

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МБОУ СОШ №3 имени Тази Гиззата г.Агрыз  
Протокол №1 от 28.08.2025г.



**ПЛАН РАБОТЫ**  
**МБОУ средней общеобразовательной школы №3**  
**имени Тази Гиззата г. Агрыз**  
**на 2025/2026 учебный год**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**Цели и задачи на 2025/2026 учебный год**

**РАЗДЕЛ 1. Образовательная деятельность**

**РАЗДЕЛ 2. Воспитательная работа**

**РАЗДЕЛ 3. Административная и управленческая деятельность**

**РАЗДЕЛ 4. Хозяйственная деятельность и безопасность**

**Цели и задачи на 2025/26 учебный год**

**Цель:** повышение качества образования через создание единого образовательного пространства, обеспечение информационной безопасности и построение системы профессиональной ориентации обучающихся.

**Задачи:** для достижения намеченных целей необходимо:

- совершенствовать систему управления школы в рамках требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- обеспечить выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования);
- обеспечить реализацию основных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями ФОП;
- расширять сферу использования в образовательном процессе ФГИС «Моя школа»;
- повышать компетенции педагогических работников в вопросах применения ФОП;
- формировать у обучающихся навыки законопослушного и ответственного поведения в цифровой среде;
- развивать представления обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, возможностях профессионального образования;
- укреплять материально-техническую и учебно-методическую базы школы для создания современных условий для обучения и воспитания обучающихся, охраны их здоровья.

## РАЗДЕЛ 1. Образовательная деятельность

### План методической работы на 2025/2026 учебный год

#### Методическая тема района:

«Реализация физико-математического и физико-химического образования в рамках совершенствования функционирования инженерного и технологического развития в контексте функционирования национальной политики в Агрызском муниципальном районе РТ»

#### Методическая тема школы:

«Обновление образовательного процесса как средство повышения качества обучения и развитие профессиональных компетентностей учителя»

#### Цель:

Создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС

#### Задачи:

1. Повысить методическую активность школьных методических объединений и результатов обучения в зависимости от преобладающих и западающих компетенций учителя.
2. Осуществить деятельность по повышению профессиональных компетенций учителя.
3. Повышение качества обучения в условиях обновленных ФГОС.

#### *Обновление содержания образования через:*

- совершенствование качества обученности выпускников на уровне среднего общего образования (СОО);
- создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом;
- совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиям;
- активизацию работы по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
- обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами;
- создание условий для самореализации обучающихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций обучающихся;
- развитие и совершенствование системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;
- развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных образовательных технологий

#### *Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:*

- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и постепенного перехода к обновленным ФГОС.

### *Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:*

- выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие
- интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
- расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.
- организация работы по направлению одаренных детей на УТС и профильные лагеря.

### **Формы методической работы:**

1. Методический совет
2. МО учителей
3. Работа учителей над темами самообразования
4. Открытые уроки
5. Предметные декады (недели), месячники
6. Круглые столы, семинары
7. Организация работы с одаренными детьми
8. Обновление методического уголка по аттестации
9. Взаимопосещение уроков
10. Организация проведение аттестации педагогов
11. Знакомство с правовыми документами, локальными актами
12. Обобщение педагогического опыта

### **Направления и цели методической работы**

| <b>Направления</b>   | <b>Цели</b>   |
|--|---|
| 1.Организационно-педагогическая деятельность                                       | Выработка единых представлений о перспективах работы, определение направлений деятельности.   |
| 2.Работа Методического совета школы  | Проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности   |
| 3.Работа с методическими объединениями   | Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы   |
| 4.Организация информационного Обеспечения и цифровизации образовательного процесса | Создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации и цифровизация образовательного процесса  |
| 5. Инновационная, научно-исследовательская деятельность                            | Освоение и внедрение новых педагогических технологий  |
| 6.Повышение уровня квалификации педагогических кадров                              | Обеспечение профессиональной готовности педагогических работников через реализацию непрерывного повышения квалификации                                      |
| 7. Курсовая система повышения квалификации   | Совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификации.   |
| 8. Аттестация педагогических работников  | Определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников       |
| 9. Обобщение и распространение опыта работы  | Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей |
| 11. Работа с молодыми педагогами   | Создание условий для профессионального роста молодых  |

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
|                                    | специалистов, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога. |
| 12. Работа с одаренными детьми     | Выявление одарённых детей и создание условий, способствующий их оптимальному развитию  |
| 14.Реализации обновленных ФГОС СОО | обеспечение сопровождения реализации обновленных ФГОС СОО  |
| 15. Предметные недели              | Повышение интереса учеников к предметам, формирование познавательной активности, кругозора.                                      |

### Основные направления методической деятельности

| №   | Содержание  | Сроки           | Ответственный                   | Результат   |
|---|---|-----------------|---------------------------------|---|
| <b>Организационно-педагогическая деятельность</b>   |   |                 |                                 |   |
| Цель: выработка единых представлений о перспективах работы, определение направлений деятельности. |   |                 |                                 |   |
| 1   | Утверждение методической темы школы на 2025-2026 уч.год   | август 2025 г.  | Зам. дир. по УВР Урюпина Е.А.   | Утверждение методической темы школы                               |
| 2   | Составление плана методической работы школы на 2025-2026 уч. год  | сентябрь 2025 г | Зам. дир. по УВР Урюпина Е.А.   | Утверждение плана методической работы школы                       |
| 3   | Утверждение состава методического совета  | сентябрь        | Администрация                   | Приказ  |
| 4.  | Создание базы данных о количественном и качественном составе педагогов школы, перспективный план аттестации | сентябрь        | Зам. дир. УВР Урюпина Е.А.      | Учёт педагогических кадров, КПК                                   |
| 5   | Изучение нормативно-правовых документов   | В течение года  | зам. дир. УВР, ВР,              | Изучение нормативно-правовой базы организации методической работы |
| 6   | Утверждение списка УМК для уровней обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО                                 | Ежегодно        | Администрация, руководители ШМО | Изучение списка УМК   |

### Инновационная, научно-исследовательская деятельность

Цель: освоение и внедрение новых педагогических технологий

| №  | Направление деятельности              | Форма работы   | Примечания      | Сроки                   |
|----|---------------------------------------|--|-----------------|-------------------------|
| 1. | Повышение квалификации                | Персонифицированные КПК, дополнительные (проблемные) КПК   |                 | По плану в течение года |
| 2. | Распространение педагогического опыта | Участие в вебинарах (Федеральных, республиканских, межрегиональных)  |                 | в течение года          |
|    |                                       | Публикация передового педагогического опыта (на личных сайтах, в сборниках по итогам НПК, в периодической печати |                 | в течение года          |
|    |                                       | Участие в научно-практических конференциях   |                 | в течение года          |
| 3. | Развитие                              | Рабочие группы по  | «Учитель года», | в течение года          |

|    |   |  |  |                                   |
|----|---|--|--|-----------------------------------|
|    | инновационного мышления                               | подготовке к участию в конкурсах и в соискании грантов                                   | «Учитель здоровья», «Конкурс лучших учителей РФ» и др.   |                                   |
|    |   | Участие в конкурсах «Учитель года» и др.   |  | в течение года                    |
|    |   | Работа наставников и кураторов с педагогическими работниками                             | Педагогические дуэты, программа работы молодого специалиста  | в течение года                    |
|    |   | Участие в педагогических семинарах (мастер-классы, открытые уроки)                       |  | По плану в течение года           |
|    |   | Разработка авторских программ и курсов   |  | По индивидуальному плану педагога |
|    |   | Разработка и конструирование авторских дидактических пособий и материалов                |  | По индивидуальному плану педагога |
| 4. | Реализация инноваций в учебно-воспитательном процессе | Педагогические проекты   | На соискание и по реализации грантов   | в течение года                    |
|    |   | Проектная деятельность обучающихся в 9,10,11 классах                                     | 100%-ый охват обучающихся  | Октябрь 2021 г.-апрель 2022 г.    |
|    |   | Реализация внеурочных мероприятий для обучающихся с применением инновационных технологий | Точка роста естественно-научной и технологической направленности   | в течение года                    |
|    |   | Мероприятия в рамках функционирования ресурсных центров                                  | 1.Экологический ресурсный центр,<br>2.Муниципальная площадка по финансовой грамотности<br>3. Энерго класс,педагогический класс | в течение года                    |
| 5  | Взаимосвязь с ВУЗами                                  | Рецензирование авторских программ и дидактических материалов.                            | ИРО РТ, НГПУ, ТИСБИ,КФУ  | в течение года                    |

#### Индивидуальные методические консультации педагогических работников

| Направление работы                               | Содержание   | Категория работников                               | Мероприятия  | Сроки          |
|--|--|--|--|----------------|
| Грантовая поддержка педагогических работников РТ | Ознакомление с пакетом документов рамках соискания, разработка проекта | Учителя первой и высшей квалификационной категории | Установочное совещание   | В течение года |
|  |  |  | Индивидуальное собеседование по разработке   |                |
|  |  |  | Проверка пакета документов, подготовка папок, контроль размещения пакета документов на сайте грантовой поддержки |                |
| Республиканский                                  | Ознакомление с   | Учителя первой и                                   | Установочное   | Август,        |

|   |  |  |   |  |
|---|--|--|---|--|
| конкурс «Пятьдесят лучших инновационных идей для Республики Татарстан», номинация «Инновации в образовании» в 2025 году | пакетом документов в рамках соискания, разработка конкурсных материалов  | высшей квалификационной категории  | совещание. Индивидуальное собеседование по разработке. Проверка пакета документов, подготовка папок.  | сентябрь 2021                              |
| Заявительная аттестация   | Ознакомление с нормативными документами, с пакетом документов в рамках аттестации                                  | Рекомендуемый список педагогических работников для аттестации на высшую первую категорию:        | Установочное совещание. Изучение нормативных документов. Персонифицированный анализ результативности деятельности. Подготовка заявления и карты результативности. Создание пакета документов в ЭО. Консультации по содержанию тестирования педагогических работников. Консультации по заполнению листов самооценки. Собеседования в рамках внутренней экспертизы профессиональной деятельности. | Август-ноябрь 2021                         |
| Оказание методической помощи молодым педагогам  | Посещение учебных занятий заместителем директора по УВР  | Тимкина А.Р.   | Анализ посещенных уроков. Собеседования по итогам анализа. Консультации по вопросам конструирования уроков ФГОС.  | Октябрь, ноябрь 2025                       |
| Всероссийский профессиональный конкурс «Учитель года»   | Организация школьного этапа, подготовка к муниципальному этапу, зональному этапу, Республиканскому этапу конкурса. | Номинации: «Учитель года», «Учитель года преподающий на татарском языке»; «Педагогический дебют» | Консультации по разработке уроков, мастер-классов, мероприятий внеурочной деятельности  | сентябрь-ноябрь 2025<br>Февраль, март 2026 |
| Реализация внутришкольного  | Посещение учебных  | по годовому плану  | Анализ посещенных уроков.   | В течение                                  |

|   |   |                        |  |                         |
|---|---|------------------------|--|-------------------------|
| контроля  | занятий заместителем директора по УВР   |                        | Собеседования по итогам анализа. Консультации по вопросам конструирования уроков ФГОС.             | учебного года           |
| Подготовка педагогическими работниками открытых мероприятий и уроков в рамках предметных недель | Конспекты   | По плану предметных МО | Консультации по вопросам конструирования уроков, мастер-классов и внеклассных мероприятий          | В течение учебного года |
| Реализация педагогических проектов и инновационной деятельности                                 | Анализ реализации плановых мероприятий, разработок материалов реализации, продуктов реализации, отчетов по реализации | Грантообладатели       | Индивидуальные консультации по требованию, собеседования в рамках контроля за реализацией проектов | В течение учебного года |

### Мероприятия по развитию методической активности педагогических работников

| №  | Наименование мероприятия  | Форма проведения   | Сроки проведения | Ответственные лица    |
|----|---|--|------------------|-----------------------|
| 1  | Проведение предметных декад                                       | Проведение внеклассных мероприятий, квестов, открытых уроков, семинаров, конференций, выставок, школьных конкурсов, школьных акций | апрель           | Руководители ШМО, РМО |
|    | Естественно-математический цикл                                   |  | февраль          |                       |
|    | Обществоведческий цикл, искусство, технология                     |  | февраль          |                       |
|    | Начальные классы, физическая культура                             |  | март             |                       |
|    | Русский язык и литература, родные языки                           |  | январь           |                       |
| 2  | Проведение школьного этапа Всероссийского конкурса «Учитель года» | открытый урок  | ноябрь-декабрь   | ЗДУВР Е.А. Урюпина    |
| 3. | Организация мероприятий в рамках проекта «Точка Роста»            | Проведение внеклассных и внеурочных мероприятий, квестов, открытых уроков.   | В течение года   | ЗДУВР Зиннатова Л.И   |

### Грантовые профессиональные конкурсы

| № | Мероприятия  | Сроки            | Ответственные                        |
|---|--|------------------|--------------------------------------|
| 1 | Определение кандидатов-соискателей, подготовка документов на соискание грантов | Сентябрь, апрель | ЗДУВР Урюпина Е.А., руководители ШМО |
| 2 | Подготовка материалов к конкурсу «50 инноваций в образовании»                  | Сентябрь, май    | ЗДУВР Урюпина Е.А., руководители     |

|   |  |                |                    |
|---|--|----------------|--------------------|
|   |  |                | ШМО                |
| 3 | Контроль за исполнением обязательств грантополучателей | В течение года | ЗДУВР Урюпина Е.А. |

### Всероссийский конкурс «Учитель года»

| № | Мероприятия   | Сроки            | Ответственный куратор                    |
|---|---|------------------|--|
| 1 | Утверждение кандидатов для участия в конкурсе «Учитель года»  | Сентябрь         | ЗДУВР Урюпина Е.А.<br>Руководители ШМО   |
| 2 | Проведение школьного этапа «Учитель года»   | Сентябрь-октябрь | ЗДУВР Урюпина Е.А.                       |
| 3 | Подготовка документов и заявок участия победителей школьного этапа на муниципальный конкурс «Учитель года»        | январь           | ЗДУВР Урюпина Е.А.                       |
| 4 | Реализация конкурсных мероприятий и требований в рамках муниципального конкурса «Учитель года»                    | январь           | ЗДУВР Урюпина Е.А.<br>Участники конкурса |
| 5 | Подготовка документов и заявок участия победителей муниципального этапа на зональный этап конкурса «Учитель года» | март             | ЗДУВР Урюпина Е.А.Руководители ШМО       |
| 6 | Реализация конкурсных мероприятий и требований в рамках зонального этапа конкурса «Учитель года»                  | март             | ЗДУВР Урюпина Е.А.<br>. Руководители ШМО |
| 7 | Определение кандидатов для участия в конкурсе «Учитель года» в 2026-2-27 уч г.                                    | апрель           | ЗДУВР Урюпина Е.А.Руководители ШМО       |

### Работа над самообразованием и личным портфолио в межаттестационный период

| №  | Форма   | Сроки          |                                |
|----|---|----------------|--------------------------------|
| 1  | Корректировка планов самообразования и методической активности в межаттестационный период | Сентябрь       | На пять лет                    |
| 2. | Участие в профессиональных конкурсах  | В течение года | Не менее одного за учебный год |
| 3. | Публикация по распространению ППО   | В течение года | Не менее одной за учебный год  |
| 4. | Подготовка участников НПК, олимпиад и конкурсов среди учащихся                            | В течение года | Не менее одного за учебный год |
| 5. | Участие в олимпиадах для педагогов  | В течение года | По графику МО и Н РТ           |
| 6  | Обновление интерфейсов в МЭШ  | В течение года | Ежегодно                       |
| 7. | Анализ работы за учебный год  | Май            | Ежегодно                       |
| 8. | Обновление альтернативных сайтов педагогов  | В течение года | Ежегодно                       |

### Работа с одаренными детьми 2025-2026 гг.

Цель: выявление талантливых детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию

|                               |                |                                  |
|-------------------------------|----------------|----------------------------------|
| Ведение портфолио обучающихся | В течение года | Администрация, учителя, Классные |
|-------------------------------|----------------|----------------------------------|



|   |                  |  |
|---|------------------|--|
|   |                  | руководители   |
| Организация участия обучающихся в профильных сменах детских оздоровительных лагерей по подготовке одаренных детей республиканского и федерального уровней | В течение года   | Администрация, учителя, Классные руководители        |
| Издание приказа по школе о закреплении руководителей проектной и учебно-исследовательской деятельности  | сентябрь         | ЗДУВР, директор                                      |
| Организация внеурочной деятельности научного общества обучающихся 2-11 классов  | В течение года   | Педагоги   |
| Составление списков кандидатов на участие в ШЭ и МЭ ВОШ и РОШ   | сентябрь         | Учителя-предметники,                                 |
| Утверждение индивидуальных планов работы с одаренными детьми  | сентябрь         | Администрация, учителя                               |
| Проведение школьного этапа ВОШ и РОШ по графику МО и Н РТ   | Сентябрь-октябрь | Учителя-предметники, руководители ШМО администрация  |
| Подготовка протоколов, отчетов, школьных приказов по итогам школьного этапа ВОШ и РОШ по графику МО и Н РТ  | Сентябрь-октябрь | Учителя-предметники, руководители ШМО, администрация |
| Индивидуальные занятия с победителями и призерами школьного этапа по подготовке к муниципальному этапу  | Сентябрь-ноябрь  | Учителя-предметники                                  |
| Подготовка школьных приказов о направлении на муниципальный этап ВОШ и РОШ  | Ноябрь-декабрь   | Директор, ЗДУВР                                      |
| Участие победителей и призеров школьного этапа в МЭ и РЭ ВОШ и РОШ в 2021 г.  | ноябрь           | ЗДУВР  |
| Реализация индивидуального и дифференцированного подхода при организации УВП с одаренными детьми  | В течение года   | Посещение уроков и внеурочных занятий                |
| Индивидуальные консультации и занятия с одаренными детьми   | В течение года   | учителя  |
| Организация работы с родителями учащихся по направлению одаренных детей на УТС  | В течение года   | учителя  |
| Создание условий для развития познавательной мотивации одаренных детей через создание ситуаций успеха, участие в конкурсах, НПК, форумах и др.            | В течение года   | учителя  |
| Подготовка одаренных учащихся к мероприятиям, конкурсам различных уровней, всероссийским предметным олимпиадам  | В течение года   | учителя  |
| Мониторинг результатов участия одаренных детей в мероприятиях и конкурсах различного уровня   | Декабрь, май     | Администрация, учителя                               |
| Организация площадки многопрофильной олимпиады «Звезда» для участия одаренных детей в предметных олимпиадах.  | ноябрь           | Администрация  |
| Защита ученических проектов по итогам внеурочной деятельности, научного общества обучающихся 1-11 классов   | в течение года   | Администрация, учителя, классные руководители        |
| Создание рейтинга одаренных детей. Фестиваль Талантов муниципального уровня.  | апрель           | Администрация  |
| Анализ работы педагогического коллектива с одаренными детьми  | май              | Администрация  |
| Чествование одаренных детей по итогам года  | апрель           | Администрация, учителя                               |
| Организация корректирующей деятельности по итогам анализа   | Сентябрь 2023    | Администрация, учителя                               |

**План Центра образования естественно – научной  
и технологической направленностей «Точка роста»  
на 2025-2026 учебный год**

| № | Наименование кружка                              | Кол-во час. | Класс/ группа | Срок год обучения      | Срок реализации | ФИО учителя      |
|---|--|-------------|---------------|------------------------|-----------------|------------------|
| 1 | «В мире естествознания»                          | 2ч          | 7-9           | 2025-2028 гг.<br>1 год | 3 года          | Гараева А. И.    |
| 2 | «Практическая физика». Энергокласс               | 2ч          | 9а            | 2025-2028 гг.<br>1 год | 3 года          | Ягьфаров А. А.   |
| 3 | «Всё обо всем»                                   | 2ч          | 4а            | 2022-2026<br>4 год     | 4 года          | Нуриева Н. В.    |
| 4 | «Программирование Scratch»                       | 2ч          | 4б            | 2024—2027<br>2 год     | 3 года          | Тимкина А. Р.    |
| 5 | «Практическая биология»<br>«Зеленая лаборатория» | 2ч          | 5-7           | 2025-2028 гг.<br>1 год | 3 года          | Кудрявцева Н. В. |
| 6 | «Python - от А до Я»                             | 2ч          | 7-8           | 2025-2027гг.<br>1 год  | 2 года          | Журавлева С. В.  |
| 7 | «Физиология человека»                            | 2ч          | 3в            | 2024-2028<br>2 год     | 3 года          | Бакеева Ю. В.    |

**План мероприятий в Центре образования естественно — научного направления  
«Точка роста» на 2025-2026 учебный год**

| №                                 | Наименование мероприятия   | Краткое содержание мероприятия                                   | Категория участников мероприятия | Сроки проведения меропр-ия | Ответственные                               |
|-----------------------------------|--|--|----------------------------------|----------------------------|---|
| <b>Методическое сопровождение</b> |  |  |                                  |                            |   |
| 1.                                | Методическое совещание «Планирование, утверждение рабочих программ и расписания»             | Ознакомление с планом, утверждение рабочих программ и расписания | Педагоги                         | август 2025г.              | Замдиректора по УВР                         |
| 2.                                | Планирование работы на 2025 - 2026 учебный год   | Составление и утверждение плана на 2025 -2026 учебный год        | Педагоги                         | август 2025г.              | Замдиректора по УВР                         |
| 3.                                | Реализация общеобразовательных программ по предметным областям «Физика», «Химия», «Биология» | Проведение занятий на обновленном учебном оборудовании           | Педагоги - предметники           | в течение года             | Замдиректора по УВР<br>педагоги             |
| 4.                                | Реализация курсов внеурочной деятельности  | Курсы внеурочной деятельности                                    | Педагоги - предметники           | в течение года             | Замдиректора по УВР<br>педагоги Точки роста |

|    |   |  |                                 |                |   |
|----|---|--|---------------------------------|----------------|---|
| 5. | Проектная деятельность  | Разработка и реализация индивидуальных и групповых проектов                                  | Педагоги - предметники          | в течение года | Замдиректора по УВР<br>педагоги Точки роста |
| 6. | Обеспечение размещения информации о деятельности центров образования «Точка роста» на официальном сайте школы (или в отдельных группах в социальных сетях). | Популяризация деятельности центров образования «Точка роста»                                 | Ответственный за сайт           | в течение года | Замдиректора по УВР                         |
| 7. | Участие в конкурсах и конференциях различного уровня  | Организация сотрудничества совместной, проектной и исследовательской деятельности школьников | Педагоги - предметники          | в течение года | Замдиректора по УВР<br>педагоги Точки роста |
| 8. | Круглый стол «Анализ работы за 2025 - 2026 учебный год. Планирование работы на 2026 - 2027 учебный год»   | Подведение итогов работы за год<br>Составление и утверждение плана на новый учебный год      | Педагоги                        | май            | Замдиректора по УВР, педагоги Точки роста   |
| 9. | Отчет - презентация о работе Центра   | Подведение итогов работы центра за год   | Руководитель, сотрудники Центра | май            | Замдиректора по УВР, педагоги Точки роста   |

#### Внеурочные мероприятия

|    |   |   |            |                         |  |
|----|---|---|------------|-------------------------|--|
| 1. | Цифровое производство «Искусственный интеллект в отраслях»  | Всероссийский образовательный проект «Урок цифры»                   | 1-9 классы | Сентябрь 2025г          | Учитель информатики                      |
| 2  | Организация участия обучающихся центров образования «Точка роста» в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников |   | 5-9 классы | Сентябрь, октябрь 2025г | Замдиректора по УВР, Учителя-предметники |
| 3  | День химии в Центре «Точка роста»   | Демонстрация обучающимся навыков работы с современным оборудованием | 8 классы   | Октябрь 2024г.          | Замдиректора по УВР, учитель химии       |
| 4  | Организация участия обучающихся центров образования «Точка роста» в муниципальном этапе Всероссийской                 |   | 7-9 классы | Ноябрь 2025г.           | Замдиректора по УВР, Учителя-предметники |

|                      |   |   |              |                                  |  |
|----------------------|---|---|--------------|----------------------------------|--|
|                      | олимпиады школьников  |   |              |                                  |  |
| 5                    | День физики в Центре «Точка роста»  | Демонстрация обучающимся навыков работы с современным оборудованием | 7 классы     | Декабрь 2025г.                   | Замдиректора по УВР, учитель физики                              |
| 6                    | Организация участия обучающихся центров образования «Точка роста» в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников |   | 9 класс      | Январь-март 2025г.               | Замдиректора по УВР, Учителя-предметники                         |
| 7                    | День биологии в Центре «Точка роста»  | Демонстрация обучающимся навыков работы с современным оборудованием | 5-6 классы   | Март 2026                        | Замдиректора по УВР, учитель биологии                            |
| 8.                   | Робототехника   | Демонстрация обучающимся навыков работы с конструктором             | 5-9 классы   | В течение года                   | Педагог Точки роста  |
| 9                    | День науки в Точке роста  | Демонстрация обучающимся навыков работы с современным оборудованием | 7-9 классы   | Апрель 2026г.                    | Замдиректора по УВР, педагоги Точки роста                        |
| 10                   | Организация участия обучающихся школы федеральных проектах «Билет в будущее», «ПроеКТОриЯ»                                |   | 5-9 классы   | В сроки, определяемые проектам и | Замдиректора по УВР, педагоги Точки роста, классные руководители |
| <b>Мастер-классы</b> |   |   |              |                                  |  |
| 1.                   | Семинар - практикум «Использование цифрового микроскопа на уроках биологии»   | Применение цифрового микроскопа                                     | педагоги     | ноябрь 2025г.                    | Учитель биологии   |
| 2.                   | Мастер - класс «Организация проектной и исследовательской деятельности учащихся с использованием цифровой лаборатории»    | Применение цифровой лаборатории                                     | 7 - 9 классы | декабрь 2026г.                   | Учитель физики   |
| 3.                   | Мастер - класс «Применение современного лабораторного оборудования в проектной деятельности школьника»                    | Применение лабораторного оборудования                               | 7 - 9 классы | Февраль 2026г.                   | Учитель физики   |
| 4.                   | Мастер-класс по робототехнике   | Модели роботов  | 5 - 9 классы | Январь, март 2026 г.             | Педагоги Точки роста   |

|  |   |   |                          |                      |                                     |
|--|---|---|--------------------------|----------------------|-------------------------------------|
| 5.   | Гагаринский урок «Космос - это мы»  | Проведение мероприятий  | 5 - 9 классы             | Апрель 2026 г.       | Педагоги Точки роста                |
| 6.   | Использование ресурсов центров образования «Точка роста» в рамках работы лагерей дневного пребывания при школе                              | Проведение мероприятий  | 1 - 4 классы             | Июнь 2026г.          | Начальник лагеря, воспитатели       |
| 7.   | Участие в конкурсе педагогических разработок «Лучшие практики по использованию лабораторного оборудования центров образования «Точка роста» |   | Педагогические работники | Апрель-май 2026 года | Педагоги Точки роста                |
| <b>Социокультурные мероприятия</b>   |   |   |                          |                      |                                     |
| 1  | День открытых дверей  | Знакомство родителей обучающихся с возможностями Центра Точка роста | педагоги                 | Сентябрь 2025г       | Администрация, педагоги Точки роста |
| 2  | Участие в системе открытых онлайн-уроков «Проектория»   | Просмотр шоу профессий  | 1 - 9 классы             | В течение года       | Классные руководители               |
| <b>Педагогическое образование, самообразование, создание эффективной образовательной среды</b> |   |   |                          |                      |                                     |
| 1  | Участие в методических семинарах, конференциях, и вебинарах, посвященных организации работы центра Точки роста                              | Вебинары, конференции и семинары                                    | педагоги                 | В течение года       | Педагоги Точки роста                |

#### План подготовки к ОГЭ и ЕГЭ в 2025-2026 учебном году

| № | Форма  | Время          | Ответственные   |
|---|--|----------------|---|
| 1 | Мониторинг качества образования по итогам ГИА 2025 года                            | август         | Руководители ШМО, ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова, Каримова А.А.      |
| 2 | Рассмотрение результатов ГИА 2025 на заседаниях ШМО                                | Август, январь | Руководители ШМО, ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова, Каримова А.А.      |
| 3 | Рассмотрение результатов ГИА 2025 на заседании педагогического совета              | август         | Руководители ШМО, ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова, Каримова А.А.      |
| 4 | Планирование деятельности педагогического коллектива по подготовке к ГИА 2025 года | сентябрь       | Руководители ШМО, ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова, Каримова А.А.      |
| 5 | Семинары по изучению изменений КИМов ГИА в соответствии с ФГОС                     | В течение года | ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова, Каримова А.А.<br>Учителя-предметники |

|    |  |                                     |   |
|----|--|-------------------------------------|---|
| 6  | Профориентационная работа в рамках воспитательного плана классных руководителей в 9,10,11 классах                  | Сентябрь-январь                     | Классные руководители:<br>Кудрявцева Н.В.<br>Хуснутдинова Г.Р.<br>Алексеева Н.В.<br>Ишмухаметова В.М. Герасимова И.Ш.   |
| 7  | Родительский лекторий. Об организации ГИА (ОГЭ и ЕГЭ) в 2026 году (по рекомендациям МО и Н РТ)                     | Сентябрь<br>Октябрь                 | ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова, Каримова А.А.,<br>классные руководители  |
| 8  | Оказание психолого-педагогического сопровождения   | Сентябрь-июнь                       | Педагог-психолог Ковалева И.С.,<br>классные руководители<br>Кудрявцева Н.В.<br>Хуснутдинова Г.Р.<br>Алексеева Н.В.<br>Герасимова И.Ш.   |
| 9  | Работа на бланках ОГЭ, ЕГЭ   | В течение года                      | Учителя-предметники   |
| 10 | Предварительная диагностика выбора ОГЭ и ЕГЭ (8,10 класс)  | октябрь                             | Классные руководители<br>Семенова Т.В. 8а класс<br>Ковалева И.С. 8б класс<br>Ахунова Р.Р. 8 в класс<br>Ишмухаметова В.М. 10 класс   |
| 11 | Организация дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ,ЕГЭ   | В течение года по графику           | Учителя-предметники   |
| 12 | Организация индивидуальных консультаций и дополнительных занятий для детей группы «риска» по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ | В течение года по графику           | Учителя-предметники   |
| 13 | Республиканские акции «Все решают только знания: разберем со специалистом»   | В течение года<br>По графику        | ЗДУВР, классные руководители<br>Кудрявцева Н.В. 9а класс<br>Хуснутдинова Г.Р.9б класс<br>Алексеева Н.В.9в класс<br>Герасимова И.Ш. 11 класс                                       |
| 14 | Муниципальные пробные ЕГЭ, ОГЭ   | В течение года по графику МО и Н РТ | ЗДУВР Каримова А.А., Зиннатова Л.И.   |
| 15 | Создание базы данных ОГЭ, ЕГЭ  | Январь, февраль                     | ЗДУВР:<br>Каримова А.А., Зиннатова Л.И.,<br>классные руководители:<br>Кудрявцева Н.В. 9а класс<br>Хуснутдинова Г.Р.9б класс<br>Алексеева Н.В.9в класс<br>Герасимова И.Ш. 11 класс |
| 16 | Прием заявлений, регистрация   | Февраль, март                       | ЗДУВР, классные руководители  |
| 17 | Школьные тренировочные тестирования по материалам ОГЭ, ЕГЭ   | ноябрь-апрель                       | ЗДУВР, учителя-предметники  |
| 18 | Индивидуальные профориентационные беседы с учащимися 9 классов и их законными представителями                      | В течение года                      | ЗДВР Каримова А.А.  |
| 19 | Контроль за организацией   | В течение                           | Директор, ЗДУВР Каримова А.А.,  |

|    |  |                |  |
|----|--|----------------|--|
|    | консультаций и дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ   | года           | Зиннатова Л.И.   |
| 20 | Работа на сайтах «Решу ЕГЭ», «Решу ОГЭ», «Сайт Ларина», «ФИПИ» (открытый банк заданий) и др.                       | В течение года | Учителя-предметники  |
| 21 | Мониторинг индивидуальных достижений (динамика) по предметам ГИА обучающихся 9-х, 10-х, 11 классов                 | Март, май      | Учителя-предметники, ЗДУВР Каримова А.А., Зиннатова Л.И.                       |
| 22 | Выверки персональных данных и графиков ОГЭ, ЕГЭ  | апрель         | ЗДУВР Каримова А.А., Зиннатова Л.И.  |
| 23 | Промежуточная аттестация по итогам 2025/2026 учебного года   | май            | Директор Хуснутдинов А.М., ЗДУВР Каримова А.А., Зиннатова Л.И.                 |
| 24 | Заседание педагогического совета по допуску выпускников 9-х, 11 классов к ГИА-2026                                 | май            | Директор Хуснутдинов А.М. Председатель педагогического совета Кокорышкина С.В. |
| 25 | Издание приказов о направлении на ОГЭ, ЕГЭ   | июнь           | Директор Хуснутдинов А.М., ЗДУВР Каримова А.А., Зиннатова Л.И.                 |
| 26 | Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ – 2026 года (сравнительный анализ за 3 года, постановка задач на 2026/2027 учебный год | июнь           | Учителя-предметники, ЗДУВР Каримова А.А., Зиннатова Л.И.                       |

**План-график контрольно-диагностических и оценочных процедур  
на 2025-20226 учебный год**

| № п/п  | Предмет   | Мероприятие   | Класс    | Ответственный, курирующий заместитель директора | Сроки         |
|--|---|---|----------|---|---------------|
| <b>Сентябрь</b>                              |   |   |          |   |               |
| 1  | Стартовая диагностика   | Диагностические работы                                      | 1 класс  | ЗДУВР Л.И. Зиннатова                            | До 25.09.2025 |
| 2  | Русский язык, алгебра   | Диагностические работы                                      | 5 классы | ЗДУВР А.А. Каримова                             | До 25.09.2025 |
| <b>Октябрь</b>                               |   |   |          |   |               |
| 3  | Русский язык, математика, алгебра, геометрия, тат.язык, англ.язык, ТВИС   | Контрольные работы по итогам четверти по рабочим программам | 2-11 кл. | Руководители ШМО                                | октябрь       |
| <b>Ноябрь (по плану на осенние каникулы)</b> |   |   |          |   |               |
| 4  | Русский язык, алгебра   | Тренировочный ОГЭ   | 9 класс  | ЗДУВР А.А. Каримова,                            | ноябрь        |
| 5  | Русский язык, математика  | Тренировочный ЕГЭ   | 11 класс | ЗДУВР Л.И. Зиннатова                            | ноябрь        |
| 6  | Предметы по выбору (литература, география, обществознание, история, английский язык, химия, биология, информатика, родной (татарский) язык) | Тренировочный ОГЭ   | 9 класс  | ЗДУВР А.А. Каримова                             | ноябрь        |

|         |   |   |                  |   |                                |
|---------|---|---|------------------|---|--------------------------------|
| 7       | Предметы по выбору<br>(информатика, англ.язык,<br>биология,<br>обществознание, химия,<br>история) | Тренировочный<br>ЕГЭ                              | 11 класс         | ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова                           | ноябрь                         |
| Декабрь |   |   |                  |   |                                |
| 8       | Математика  | Административн<br>ые контрольные<br>работы        | 2-6,10<br>классы | ЗДУВР<br>А.А. Каримова<br>ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова | С<br>15.12.2025-<br>27.12.2025 |
| 9       | Русский язык  | Административн<br>ые контрольные<br>работы        | 2-8,10<br>классы | ЗДУВР<br>А.А. Каримова<br>ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова | С<br>15.12.2025-<br>27.12.2025 |
| 10      | Государственный язык<br>Республики Татарстан<br>(татарский)                                       | Административн<br>ые контрольные<br>работы        | 5 класс          | ЗДУВР<br>А.А. Каримова                            | С<br>15.12.2025-<br>27.12.2025 |
| 11      | Алгебра   | Административн<br>ые контрольные<br>работы        | 7,8<br>классы    | ЗДУВР<br>А.А. Каримова                            | С<br>15.12.2025-<br>27.12.2025 |
| 12      | Геометрия   | Административн<br>ые контрольные<br>работы        | 7,8<br>классы    | ЗДУВР<br>А.А. Каримова                            | С<br>15.12.2025-<br>27.12.2025 |
| 13      | Алгебра   | Административн<br>ые<br>диагностические<br>работы | 9 класс          | ЗДУВР<br>А.А. Каримова                            | С<br>15.12.2025-<br>27.12.2025 |
| 14      | Химия   | Административн<br>ые<br>диагностические<br>работы | 8-11<br>классы   | ЗДУВР<br>А.А. Каримова<br>ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова | С<br>15.12.2025-<br>27.12.2025 |
| 15      | География   | Административн<br>ые<br>диагностические<br>работы | 6 класс          | ЗДУВР<br>А.А. Каримова                            | С<br>15.12.2025-<br>27.12.2025 |
| 16      | Математика  | Административн<br>ые<br>диагностические<br>работы | 11 класс         | ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова                           | С<br>15.12.2025-<br>27.12.2025 |
| 17      | Русский язык  | Административн<br>ые<br>диагностические<br>работы | 11 класс         | ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова                           | С<br>15.12.2025-<br>27.12.2025 |
| 18      | Русский язык, литература  | Итоговое<br>сочинение                             | 11               | ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова                           | 03.12.2025                     |
| Январь  |   |   |                  |   |                                |
| 19      | Химия   | Диагностическое<br>тестирование                   | 8 класс          | ЗДУВР<br>А.А. Каримова                            | 16.01.2026                     |
| 20      | География   | Тренировочный<br>ОГЭ                              | 9 класс          | ЗДУВР<br>А.А. Каримова                            | 17.01.2026                     |
| 21      | Обществознание  | Тренировочный<br>ОГЭ                              | 9 класс          | ЗДУВР<br>А.А. Каримова                            | 19.01.2026                     |
| 22      | Русский язык  | Тренировочный<br>ЕГЭ                              | 11 класс         | ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова                           | 21.01.2026                     |
| 23      | Математика  | Тренировочный<br>ЕГЭ                              | 11 класс         | ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова                           | 27.01.2026                     |



|                          |   |   |              |   |                 |
|--------------------------|---|---|--------------|---|-----------------|
| 24                       | Русский язык  | Тренировочные ОГЭ                                       | 9 класс      | ЗДУВР<br>А.А. Каримова                            | 21.01.2026      |
| 25                       | Метапредметные результаты ООП СОО   | Мониторинг ИКТ-компетентности                           | 11           | ЗДУВР<br>С.В. Журавлева                           | январь          |
| 26                       | Русский язык, математика, предметы по выбору  | Тренировочные мероприятия в форме ОГЭ И ЕГЭ через РЦМКО | 9, 11 классы | ЗДУВР<br>А.А. Каримова                            | Январь, февраль |
| Февраль                  |   |   |              |   |                 |
| 27                       | Биология  | Диагностическое тестирование                            | 7 класс      | ЗДУВР<br>А.А. Каримова                            | 03.02.2026      |
| 28                       | Русский язык  | Тренировочный ОГЭ                                       | 9 класс      | ЗДУВР<br>А.А. Каримова                            | 28.02.2026      |
| 29                       | Биология  | Диагностическое тестирование                            | 10 класс     | ЗДУВР<br>А.А. Каримова                            | 21.02.2026      |
| 30                       | Русский язык  | Итоговое сочинение (резервный день)                     | 11 класс     | ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова                           | 04.02.2026      |
| 31                       | Метапредметные результаты ООП НОО   | Диагностика читательской диагностики                    | 2 классы     | ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова                           | 27.02.2026      |
| 32                       | Метапредметные результаты ООП НОО   | Диагностика читательской диагностики                    | 3 классы     | ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова                           | 28.02.2026      |
| 33                       | Метапредметные результаты ООП ОО  | Мониторинг ИКТ-компетентности                           | 9            | ЗДУВР<br>А.А.Каримова,<br>ЗДУВР<br>С.В. Журавлева | февраль         |
| 34                       | Русский язык  | Итоговое собеседование                                  | 9            | ЗДУВР<br>А.А.Каримова<br>Комиссия по приказу      | 11.02.2026      |
| Март (весенние каникулы) |   |   |              |   |                 |
| 35                       | Русский язык, алгебра   | Тренировочный ОГЭ                                       | 9 класс      | ЗДУВР<br>А.А. Каримова                            | март            |
| 36                       | Русский язык, математика  | Тренировочный ЕГЭ                                       | 11 класс     | ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова                           | март            |
| 37                       | Предметы по выбору (литература, география, обществознание, история, английский язык, химия, биология, информатика, родной (татарский) язык) | Тренировочный ОГЭ                                       | 9 класс      | ЗДУВР<br>А.А. Каримова                            | март            |
| 38                       | Предметы по выбору (информатика, англ.язык, биология, обществознание, химия, история)   | Тренировочный ЕГЭ                                       | 11 класс     | ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова                           | март            |
| 39                       | Русский язык  | Итоговое собеседование (Резервный день)                 | 9 класс      | ЗДУВР<br>А.А.Каримова<br>Комиссия по приказу      | 11.03.2026      |

|        |  |   |               |  |              |
|--------|--|---|---------------|--|--------------|
| 40     | Метапредметные результаты ООП ООО  | Защита индивидуального проекта обучающимися   | 9 класс       | ЗДУВР<br>А.А.Каримова<br>Комиссия по приказу школы           | Март, апрель |
| 41     |  | Контрольные работы по итогам четверти по рабочим программам                             | 2-11 кл.      | Руководители ШМО   | март         |
| Апрель |  |   |               |  |              |
|        | ВПР  | ВПР по предметам  | 4-8, 10 класс | ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова,<br>Каримова А.А.,<br>Журавлева С.В. | 20.04-20.05  |
| 42     | Русский язык<br>Математика<br>Один из предметов: окружающий мир, литературное чтение, иностранный (английский) язык  | ВПР<br>Штатный режим  | 4 класс       | ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова                                      | 20.04-20.05  |
| 43     | Русский язык<br>Математика<br>Один из предметов: история, литература, иностранный (английский) язык<br>Один из предметов: география, биология<br>История<br>Биология   | ВПР<br>Штатный режим (общее количество ВПР 4 шт.)                                       | 5 класс       | ЗДУВР<br>А.А. Каримова                                       | 20.04-20.05  |
| 44     | Русский язык<br>Математика   | ВПР<br>Штатный режим  | 6,7,8 классы  | ЗДУВР<br>А.А. Каримова                                       | 20.04-20.05  |
| 45     | Один из предметов: история, литература, иностранный (английский) язык<br>Один из предметов география, биология<br><br>История<br>Один из предметов география, биология   | ВПР<br>Штатный режим (На основе случайного выбора - общее количество ВПР в 6 кл. 4 шт.) | 6 класс       | ЗДУВР<br>А.А. Каримова                                       | 20.04-20.05  |
| 46     | Один из предметов: история, литература, иностранный (английский) язык<br>Один из предметов: география, биология, физика базовая, физика с углубленным изучением предмета, информатика, история<br>Один из предметов: география, биология | ВПР<br>Штатный режим (На основе случайного выбора - общее количество ВПР в 7 кл. 5 шт.) | 7 класс       | ЗДУВР<br>А.А. Каримова                                       | 20.04-20.05  |

|          |  |  |                  |   |                    |
|----------|--|--|------------------|---|--------------------|
| 47       | Один из предметов:<br>история, обществознание,<br>литература,<br>иностраный (английский)<br>язык<br>Один из предметов:<br>география, биология,<br>химия, физика базовая,<br>физика с углубленным<br>изучением предмета,<br>информатика<br>Один из предметов:<br>история, обществознание<br>Один из предметов:<br>география, биология | ВПР<br>Штатный режим<br>(На основе<br>случайного<br>выбора - общее<br>количество ВПР<br>в 8 кл. 4 шт.) | 8 класс          | ЗДУВР<br>А.А. Каримова  | 20.04-20.05        |
| 48       | Русский язык<br>Математика<br>Два из предметов:<br>история, обществознание,<br>география, биология,<br>физика, химия,<br>литература, иностраный<br>(английский)<br>язык  | ВПР Штатный<br>режим   | 10 класс         | ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова   | 20.04-20.05        |
| 49       | Русский язык   | Итоговое<br>сочинение<br>(резервный день)  | 11 класс         | ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова   | 08.04.2026         |
| 50       | Русский язык   | Итоговое<br>собеседование<br>(резервный день)  | 9 класс          | ЗДУВР<br>А.А.Каримова   | 20.04.2026         |
| Май      |  |  |                  |   |                    |
| 51       | ВПР по предметам   | ВПР<br>Штатный режим   | 4-8, 10<br>класс | ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова   | 01.05-20.05        |
| 52       |  | Промежуточная<br>аттестация в<br>письменной<br>форме   | 2-11             | ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова,<br>Каримова А.А.<br>Комиссия по<br>приказу школы |                    |
| 53       | Математика 2-6 классы<br>Алгебра 7,10 класс<br>Геометрия 8, 10 класс<br>Русский язык 2-8, 10 кл<br>Информатика -8,10 класс<br>Основы религиозных<br>культур и светской этики 4<br>кл<br>Окружающий мир 4 кл  | Промежуточная<br>аттестация в<br>письменной<br>форме   | 2-11             | ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова,<br>Каримова А.А.<br>Комиссия по<br>приказу школы | май                |
| 54       |  | Комплексная<br>контрольная<br>работа   | 1 класс          | ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова   | Апрель, май        |
| ЕГЭ 2026 |  |  |                  |   |                    |
| 55       | Математика<br>Русский язык<br>Предметы по выбору   | ГИА по<br>программам<br>среднего общего<br>образования   | 11               | ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова   | Май, июнь,<br>июль |
| ОГЭ 2026 |  |  |                  |   |                    |

|    |  |  |   |                       |                 |
|----|--|--|---|-----------------------|-----------------|
| 56 | Математика<br>Русский язык<br>Предметы по выбору | ГИА по программам основного общего образования | 9 | ЗДУВР<br>А.А.Каримова | Май, июнь, июль |
|----|--|--|---|-----------------------|-----------------|

## РАЗДЕЛ 2. Воспитательная работа

### 1) Модуль «Система профилактики»

Модуль включает работу школы по профилактике негативных явлений: правонарушений, употребления ПАВ, экстремизма, национализма, травматизма, коррупционного поведения, суицида, СПИДа, дорожно-транспортных происшествий, пожарной, информационной и иной безопасности.), приобщение к трезвому образу жизни.

| Месяц | Мероприятие   | Классы | Даты проведения | Ответственные                                 |
|-------|---|--------|-----------------|---|
|       | <b>Всероссийский открытый урок ОБЖ</b><br>(подготовка детей к действиям в различного рода чрезвычайных ситуациях, действиям при возникновении пожара)   | 5-9    | 1-5.09          | Учитель ОБЗР<br>Классные руководители         |
|       | <b>В рамках Декады противодействия идеологии терроризма и экстремизма:</b><br>День памяти Беслана – день солидарности в борьбе с терроризмом: классные часы, беседы, видео- просмотры - «Терроризм и безопасность человека в современном мире»; «Что такое экстремизм?»<br>(изучение в части противодействия идеологии терроризма и экстремизма, формирование стойкого неприятия идеологии терроризма и привитие традиционных российских духовно-нравственных ценностей, отработка знаний и правил личной и общественной безопасности при возникновении террористической угрозы и при обнаружении подозрительных предметов) | 5-11   | 3.09            | ЗДВР<br>Классные руководители                 |
|       | <b>В рамках Декады противодействия идеологии терроризма и экстремизма:</b><br>проведение учебной эвакуации, тренингов (действия при обнаружении подозрительных предметов, при угрозе террористического акта, если вас захватили в заложники, при получении анонимных сообщений с угрозами совершения актов терроризма)  | 5-11   | 3.09            | ЗДВР<br>классные руководители                 |
|       | <b>Проведение учебной эвакуации, тренингов</b><br>(действия при угрозе теракта, при возникновении пожара и других ЧС)   | 1-11   | 13.09.          | ЗДВР<br>Классные руководители<br>Учитель ОБЗР |

|                |  |      |                              |  |
|----------------|--|------|------------------------------|--|
|                | <b>В рамках Декады противодействия идеологии терроризма и экстремизма:</b> к 83-летию начала блокады Ленинграда – участие в общегородской акции «Вспомним всех поименно»   | 5-11 | 9.09                         | ЗД<br>ВР<br>классные<br>руководите<br>ли                                     |
|                | <b>В рамках Декады противодействия идеологии терроризма и экстремизма:</b><br>Родительское собрание:   | 5-9  | 9.09, 14.09 (по графику)     | Классные<br>руководители<br>.  |
|                | <b>В рамках Декады противодействия идеологии терроризма и экстремизма:</b><br>классные часы, беседы, кино-уроки, посвященные Дню памяти жертв фашизма 10 сентября  | 1-11 | До 11.09                     | Классные<br>руководители<br>.  |
|                | <b>В рамках Декады противодействия идеологии терроризма и экстремизма:</b><br>классные часы, беседы по профилактике экстремистских проявлений в молодежной среде; противодействию идеологии терроризма среди несовершеннолетних; отработке знаний и правил личной и общественной безопасности при возникновении террористической угрозы и при обнаружении подозрительных предметов | 1-9  | До 13.09                     | Классные<br>руководители<br>.  |
|                | <b>Составление социальных портретов классов.</b>   | 1-11 | До 20.09                     | классные<br>руководители   |
|                | <b>Проведение информационно-разъяснительной кампании</b> с обучающимися и их родителями (законными представителями) с целью повышения активности участия обучающихся в социально-психологическом тестировании и снижения количества отказов от него: беседы с учащимися, выступления на родительских собраниях   | 7-9  | До 24.09                     | Классные<br>руководите<br>ли   |
|                | Изготовление памяток «Антитеррористическая безопасность», «Правила безопасного поведения» и размещение их в группах школы и классов в социальной сети «ВКонтакте»  | 1-11 | До 30.09                     | ЗД<br>ВР   |
| <b>Октябрь</b> | <b>Проведение социально-психологического тестирования</b> обучающихся, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ (с 13 лет)  | 7-9  | 1-30.10 (по график у района) | ЗД<br>ВР<br>Классн<br>ые<br>руково<br>дители<br>Педаго<br>г-<br>психол<br>ог |
|                | Родительский всеобуч «Правила, порядок поведения и действий населения при угрозе   | 1-11 | До 20.10                     | ЗД<br>ВР<br>Классные   |

|               |   |      |             |  |
|---------------|---|------|-------------|--|
|               | осуществления террористического акта»   |      |             | руководители   |
|               | Проведение бесед, классных часов по профилактике наркомании и других асоциальных явлений, пропаганду здорового образа жизни, приобщение к трезвому образу жизни   | 5-11 | 1-30.10     | Школьный врач (медсестра), классные руководители                 |
|               | <b>Всероссийский открытый урок,</b> приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации  | 1-11 | 4.10        | Классные руководители<br>Учитель ОБЗР                            |
|               | <b>Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет:</b> повышение уровня кибербезопасности и цифровой грамотности обучающихся, формирование навыков безопасного поведения в сети Интернет и разъяснению учащимся и их родителям (законным представителям) условий наступления административной и уголовной ответственности за совершение правонарушений и преступлений, в том числе в сети Интернет.   | 1-9  | 22.10       | Учитель информатики и<br>Классные руководители                   |
|               | <b>Беседы о безопасности</b> во время осенних каникул ( <i>безопасность дома и на улице, противопожарная, дорожная, на железнодорожных и водных объектах, в общественных местах, метро и пр.</i> )  | 1-11 | 28.10-06.11 | Классные руководители  |
| <b>Ноябрь</b> | <b>В рамках Недели мероприятий, приуроченных ко Дню народного единства и Международному дню толерантности:</b> классные часы-тренинги «4 ноября - День народного единства»; «Есть такая профессия - Родину защищать» (воспитание патриотизма, культуры мирного поведения, межнациональной дружбы, по обучению навыкам бесконфликтного общения, а так же умению отстаивать собственное мнение, противодействовать социально опасному поведению (в том числе вовлечению в экстремистскую деятельность)) | 5-9  | 7-12.11     | Учителя истории.<br>Классные руководители<br>Педагог-организатор |
|               | <b>В рамках Месяца правовых знаний: Всероссийский День правовой помощи детям:</b> беседы, классные часы, по формированию правовой культуры обучающихся, в том числе информирование о деятельности организаций, предоставляющих психолого-педагогическую помощь подросткам, в том числе  | 5-11 | 19.11       | Классные руководители и Учителя обществознания                   |

|         |  |      |                  |   |
|---------|--|------|------------------|---|
|         | общероссийском телефоне доверия 8-800-2000-122, встреча с представителями МВД  |      |                  |   |
|         | <b>Всемирный день отказа от курения:</b><br>- классные часы, беседы, уроки биологии о вреде табакокурения и других вредных привычек;<br>- конкурс видео-роликов «Выбираю здоровье»   | 5-11 | 19.11            | Учителя биологии, классные руководители |
|         | <b>В рамках Месяца правовых знаний:</b><br>Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет (направлен на повышение уровня кибербезопасности и цифровой грамотности обучающихся, на формирование навыков безопасного поведения в сети Интернет)  | 5-9  | 22.11            | Классные руководители                   |
|         | Классные часы, беседы: «Действия населения по сигналу «Внимание всем» и по сигналу о срочной эвакуации»;   | 1-11 |                  | Классные руководители                   |
|         | <b>В рамках Месяца правовых знаний:</b> Проведение анкетирования среди обучающихся ГБОУ на знание законодательства о противодействии экстремизму, терроризму, а также о публичных мероприятиях.  | 7- 9 | С 21.11 до 21.12 | Классные руководители ЗДВР              |
| Декабрь | <b>Всемирный день борьбы со СПИДом:</b><br>классные часы,  | 7-11 | 02.12            | Учителя биологии, класс                 |
|         | беседы, урок биологии; участие в акции «СТОП_ВИЧ_СПИД!»  |      |                  | ные руководители                        |
|         | <b>В рамках Месяца правовых знаний: Международный День борьбы с коррупцией:</b> тематические классные часы   | 5-9  | 9.12             | Учителя обществознания                  |
|         | <b>В рамках Месяца правовых знаний: единый урок «Права человека»</b>   | 5-11 | 10.12.           | Классные руководители                   |
|         | <b>В рамках Месяца правовых знаний:</b><br>рассмотрение на родительских собраниях законодательства о недопустимости участия детей и подростков в протестных акциях, публичных мероприятиях деструктивного характера, а также видах ответственности за нарушение установленного порядка организации и проведения публичных мероприятий. | 5-9  | 10-25.12         | ЗДВР<br>Классные руководители           |

|                |  |      |                     |  |
|----------------|--|------|---------------------|--|
|                | <b>В рамках Месяца правовых знаний:</b><br>уроки Конституции –<br>изучение истории принятия Конституции<br>РФ и основных статей.   | 5-11 | 12.12               | Учителя<br>обществознания<br>и<br>Классные<br>руководители |
|                | <b>В рамках Месяца правовых знаний:</b><br>Родительское собрание<br>: «Безопасность вашего<br>ребенка в школе и дома,<br>информационная<br>безопасность подростков»  | 1-11 | 16.12               | ЗДВР<br>Классные<br>руководители                           |
|                | <b>Беседы о безопасности</b> на улице во время<br>зимних каникул ( <i>безопасность дома и на<br/>улице, противопожарная, дорожная, на<br/>железнодорожных и водных объектах, на<br/>льду, в обществен<br/>ных местах, метро и пр.</i> )  | 1-11 | 23-24.12            | Классные<br>руководители                                   |
| <b>Январь</b>  | <b>Проведение тренингов для подростков:</b><br>- по воспитанию культуры<br>бесконфликтного общения и поведения, а<br>также умению отстаивать собственное<br>мнение, против одействовать социально<br>опасному поведению (в том числе во<br>влечению в экстремистскую<br>деятельность);<br>- по отработке практических ситуаций,<br>связанных<br>с травлей в школе (буллинг),<br>подростковой агрессией, в том числе в<br>сети Интернет, и способов выхода из них | 5-11 | 09- 28.01           | ЗДВР<br>Классные<br>руководители                           |
|                | <b>Беседа с педиатром</b> о гигиене (для девочек)  | 6    | 16-21.01            | Мед.работники<br>школы                                     |
|                | <b>Круглый стол для родителей</b> по<br>профилактике депрессий и<br>суицида у детей и подростков   | 5-9  | В течение<br>месяца | ЗДВР   |
| <b>Февраль</b> | <b>В рамках недели безопасного Интернета:</b><br>«Безопасность в глобальной сети»: уроки,<br>посвященные информационной безопасности<br>детей и подростков и повышению их<br>цифровой грамотности.   | 5-9  | 1-4.02              | Учителя<br>информати<br>ки,<br>классные<br>руководители    |
|                | <b>В рамках недели безопасного Интернета:</b><br>доведение до сведения родителей (законных<br>представителей) информации об<br>ограничении доступа подростков к<br>информации,<br>причиняющей вред их здоровью,<br>нравственному и духовному развитию.   | 1-11 | 1- 4.02             | ЗДВР<br>классные<br>руководители                           |
|                | <b>Классные часы по профилактике<br/>экстремизма</b>   | 5-11 | 6-11.02             | Классные<br>руководители                                   |
|                | <b>День воина интернационалиста</b> (памяти<br>россиян,<br>исполнявших служебный долг за пределами<br>Отечества): кино-уроки, уроки-презентации.   | 8-9  | 15.02               | учи<br>теля<br>исто<br>рии                                 |
|                | <b>Беседа с педиатром</b> о гигиене (для   | 6    | 13-18.02            | Мед.работники  |



|             |  |      |                   |                               |
|-------------|--|------|-------------------|-------------------------------|
|             | мальчиков)   |      |                   | к школы                       |
|             | <b>Зимний день здоровья</b>  | 1-11 | В течение месяца  | Классные руководители         |
| <b>Март</b> | <b>Уроки, классные часы, посвященные Международному дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом</b>   | 7-9  | 1-4.03            | Классные руководители         |
|             | <b>В рамках месячника медиации:</b><br>проведение с учащимися классных часов-тренингов по медиативным технологиям «Разрешение конфликтов методом медиативного подхода»;  | 5-9  | В течение месяца  | психолог                      |
|             | <b>Всероссийский открытый урок ОБЖ</b> , посвященный Всемирному дню гражданской обороны  | 1-9  | 1.03              | Классные руководители         |
|             | <b>В рамках месячника медиации:</b><br><b>Проведение городского мониторинга оценки обучающимися безопасности в школьной среде</b> , профилактики физического и психологического насилия в его различных проявлениях  | 6-9  | По графику района | ЗДВР                          |
|             | <b>В рамках месячника медиации:</b><br><b>проведение родительских собраний:</b> «Подростковая агрессивность: как себя вести, чтобы не было беды», информирование родителей (законных представителей) о возможностях медиативных технологий для профилактики и разрешения конфликтных ситуаций, на профилактику суицидальных настроений и формирование позитивного мировоззрения. | 1-11 | 10.03             | ЗДВР                          |
|             | <b>В рамках месячника медиации:</b><br><b>Проведение видео-уроков, направленных на воспитание культуры спортивных болельщиков:</b> «Я - болельщик» (правовое воспитание, профилактика экстремизма и пр.)   | 7-9  | 13-18.03          | Учителя физкультуры           |
|             | <b>Проведение анкетирования</b> на знание законодательства опротиводействию экстремизму, терроризму, а также о публичных мероприятиях  | 7-9  | В течение месяца  | ЗДВР                          |
|             | <b>Проведение родительских собраний</b> , рассмотрение вопросов в ограничения доступа детей к информации, причиняющей вред их здоровью, нравственному и духовному развитию, «Формирование толерантного поведения в семье»  | 1-11 | 17.03             | ЗДВР<br>Классные руководители |

|        |   |      |                  |                                      |
|--------|---|------|------------------|--------------------------------------|
| Апрель | <b>В рамках Декады Здорового образа жизни:</b><br>- Конкурс социальной рекламы «Азбука здоровья»  | 1-9  | 4-13.04          | ЗДВР                                 |
|        | <b>В рамках месячника медиации:</b> классные часы, беседы и др.направленные на профилактику суицидальных настроений и формирование позитивного мировоззрения, информирование подростков и их родителей (законных представителей) о возможности профилактики и разрешения конфликтных ситуаций с применением медиативных технологий    | 5-9  | 10.04-10.05      | Классные руководители                |
|        | <b>Проведение анкетирования на знание законодательства</b> опротиводействи экстремизму, терроризму, а также о публичных мероприятиях  | 7-9  | В течение месяца | ЗДВР                                 |
|        | <b>Всероссийский открытый урок ОБЖ, посвященный Днюпожарной охраны.</b>   | 5-11 | 29.04            | Учитель ОБЖ<br>Классные руководители |
| Май    | <b>В рамках месячника антинаркотических мероприятий и Международного дня борьбы с наркоманией и незаконным оборотом наркотиков:</b><br>- классные часы, беседы, направленные на профилактику наркомании и других асоциальных явлений, пропаганду здорового образа жизни, приобщение к трезвому образу жизни<br>- встреча с наркологом | 5-7  | В течение месяца | Классные руководители                |
|        | образа жизни, приобщение к трезвому образу жизни<br>- встреча с наркологом  | 8-9  |                  |                                      |
|        | Всероссийская акция «Георгиевская лента»<br>Всероссийский урок памяти «Георгиевская лента — символ воинской славы   | 1-11 | 8- 9.05          | Классные руководители                |
|        | Всероссийская акция «Окна Победы»   | 1-11 | 1-9.05           | Классные руководители                |
|        | <b>Проведение учебной эвакуации, тренингов</b> (действия при угрозе теракта, при возникновении пожара и других ЧС)  | 1-11 | 13.05.           | Учитель ОБЗР<br>ЗДВР                 |
|        | <b>Единый информационный день Детского телефона доверия:</b> классные часы, беседы, информирование детей и их родителей (законных представителей) о возможности получения психологической помощи всем участникам образовательного процесса, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в кризисном состоянии, ситуации конфликта.      | 1-11 | 17.05            | Классные руководители                |
|        | <b>В рамках месячника антинаркотических мероприятий:</b><br><b>Спортивно-оздоровительный праздник «Подвижные игры народов России»</b> (СМ. Модуль 1)<br>Профилактика вредных привычек и употребления ПАВ, воспитание здорового  | 5-11 | 15-20.05         | 1 учителя физкультуры.               |

|                                       |   |     |          |   |
|---------------------------------------|---|-----|----------|---|
|                                       | образа жизни, приобщение к трезвому образу жизни  |     |          |   |
|                                       | <b>В рамках месячника антинаркотических мероприятий: Весенний День здоровья</b> (выезды классов за город, в парки, пригороды, спортивные игры на свежем воздухе)  | 5-9 | 22-24.05 | Классные руководители                           |
|                                       | <b>Беседы, классные часы о безопасности во время летних каникул</b>   | 5-9 | 22-24.05 | Классные руководители                           |
| <b>В течение года, Систематически</b> | Ведение базы учащихся, состоящих на всех видах учета, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации  |     |          | ЗДВР, социальный педагог                        |
|                                       | Выявление обучающихся, длительное время не посещающих образовательные учреждения, принятие мер по их возвращению  |     |          | ЗДВР, социальный педагог, классные руководители |
|                                       | Организация проведения профилактической работы с обучающимися, направленной на формирование у них правовой культуры, положительных нравственных качеств, предупреждение асоциального поведения несовершеннолетних   |     |          | ЗДВР, социальный педагог, классные руководители |
|                                       | Работа Совета профилактики школы (в соответствии с Положением о профилактическом совете и годовым планом Совета профилактики)   |     |          | ЗДВР, социальный педагог                        |
|                                       | Проведение в каждом классе занятий по ПДДТТ в рамках программы и планов ПДДТТ попараллелям  |     |          | ЗДВР, классные руководители                     |
|                                       | Организация вовлечения несовершеннолетних обучающихся в социально значимую деятельность (в том числе деятельность волонтерских и добровольческих организаций) и орган   |     |          | Педагог-организатор                             |
|                                       | изованные формы досуга.   |     |          | классные руководители, педагоги доп.образования |
|                                       | Проведение работы по выявлению и социализации обучающихся с отклоняющимся поведением (склонность к агрессии, суицидальные проявления, увлечение неформальным и молодежными течениями деструктивной направленности), организация психокоррекционной работы с подростками, страдающими компьютерной и Интернет-зависимостью (поиск альтернативных форм досуга, формирование критического отношения к контенту разных Интернет-ресурсов, коррекция склонности к агрессии, развитие сам |     |          | ЗДВР<br><br>классные руководители               |

|  |  |   |
|--|--|---|
| орегуляции и самоконтроля)   |  |   |
| Проведение профилактической работы с обучающимися, направленной на предупреждение суицидального поведения несовершеннолетних, в том числе с целью профилактики повторных суицидальных попыток.   |  | ЗДВР<br><br>классные руководители, педагог-психолог |
| Проведение мероприятий, направленных на формирование навыков у обучающихся противостоять психологическому воздействию со стороны сверстников и иных лиц в сети Интернет  |  | ЗДВР<br><br>классные руководители                   |
| Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся ГОУ с целью разъяснения особенностей психофизического развития ребенка, методов общения с детьми, а также способов распознавания вступления ребенка в сообщества, группы, где происходит манипуляция его сознанием, консультирование родителей по вопросам обучения и воспитания детей и подростков. |  | ЗДВР<br><br>классные руководители                   |
| Проведение мероприятий для родителей (законных представителей) по формированию культуры профилактики суицидального поведения несовершеннолетних с освещением вопросов, касающихся психологических особенностей развития детей и подростков, факторов поведения, необходимости своевременного обращения к Психологам  |  | ЗДВР<br><br>классные руководители                   |
| Организация индивидуального консультирования педагогом-психологом несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) по вопросам выявления и профилактики суицидального поведения несовершеннолетних.   |  | ЗДВР, педагог-психолог                              |
| Оказание помощи в организации отдыха детей и подростков в загородных и городских лагерях, а также занятости детей и подростков, организации их досуга и временного Трудоустройства   |  | классные руководители                               |
| Участие в текущих конкурсах и мероприятиях районного, городского и др. уровней (по тематике Модуля)  |  | По согласованию                                     |

## 2) Модуль «Ключевые общешкольные дела»

| Дела                                | Классы     | Ориентировочное время проведения | Ответственные             |
|-------------------------------------|------------|----------------------------------|---------------------------|
| Торжественная линейка «День знаний» | 1-11 класс | 2 сентября                       | Педагог организатор, ЗДВР |

|   |             |                     |   |
|---|-------------|---------------------|---|
| Классный час на тему «Символика»  | 1-11 класс  | 2 сентября          | Классные руководители   |
| Беседа по ПДД «Безопасная дорога»   | 1-11 класс  | 2 сентября          | Классные руководители   |
| День солидарности в борьбе с терроризмом  | 1-11 класс  | 3 сентября          | Классные руководители   |
| Всероссийский открытый урок «Основы безопасности жизнедеятельности»                                   | 1-11 класс  | Сентябрь            | Классные руководители   |
| Операция «Уют»(благоустройство классных кабинетов)  | 1-11 класс  | Сентябрь            | Классные руководители   |
| День здоровья «Осенняя эстафета»  | 1-11 класс  | 17 сентября         | ЗДВР, учителя физкультуры   |
| Выборы в органы ученического самоуправления общеобразовательных организаций                           | 6 -11 класс | 16 сентября         | Педагог организатор, ЗДВР   |
| Месячник «Внимание-дети!»   | 1-11 класс  | 7Сентября-7 октября | ЗДВР, классные руководители   |
| Международный день распространения грамотности  | 1-11 класс  | 9 сентября          | Классные руководители   |
| Родительские собрания на начало учебного года   | 1-11 класс  | Сентябрь            | Классные руководители   |
| Классные часы «Поведение в экстремальных ситуациях»   | 1-11 класс  | Сентябрь            | Классные руководители   |
| Всероссийская акция «Вместе, всей семьей»   | 1-11 класс  | 17 сентября         | Классные руководители, педагог-организатор                                    |
| Экологический субботник   | 5-11 класс  | Сентябрь            | Классные руководители   |
| День здоровья «За здоровьем всей семьей»  | 1-11 класс  | 20 сентября         | Советник по воспитанию<br>Педагог-организатор<br>Заместитель директора по ВР  |
| Международный день пожилых людей. Акция по чествованию многопоколенных семей «Просто дарите радость»  | 1-11 класс  | 1 октября           | Советник по воспитанию<br>Педагог- организатор<br>Заместитель директора по ВР |
| Классные часы ,посвященные Дню пожилых людей «Примите нашу благодарность, за достойный труд, за мир!» | 1-11 класс  | 1 октября           | Классные руководители   |
| Месячник правовых знаний  | 5-11 класс  | 1октября-30 октября | Классные руководители   |
| Праздник «День учителя»   | 1-11 класс  | 5 октября           | Педагог-организатор, классные руководители                                    |
| Уроки ко Дню гражданской обороны  | 5-11 класс  | 4 октября           | Учитель ОБЖ, классные руководители  |
| Единый урок безопасности в сети Интернет  | 1-11 класс  | Октябрь             | Классные руководители   |
| Рейд «Книга в обложке»  | 1-11 класс  | 19 октября          | Классные руководители,  |

|   |            |                           |   |
|---|------------|---------------------------|---|
|   |            |                           | библиотекарь  |
| Классные часы «Основы безопасности в каникулярное время»                          | 1-11 класс | 24 октября-28 октября     | Классные руководители   |
| Родительские собрания «Итоги 1 четверти»  | 1-11 класс | 24 октября-28 октября     | Классные руководители   |
| День народного единства   | 1-11 класс | 2 ноября                  | Классные руководители   |
| Международный день толерантности  | 1-11 класс | 14 ноября                 | Классные руководители   |
| День памяти жертв ДТП   | 1-11 класс | Третье воскресенье ноября | Руководитель отряда ЮИД   |
| День Матери   | 1-11 класс | третье воскресенье ноября | Классные руководители   |
| Рейд «Форма и внешний вид»  | 1-11 класс | Ноябрь                    | ЗДВР, классные руководители   |
| День Неизвестного солдата   | 1-11 класс | 3 декабря                 | Классные руководители   |
| Международный день инвалидов  | 1-11 класс | 3 декабря                 | Классные руководители   |
| День добровольца (волонтера) в России   | 1-11 класс | 5 декабря                 | Классные руководители   |
| День Героев Отечества   | 1-11 класс | 9 декабря                 | Руководитель школьного музея  |
| День Конституции России   | 8-11 класс | 13 декабря                | Учитель истории, классные руководители  |
| Акция «Новогодний переполох» оформление кабинетов к Новому году                   | 1-11 класс | 13 декабря-18 декабря     | Классные руководители   |
| Торжественное закрытие Года Семьи.  | 1-11 класс | 20 декабря                | Заместитель директора по ВР<br>Педагог- организатор<br>Советник по воспитанию |
| Новогодние представления -развлекательные программы                               | 1-11 класс | 24 декабря-28 декабря     | Педагог-организатор,ЗДВР.   |
| Школьный шахматный турнир   | 5-6 класс  | 24 декабря                | Педагог-организатор   |
| Классные часы «Основы безопасности в каникулярное время»                          | 1-11 класс | 23 декабря-24 декабря     | Классные руководители   |
| Родительские собрания «Итоги 2 четверти»  | 1-11 класс | 23 декабря-24 декабря     | Классные руководители   |
| Неделя интересных встреч «Профессии вокруг- карта профессий»                      | 5-11 класс | 24 января-28 января       | Классные руководители, педагог-организатор                                    |
| Неделя памяти. Снятие блокады Ленинграда. Холокост.                               | 1-11 класс | 24 января-27 января       | Классные руководители   |
| День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве | 1-11 класс | 3 февраля                 | Классные руководители   |
| День российской науки   | 1-11 класс | 8 февраля                 | Классные руководители   |
| День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества        | 1-11 класс | 14 февраля                | Классные руководители   |

|   |             |                  |  |
|---|-------------|------------------|--|
| Международный день родного языка  | 1-11 класс  | 21 февраля       | Классные руководители                            |
| День Защитника Отечества  | 1-11 класс  | 22 февраля       | кл. руководители, учитель ОБЖ                    |
| Эстафета добрых дел   | 1-11 класс  | Февраль          | Классные руководители                            |
| Рейд «Форма и внешний вид»  | 1-11 класс  | Февраль          | ЗДВР, классные руководители                      |
| Международный женский день  | 1-11 класс  | 7 марта          | Педагог-организатор, классные руководители       |
| Тематические беседы «Сбережем наш общий дом!»   | 1-11 класс  | 17 марта         | Классные руководители                            |
| День присоединения Крыма к России   | 5-9 класс   | 18 марта         | ЗДВР, педагог организатор                        |
| Классный час «Помни правила безопасного поведения на улице», «Тонкий лед»   | 1-11 класс  | 21 марта         | Классные руководители                            |
| Всемирный День театра   | 5-7 класс   | 27 марта         | Учитель искусства                                |
| Единый день профориентации  | 1-11 класс  | 3-я неделя марта | Классные руководитель                            |
| Родительские собрания «Итоги 3 четверти»  | 1-11 класс  | 25 марта         | Классные руководители                            |
| Межрегиональный семинар «Траектория успеха»   | 9-11 класс  | Конец марта      | ЗДВР, педагог-организатор, классные руководители |
| Всемирный День здоровья   | 1-11 класс  | 7 апреля         | Классные руководители                            |
| День космонавтики   | 1-11 класс  | 12 апреля        | Классные руководители                            |
| Классные часы по профилактике вредных привычек  | 7-11 класс  | В течение апреля | Классные руководители                            |
| Акция «Всероссийский день заботы о памятниках истории и культуры»   | 7-11 классы | 15 апреля        | Классные руководители                            |
| День памяти о геноциде советского народа нацистами в годы Великой Отечественной войны   | 7-11 класс  | 19 апреля        | Классные руководители                            |
| Всемирный день Земли  | 5-11 классы | 22 апреля        | Классные руководители                            |
| Акция «Всероссийский субботник»   | 5-11 класс  | В течение мая    | Классные руководители                            |
| Праздник весны и труда  | 1-11 класс  | 1 мая            | Классные руководители                            |
| День Победы   | 1-11класс   | 8-9 мая          | Классные руководители                            |
| Вахта памяти «Ликуй и пой, победный май!»:<br>-Пост №1<br>-Акция «Цветы ветерану!»<br>-Акция «Георгиевская лента»<br>-Акция «Окна Победы»<br>-Акция Песни победы»<br>Конкурс стихов и прозы «»Победная весна»<br>Конкурс рисунков «Мир глазами детей» | 1-11 класс  | 1 мая -13 мая    | ЗДВР, педагог организатор, классные руководители |

|  |            |               |   |
|--|------------|---------------|---|
| парад Победы<br>-Акция «Бессмертный полк»<br>-Акция «Свеча памяти» |            |               |   |
| Международный день семьи   | 1-11 класс | 15 мая        | Классные<br>руководители                                  |
| Военно-спортивная игра «Зарница»                                   | 8-11 класс | 20 мая        | Учитель ОБЗР  |
| Классный час « Основы безопасности в<br>каникулярное время»        | 1-11 класс | 23 мая-27 мая | Классные<br>руководители                                  |
| Родительские собрания по итогам года                               | 1-11 класс | 23 мая-27 мая | Классные<br>руководители                                  |
| Последний звонок. Торжественная линейка.                           | 1-11 класс | 24 мая        | ЗДВР, педагог<br>организатор,<br>классные<br>руководители |
| День защиты детей  | 1-5 класс  | 1 июня        | педагог организатор                                       |
| День России  | 7-11 класс | 12 июня       | педагог-организатор                                       |
| День Памяти и Скорби   | 1-6 класс  | 22 июня       | Начальник<br>пришкольного<br>лагеря, ЗДВР                 |

### 3) Модуль «Классное руководство»

В модуль плана включены только основные и общешкольные мероприятия. Мероприятия данного модуля также отражены в планах воспитательной работы классных руководителей. Частично модуль охватывает мероприятия, изложенные в модулях «Ключевые общешкольные дела», «Система профилактики», «Экскурсии, походы», «Работа с родителями», «Профориентация», поэтому они здесь не дублируются.

| Месяц    | Мероприятие   | Классы | Даты проведения                   | Ответственный от школы              |
|----------|---|--------|-----------------------------------|-------------------------------------|
| Сентябрь | <b>Всероссийский урок 1 сентября , День Знаний, День Мира</b>   | 1-11   | 2.09                              | Классные руководители               |
|          | <b>Осенний день здоровья</b>  | 1-11   | В течение месяца, по согласованию | Учителя физкультуры                 |
|          | <b>Международный день распространения грамотности</b> (беседа, классный час, кино-урок, словарный диктант научных терминов, викторины и т.п.)   | 5-9    | 9.09                              | Учителя русского языка и литературы |
|          | <b>День начала блокады Ленинграда:</b><br>- уроки, классные часы, видео-просмотры и пр.<br>- участие в митинге памяти на Серафимовском кладбище (профилактика экстремизма через воспитание патриотизма, формирование общероссийской гражданской идентичности, гражданской | 1-11   | 09.09                             | Классные руководители<br>ЗДВР       |



|                |   |                      |                   |   |
|----------------|---|----------------------|-------------------|---|
|                | ответственности, чувства гордости за историю России)  |                      |                   |   |
|                | <b>День леса в России: акция «Спаси дерево!»</b> (сбор макулатуры), урок, посвященный лесу, охране лесных ресурсов  | 5-9                  | 20.09             | Учитель биологии                          |
|                | <b>Международный день мира</b> (беседа, классный час об истории праздника, важности сохранения мира, объединения усилий против совершения военных действий) | 5-9                  | 21.09             | Классные руководители                     |
|                | <b>Праздник «Посвящение в первоклассники»</b>   | 1                    | По согласованию Ю | Классные руководители                     |
|                | <b>Игра «Посвящение в пятиклассники»</b>  | 5, 10 (организаторы) | По согласованию Ю | Классные руководители 9-10-ых классов     |
| <b>Октябрь</b> | <b>Международный день пожилых людей:</b> акция «Поздравь бабушку и дедушку», беседа, классный час о важности уважения и заботы о пожилых людях.             | 5-6                  | 1.10              | Классные руководители                     |
|                | <b>Международный день музыки:</b> музыкальные перемены, рассказы о композиторах, жанрах музыки, музыкальных инструментах.                                   | 1-9                  | 1.10              | Учитель музыки                            |
|                | <b>Викторина к Всемирному дню защиты диких животных</b>   | 5-6                  | 4.10              | Учитель биологии                          |
|                | <b>Всемирный день учителя:</b> газеты, открытки, творческое поздравление учителей   | 5-9                  | 5.10              | Классные руководители                     |
|                | <b>Всемирный день архитектуры:</b> конкурс творческих работ, газет  | 5-9                  | С 5 по 15.10      | Классные руководители                     |
|                | <b>Всероссийский урок "Экология и энергосбережение"</b> в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения «#Вместе Ярче»                                   | 5-9                  | 15.10             | Классные руководители<br>Учитель биологии |
|                | <b>Всемирный день здорового питания:</b> классный час, беседа «Я ем то, что я ем»   | 1-8                  | 17.10             | Классные руководители                     |
|                | <b>Литературная гостиная</b>  | 8-9                  | 19.10             | Классные руководители                     |

|                |   |                           |          |  |
|----------------|---|---------------------------|----------|--|
|                | <b>Экологическая акция</b> «Чистота и забота родному городу»  | 5-9 (участие добровольно) | 17-22.10 | Классные руководители<br>Учитель биологии    |
|                | <b>Международный день школьных библиотек:</b> акция «Подарок библиотеке»  | 5-7                       | 22.10    | Классные руководители                        |
| <b>Ноябрь</b>  | <b>Международный день доброты:</b> волонтерская акция «Добрая неделя»   | 5-9                       | 7-11.11  | Классные руководители                        |
|                | <b>День народного единства.</b> День освобождения Москвы силами народного ополчения под руководством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского от польских интервентов (1612): классный час.   | 5-9                       | 4.11     | Классные руководители<br>Учитель истории     |
|                | <b>Всероссийский день призывника:</b> классные часы о срочной воинской службе и воинской обязанности  | 9                         | 15.11    | Классные руководители                        |
|                | <b>В рамках Недели толерантности:</b><br>- классные часы;<br>- подготовка и проведение КОД<br>Творческий фестиваль «Культура народов России»  | 5-11                      | 15-19.11 | Классные руководители                        |
|                | <b>День матери:</b><br>- классные часы,<br>- акция «Подарок для мамы»,  | 5-9<br>5-6                | 26.11    | Классные руководители<br>Учитель биологии    |
|                | День Государственного герба Р.Ф   | 5-11                      | 30.11    | Классные руководители<br>Педагог организатор |
| <b>Декабрь</b> | <b>День неизвестного солдата:</b> кино-уроки «Шагнувшие в ве  | 5-9                       | 3.12     | Учителя истории.                             |
|                | чность»(воспитание патриотизма, формирование общероссийской гражданской идентичности, гражданской ответственности, чувства гордости за историю России)  |                           |          |  |
|                | <b>К Дню добровольца (волонтера)</b> волонтерские акции:<br>1. «Подари ребенку праздник» (начало сбора подарков к Новому году для детей из детских домов)<br>2. «Подарок для бабушки и дедушки»: мастер-класс по изготовлению открыток к Новому году и сбор подарков для жителей социального дома | 5-9                       | 5.12     | классные руководители                        |
|                | <b>День Героев Отечества:</b> радиопередача школьной медиагруппы (воспитание патриотизма, формирование общероссийской гражданской идентичности, гражданской ответственности, чувства гордости за  | 5-9                       | 9.12     | классные руководители                        |

|  |   |      |          |  |
|--|---|------|----------|--|
|  | историю России)   |      |          |  |
|  | <b>День Конституции РФ:</b> встреча с юристами.   | 9    | 12.12    | учителя обществознания                               |
|  | <b>Участие во Всероссийской акции «Час кода».</b> Тематический урок информатики.  | 5-9  | 16.12    | Учителя информатики                                  |
|  | <b>Новогодние мероприятия:</b>  | 1-11 | 24-28.12 | ЗДВР<br>Педагог-организатор<br>классные руководители |
|  | <b>Уроки, посвященные Международному дню памяти жертв Холокоста и Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады</b> (воспитание патриотизма, формирование общероссийской гражданской идентичности, гражданской ответственности, чувства гордости за историю России) | 5-9  | 26-27.01 | Классные руководители                                |

|             |   |   |                  |  |
|-------------|---|---|------------------|--|
|             | <b>Уроки Мужества</b> , посвященные блокаде Ленинграда (с участием блокадников и ветеранов ВОВ)   | 5-9 (по графику)                          | 20-27.01         | классные руководители                        |
|             | <b>День воина интернационалиста</b> (памяти россиян, исполнявших служебный долг за пределами Отечества (в том числе о российских воинах-участниках антитеррористических операций): кино-уроки, уроки-презентации  | 8-9                                       | 15.02            | классные руководители                        |
|             | <b>К Дню защитника Отечества:</b><br>- уроки мужества: встречи с ветеранами войны и вооруженных сил;<br>- спортивные соревнования «А ну-ка, парни!»<br>- творческое поздравление учителям и работникам школы;<br>- поздравление мальчиков, классные чаепития. | 5-9 (по огласованию)<br>5-9<br>8-9<br>5-9 | 17-22.02         | классные руководители<br>Учителя физкультуры |
|             | <b>Военно-спортивно-историческая игра «Дорогами Победы»</b> , посвященная Дню защитника Отечества   | 9   | 21-22.02         | классные руководители                        |
|             | <b>Турнир по настольным играм</b>   | 5-9                                       | В течение Месяца | Учителя физкультуры                          |
|             | <b>«Народы России: история, культура, традиции»</b>   | 5-9                                       | В течение месяца | Учителя истории                              |
| <b>Март</b> | <b>Всемирный день иммунитета:</b> классные часы, видео-урок   | 5-9                                       | 3.03             | классные руководители                        |

|  |   |                          |          |                         |
|--|---|--------------------------|----------|-------------------------|
|  | и «Иммунитет на страже здоровья».   |                          |          |                         |
|  | <b>К Международному женскому дню:</b><br>- классные часы, беседы;<br>- спортивные соревнования: «А ну-ка, девушки!»;<br>- творческое поздравление учителям и работникам школы<br>- поздравление девочек, классные «огоньки» | 5-9<br>5-9<br>8-9<br>5-9 | 1-4.03   | Классные руководители   |
|  | <b>КТД «Масленица»:</b> игры и забавы в русском стиле   | 5-9                      | 8.03     | . классные руководители |
|  | <b>Ко Дню воссоединения Крыма с Россией:</b> классные часы, кино-уроки, беседы  | 5-9                      | 18.03    | классные руководители   |
|  | <b>К Неделе детской и юношеской книги:</b><br>- Библиотечные уроки  | 5                        | 21-24.03 | классные руководители   |

|                      |  |                           |                                  |  |
|----------------------|--|---------------------------|----------------------------------|--|
|                      | <b>К Неделе музыки:</b> музыкальный конкурс исполнителей имени П.И.Чайковского   | 5-9                       | Апрель                           | классные руководители                        |
| <b>Апрель</b>        | <b>Международный день птиц:</b> классные часы, беседы, викторины, кино-уроки   | 5-9                       | 1-2.04                           | классные руководители<br>Учитель биологии    |
|                      | <b>День защиты детей:</b> учения по гражданской обороне  | 5-9                       | В течение месяца по согласованию | Учитель ОБЖ                                  |
|                      | <b>В рамках Декады Здорового образа жизни:</b><br>- Конкурс социальной рекламы «Азбука здоровья»                                     | 5-9                       | 4-13.04                          | классные руководители                        |
|                      | <b>К Международному дню памяти узников нацистских лагерей:</b><br>классные часы, видео-уроки   | 8-9                       | 11.04                            | учителя истории                              |
|                      | <b>День космонавтики:</b><br>- Гагаринские уроки;<br>- коммунарский сбор «Космическая одиссея» (для 3-4)                             | 5-9<br>8 (проводят)       | 12.04                            | классные руководители                        |
|                      | <b>Экологические акции</b> «Чистота и забота родному городу» и «Спаси дерево!»   | 5-9 (участие добровольно) | 21-22.04                         | классные руководители<br>Учитель биологии    |
|                      | <b>Концерт для ветеранов ко Дню Победы</b> (по согласованию с МО «Юнтолово»)   | 5-9                       | В течение Месяца                 | Педагог-организатор                          |
| <b>Май-<br/>Июнь</b> | <b>Мероприятия ко Дню Победы:</b><br>- Литературно-музыкальная композиция ко Дню Победы;<br>- Конкурс инсценированной песни к 9 мая; | 5-9<br>8<br>5-11          | 1-5.05                           | Педагог-организатор                          |
|                      | <b>Участие юнармейского отряда школы в шествии колонны в День Победы</b>   | 9                         | 9.05                             | Педагог-организатор<br>классные руководители |
|                      | <b>Участие во Всероссийской акции «Бессмертный полк»</b>   | 5-9 (по желанию)          | 9.05                             | классные руководители                        |
|                      | <b>К Международному дню семьи:</b><br>фотоконкурс и конкурс видео-роликов «Моя семья»  | 5-9                       | 15.05                            | классные руководители                        |
|                      | <b>Международный день музеев:</b> классные часы, игровые музейные программы, экскурсии   | 5-9                       | 19.05                            | классные руководители                        |
|                      | <b>Участие в акции</b> , посвященной Дню защиты детей.   | 5-7                       | 20.05-01.06                      | классные руководители                        |
|                      | <b>Праздник «Последнего звонка»</b>  | 9                         | 24.05                            | классные руководители<br>педагог-организатор |

|                                |  |      |       |                               |
|--------------------------------|--|------|-------|-------------------------------|
|                                | Участие в городских и районных мероприятиях, посвященных Дню защиты детей  | 5-8  | 01.06 | Классные руководители         |
|                                | <b>Выпускные вечера</b>  | 9,11 | Июнь  | классные руководители<br>ЗДВР |
| <b>В течение учебного года</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведение индивидуальных бесед с учащимися и родителями;</li> <li>- Работа с учащимися группы риска;</li> <li>- Контроль за посещаемостью и успеваемостью;</li> <li>- Контроль за выполнением правил профилактики распространения коронавирусной инфекции и других инфекционных заболеваний;</li> <li>- Проведение занятий по ПДД;</li> <li>- Участие в районных, городских, региональных, общероссийских акциях, уроках, конкурсах.</li> <li>- Проведение обучающих и воспитательных экскурсий (согласно планам воспитательной работы классных руководителей).</li> </ul> |      |       |                               |

#### 4) Модуль «Внеурочная деятельность»

Содержание и планирование внеурочной деятельности отражено в соответствующих рабочих программах. В данном плане указаны только направления и названия курсов ВД.

##### Формирование функциональной грамотности

| № | Форма     | Наименование               | ФИО педагога  | Класс | Кол-во |
|---|-----------|----------------------------|---------------|-------|--------|
| 1 | Практикум | «Занимательный английский» | Трокина Е. В. | 1а,1б | 2ч     |

##### «Точка роста»

| № | Форма  | Наименование                       | ФИО педагога     | Класс | Кол-во |
|---|--|------------------------------------|------------------|-------|--------|
| 1 | Практикум, поисково-исследовательская деятельность | «В мире естествознания»            | Гараева А. И.    | 7-11  | 2ч     |
| 2 |  | «Практическая физика». Энергокласс | Ягьфаров А. А.   | 9а    | 2ч     |
| 3 |  | «Всё обо всем»                     | Нуриева Н. В.    | 4а    | 2ч     |
| 4 |  | «Программирование Scratch»         | Тимкина А. Р.    | 4б    | 2ч     |
| 5 |  | «Практическая биология»            | Кудрявцева Н. В. | 7-11  | 2ч     |
| 6 |  | «Python - от А до Я»               | Журавлева С. В.  | 7-8   | 2ч     |
| 7 |  | «Физиология человека»              | Бакеева Ю. В.    | 3в    | 2ч     |

##### Общеинтеллектуальное, познавательное направление

| № | Форма                   | Наименование                  | ФИО педагога    | Класс | Кол-во |
|---|-------------------------|-------------------------------|-----------------|-------|--------|
| 1 | Практикумы, презентации | «Шахматное королевство»       | Хузина Т. В.    | 3     | 2ч     |
| 2 |                         | ЮИД «Светофор»                | Бакеева Ю.В.    | 4-5   | 1ч     |
| 3 |                         | «Удмуртский фольклор»         | Светлакова Т.Н. | 4в    | 2ч     |
| 4 |                         | «Сдам на 100». Обществознание | Гоголева И. В.  | 11    | 2ч     |
| 5 |                         | В мире искусства              | Урюпина Е.А.    | 1а    | 1ч     |
|   |                         | В мире искусства              | Фатыхова О.В.   | 1б    | 1ч     |

##### Творческое, театральное и спортивное направления

|   |            |               |                |      |     |
|---|------------|---------------|----------------|------|-----|
| 1 | Практикумы | «Мини-футбол» | Гульнева Л. Д. | 7-9  | 4 ч |
| 2 |            | «Волейбол»    | Гульнева Е. Г. | 7-11 | 2ч  |

|   |  |                   |                   |      |    |
|---|--|-------------------|-------------------|------|----|
| 3 |  | «Волейбол»        | Семенов И. В.     | 7-8  | 2ч |
| 4 |  | «Спортивные игры» | Муллахметов И. Р. | 7-11 | 3ч |
| 5 |  | «Звонкие голоса»  | Набиева Г.Ф.      | 5-7  | 2ч |
| 6 |  | «Школьный музей»  | Каримова А. А.    | 7    | 1ч |
| 7 |  | «Танцы»           | Насибуллина Э. Ф. | 1-11 | 3ч |

## 5) Модуль «Самоуправление»

| Дела, события, мероприятия   | Классы | Ориентировочное время проведения        | Ответственные                           |
|--|--------|---|---|
| Проведение классных часов-тренингов определению <b>общего видения</b> миссии коллектива класса и разработке <b>кодексов взаимодействия</b> в классах   | 5-9    | Сентябрь                                | Классные руководители                   |
| Распределение индивидуальных поручений внутри класса, создание рабочих микро-групп для решения различных вопросов жизни класса (учебный совет, художественный совет, медиа-группа и пр. )  | 1-9    | Сентябрь                                | Классные руководители                   |
| Проведение в классах выборов лидеров, представляющих интересы класса в общешкольных делах и призванных координировать его работу с работой общешкольных органов самоуправления и классных руководителей  | 5-9    | Сентябрь                                | Классные руководители                   |
| Проведение Совета школы: распределение поручений, создание рабочих микро-групп, выработка Кодекса взаимодействия, планирование работы  | 5-11   | Сентябрь                                | организаторы внеклассной работы         |
| Проведение сбора лидеров и других представителей актива класса для планирования и подготовки различных школьных дел, акций. мероприятий  | 5-11   | Последняя учебная неделя каждого месяца | Классные руководители                   |
| Проведение тренингов для школьного актива  | 5-11   | 1 раз в четверть                        | Классные руководители, педагог-психолог |
| Участие в текущих лагерных сменах школьного актива   | 5-11   | По срокам предоставления путевок        | Классные руководители                   |
| Проведение итогового фестиваля школьного актива: оценка работы школьного самоуправления, разбор плюсов и минусов в работе, возможных ошибок, рассмотрение предложений по оптимизации работы, идеи по примерному планированию работы на следующий год | 5-11   | Май                                     | организаторы внеклассной работы         |

**6) Модуль «Внешкольные мероприятия»»**

| <b>Дела, события, мероприятия</b>  | <b>Классы</b> | <b>Ориентировочное время проведения</b> | <b>Ответственные</b>   |
|--|---------------|---|--|
| Выставка совместных работ детей и родителей из природного материала «Осенние фантазии» | 1-4           | 25.09                                   | Советник по воспитанию<br>Педагог-организатор<br>Заместитель директора по ВР |
| Акция «Тепло сердец» к Международному дню пожилых людей                                | 5-9           | 1 октября                               | Педагог-организатор,<br>президент школы                                      |
| Участие в субботниках «Школьный двор»  | 5-9           | Октябрь, май                            | Классные руководители  |
| День отца в России. Соревнования «Папа может!»   | 1-11          | 19.10                                   | Учитель физической культуры  |
| День бабушек и дедушек.<br>Мастер-класс<br>«Бабушкин сундучок»                         | 3-4           | 28.10                                   | Заместитель директора по ВР<br>Педагог-организатор<br>Советник по воспитанию |
| День матери в России Челлендж «Мама, я люблю тебя!»                                    | 1-11          | 24.11                                   | Педагог-организатор<br>Советник по воспитанию<br>Заместитель директора по ВР |
| Мероприятие ко Дню Героев Отечества  | 5-9           | 9 декабря                               | Педагог-организатор,<br>президент школы                                      |
| Акция «Тепло сердец» к Международному дню пожилых людей.                               | 5-9           | 1 октября                               | Педагог-организатор,<br>президент школы                                      |
| Мероприятие ко дню инвалидов «Дружбой мы едины».                                       | 5-9           | 3 декабря                               | Педагог-организатор,<br>президент школы                                      |
| Мероприятие ко Дню добровольца(волонтера) в России                                     | 5-9           | 6 декабря                               | Педагог-организатор,<br>президент школы                                      |
| Мероприятие ко Дню Героев Отечества  | 5-9           | 9 декабря                               | Педагог-организатор,<br>президент школы                                      |
| Весенняя неделя добра  | 1-11          | Апрель                                  | Педагог-организатор,<br>президент школы                                      |
| Мероприятие «Мы пионеры»   | 5-8           | 19 мая                                  | Педагог-организатор,<br>президент школы                                      |
| Акция по сбору макулатуры  | 1-11          | В течение года                          | Классные руководители,<br>педагог-организатор,<br>президент школы            |
| Участие в акциях РДДМ (движение первых)  | 1-11          | В течение года                          | Классные руководители,<br>педагог-организатор                                |
| Экскурсии в пожарную часть № 101   | 1-11          | В течение года                          | Классные руководители,<br>педагог-организатор                                |
| Однодневный поход «День здоровья»  | 1-11          | В течение года                          | Классные руководители,<br>педагог-организатор                                |

**7) Модуль «Профориентация»**

Работа по данному модулю пересекается с работой модулей «Классное руководство» (профориентационные классные часы, встречи, беседы и др. внутри классные мероприятия) и «Экскурсии, походы» (профориентационные экскурсии на предприятия города и области)



| Дела, события, мероприятия  |     | Клас<br>сы | Дата                       | Ответствен<br>ные                  |                         |
|---|-----|------------|----------------------------|------------------------------------|-------------------------|
| Проведение первичной проф-консультации  |     | 8-9        | Октябрь                    | классные<br>руководители           |                         |
| поступления в техникумы и колледжи по<br>результатам ГИА».  |     | 9          | Ноябрь                     | классные колледжей<br>руководители |                         |
| Посещение учебных заведений города в дни<br>«Открытых дверей».  | 9   |            | Март                       |                                    | Классные<br>руководител |
| Участие в городской «Ярмарке профессий  | 9   |            | Апрель                     |                                    | классные<br>руководител |
| Заполнение формы «Планирование намерений<br>выпускников 9 классов»  | 9   |            | Май                        |                                    | классные<br>руководител |
| Участие в городских и районных семинарах,<br>конференциях.  | 5-9 |            | Апрель                     |                                    | классные ру             |
| Индивидуальные консультации по<br>профориентации  | 8-9 |            | В течение<br>учебного года |                                    | классные ру             |
| Участие в уроках и мероприятиях Всероссийского<br>онлайн- проекта «Проектория»<br>( <a href="https://proektoria.online/">https://proektoria.online/</a> ) | 5-9 |            |                            |                                    | Классные                |
| Экскурсии на предприятия и производства города<br>(согласно планам классных руководителей)  | 5-9 |            |                            |                                    |                         |
| Классные часы, беседы, встречи по<br>профориентации (согласно планам<br>классных руководителей)   | 5-9 |            |                            |                                    |                         |
| Ярмарка профессий   |     |            |                            |                                    |                         |
| Заполнение формы: «Планирование намерений<br>учащихся 9 классов.  |     | 9          | Декабрь                    | классные<br>руководители           |                         |
| Лекция для выпускников «Правила поступления в<br>средние специальные ОУ»  |     | 9          | Январь                     | ЗДВР                               |                         |
| Родительское собрание для родителей выпускных<br>классов «Правила   |     | 9          | Февраль                    | ЗДВР<br>представители<br>ВУЗов и   |                         |

## 8) Модуль «Социальное партнёрство»

| Дела, события, мероприятия   | Классы | Ориентировоч<br>ное время<br>проведения | Ответственн<br>ые   |
|--|--------|---|---|
| Диспансеризация, вакцинация  | 1 – 11 | В течение года.                         | ГБУЗ ЦРБ  |
| Совместные беседы с инспектором<br>ПДН по профилактике правонарушений,<br>табакокурения, суицидального поведения,<br>экстремистского поведения; посещения на<br>дому семей учащихся, часто<br>пропускающих занятия; участие в работе<br>Совета профилактики. | 2 – 11 | В<br>течен<br>ие<br>года.               | Сотрудники ПДН,<br>КДН, ЗДВР  |
| Вовлечение учащихся в кружки,<br>секции  | 1 – 11 | В<br>течен<br>ие<br>года.               | СОК «Олимп»,<br>Детская школа<br>искусств, РДК,<br>Ледовый дворец,<br>ДДТ «Радуга<br>талантов»,<br>классные<br>руководители |

|  |        |                 |  |
|--|--------|-----------------|--|
| Профилактические противопожарные беседы  | 1 – 11 | В течение года. | Пожарная часть № 101 г. Агрыз, классные руководители |
| Беседы, мастер-классы, конкурсы          | 5 – 9  | В течение года. | Заповедник Кичкетан                                  |
| Профилактические беседы, конкурсы, акции | 5 – 9  | В течение года. | ГИБДД, инспектора                                    |

#### 9) Модуль «Организация предметно-эстетической среды»

| Дела, события, мероприятия  | Классы | Ориентировочное время Проведения | Ответственные                             |
|---|--------|----------------------------------|---|
| Украшение школы к Дню учителя   | 5-9    | До 05.10                         | Педагог-организатор классные руководители |
| Обустройство пространства класса (совместно с учащимися): зонирование кабинета, оформление классных уголков, информационных стендов и пр. | 5-11   | До 31.10                         | классные руководители                     |
| Оформление классов и школьных вестибюлей к Новому году  | 1-11   | Декабрь                          | классные руководители                     |
| Оформление школы к Дню защитника Отечества  | 5-9    | Февраль                          | классные руководители                     |
| Оформление школы к 8 марта  | 5-9    | Март                             | классные руководители                     |
| Оформление школы ко Дню Победы  | 5-9    | Апрель                           | классные руководители                     |
| Оформление школы к Ассамблее (День города)  | 5-9    | Май                              | классные руководители                     |
| Оформление школы к Последнему звонку и выпускному вечеру  | 9      | Май-июнь                         | Классные руководители 9,11 классов        |

#### 10) Модуль «Работа с родителями

| Дела, события, мероприятия  | Классы | Ориентировочное время проведения | Ответственные  |
|---|--------|----------------------------------|--|
| Индивидуальные консультации для родителей по вопросам обучения и воспитания | 5-9    | В течение года                   | Администрация школы, социальный педагог, классные руководители |

|   |      |   |  |
|---|------|---|--|
| Беседы с родителями учащихся групп риска, а также семьями, находящимися в сложной жизненной ситуации, семьями детей-мигрантов, испытывающих трудности в адаптации и с языком.   | 1-11 | В течение года по необходимости                 | Администрация школы, социальный педагог, классные руководители |
| Выборы родительских комитетов классов, делегирование представителей в родительский комитет школы  | 5-9  | Сентябрь  | Классные руководители  |
| Родительские собрания   | 1-11 | Даты по согласованию, не реже 1 раза в четверть | Классные руководители  |
| Проведение информационно-разъяснительной кампании с родителями (законными представителями) с целью повышения активности участия обучающихся в социально-психологическом тестировании и снижения количества отказов от него. | 7-9  | До 25.09  | ЗДВР классные руководители                                     |
| Сбор информированных согласий от учащихся и их родителей (законных представителей) на проведение социально-психологического тестирования (с 13 до 15 лет)   | 7-9  | До 30.10  | классные руководители  |
| Круглый стол для родителей по профилактике депрессий и суицида у детей и подростков   | 5-9  | Январь  | классные руководители  |
| <b>Участие родителей в мероприятиях класса и общешкольных делах</b>   | 5-9  | В течение года                                  | Классные руководители  |

### РАЗДЕЛ 3. Административная и управленческая деятельность

#### План внутришкольного контроля на 2025/2026 учебный год

| № | Направление  | Сроки          | Ответственные лица   | Форма подведения контроля |
|---|--|----------------|--|---------------------------|
| 1 | Оказание методической помощи молодым специалистам (Тимкина А.Р., Тукманова А.)             | сентябрь       | ЗДУВР Е.А. Урюпина, ЗДВР И.С. Ковалева<br>учитель-наставник Е.П. Покоева | Справка                   |
| 2 | Оказание методической помощи специалисту по учебному предмету «Технология» Суровцева Е.А.) | в течении года | Заместители директора по УВР<br>Каримова А.А.,<br>Зиннатова Л.И.         | Справка                   |
| 3 | Изучение адаптации обучающихся 1-ых классов на уровне начального общего образования        | октябрь        | ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова,<br>педагог- психолог<br>Ковалева И.С.           | Справка, педсовет         |

|    |   |                    |  |                                 |
|----|---|--------------------|--|---------------------------------|
| 4  | Изучение адаптации обучающихся 5-ых классов на уровне основного общего образования                              | октябрь            | Директор<br>Хуснутдинов А.М.<br>ЗДУВР<br>А.А. Каримова     | Справка.<br>педсовет            |
| 5  | Анализ качества образования по итогам 1 четверти 2025/2026 учебного года  | октябрь            | ЗДУВР<br>Зиннатова Л.И.<br>Каримова А.А.                   | Анализ,<br>справка,<br>педсовет |
| 6  | Проверка заполнения электронных журналов 2-4, 10,11 классов   | октябрь,<br>ноябрь | ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова                                    | Справка                         |
| 7  | Изучение работы по подготовке к муниципальному этапу ВОШ  | октябрь,<br>ноябрь | ЗДУВР<br>Урюпина Е.А.<br>рук-ли ШМО                        | Справка                         |
| 8  | Проверка заполнения электронных журналов 6-7 классов  | октябрь,<br>ноябрь | ЗДУВР<br>А.А. Каримова                                     | Справка                         |
| 9  | Проверка заполнения электронных журналов 8-9 классов  | ноябрь             | ЗДУВР<br>А.А. Каримова                                     | Справка                         |
| 10 | Адаптация 2 классов по ведению предмета<br>«Английский язык»  | ноябрь             | ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова                                    | Справка                         |
| 11 | Состояние преподавания учебного предмета «Труд» («Технология») в 5-7 классах                                    | ноябрь             | ЗДУВР А.А.<br>Каримова<br>ЗДУВР Ковалева И.С.              | Приказ                          |
| 12 | Состояние преподавания учебного предмета «ОБЗР» в 8-11 классах  | ноябрь             | ЗДУВР<br>Зиннатова Л.И.<br>Каримова А.А.,<br>Ковалева И.С. | Приказ                          |
| 13 | Состояние преподавания учебного предмета «Труд» («Технология») в 8-9 классах                                    | декабрь            | ЗДУВРА.А.<br>Каримова<br>ЗДУВР Ковалева И.С.               | Приказ                          |
| 14 | Проверка тетрадей для контрольных работ и рабочих тетрадей по русскому языку, математике, алгебре в 6-7 классах | декабрь            | ЗДУВР<br>А.А. Каримова                                     | Справка                         |
| 15 | Анализ качества образования по итогам 2 четверти (1 полугодия) 2025/2026 учебного года                          | декабрь            | ЗДУВР<br>А.А. Каримова<br>Л.И. Зиннатова                   | Анализ,<br>педсовет             |
| 16 | Контроль за подготовкой к ГИА по предмету «Информатика» в 11 классе, «Русский язык», «Математика» в 9-х классах | декабрь<br>март    | ЗДУВР<br>А.А. Каримова,<br>Л.И. Зиннатова                  | Справка                         |
| 17 | Контроль за подготовкой к ГИА по предмету «Обществознание» в 9-х, 11 классах                                    | ноябрь<br>февраль  | ЗДУВР<br>А.А. Каримова<br>Л.И. Зиннатова                   | Справка                         |
| 18 | Проверка заполнения электронных журналов  | декабрь<br>январь  | ЗДУВР<br>Каримова А.А.<br>Зиннатова Л.И.                   | Справка                         |
| 19 | Состояние преподавания учебного предмета<br>«Физика » в 8-9 классах, контроль за подготовкой к ОГЭ              | январь             | ЗДУВР<br>А.А. Каримова                                     | Справка                         |
| 20 | Проверке тетрадей для контрольных работ и рабочих тетрадей по русскому языку,                                   | январь             | ЗДУВР<br>А.А. Каримова                                     | Справка                         |

|    |  |                  |  |                     |
|----|--|------------------|--|---------------------|
|    | математике, алгебре в 8-9 классах  |                  |  |                     |
| 21 | Посещение инд. занятий по предупреждению неуспешности учащихся с низкой траекторией развития в 2-4 классах по итогам первого полугодия   | январь           | ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова                                      | Собеседование       |
| 22 | Посещение инд. занятий по предупреждению неуспеваемости учащихся с низкой траекторией развития в 5-9 классах по итогам первого полугодия | январь           | ЗДУВР<br>А.А. Каримова                                       | Собеседование       |
| 23 | Проверка ведения портфолио учащихся 2-х классов  | январь           | ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова,<br>Руководитель МО<br>Фатыхова О.В. | Справка             |
| 24 | Состояние преподавания учебного предмета «Математика» в 10 классе  | январь           | ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова                                      | Справка             |
| 25 | Состояние преподавания учебного предмета «Родной язык» в 7, 8 классах  | январь           | ЗДУВР<br>А.А. Каримова                                       | Справка             |
| 26 | Диагностика читательской диагностики во 2 классах  | февраль          | ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова                                      | Справка             |
| 27 | Диагностика читательской диагностики в 3 классах   | февраль          | ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова                                      | Справка             |
| 28 | Состояние преподавания учебного предмета «География» в 6 классах   | февраль          | Директор<br>А.М. Хуснутдинов,<br>ЗДУВР<br>А.А. Каримова      | Справка             |
| 29 | Состояние подготовки учащихся 11-х классов к ЕГЭ по обязательным предметам: русский язык и математика.                                   | февраль<br>март  | ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова                                      | Справка             |
| 30 | Состояние подготовки учащихся 9-х классов к ОГЭ по обязательным предметам: русский язык и математика.                                    | февраль,<br>март | ЗДУВР<br>А.А. Каримова                                       | Справка             |
| 31 | Диагностика читательской диагностики в 5,8 классах   | март             | ЗДУВР<br>А.А. Каримова                                       | Справка             |
| 32 | Анализ качества образования по итогам 3 четверти 2025/2026 учебного года   | март             | ЗДУВР<br>А.А. Каримова<br>Л.И. Зиннатова                     | Анализ,<br>педсовет |
| 33 | Проверка заполнения электронных журналов 10 кл.  | март             | ЗДУВР<br>Зиннатова Л.И.                                      | Справка             |
| 34 | Защита индивидуального проекта обучающимися в 9 классах  | март             | ЗДУВР<br>Каримова А.А  | Приказ              |
| 35 | Класно – обобщающий контроль в 4 классах   | март<br>апрель   | ЗДУВР<br>Л.И. Зиннатова                                      | Справка             |
| 36 | Защита индивидуального проекта   | апрель           | ЗДУВР  | Справка             |

|    |  |        |  |                     |
|----|--|--------|--|---------------------|
|    | обучающимися<br>11 классов   |        | Л.И. Зиннатова                           |                     |
| 37 | Проверке тетрадей для контрольных работ и рабочих тетрадей по русскому языку и математике во 2-4 классах | апрель | Руководитель ШМО<br>Фатыхова О.В.        | Справка             |
| 38 | Анализ методической активности педагогического коллектива  | апрель | ЗДУВР<br>Урюпина Е.А                     | Справка             |
| 39 | Проверка заполнения электронных журналов<br>11 кл.   | май    | ЗДУВР<br>Зиннатова Л.И.                  | Справка             |
| 40 | Проверка заполнения электронных журналов<br>9 кл.  | май    | ЗДУВР<br>Каримова А.А.                   | Справка             |
| 41 | Анализ качества образования по итогам 2025/2026 учебного года  | май    | ЗДУВР<br>А.А. Каримова<br>Л.И. Зиннатова | Анализ,<br>педсовет |
| 42 | Анализ результатов работы с одаренными детьми по итогам 2025/2026 учебного года                          | май    | ЗДУВР<br>Урюпина Е.А                     | Анализ,<br>педсовет |

#### Тематика совещаний при директоре на 2025-2026 учебный год

| Месяц    | Повестка дня   | Ответст  |
|----------|--|--|
| АВГУСТ   | О готовности школы к новому учебному году (санитарно-гигиенический режим, техника безопасности, готовность учебных кабинетов к новому уч. году).<br>Организация образовательного процесса в новом уч. году.<br>Правила внутреннего распорядка школы.<br>Разное:<br>комплектование 1-го класса;<br>комплектование 10 - го класса<br>подготовка к августовскому педсовету;<br>подготовка к Дню знаний;<br>расписание учебных занятий;<br>организация работы кружков и секций.                                    | директор<br>зам. по АХЧ<br>зам.по ВР<br>зам. по УВР<br>зам. по УВР                                 |
| СЕНТЯБРЬ | О ходе выполнения постановления предыдущего совещания.<br>Итоги проверки укомплектованности библиотеки учебной и методической литературой.<br>О работе по предупреждению детского травматизма в учебное время.<br>Распределение обязанностей среди администрации.<br>Разное:<br>Организация дежурства по школе;<br>Организация горячего питания учащихся школы;<br>О состоянии документов по технике безопасности;<br>О подготовке и проведении Дня учителя;<br>Организация работы с детьми «Из группы риска». | директор<br>библиотекарь<br>соц. педагог<br>директор зам.<br>по УВР<br>зам дир по АХЧ<br>зам по ВР |

|         |  |   |
|---------|--|---|
| ОКТАБРЬ | <p>О ходе выполнения постановления предыдущего совещания.</p> <p>Итоги обследования многодетных и опекаемых семей.</p> <p>О состоянии преподавания ОБЖ и физической культуры.</p> <p>Разное:</p> <p>Работа с отстающими учащимися;</p> <p>План работы во время осенних каникул;</p> <p>Благоустройство территории</p>  | <p>директор</p> <p>соц. педагог</p> <p>зам. по УВР</p> <p>соц. педагог</p> <p>зам. по ВР</p>            |
| НОЯБРЬ  | <p>О ходе выполнения постановления предыдущего совещания.</p> <p>Об итогах 1 четверти.</p> <p>Соблюдение теплового, светового и противопожарного режима в школы.</p> <p>Итоги классно-обобщающего контроля в 5 – м классе.</p> <p>Разное:</p> <p>О состоянии школьной документации</p>   | <p>директор</p> <p>зам. по УВР</p> <p>зам. по ВР</p> <p>зам. по АХЧ</p>                                 |
| ДЕКАБРЬ | <p>О ходе выполнения постановления предыдущего совещания.</p> <p>О состоянии преподавания в 11 классе.</p> <p>Итоги классно обобщающего контроля в 10 - м классе.</p> <p>Подготовка и проведение Новогодних праздников.</p> <p>Итоги работы за 1 полугодие и 2 четверть.</p> <p>О работе методических объединений.</p> <p>Разное:</p> <p>О плане работы в зимние каникулы;</p> <p>Работа по обновлению фонда учебников</p> | <p>директор</p> <p>зам. по УВР</p> <p>Руководители</p> <p>МО</p> <p>зам. по ВР,</p> <p>библиотекарь</p> |
| ЯНВАРЬ  | <p>О ходе выполнения постановления предыдущего совещания.</p> <p>Итоги участия в конкурсах, олимпиадах, викторинах.</p> <p>Состояние преподавания географии в 9-м классе</p> <p>Работа органов ученического самоуправления.</p> <p>Разное:</p> <p>Состояние школьной документации;</p> <p>Составление графика летних отпусков.</p>   | <p>директор</p> <p>зам.по ВР</p> <p>зам.по.ВР</p>   |
| ФЕВРАЛЬ | <p>О ходе выполнения постановления предыдущего совещания</p> <p>Предварительная расстановка кадров и распределение нагрузки на следующий учебный год.</p> <p>Итоги классно обобщающего контроля в 9 - м классе.</p> <p>Работа кружков, секций.</p> <p>Разное:</p> <p>Укрепление материально-технической базы ;</p> <p>О подготовке общешкольного мероприятия посвященного 8 Марта.</p>                                     | <p>директор</p> <p>директор зам.</p> <p>по УВР</p> <p>зам.по ВР</p> <p>зам по АХЧ</p>                   |
| МАРТ    | <p>О ходе выполнения постановления предыдущего совещания.</p> <p>Итоги классно обобщающего контроля в 4 - м классе.</p> <p>Об итогах 3 четверти.</p> <p>Разное:</p> <p>Смотр учебных кабинетов;</p> <p>Подготовка к промежуточной аттестации;</p> <p>Повышение квалификационной категории;</p> <p>План работы в весенние каникулы.</p>   | <p>Директор</p> <p>зам. по УВР</p>  |
| АПРЕЛЬ  | <p>О ходе выполнения постановления предыдущего совещания.</p> <p>О состоянии преподавания русского языка и математики в начальных классах.</p> <p>Подготовка к празднованию Дня Победы</p> <p>Разное:</p> <p>Использование ТСО в ходе учебных занятий;</p> <p>О благоустройстве территории.</p>  | <p>Директор</p> <p>зам. по ВР</p> <p>зам по АХЧ</p>   |

|      |  |   |
|------|--|---|
| МАЙ  | <p>О ходе выполнения постановления предыдущего совещания.</p> <p>Итоги 2 полугодия и 4 четверти.</p> <p>О работе по подготовке к государственной итоговой аттестации.</p> <p>О проведении праздника Последнего звонка.</p> <p>Разное:</p> <p>О проведении выпускного мероприятия в 9 классе.</p> <p>Формирование курсовой системы повышения квалификации на следующий уч. год.</p> | <p>директор</p> <p>зам. по УВР</p> <p>зам. по ВР</p> <p>кл.</p> <p>руководители.</p> <p>соц.педагог</p> |
| ИЮНЬ | <p>О ходе выполнения постановления предыдущего совещания.</p> <p>Об итогах выполнения плана работы школы.</p> <p>Результаты итоговой аттестации выпускников.</p> <p>О состоянии ведения школьной документации.</p> <p>Планирование работы на следующий учебный год</p> <p>Разное:</p> <p>Об отпусках;</p> <p>О текущем ремонте школы.</p>  | <p>директор</p> <p>зам. по УВР</p> <p>директор</p> <p>зам по АХЧ</p>                                    |

### План заседаний педагогического совета в 2025/2026 учебном году

| Месяц проведения | Тип педсовета  | Тема  | Ответственный администратор  |
|------------------|--|---|--|
| Август           | Аналитически-планирующий   | Итоги работы педагогического коллектива в 2024/2025 учебном году. Цели и задачи на 2025/2026 учебный год.   | Директор Хуснутдинов А.М.<br>ЗДУВР Л.И. Зиннатова,<br>Каримова А.А., Урюпина Е.А.<br>ЗДВР И.С.Ковалева |
| Ноябрь           | Тематический педсовет с промежуточными итогами                               | Анализ качества образования по итогам первой четверти 2025/2026 учебного года.<br>Анализ воспитательной работы по итогам первой четверти 2025/2026 учебного года.<br>Итоги ШЭ ВОШ       | Директор Хуснутдинов А.М.<br>ЗДУВР Л.И. Зиннатова,<br>Каримова А.А., Урюпина Е.А.<br>ЗДВР И.С.Ковалева |
| Ноябрь           | Тематический педсовет с промежуточными итогами                               | Адаптация 1-х на уровне начального общего образования. Адаптация 5-х классов на уровне основного общего образования.  | Директор Хуснутдинов А.М.<br>ЗДУВР Л.И. Зиннатова,<br>Каримова А.А.<br>ЗДВР И.С.Ковалева               |
| Январь           | Тематический с подведением промежуточных результатов                         | Анализ качества образования по итогам первого полугодия 2025-2026 учебного года. Итоги МЭ ВОШ. О претендентах на аттестат особого образца в 9-х, 11-х классах.                          | Директор Хуснутдинов А.М.<br>ЗДУВР Л.И. Зиннатова,<br>Каримова А.А., Урюпина Е.А.<br>ЗДВР И.С.Ковалева |
| Март             | Тематический педсовет с рассмотрением промежуточных и отдельных результатов. | Анализ качества образования по итогам третьей четверти 2025/2026 учебного года.<br>Взаимодействие с родителями и законными представителями обучающихся в ходе воспитания и формирования | Директор Хуснутдинов А.М.<br>ЗДУВР Л.И. Зиннатова,<br>Каримова А.А.<br>ЗДВР И.С.Ковалева               |



|      |   |  |   |
|------|---|--|---|
|      |   | личности в школе.<br>Динамика успеваемости<br>обучения группы риска ОГЭ,<br>ЕГЭ.   |   |
| Май  | Итогово-<br>организационный<br>педсовет | О результатах реализации<br>обновлённых ФГОС, ФОП в<br>2025-2026 учебном году.<br>Характеристики выпускников 4<br>класса. О переводе<br>выпускников 4-х классов в 5<br>класс на уровень основного<br>общего образования.   | Директор Хуснутдинов А.М.<br><br>ЗДУВР Л.И. Зиннатова,<br>Каримова А.А.           |
| Май  | Итогово-<br>организационный<br>педсовет | Об итогах промежуточной<br>аттестации 1-11 классов.<br>Итоги проектно-<br>исследовательской<br>деятельности обучающихся 9,10<br>классов.<br>О допуске учащихся 9-11-х<br>классов к итоговой аттестации.<br>Об окончании 2025/2026<br>учебного года и переводе<br>учащихся. | Директор Хуснутдинов А.М.<br>ЗДУВР Л.И. Зиннатова,<br>Каримова А.А., Урюпина Е.А. |
| Июнь | Итогово-<br>организационный<br>педсовет | Об итогах ЕГЭ и ОГЭ в 2026<br>году. О выдаче документов об<br>основном общем и среднем<br>общем образовании<br>государственного образца.   | Директор Хуснутдинов А.М.   |

#### План заседаний методического совета в 2025/2026 учебном году

| Месяц<br>проведени<br>я | Тема  | Рабочие вопросы  | Ответственный<br>администратор  | Результат   |
|-------------------------|---|--|---|---|
| Август                  | Заседание №1<br>«Приоритетные<br>направления<br>методической работы<br>в 2025-2026 учебном<br>году» | 1) Обсуждение плана<br>методической работы на<br>2025-2026 учебный год.<br>2) Утверждение планов<br>ШМО<br>3) Процедура<br>обновленной аттестации<br>педагогических кадров в<br>2025-2026 учебном году<br>4) Планирование системы<br>открытых уроков в<br>рамках каждого МО<br>5) Итоги методической<br>работы за 2024-2025<br>учебный год | зам. дир. по УВР<br>Урюпина Е.А.,<br>Зиннатова Л.И.,<br>Каримова А.А. | Определение<br>основных<br>направлений и<br>задач работы<br>педагогического<br>коллектива на<br>2025– 2026<br>учебный<br>год.<br>Корректировка<br>планов работы<br>МС. Протокол |

|          |  |  |   |  |
|----------|--|--|---|--|
| Сентябрь | Заседание №2<br>«Формирование системы работы школы по работе с одаренными детьми»  | Организация тура школьных олимпиад.<br>1) Организация проектной деятельности 9 и 11 классов<br>2) Организация исследовательской деятельности в рамках проекта «Точка Роста»<br>3) Организация индивидуальных занятий с высоко мотивированными учениками.<br>4) Старт школьного этапа «Учитель года»<br>5) Подготовка к многопрофильной олимпиаде «Звезда» (по плану организаторов олимпиады) | зам. дир. по УВР<br>Урюпина Е.А.,<br>Зиннатова Л.И.,<br>Каримова А.А. | Протокол, приказ   |
| Октябрь  | Заседание №3<br>«Совершенствование методической деятельности учителя».   | 1) Учитель года (школьный этап)<br>2) Итоги методической активности педагога за 1 четверть (промежуточный рейтинг)<br>3)Итоги ШЭ ВОШ.<br>Подготовка к МЭ ВОШ.  | зам. дир. по УВР<br>Урюпина Е.А.                                      | Приказ, протокол   |
| Январь   | Заседание №4<br>“Повышение профессиональной компетентности педагогов, обеспечение их непрерывного образования и самообразования” | 1) Результативность методической работы школы за 1-е полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей.<br>2) Итоги аттестации<br>3) Итоги МЭ предметных олимпиад.<br>4)Итоги деятельности «Точка Роста»  | зам. дир. по УВР<br>Урюпина Е.А.,<br>Зиннатова Л.И.                   | Аналитическая справка о результатах МЭ ВОШ. Анализ результатов методической деятельности за 1 полугодие. |
| Март     | Заседание № 5<br>«Развитие ранней профилизации учащихся и профильного обучения в контексте ФГОС СОО и ФОП СОО» (круглый стол)    | 1) Инновационные технологии в обучении и воспитании<br>2) Организация работы на уроке по формированию профилизации обучающихся<br>3) Особенности итоговой государственной аттестации в 2026 учебном году. Изучение инструктивно-методических документов по проведению ОГЭ и ЕГЭ<br>4) Ознакомление с планом  | зам. директора по УВР   | Протокол   |

|     |   |  |               |                             |
|-----|---|--|---------------|-----------------------------|
|     |   | ВПР 2026   |               |                             |
| Май | Заседание № 6 «Итоги методической работы школы в 2025-2026 учебном году». | 1) Подведение итогов методической работы и повышения квалификации педкадров школы.<br>2) Итоги деятельности «Точка Роста»<br>3) Итоги работы с одаренными детьми | Зам. дир. УВР | Протокол подведения итогов. |

### Курсовая система повышение квалификации

|    |  |          |                                       |   |
|----|--|----------|---------------------------------------|---|
| 1. | Корректировка перспективного плана повышения квалификации в связи с внедрением новых ФГОС. | Сентябрь | Зам. дир. УВР                         | Перспективный план курсовой подготовки  |
| 2. | Составление заявок по прохождению курсов   | Сентябрь | Педагоги школы, зам. директора по УВР | Организация прохождения курсов педагогами   |
| 3. | Посещение курсов повышения квалификации, семинаров учителями и администрацией школы        | По плану | Педагоги школы                        | Организованное прохождение курсов повышения профессиональной компетентности педагогов |
| 4. | Подведение итогов курсовой системы повышения педкадров за 2025-2026 уч. год                | Май      | Зам. дир. УВР                         | Годовой отчет   |
| 5. | Составление списка учителей для прохождения курсовой подготовки в 2026-2027 уч. году       | Май      | Зам. дир. УВР                         | Перспективный план курсовой подготовки на 2026-2027 уч.год.                           |

### Аттестация педагогических работников

|    |   |                |                              |   |
|----|---|----------------|------------------------------|---|
| 1. | Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации, | По запросу     | Зам.дир. УВР                 | Преодоление затруднений при написании педагогом заявлений             |
| 2. | Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2025-2026 учебном году | Сентябрь       | Зам.дир. УВР                 | Список аттестуемых педагогических работников в 2025-2026 учебном году |
| 3. | Издание приказов ОУ по аттестации в 2025-2026 учебном году                      | В течение года | Директор школы, Зам.дир. УВР | Приказы   |

|    |  |                  |                                      |  |
|----|--|------------------|--------------------------------------|--|
| 4. | Подготовка материалов к аттестации, оформление необходимых документов для прохождения аттестации         | Согласно графику | Аттестующиеся педагоги, Зам.дир. УВР | Успешная аттестация педагогов                  |
| 5. | Составление списка педагогических работников, выходящих на аттестацию в следующем учебном году 2026-2027 | Апрель-май       | Зам.дир. УВР                         | Список аттестующихся педагогических работников |

#### Работа с молодыми педагогами

| № | Мероприятие  | Сроки             | Ответственные  |
|---|--|-------------------|--|
| 1 | Корректировка КТП рабочих программ   | Сентябрь, 2024 г. | Наставник, куратор молодой педагог   |
| 2 | Разработка планов самообразования, работа над методической темой школы «Обновление образовательного процесса как средство повышения качества обучения и развитие профессиональных компетентностей учителя» | Сентябрь, 2024 г. | Наставник, молодой педагог   |
| 3 | Взаимопосещение учебных занятий  | В течение года    | Наставник, куратор молодой педагог   |
| 4 | Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи  | Ноябрь            | ЗДУВР Зиннатова Л.И., Урюпина Е.А.   |
| 5 | Подготовка открытых уроков в рамках школьного этапа профессионального конкурса «Учитель года»  | Сентябрь, октябрь | Молодые специалисты, наставники, заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 6 | Подготовка мастер-классов в рамках школьного этапа профессионального конкурса «Учитель года»   | Сентябрь, октябрь | Молодые специалисты, наставники, заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 7 | Подготовка открытых мероприятий в рамках муниципального этапа профессионального конкурса «Учитель года»  | Октябрь, ноябрь   | Молодые специалисты, наставники, заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 8 | Подготовка участников научно-практических конференций и конкурсов муниципального уровня (иных уровней) из числа обучающихся  | В течение года    | молодой педагог  |
| 9 | «Педагогическая мастерская молодого педагога»<br>(творческий отчет-презентация молодого педагога по итогам учебного года)  | май               | Молодые педагоги, наставники, руководители ШМО, администрация школы                    |

#### РАЗДЕЛ 4. Хозяйственная деятельность и безопасность

##### План работы по административно-хозяйственной деятельности

ЦЕЛЬ: Создание удовлетворительных финансовых и материально-технических условий для организации образовательного процесса, охраны жизни и здоровья участников образовательного процесса.

#### АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

**Задача:** Обеспечение соответствия режима работы МБОУ СОШ №3 имени Тази Гиззата г.Агрыз нормативно-правовым документам: Закон «Об образовании в Российской Федерации», Трудовой кодекс РФ, Федеральные законы «Об основах охраны труда в Российской Федерации», «О борьбе с терроризмом и пожарной безопасности», САНПиН, Устав, локальные акты, текущие приказы, требования Госпожнадзора.

| № п/п | Мероприятия  | Срок исполнения         | Ответственный  |
|-------|--|-------------------------|--|
| 1     | Контроль за санитарным состоянием и содержанием территории школы и зон прилегающей территории  | постоянно               | Зам по АХЧ<br>Вазяхиева Г.А.                                       |
| 2     | Подготовка здания и территории:<br>-к осенне-зимнему периоду;<br>-к новому учебному году.  | июль-август             |  |
| 3     | Инвентаризация материальных запасов и оборудования.  | по графику              |  |
| 4     | Выполнение предписаний Роспотребнадзора и органов Госпожнадзора; плановых и внеплановых проверок   | по результатам проверок |  |
| 5     | Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований к хозяйственному инвентарю; ученической мебели  | постоянно               |  |
| 6     | Соблюдение гигиенических требований к условиям содержания школьников (соблюдение санитарно-гигиенического, теплового режимов)  | постоянно               |  |
| 7     | Контроль за организацией работы пищеблока, соблюдением питьевого режима  | постоянно               |  |
| 8     | Дератизационно-дезинфекционные работы в помещениях   | ежемесячно              |  |
| 9     | Маркировка хозяйственного инвентаря  | по мере необходимости   |  |
| 10    | Проведение инструктажей с сотрудниками:<br>- электротехнической безопасности, охране труда, противопожарной безопасности<br>- техники безопасности и охраны труда на рабочем месте | сентябрь, январь        | Директор,<br>зам по АХЧ<br>Вазяхиева Г.А.,<br>отв. за охрану труда |
| 11    | Ознакомление техперсонала с нормативно-правовыми документами в области финансово-хозяйственной деятельности; приказами, локальными актами  | постоянно               | Зам по АХЧ<br>Вазяхиева Г.А.                                       |
| 12    | Распределение убираемых площадей в здании и на территории  | август, декабрь         | Зам по АХЧ<br>Вазяхиева Г.А.                                       |
| 13    | Организация субботников по благоустройству здания и территории (распределение зон уборки в здании и на территории по классам, обеспечение инвентарем).                             | апрель-май              | Зам по АХЧ<br>Вазяхиева Г.А.,<br>ЗДВР<br>Ковалева И.С.             |

|    |  |  |  |
|----|--|--|--|
| 14 | Покос травы на территории  | апрель-октябрь                         | Зам по АХЧ<br>Вазяхиева Г.А.   |
| 15 | Составление графиков работы сторожей   | ежемесячно                             | Зам по АХЧ<br>Вазяхиева Г.А.   |
| 16 | Приобретение и обеспечение сотрудников подразделения хозяйственным инвентарем, моющими и чистящими средствами, средствами индивидуальной защиты.   | август, декабрь                        | Зам по АХЧ<br>Вазяхиева Г.А.   |
| 17 | Организация проведения медицинского осмотра сотрудников школы  | май, июнь                              | ЗДВР Ковалева И.С., зам по АХЧ Вазяхиева Г.А.                                |
| 18 | Оформление заявок при планировании:<br>- текущего ремонта в учебном году;<br>- материально-технической базы  | по мере поступления заявок             | Зам по АХЧ<br>Вазяхиева Г.А.   |
| 19 | Организация и проведение текущего ремонта помещений и территорий   | во время каникул по мере необходимости | Зам по АХЧ Вазяхиева Г.А., техслужащие, рабочий по комплексному обслуживанию |
| 20 | Утилизации люминесцентных ламп;  | по мере необходимости                  | Зам по АХЧ<br>Вазяхиева Г.А.   |
| 21 | Создание компьютерного банка данных по административно-хозяйственной деятельности:<br>- учебное оборудование;<br>-ученическая мебель;<br>-товарно-материальные ценности;<br>-нормативно-правовые документы и др. | в течение года                         | Зам по АХЧ<br>Вазяхиева Г.А.   |
| 22 | Работа по программе энергосбережения Внесение корректировок.   | в течение года                         | Зам по АХЧ<br>Вазяхиева Г.А.   |
| 23 | Оформление наглядной агитации: стендов, памяток  | в течение года                         | ЗДВР Ковалева И.С.   |
| 24 | Разработка мер по реализации энерго- и водоресурсосбережения (установка, поверка электрических, газовых, водяных счетчиков.).  | в соответствии с нормативами           | Зам по АХЧ<br>Вазяхиева Г.А.   |
| 25 | Проведение противопожарных мероприятий   | постоянно                              | Зам по АХЧ<br>Вазяхиева Г.А.   |

### **ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**Задача:** Создание условий для осуществления учебного процесса — оснащение необходимым материально-техническим и учебно-методическим оборудованием (укрепление, пополнение) материально-технической и учебно-методической базы.

| № п/п | Мероприятия  | Срок исполнения                      | Ответственный                       |
|-------|--|--------------------------------------|-------------------------------------|
| 1     | Ознакомление с ПФХД на календарный год                               | декабрь                              | Директор, зам по АХЧ Вазяхиева Г.А. |
|       | Подготовка проекта плана на будущий год                              | май                                  | Г.А.                                |
| 2     | Работа по заключенным контрактам (получение счет- фактур, накладной) | в течение года по мере необходимости | Директор, зам по АХЧ Вазяхиева Г.А. |

|   |  |  |                              |
|---|--|--|------------------------------|
|   |  | согласно<br>выделенных<br>средств                              |                              |
| 3 | Организация работы по списанию основных средств, материально-хозяйственных запасов, моющих средств, и т. д.  | ежемесячно   | Зам по АХЧ<br>Вазяхиева Г.А. |
| 4 | Организация работы по заполнению журналов основных средств, материально-хозяйственных запасов, моющих средств и т. д.                                | ежеквартально  | Зам по АХЧ<br>Вазяхиева Г.А. |
| 5 | Участие в проведении инвентаризации материальных ценностей основного фонда;  | по графику   | Зам по АХЧ<br>Вазяхиева Г.А. |
| 6 | Постановка материальных ценностей на учет (предоставление в бухгалтерию накладных, счетов-фактур и др.)  | в течение 1-2-х<br>дней пор мере<br>получения счет-<br>фактуры | Зам по АХЧ<br>Вазяхиева Г.А. |
| 7 | Закупка канцелярских и хозяйственных товаров.  | июль, декабрь  | Зам по АХЧ<br>Вазяхиева Г.А. |
| 8 | Заполнение инвентарных карточек по сохранности материального имущества с сотрудниками, которым переданы эти ценности по инвентаризационной ведомости | в течение года   | Зам по АХЧ<br>Вазяхиева Г.А. |

### ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Задача: Обеспечение проверки исполнения нормативно-правовых и локальных актов по созданию условий функционирования школы, в том числе программы производственного контроля

| №<br>п/п | Мероприятия   | Срок<br>исполнения   | Ответственный                                 |
|----------|---|--|---|
| 1        | Участие в тематических проверках:<br>- по соблюдению правил техники безопасности и охраны труда;<br>- по выполнению требований Закона «Об образовании в Российской Федерации» об обеспечении необходимых санитарно-гигиенических условий обучения (соблюдение правил СанПиН по воздушному, тепловому, световому, питьевому режимам);<br>- организации питания;<br>- противопожарному состоянию здания, оснащенности пожарным оборудованием и инвентарем | Согласно<br>годового<br>плана,<br>приказа<br>директора                 | Лица,<br>назначенные<br>приказом<br>директора |
| 2        | Составление отчетов, финансовых документов для бухгалтерии.   | по запросам  | Зам по АХЧ<br>Вазяхиева Г.А.                  |
| 3        | Осуществление контроля по направлениям:<br>- выполнение тех.персоналом их функциональных обязанностей;<br>-соблюдение сроков прохождения обслуживающим и тех.персоналом сан-гигиенической подготовки и мед. осмотров.<br>-укомплектованность мед.аптечками<br>-санитарное состояние и содержание школы;<br>- соблюдение санитарно-гигиенических норм в  | ежедневно<br><br>постоянно<br><br>ежемесячно<br>ежедневно<br>ежедневно |   |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
|  | <p>производственных помещениях, столовой, туалетах, медицинском кабинете, на крыше, в подвальных и складских помещениях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- целостность и техническое состояние имущества школы;</li> <li>- состояние и качество школьной мебели в соответствие с группой роста;</li> <li>- соблюдение воздушного, теплового, светового, питьевого режимов;</li> <li>- состояние опрессовки и промывки системы отопления</li> <li>- замер сопротивлений изоляции;</li> <li>- состояние электро- и сантехоборудования, канализации, противопожарного оборудования;</li> <li>- ход ремонтно-восстановительных работ;</li> <li>- экономное использование энерго- и водоресурсов;</li> <li>- состояние прилегающей территории;</li> <li>- итоги инвентаризации</li> </ul> | <p>ежедневно</p> <p>ежемесячно</p> <p>ежедневно</p> <p>сентябрь-сентябрь - октябрь</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>Согласно графика</p> <p>постоянно</p> <p>ноябрь - декабрь</p> |  |
|--|---|---|--|

**План  
работы по антитеррористической и пожарной безопасности**

| <b>№<br/>п/п</b>                   | <b>Мероприятия</b>  | <b>Дата</b> | <b>Ответственные</b>  |
|------------------------------------|---|-------------|---|
| <b>Организационные мероприятия</b> |   |             |   |
| 1                                  | Организация дежурства по школе администрации, учителей, технического персонала  | Постоянно   | Директор школы, ЗДВР Ковалева И.С., зам по АХЧ Вазяхиева Г.А. |
| 2                                  | Ревизия наличия документов по пожарной и антитеррористической безопасности и приведение их в соответствие с действующим законодательством                           | Январь      | Зам по АХЧ Вазяхиева Г.А.                                     |
| 3                                  | Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации; средств пожаротушения; знаков, стендов по ППБ; номеров телефонов   | Ежемесячно  | Зам по АХЧ Вазяхиева Г.А.                                     |
| 4                                  | Проверка наличия и состояния стендов по антитеррористической безопасности; номеров телефонов  | Ежемесячно  | Преподаватель-организатор ОБЖ                                 |
| 5                                  | Контроль за бесперебойным функционированием технических средств, обеспечивающих безопасность школы (кнопка тревожной сигнализации).                                 | Постоянно   | Зам по АХЧ Вазяхиева Г.А.                                     |
| 6                                  | Контроль за бесперебойным функционированием технических средств, обеспечивающих безопасность школы (ПАК Стрелец-мониторинг).  | Постоянно   | Зам по АХЧ Вазяхиева Г.А.                                     |
| 7                                  | Контроль за бесперебойным функционированием технических средств, обеспечивающих безопасность школы (системы видеонаблюдения, автоматическая пожарная сигнализация). | Постоянно   | Зам по АХЧ Вазяхиева Г.А.                                     |



|  |   |                               |  |
|--|---|-------------------------------|--|
| 8  | Контроль работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты  | По графику техобслуживания    | Зам по АХЧ Вазяхиева Г.А.                                |
| 9  | Организация пропускного режима, контроль за въездом автотранспорта на территорию школы.   | Постоянно                     | Охранник ООО ЧОП «Медведь»                               |
| 10   | Проверка наличия и обновление инструкций по антитеррористической безопасности и наглядной агитации (материалов на стенде по антитеррористической безопасности).   | Август                        | Преподаватель-организатор ОБЖ                            |
| 11   | Контроль за целостностью ограждений, запирающих устройств окон, входных дверей и ворот, исправностью освещения территорий и здания школы.   | Постоянно                     | Зам по АХЧ Вазяхиева Г.А.                                |
| 12   | Приобретение методических рекомендаций, памяток, видеоматериалов по антитеррористической безопасности.  | В течение года                | Преподаватель-организатор ОБЖ                            |
| 13   | Осмотр чердачных, подвальных помещений и запасных выходов на предмет обнаружения посторонних объектов, осмотр территории и помещений на предмет антитеррористической безопасности.  | Еженедельно по пятницам       | Преподаватель-организатор ОБЖ, зам по АХЧ Вазяхиева Г.А. |
| 14   | Контроль за работой сторожей (штатных сотрудников).   | Ежедневно                     | Зам по АХЧ Вазяхиева Г.А.                                |
| 15   | Актуализация информационных стендов по комплексной безопасности обучающихся.  | В течение года                | Преподаватель-организатор ОБЖ                            |
| 16   | Организация мероприятий по контролю за противопожарным состоянием (регулярные комиссионные обследования помещений, проверки исправности электрооборудования, наличие и состояние первичных средств пожаротушения, индивидуальных средств фильтрующего действия для защиты органов дыхания). | 1 раз в месяц                 | Специалист по охране труда                               |
| 17   | Проверка школьной библиотеки на наличие экстремистской литературы   | 1 раз в месяц                 | Библиотекарь   |
| <b>Организационно-распорядительная деятельность</b>  |   |                               |  |
| 1  | Анализ нормативно-правовой базы и локальных актов по антитеррористической безопасности.   | В течение года                | Директор школы   |
| 2  | Обновление на сайте школы раздела «Профилактика терроризма и экстремизма», «Информационная безопасность».   | В течение года                | ЗДВР Ковалева И.С.                                       |
| <b>Работа с сотрудниками школы по проведению учений и тренировок по антитеррористической и пожарной безопасности</b> |   |                               |  |
| 1  | Рассмотрение на совещании плана работы по противодействию терроризму на новый учебный год.  | Август                        | Директор школы   |
| 2  | Инструктаж по правилам пожарной и антитеррористической безопасности.  | Январь, сентябрь              | Преподаватель-организатор ОБЖ                            |
| 3  | Инструктаж с работниками школы при проведении массовых школьных мероприятий (перед началом учебного года, в период новогодних и   | Март, май, сентябрь, октябрь, | Преподаватель-организатор ОБЖ                            |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|   | рождественских праздников, выпускных вечеров и т.п.).  | декабрь  |  |
| 4   | Учебные занятия по отработке действий сотрудников школы при возникновении ЧС (угроза пожара, террористического акта)   | Январь, сентябрь   | Преподаватель-организатор ОБЖ  |
| 5   | Учебные занятия по отработке действий сотрудников школы при получении сообщения о террористической угрозе из анонимных источников  | Февраль, октябрь   | Преподаватель-организатор ОБЖ  |
| 6   | Учебные занятия по отработке действий сотрудников школы при обнаружении подозрительного предмета (угроза теракта)  | Март, ноябрь   | Преподаватель-организатор ОБЖ  |
| 7   | Учебные занятия по отработке действий сотрудников по эвакуации учеников из здания при поступлении сигнала „Пожарная тревога“   | Январь, сентябрь   | ЗДВР Ковалева И.С., преподаватель-организатор ОБЖ  |
| 8   | Проведение учебных эвакуаций в случае чрезвычайных ситуаций: угрозы возникновения пожара, угрозы террористического акта.   | Март, май, сентябрь, октябрь, декабрь (по плану объектовых тренировок) | Ответственные за пожарную и антитеррористическую безопасность, преподаватель-организатор ОБЖ |
| <b>Работа с родителями и обучающимися по проведению учений и тренировок по антитеррористической и пожарной безопасности</b> |  |  |  |
| 1   | Тематические уроки, занятия в рамках курса ОБЖ по правилам поведения в ЧС  | В течение года   | Преподаватель - организатор ОБЖ, классные руководители 1-4 классов                           |
| 2   | Проведение занятий с обучающимися по вопросам обеспечения безопасности при обнаружении подозрительных предметов, возникновении общественных беспорядков вблизи школы и угрозе захвата заложников, угрозе совершения и совершенном теракте. | ежемесячно   | Преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители 1-11 классов                            |
| 3   | Правовое просвещение, информирование обучающихся о юридических последствиях при подаче ложного звонка, участия в подготовке и осуществлении актов терроризма, других насильственных действий.  | ежемесячно   | Заместитель директора по воспитательной работе   |
| 4   | «День солидарности в борьбе с терроризмом» (акции, видеоуроки, классные часы).   | 3 сентября   | Ответственный за антитеррористическую безопасность, ЗДВР, классные руководители 1-11 классов |
| 5   | Инструктажи о правилах безопасности и поведению в случае возникновения угрозы террористического акта.  | Март, май,   | Классные руководители 1-11   |

|    |  |   |   |
|----|--|---|---|
|    |  | сентябрь,<br>октябрь,<br>декабрь  | классов   |
| 6  | Инструктажи о правилах безопасности и поведению в случае возникновения угрозы пожара.  | Март,<br>май,<br>сентябрь,<br>октябрь,<br>декабрь                                     | Классные руководители 1-11 классов  |
| 7  | Проведение учебных эвакуаций в случае чрезвычайных ситуаций: угрозы возникновения пожара, угрозы террористического акта.   | Март,<br>май,<br>сентябрь,<br>октябрь,<br>декабрь<br>(по плану объектовых тренировок) | Ответственные за пожарную и антитеррористическую безопасность, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители |
| 8  | Специальная тренировка в связи с обнаружением подозрительного предмета (угроза террористического акта)   | Март,<br>ноябрь   | Преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители  |
| 9  | Беседы на темы антитеррористической безопасности и проявлений экстремизма.   | В течение года (в соответствии с планом воспитательной работы)                        | Ответственный за антитеррористическую безопасность, заместитель директора по ВР, классные руководители 1-11 классов |
| 10 | Работа по выявлению обучающихся «группы риска», неформальных объединений среди молодежи.   | В течение года  | Социальный педагог, классные руководители   |
| 11 | Беседы на темы пожарной безопасности   | В течение года (в соответствии с планом воспитательной работы)                        | Ответственный за пожарную безопасность, заместитель директора по ВР, классные руководители 1-11 классов             |
| 12 | Классные родительские собрания по вопросам антитеррористической безопасности   | В течение года  | Зам. директора по ВР, классные руководители   |
| 13 | Беседы с обучающимися, воспитанниками и родителями о соблюдении требований по обеспечению пожарной, антитеррористической безопасности обучающихся, в том числе в местах проведения праздничных мероприятий | В течение года  | Преподаватель-организатор ОБЖ   |

