

Протокол совещания руководителей общеобразовательных образовательных учреждений.
Дата и время проведения: 12.05.2022 г., 10.00 ч.

Место проведения: актовый зал управления образования

Присутствующие: В.С. Санатуллин, начальник управления образования, Л.Р. Волдавина, заместитель начальника управления образования, методисты управления образования, руководители образовательных учреждений, Эскина Галина Александровна АК БАРС БАНК, Р.К. Фасахова, начальник отдела ПДН, А.Н.Иваньчин, заместитель начальника полиции (по ООП)

Повестка дня совещания руководителей образовательных учреждений.

1. Организация воспитательной работы в ОУ, профилактика правонарушений, своевременное уведомление правоохранительных органов о случившихся конфликтных ситуациях;

1.2. Организация и проведение мероприятий «Последний звонок» и «Выпускной»;

1.3. Антитеррористическая защищенность.

В.С. Санатуллин, начальник управления образования

2. Организация работы пришкольных лагерей;

2.1. Занятость и трудоустройство детей, состоящих на различных видах профилактического учета, в летний период;

2.2. Регистрация в программе «Пушкинская карта».

Л.Р. Волдавина, заместитель начальника

управления образования по воспитательной работе

3. Безопасность обучающихся в летний период.

К.О. Зайруллина, специалист управления образования

4. Организация работы и сокращение негативной тенденции отсутствия профилактической работы в учебных заведениях;

4.1. Меры безопасности во время проведения мероприятий «Последний звонок» и «Выпускной»;

4.2. О внесении данных в базу данных;

4.3. Указ МВД по РТ №31/570 от 19.04.2022 г.

4.4. Указ МВД по РТ №31/635 от 29.04.2022 г. «Об организации учета информации, поступающих из ОУ»;

4.5. Антитеррористическая защищенность;

4.6. О необходимости 100% занятости и трудоустройства детей, состоящих на различных видах профилактического учета, в летний период.

Р.К. Фасахова, заместитель начальника отдела,

начальник (ОПДН) ОУУП и ПДН ОМВД России

по Лениногорскому району, подполковник полиции;

**А.Н.Иваньчин, заместитель начальника полиции (по ООП)
отдела МВД России по Лениногорскому району, полковник полиции.**

5. Результаты повторного тестирования по математике учащихся 11 классов

Р.С. Валиахметова, методист управления образования

6. Разное.

Решение совещания руководителей общеобразовательных учреждений от 13.05.2022 г.

Руководителям общеобразовательных учреждений:

1. Взять под личный контроль организацию воспитательной работы в ОУ, не допускать укрытие фактов правонарушений от правоохранительных органов.

Срок: постоянно

- 1.2. Усилить безопасность во время проведения мероприятий «Последний звонок», «Выпускной».

Срок: 24.05.2022 г., 24.06.2022 г.

- 1.3. Взять под личный контроль меры по антитеррористической защищенности.

Срок: постоянно

2. Активизировать работу по сдаче документов по пришкольным лагерям, руководствоваться приказом УО №382 от 30.03.2022 г. «Об организации отдыха и оздоровления детей в 2022 году».

Срок: 17.05.2022 г.

- 2.1. Взять под личный контроль вопрос трудоустройства и занятости трудоустройство детей, состоящих на различных видах профилактического учета, в летний период.

Срок: 31.05.2022 г.

- 2.3. Руководителям сельских общеобразовательных учреждений активизировать работу по регистрации в программе «Пушкинская карта».

Срок: 25.05.2022 г.

3. Организовать работу по проведению плановых инструктажей по безопасности в летний период для детей, родителей и сотрудников.

Срок: 25.05.2022 г.

- 4.1. Соблюдать и выполнять все требования ОМВД во время организации и проведения мероприятий «Последний звонок», «Выпускной»

Срок: 24.05.2022 г, 24.06.2022 г.

- 4.2. Привести в соответствие заполнение базы данных по детям, состоящим на ВШУ, ПДН

Срок: 20.05.2022 г.

- 4.3,4.4. Изучить и принять в работу Указы МВД по РТ №31/570 от 19.04.2022 г., №31/635 от 29.04.2022 г.

Срок: 13.05.2022 г.

5. Руководителям СОШ №2, СОШ №5, СОШ №6, СОШ №10, гимназии №11, Зеленогорщинской и Тимяшевской СОШ взять под контроль подготовку к ГИА претендентов на медаль; Руководителям СОШ №2, СОШ №5, СОШ №7, СОШ №8, СОШ №10, гимназии №11, лицея №12, Зеленогорщинской и Шугуровской СОШ взять под контроль подготовку к ГИА учащихся, получивших неудовлетворительные результаты по итогам тестирований.

Срок: май, 2022 г.

Протокол оформила
заместитель начальника управления образования
по воспитательной работе

Л.Р.Волдавина



Республика Татарстан

Муниципальное казенное
учреждение «Управление
образования» исполнительного
комитета муниципального
образования «Лениногорский
муниципальный район»
Республики Татарстан

423250 г. Лениногорск,
пр. Шашина, д. 22
тел. 5-12-22, факс: 5-12-22
e-mail: lengoroo@mail.ru



Татарстан Республикасы

«Лениногорск муниципаль
районы» муниципаль
берәмлеге муниципаль
комитетының башкарма
идарәсе» муниципаль казна
учреждениесе

423250 Лениногорск ш.
Шашин пр., 22 нче йорт
т. ел: 5-12-22, факс 5-12-22
e-mail: lengoroo@mail.ru

от .01.2022

№ _____

Руководителям образовательных
учреждений

Уважаемые руководители!

МКУ «Управление образования» ИК МО « Лениногорский муниципальный район» РТ направляет Вам протокол совещания руководителей образовательных учреждений от 17 января 2022 года для исполнения.

Приложение: на 2 л. в 1 экз.

Начальник МКУ «Управление образования»
ИК МО «Лениногорский муниципальный район» РТ

Исп. Г.К. Урманова
8(85595)5-15-61



В.С. Санатуллин

Протокол совещания руководителей образовательных учреждений.

Дата и время проведения: 17.01.2022 г., 13.00 ч.

Место проведения: актовый зал управления образования

Присутствующие: В.С. Санатуллин, начальник управления образования, Г.К. Урманова, заместитель начальника управления образования, Л.Р. Волдавина, заместитель начальника управления образования по воспитательной работе, методисты управления образования, руководители образовательных учреждений.

Повестка дня совещания руководителей образовательных учреждений.

- 1.1. Об организации безопасности в образовательных учреждениях во втором полугодии 2021-2022 учебного года;
- 1.2. Об организации питания учащихся во втором полугодии 2021-2022 учебного года;
- 1.3. О направлении учителей и учащихся на участие в региональном и республиканском этапе предметных олимпиад в 2022 году.

В.С. Санатуллин, начальник управления образования

- 2.1. Ознакомление с презентационными материалами информационного вебинара департамента надзор и контроля от 24.12.2021 г.
- 2.2. Об итогах проверки графика оценочных процедур на второе полугодие 2021-2022 учебного года;
- 2.3. О проведении диагностического тестирования силами РЦМКО в январе месяце 2022 года.

Г.К. Урманова, заместитель начальника управления образования по учебно - методической работе

- 3.1. О заполнении отчета по охране труда за 2021 год руководителями образовательных учреждений
- 3.2. О профилактике суицида среди учащихся.

Л.Р. Волдавина, заместитель начальника управления образования по воспитательной работе

4. Разное.

Решения совещания руководителей образовательных учреждений от 17.01.2022 г.

- 1.1. Руководителям образовательных учреждений держать на постоянном контроле вопрос безопасности в образовательных учреждениях, ужесточить пропускной режим и т.д.

Срок: январь - июнь 2022 г.

- 1.2. Руководителям общеобразовательных учреждений держать на контроле вопрос организации питания учащихся. Организовать родительский контроль организации питания еженедельно.

Срок: январь – май 2022 г.

- 1.3. Руководителям общеобразовательных учреждений взять на контроль подготовку учащихся к региональному и республиканскому этапу предметных олимпиад. Сопровождающими направить

учителей, подготовивших победителя муниципального этапа олимпиады.



Срок: 18.01-22.02.2022 г.

2.1.Руководителям образовательных учреждений изучить и в дальнейшем использовать в работе презентационные материалы информационного вебинара департамента и надзора и контроля от 24.12.2021 г.

Срок: постоянно

2.2.Руководителям общеобразовательных учреждений строго придерживаться графика оценочных процедур, утвержденного директором школы на второе полугодие 2021-2022 учебного года. Держать на контроле проведение оценочных процедур, не допускать перегрузки учащихся.

Срок: январь - май 2022 г.

2.3. Руководителям общеобразовательных учреждений довести до сведения родителей выпускников 9-х и 11-х классов информацию о добровольности участия на диагностическом тестировании, проводимые силами РЦМКО 18-31 января 2022 г.

Срок: 18.01.-31.01.2022 г.


3.1.Руководителям образовательных учреждений заполнить отчет по охране труда за 2021 г. в соответствии с указанными сроками.

Срок: до 18.01.2022 г.

3.2. Руководителям общеобразовательных учреждений взять на постоянный контроль и уделить особое внимание учащимся из неполных семей, семей СОП, семьям, где дети проживают с отчимом или мачехой, детям, которые ведут себя «тревожно». Для профилактической работы при необходимости подключить все субъекты профилактики.

Срок: постоянно

Лист согласования к документу № исх-36 от 18.01.2022
Инициатор согласования: Урманова Г.К. Директор ИМЦ
Согласование инициировано: 17.01.2022 14:53

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Урманова Г.К.		Согласовано 17.01.2022 - 14:53	-
2	Санатуллин В.С.		 Подписано 18.01.2022 - 08:01	-

**Протокол
совещания заместителей директоров по ВР**

Дата и время проведения: 20.01.2021, 14.00 ч.

Место проведения: в режиме видеоконференции на платформе Zoom

Присутствующие: Е.Р. Даниелян, методист УО, заместители директоров общеобразовательных учреждений ЛМР РТ по воспитательной работе.

Повестка дня

1. Ознакомление с письмом Уполномоченного по правам ребенка от 25.12.2020 № 646-исх «О раннем выявлении семейного неблагополучия», письмом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 28.12.2020 № 15043/20 «Об усилении работы в сфере выявления раннего детского неблагополучия».
2. О подготовке к выставке по итогам 100 летия ТАССР на итоговую сессию.
3. Обновление списков ВШУ

Елизавета Размиковна Даниелян, методист УО

4. Разное.

Решения

1. Рассмотреть на педагогических советах, заседаниях ММО классных руководителей, заседаниях Совета профилактики вопрос раннего выявления семейного неблагополучия с использованием ресурсов сигнальных карт в информационной системе «Учет и мониторинг семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении в Республике Татарстан», в случаях установления неблагополучия в семьях обучающихся незамедлительно оповещать управление образования и направлять сигнальные карты.

Срок: постоянно

2. С целью формирования материалов для выставки на итоговой сессии 2021 года представить в управление образования фотоколлаж-ретроспективу «Было-стало», представить на адрес электронной почты Дома детского творчества слайд-шу по итогам проведенных мероприятий, посвященных празднованию 100 летия образования ТАССР.

Срок: 02.02.2021

3. Информировать управление образования о вновь поставленных несовершеннолетних на внутришкольный учет, а также об учащих, с внутришкольного учета снятых.

Срок: постоянно

Начальник МКУ « Управление образования» ИК
МО « Лениногорский муниципальный район» РТ



В.С. Санатуллин

Исп.:
Е.Р. Даниелян
5-09-41

**Протокол
совещания заместителей директоров по ВР**

Дата и время проведения: 08.02.2021, 14.00 ч.

Место проведения: в режиме видеоконференции на платформе Zoom

Присутствующие: Е.Р. Даниелян, методист УО, директор МБУДО «ДДТ», заместители директоров общеобразовательных учреждений ЛМР РТ по воспитательной работе, методисты МБУДО «ДДТ», МБУДО «ЦВР».

Повестка дня

1. О проведении муниципального этапа национального детского фестиваля народного творчества «Без бергэ».

Татьяна Михайловна Семенова, директор МБУДО «ДДТ»

2. О профилактической работе по недопущению участия в несанкционированных митингах учащихся общеобразовательных учреждений Лениногорского МР, о проведении своевременной индивидуальной профилактической работе в отношении несовершеннолетних по недопущению совершения нарушений законодательства при проведении массовых и публичных мероприятий, ознакомление несовершеннолетних с предусмотренных законом последствиями за несоблюдение требований и общепринятых правил поведения в обществе, а также за нарушение законодательства.
3. Ознакомление с Постановлением РКДНиЗП от 18.01.2021 № 01-21
4. О профилактике преступлений несовершеннолетних и в их отношении (письмо Министерства образования и науки Республики Татарстан от 04.02.2021 № 1139/21).
5. Ознакомление с решением коллегии Роспотребнадзора РТ от 03.02.2021 №19/2646
6. О поведении заседания ММО классных руководителей на тему: «Стратегия работы классных руководителей с семьями учащихся».
7. О торжественном приеме несовершеннолетних в ряды Юнармейцев в рамках проведения военно-патриотического месячника.
8. При проведении мероприятий в течение всего 2021 года использовать символику года родных языков и народного единства.

Елизавета Размиковна Даниелян, методист УО

9. Разное.

Решения

1. Провести муниципальный этап национального детского фестиваля народного творчества «Без бергэ» (далее – Фестиваль) с 22 февраля по 21 марта 2021 года на базе МБУДО «ДДТ» с соблюдением мер по профилактике распространения коронавирусной инфекции (COVID-19). Образовательным учреждениям Лениногорского МР принять активное участие в Фестивале. С 10 по 21 февраля 2021 года провести в общеобразовательных учреждениях школьный этап Фестиваля, до 22 февраля 2021 года направить заявки на участие в муниципальном этапе Фестиваля.

Срок: до 21 марта 2021 года

2. Провести дополнительную профилактическую работу по недопущению участия в несанкционированных митингах учащихся общеобразовательных учреждений Лениногорского МР, организовать своевременную индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних по недопущению совершения нарушений законодательства при проведении массовых и публичных мероприятий, ознакомить несовершеннолетних с предусмотренных законом последствиями за несоблюдение требований и общепринятых правил поведения в обществе, а также за нарушение законодательства.

Срок: 20.02.2021

3. Принять в работу п.п. 4, 7 Постановления РКДНиЗП от 18.01.2021 № 01-21, обеспечив системную работу по раннему выявлению учащихся, склонных к деструктивному поведению, своевременную постановку их на внутришкольных учет и мониторинг результатов проводимой с ними индивидуально-профилактической работы; организовать психологическую и социально-педагогическую помощь детям, пострадавшим от несчастных случаев, суицидальных попыток, имеющим резкое снижение успеваемости или посещаемости занятий, выяснить причины, обстоятельства и условия произошедших событий, с целью предотвращения возможных суицидальных намерений; провести работу с педагогическим составом по осуществлению «дежурного учительства», осуществления контроля за дисциплиной учащихся, а также за соблюдением техники безопасности, с целью создания безопасной среды учащихся. Провести с учащимися инструктажи правил пожарной безопасности, организовать выступление компетентных лиц на родительских собраниях о соблюдении мер пожарной безопасности в срок до 1 апреля 2021 года.

Срок: постоянно; до 01.04.2021

4. Организовать работу с родителями учащихся по разъяснению опасности пребывания детей в общественных местах без сопровождения взрослых, об исключении передвижения в малолюдных местах в вечернее время суток; активировать работу по разъяснению учащимся отрицательных последствий потребления алкогольных напитков, наркотических и психотропных веществ. По итогам проведения вышеуказанной профилактической работы направить отчет в управление образования по форме, прилагаемой к письму Министерства образования и науки РТ от 04.02.2021 № 1139/21.

Срок: постоянно

5. Принять в работу решение коллегии Роспотребнадзора РТ от 03.02.2021 №19/2646 (п.п. 21, 22), организовав работу по контролю за качеством школьного питания, в том числе за соблюдением санитарного законодательства, а также предоставления качественного бесплатного питания; проводить

просветительскую работу с родителями учащихся по снижению отказов от профилактических прививок среди детского населения.

Срок: в течение 2021 года

6. Руководителям ШМО классных руководителей (1 представитель от каждого общеобразовательного учреждения) принять участие в заседании ММО классных руководителей на тему: «Стратегия работы классных руководителей с семьями обучающихся», которое состоится 16 февраля 2021 года в 13.00 часов на базе МБОУ «СОШ №8».

Срок: 16.02.2021

7. Направить по 2 учащимся от каждого общеобразовательного учреждения города и по 1 учащемуся от каждого общеобразовательного учреждения района на мероприятие, связанное с торжественным приемом учащихся в ряды Юнармейцев, которое пройдет на базе МБОУ «СОШ №10» 19 февраля 2021 года в 13.30 часов.

Срок: 19.02.2021

8. В течение всего 2021 года при проведении мероприятий использовать символику года родных языков и народного единства.

Срок: в течение 2021 года

Начальник МКУ « Управление образования» ИК
МО « Лениногорский муниципальный район» РТ



В.С. Санатуллин

Исп.:
Е.Р. Даниелян
5-09-41