

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приёма обучающихся
МБУДО «Городской дворец детского творчества им. А. Алиша» г. Казань

1. Общие положения

- 1.1. Положение о правилах приема граждан на обучение (далее - Положение) разработано с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации.
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок приема граждан (далее - граждане, дети, обучающиеся) Российской Федерации в МБУДО «Городской дворец детского творчества им. А. Алиша» г. Казани (далее - ГДДТ) на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.
- 1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», на основе санитарно-эпидемиологические правил и нормативов СанПиН 2.4.4.3172-14, уставом ГДДТ.
- 1.4. Прием в ГДДТ иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и действующим законодательством, настоящим Положением.
- 1.5. ГДДТ для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам принимает граждан, проживающих на территории г. Казани.
- 1.6. Прием на обучение в ГДДТ по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется на общедоступной основе. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест.
- 1.7. Информация о наличии свободных мест для приема детей в ГДДТ размещается на информационном стенде, на официальном сайте.
- 1.8. С детьми с ограниченными возможностями здоровья может проводиться индивидуальная работа по месту жительства.
- 1.9. Прием граждан в ГДДТ осуществляется:
 - по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка в возрасте

от 6 до 18 лет при предъявлении документа, удостоверяющего их личность;

- по личному заявлению учащегося, достигшего 14-летнего возраста при предъявлении документа, удостоверяющего его личность.

Форма заявления определяется ГДДТ и размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте ГДДТ в сети Интернет.

ГДДТ может осуществлять прием заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество заявителя;
- фамилия, имя, отчество поступающего;
- дата рождения поступающего;
- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей);
- адрес места жительства поступающего, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны поступающего, его родителей (законных представителей);
- наименование общеобразовательной организации, в которой учится ребенок;
- серия, номер и дата выдачи свидетельства о рождении.

1.10. Родители (законные представители) ребенка для зачисления ребенка в ГДДТ предъявляют также копию свидетельства о рождении, медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка для зачисления в объединения.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют оригиналы и копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.11. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, а также менять их.

1.12. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на общих основаниях. Обучение детей с ограниченными возможностями (по медицинским показаниям), не посещающих общеобразовательные школы и получающих общее среднее образование на дому, организуется в индивидуальном порядке по месту жительства (на дому).

1.13. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

1.14. Прием заявлений в ГДДТ осуществляется с 25 августа.

1.15. Зачисление в ГДДТ оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после приема документов.

1.16. При приеме обучающихся в ГДДТ учреждение обязано ознакомить их и (или) их родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.17. Факт ознакомления обучающегося и (или) его родителей (законных представителей), в том числе через информационные системы общего пользования, с документами, указанными в п.1.16. настоящего Положения, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью обучающегося и (или) родителей (законных представителей) соответственно.

Подписью обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) фиксируется также согласие на обработку персональных данных обучающегося и персональных данных родителей (законных представителей) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (статья 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

1.18. На каждого ребенка, зачисленного в ГДДТ, заводится личное дело, в котором хранятся копии предъявляемых при приеме документов. Личное дело хранится в ГДДТ на время обучения ребенка.

2. Прием учащихся в порядке перевода из другой образовательной организации

2.1. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) в ГДДТ из другой образовательной организации дополнительного образования, в которой он обучается (далее - исходная организация), производится при наличии свободных мест.

2.2. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для зачисления в ГДДТ представляют с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность, следующие документы:

- личное заявление;
- личное дело учащегося;
- информация о результатах промежуточной аттестации, заверенная печатью исходной организации и подписью ее руководителя.

2.3. Зачисление обучающегося в ГДДТ в порядке перевода оформляется приказом директора ГДДТ в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в п.2.2. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и группы.

2.4. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по конкретной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и ГДДТ.

3.2. Образовательные отношения изменяются по инициативе родителей (законных представителей) учащихся на основании заявления в следующих случаях:

- при переводе обучающегося, имеющего соответствующие показания, на обучение на дому;
- при переводе обучающегося на обучение с одной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы на другую;
- при расторжении договора об оказании платных образовательных услуг.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ ГДДТ, изданный директором.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из ГДДТ в связи с завершением обучения или досрочно.

4.2. Отчисление обучающегося осуществляется в связи с завершением обучения по соответствующей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе. При этом заявления об отчислении обучающегося не требуется.

4.3. Образовательные отношения прекращаются досрочно по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в случае перевода обучающегося для продолжения освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося или заявления учащегося, согласованного с его родителями (законными представителями).

4.4. ГДДТ выдает родителям (законным представителям) обучающегося справку об обучении (о периоде обучения).

4.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед ЦДТ.

4.6. Если с родителями (законными представителями) обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается.

4.7. Образовательные отношения прекращаются досрочно по инициативе ГДДТ в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания. ГДДТ в указанном случае руководствуется Правилами внутреннего распорядка для учащихся. ГДДТ обязано незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания. Основанием для отчисления является приказ директора ГДДТ.

4.8. ГДДТ выдает родителям (законным представителям) отчисленного обучающегося справку об обучении (о периоде обучения).

4.9. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед ГДДТ.

4.10. Если с родителями (законными представителями) обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора ГДДТ об отчислении обучающегося из ГДДТ.

4.11. Образовательные отношения прекращаются по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ГДДТ в следующих случаях:

- прекращения деятельности ГДДТ;
- аннулирования лицензии ГДДТ;
- приостановления действия лицензии ГДДТ.

4.12. При принятии решения о прекращении деятельности ГДДТ образовательные отношения прекращаются в связи с переводом обучающихся в иные образовательные организации, перечень которых определяется учредителем ГДДТ.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение действует до обсуждения и принятия нового на заседании

педагогического совета и утверждения приказом директора ГДТ.