

## **Протокол совещания руководителей образовательных учреждений.**

*Дата и время проведения:* 28.11.2019 г., 09.00 ч.

*Место проведения:* актовый зал Управления образования

*Присутствующие:* В.С. Санатуллин, начальник МКУ « Управление образования» ИК МО « ЛМР »  
РТ, Г.К. Урманова, заместитель начальника управления образования по учебно - методической работе, специалисты, методисты управления образования, руководители образовательных учреждений

### **Повестка дня совещания руководителей образовательных учреждений.**

1.Информация по итогам совещания по актуальным вопросам, проведенного МО и Н РТ 15.11.2019 г.

**В.С. Санатуллин, начальник управления образования**

2. О выплате стимулирующей части руководителям образовательных учреждений. О доведении средней заработной платы педагогических работников до средней заработной платы по региону.

**М.Н. Сосункевич, председатель профсоюзного комитета работников образования**

3. Об итогах проверки сайтов общеобразовательных учреждений раздела « Профильное обучение» .

**Р.С. Валиахметова, методист управления образования**

4. Об организации проектной деятельности выпускников 9-х классов (из опыта работы)

**О.Г. Тышко, директор СОШ №7**

5. Об организации профильного обучения в соответствии с ФГОС СОО (из опыта работы).

**Г.А. Новичкова, директор СОШ №5**

6. Об организации мер по обеспечению безопасности учащихся и воспитанников на водных объектах в зимний период 2019-2020 учебного года

**Г.Н. Газизова, ведущий специалист управления образования**

7.Разное

### **Решения совещания руководителей образовательных учреждений**

**от 28 .11.2019 г.**

1.1.Руководителям образовательных учреждений принять к сведению информацию по итогам совещания МО и Н РТ от 15.11.2019 г.

1.2.Руководителям общеобразовательных учреждений провести разъяснительную работу с родителями, желающих переходить на семейное образование. Организовать профильное образование в соответствии с законодательством.

**Срок: постоянно**

1.3. Руководителям общеобразовательных учреждений активизировать профориентационную работу с учащимися

**Срок: постоянно**

2.Руководителям образовательных учреждений:

2.1. взять под личный контроль вопрос предотвращения возникновения конфликта интересов;

2.2. привести в соответствие с Положением о распределении стимулирующей части заработной платы (Приказ УО № 241/1 от 12.02.2018г.) порядок и условия установления и доведения средней заработной платы педагогических работников образовательных учреждений общего образования и педагогических работников дополнительного образования, во исполнение Указа Президента РФ от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

3.Руководителям общеобразовательных учреждений:

3.1. принять к сведению информацию по итогам проверки сайтов общеобразовательных учреждений раздела «Профильное обучение». Устранить выявленные недостатки.

**Срок: 5.12.2019 г.**

3.2.провести родительские собрания и ознакомить родителей выпускников 9-х классов с профилями обучения в соответствии с ФГОС СОО;

**Срок: до 12.12.2019 г.**

3.3.провести анкетирование выпускников 9-х классов о выборе профиля. Разместить результаты анкетирования на сайте общеобразовательного учреждения в разделе « Профильное обучение»;

**Срок: 12.12.2019 г.**

3.4. согласовать с начальником управления образования открытие профильных классов в 2020-2021 учебном году;

**Срок: июнь 2020 г.**

3.5. внести изменения в локальные акты общеобразовательного учреждения по организаций профильного обучения в общеобразовательном учреждений

**Срок: до 9.01.2020 г.**

4.Руководителям общеобразовательных учреждений принять к сведению информацию из опыта работы по организации проектной деятельности выпускников 9-х классов директора СОШ №7. Организовать проектную деятельность выпускников 9-х классов в соответствии с законодательством и локальным актом общеобразовательного учреждения.

**Срок: постоянно**

5.Руководителям общеобразовательных учреждений принять к сведению информацию из опыта работы по организации профильного обучения в соответствии с ФГОС СОО директора СОШ №5.Организовать профильное обучение в 2020-2021 учебном году в соответствии с законодательством и локальным актом общеобразовательного учреждения.

**Срок: до 1.06.2020 года**

6.Руководителям образовательных учреждений принять дополнительные меры по обеспечению безопасности учащихся и воспитанников на водных объектах в зимний период.

**Срок: 28.11.2019 г.-31.03.2020 г.**

7. Разное

7.1.Руководителям образовательных учреждений новогоднее оформление учреждения закончить не позднее 9 декабря 2019 г.

Начальник МКУ « Управление образования»

ИК МО « Лениногорский муниципальный район» РТ



*Handwritten signature*

В.С. Санатуллин

Г.К. Урманова  
5-15-61