
Перед каждым уроком, внеучебным и внеклассным мероприятием	Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов	Работник, проводящий занятие, внеучебное или внеклассное мероприятие
Ежедневно	Осмотр здания, территории, спортивных площадок на предмет обнаружения подозрительных предметов	Охранники, дежурный учитель
	Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности	Охранники
	Проверка исправности работы системы оповещения, пожарной сигнализации	Заместитель директора по АХЧ
	Контроль работы сотрудников охраны	Заместитель директора по АХЧ
	Контроль соблюдения пропускного режима	Дежурный администратор, охранник
	Проверка целостности и работоспособности систем водо- и теплоснабжения, канализации	Заместитель директора по АХЧ
Еженедельно	Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности	Охранники
	Осмотр неиспользуемых помещений (щитовых, чердаков, подвалов и т. п.) на предмет обнаружения подозрительных предметов	Заместитель директора по АХЧ

Лист согласования к документу № 30 от 20.11.2023
Инициатор согласования: Гатауллина Л.Ф. директор
Согласование инициировано: 20.11.2023 13:25

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Гатауллина Л.Ф.		 Подписано 20.11.2023 - 13:26	-