

Принято на  
Педагогическом совете  
ДМШ №11  
Протокол № 1 от « 03 » 09 2021 г.

СОГЛАСОВАНО  
с мнением родителей  
(законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся  
протокол № 1 с  
« 27 » 08 20 21 г.  
с учетом мнения Совета обучающихся  
протокол № 1 с  
« 27 » 08 20 21 г.

«Утверждаю»  
Директор Муниципального бюджетного  
учреждения дополнительного образования  
«Детская музыкальная школа №11»  
Ново-Савиновского района г.Казани  
А.А. Гургенидзе

Введено в действие приказом  
№ 760 от « 03 » 09 2021 г.

## Положение об апелляционной комиссии

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Детская музыкальная школа №11» Ново-Савиновского района г. Казани

### І. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об апелляционной комиссии разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ, приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14 августа 2013 года №1145 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств», Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 N 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", Уставом МБУДО «Детская музыкальная школа №11» Ново-Савиновского района г. Казани (далее – Школа) и на основании Федеральных государственных требований, утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2012 № 161 – 165 (далее по тексту – ФГТ).

1.2. Настоящее положение определяет порядок формирования, состав и деятельность апелляционной комиссии в ДМШ №11.

1.3. Апелляционная комиссия создается для рассмотрения заявлений родителей (законных представителей), не согласных с процедурой и (или) результатами проведения индивидуального отбора поступающих в ДМШ№11.

## **II. Структура, функции и организация**

### **деятельности комиссии**

2.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора председателю апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих.

2.2. Состав апелляционной комиссии и ее председатель утверждаются приказом директора ДМШ№11. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников ДМШ№11, не входящих в состав комиссии по отбору поступающих в соответствующем году.

2.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору поступающих. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по приему в течение трех рабочих дней направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по приему, творческие работы поступающих (при их наличии).

2.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора, в отношении поступающих на обучение, родители (законные представители) которых

подали апелляцию. Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

2.5. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающих под роспись в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения.

2.6. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности проведения повторного отбора.

2.7. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора не допускается.

### **III. Документация апелляционной комиссии**

3.1. На заседании апелляционной комиссии ведется протокол. В протоколах фиксируются: ход обсуждения вопросов, предложения, замечания и решения членов комиссии.

3.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

### **IV. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение вводится на неопределенный срок, действует до замены новым при изменениях в Законодательстве РФ и РТ.

Прошито и скреплено

*Петра*  
Директор ДМШ №11  
А. А. Гургенидзе



3  
\_\_\_\_\_ страни:  
2  
\_\_\_\_\_