

**Учредителем Учреждения МБДОУ «Детский сад №64» является Муниципальное образование город Казань (далее – Учредитель)**

**Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляют:**

Муниципальное казенное учреждение «Комитет земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета муниципального образования города Казани» в области принятия решений:

- об определении целей, предмета и видов деятельности;
- о согласовании программы развития Учреждения;
- постановке муниципального задания для Учреждения в соответствии предусмотренной его уставом основной деятельностью и финансовом обеспечении выполнения этого задания;
- об определении видов и перечней особо ценного движимого имущества;
- о составлении и утверждении планов и отчетов о финансово-хозяйственной деятельности;
- об утверждении бухгалтерской отчетности;
- об осуществлении контроля за деятельностью Учреждения, о сборе и обобщении данных по формам отчетности государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным Учредителем;
- об осуществлении иных функций и полномочий учредителя, установленных в соответствии с Положением о Муниципальном казенном учреждении «Управление образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани».

**Муниципальное казенное учреждение города Казани «Комитет земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета г. Казани»**

**Время работы:** с 9.00 до 18.00 (кроме субботы и воскресенья)

**Приемные дни:** вторник, четверг, с 14.00 до 17.00

**Телефоны приемной по ул. Баумана, 52/7:**

(843) 221 01 03, (843) 221 01 04, факс: (843) 221 01 09

**Телефоны приемной по ул. Груздева, 5:**

(843) 2210 60)0,

факс: (843) 2210 686

**E-mail:** kzio.kzn@tatar.ru

**Официальный сайт:** <http://kzio.kzn.ru>

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани» в области принятия решений:

- об определении целей, предмета и видов деятельности;
- о согласовании программы развития Учреждения;
- о постановке муниципального задания для Учреждения в соответствии с предусмотренной его уставом основной деятельностью и финансовом обеспечении выполнения этого задания;
- об определении видов и перечней особо ценного движимого имущества;
- о составлении и утверждении планов и отчетов о финансово-хозяйственной деятельности;
- об утверждении бухгалтерской отчетности;
- об осуществлении контроля за деятельностью Учреждения, о сборе и обобщении данных по формам отчетности государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным Учредителем;
- об осуществлении иных функций и полномочий Учредителя, установленных в соответствии с Положением о муниципальном казенном учреждении «Управление образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани».

**Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани»**



**Начальник Управления образования г.Казани**

Ризванов Ирек Асафович

**Адрес:** 420111, г.Казань, ул. Б. Красная, д.1;

**Телефон:** (843) 292 70 50

**E-mail:** guo-kzn@ya.ru

**Приемные часы:**

Вторник: с 14.00 до 18.00

Четверг: с 09.00 до 12. 00