

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПОКРОВСКО-УРУСТАМАКСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
БАВЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
(МБОУ «П-УРУСТАМАКСКАЯ СОШ»)
423942 Республика Татарстан,
Бавлинский район с.Покровский-Урустамак, ул.Советская, 65Г
тел. 8(85569) 3-25-20; факс 8(85569) 3-26-04
e-mail: urustamak2006@mail.ru

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БАУЛЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
«ПОКРОВСКО-УРУСТАМАК УРТА ГОМУМИ
БЕЛЕМ БИРУ МЭКТӘБЕ»
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ГОМУМИ БЕЛЕМ БИРУ
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ
423942 Татарстан Республикасы,
Баулы районы, Покровский-Урустамак авылы,
Совет урамы, 65Г
тел. 8(85569) 3-25-20; факс 8(85569) 3-26-04
e-mail: urustamak2006@mail.ru

ПРИКАЗ

от 24.11.2023года

№ 75-ОД

«О создании школьной службы медиации»

На основании ФЗ от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка, ФЗ от 24.06.1999 г. № 120 «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в целях создания профилактики правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного подхода, формирования у обучающихся умения регулировать конфликты без физического насилия или оскорбления

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе МБОУ «П-Урустамакская СОШ» БМР РТ в 2023-2024 учебном году Школьную Службу Медиации в следующем составе:
 - Шакур Анна Александровна – заместитель директора по воспитательной работе;
 - Бесчасная Юлия Владиславовна – советник директора по воспитанию;
 - Бесчасный Александр Александрович – педагог-организатор ОБЖ
 - Бибарисова Наталья Александровна – классный руководитель;
 - Чернов Александр Алексеевич – классный руководитель.
2. Возложить ответственность за руководство Школьной Службой Медиации МБОУ «П-Урустамакская СОШ» БМР РТ на заместителя директора по воспитательной работе МБОУ «П-Урустамакская СОШ» Шакур Анну Александровну.
3. Утвердить:
 - Положение о Школьной Службе Медиации (Приложение 1).

- План работы Школьной Службы Медиации 2023 - 2024 учебный год (Приложение 2).

- Функциональные обязанности участников Школьной Службы Медиации (Приложение 3).

4. Ответственному за ведение школьного сайта Черновой В. В. разместить на сайте школы и систематически обновлять информацию о деятельности Школьной Службы Медиации.

5. Вести отчетность по утвержденной форме (Приложение 4).

6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе МБОУ «П-Урустамакская СОШ» БМР РТ Шакур Анну Александровну.

7. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы _____

И.А.Тараканов

С приказом ознакомлены:

Шакур А.А. 

Бесчасная Ю.В. 

Бесчасный А.А. 

Бибарисова Н.А. 

Чернов А.А. 

Чернова В. В. 

