

Татарская Республиканская организация Общероссийского Профсоюза образования

Чистопольская территориальная организация Общероссийского Профсоюза образования

Дополнительное соглашение №2
к коллективному договору Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Красноярский детский сад «Золотая рыбка» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан с 18.04.2024 г. по 17.04.2027 г.

Управление ГКУ ЦЗН РТ по Чистопольскому району

Коллект. договор регистрационный № 27 от «25» апреля 2024 г.
в связи с внесением изменений и дополнений
перерегистрирован 01.09.2025 г.

Нач. отдела Тютюмова

(должность, Ф.И.О. *подпись регистратора*)



Чистопольская территориальная организация Общероссийского Профсоюза образования
регистрационный № _____
от « » _____ 2025 г.

Председатель В.В.Лачугина

г.Чистополь - 2025 год

Дополнительное соглашение № 2
к коллективному договору между администрацией и профсоюзным комитетом
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Красноярский детский сад» с 18.04.2024 г. по 17.04.2027 г.

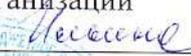
Настоящее дополнительное соглашение № 2 от «27» августа 2025 года вносит изменения и дополнения в коллективный договор между администрацией и профсоюзным комитетом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Красноярский детский сад» с 18.04.2024 г. по 17.04.2027 г., являющийся правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Красноярский детский сад» и устанавливающий взаимные обязательства между работниками и работодателем в лице их представителя.

Сторонами соглашения, вносящими изменения и дополнения путем заключения дополнительного соглашения, являются: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Красноярский детский сад», именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице уполномоченного в установленном порядке представителя – заведующей Ильиной М.П.; работники муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Красноярский детский сад», именуемые в дальнейшем «Работник», в лице председателя первичной профсоюзной организации Оношко С.А., именуемой в дальнейшем «Представитель работников».

Предметом дополнительного соглашения является:

Внести изменения в приложение № 17 «Положение об использовании премиальной части фонда оплаты труда работников МБДОУ «Красноярский детский сад» ЧМР РТ» читать в новой редакции

От работодателя:
Руководитель образовательной
организации



(подпись) Ильина М.П.
М.П.

«27» августа 2025 г.

От работников:
Председатель первичной профсоюзной
организации



(подпись) Оношко С.А.
М.П.

«27» августа 2025 г.



«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного комитета
МБДОУ «Красноярский детский сад»

Олегова И. Уроженко С.А.
(подпись) Ф.И.О

Протокол заседания профкома
от «27» августа № 3



«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МБДОУ

«Красноярский детский сад»
Несомин Н.Ф. Несомин
(подпись) Ф.И.О

Введено в действие приказом
от «27» августа № 45

**Положение
об использовании премиальной части фонда оплаты труда работников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Красноярский детский сад» Чистопольского муниципального района
Республики Татарстан**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение об использовании премиальной части оплаты труда (далее – Положение) разработано в соответствии:
 - Трудовым Кодексом Российской Федерации;
 - Законом Российской Федерации «Об образовании»;
 - Положением об условиях оплаты труда работников дошкольных образовательных организаций Республики Татарстан, утвержденным Постановлением Кабинета Министров РТ от 31.05.2018г. № 412 «Об условиях оплаты труда работников государственных образовательных организаций Республики Татарстан» (с изменениями и дополнениями);
 - Положением об условиях оплаты труда МБДОУ «Красноярский детский сад» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан;
 - Коллективным договором МБДОУ «Красноярский детский сад» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан.
 И определяет порядок формирования, условия и критерии премирования работников МБДОУ «Красноярский детский сад» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан (далее - МБДОУ).

1.2. Действие Положения направлено на развитие творческой инициативы работников, дополнительное стимулирование передового педагогического опыта и выполнение общественной работы.

1.3. Результатом использования данного Положения является создание благоприятных условий для повышения качества и результатов трудовой и общественной деятельности.

1.4. Ответственность за исполнение Положения возлагается на заведующего МБДОУ.

2. Формирование фонда премирования

2.1. Премиальные и иные поощрительные выплаты устанавливаются работникам по основному месту работы одновременно за квартал в связи с юбилейными датами, получением знаков отличия, благодарственных писем, грамот, наград и иными основаниями.

2.2. Размеры, порядок и условия осуществления премиальных и иных поощрительных выплат по итогам работы определяются настоящим Положением и коллективным договором.

2.3. Размер фонда оплаты труда, предусмотренного на премиальные выплаты работникам профессиональных квалификационных групп должностей работников учреждения, составляет не менее 2 процентов от фонда оплаты труда, предусмотренного на выплату окладов (ставок заработной платы, должностных окладов), выплат стимулирующего характера работникам по основному месту работы и основной должности.

2.4. Фонд экономии заработной платы также может использоваться на премиальные выплаты работникам ДОУ.

3. Основные критерии оценки труда работников

3.2. Основные показатели премирования:

- в связи с юбилейными датами (женщины – 50, 55, 60 лет, мужчины - 50, 60, 65 лет в размере 2000руб.) (в соответствии с коллективным договором МБДОУ);
- единовременная выплата работникам при увольнении по собственному желанию впервые после достижения пенсионного возраста либо приобретения права на досрочную трудовую пенсию по старости, проработавшим в системе образования Чистопольского муниципального района 15 и более лет, материального вознаграждения в размере базового оклада, менее 15 лет – половину базового оклада;
- председателю первичной профсоюзной организации - 1500 рублей (на основании коллективного договора);
- получением знаков отличия – 400 рублей;
- благодарственные письма, грамоты, награды (муниципальные, отраслевые) – от 300 рублей до 500 рублей;
- участие в подготовке и проведении открытых мероприятий городского, зонального, республиканского уровней- от 300 рублей до 500 рублей;
- организацию работ по обеспечению охраны труда и техники безопасности воспитанников и сотрудников; уполномоченному по охране труда - 350 рублей;
- качественное выполнение общественных работ (профсоюзная работа, опека и попечительство, работа в составе комиссий, оргкомитетов по проведению общих мероприятий -200 рублей;
- участие в проведении утренников и праздников для воспитанников; акциях, спортивных мероприятиях, волонтерстве и др. 300 рублей;
- участие в экологическом субботнике, экологическом месячнике – 300 рублей
- ведение и оформление документации: протоколы общих собраний работников, профсоюзных собраний, общих родительских собраний, педагогических советов, заседаний по премированию и стимулированию - 300 рублей;
- работа с пенсионерами - 300 рублей;
- работа с молодыми специалистами (председатель молодежного комитета, молодежный актив и др.) - 300 рублей;
- руководителям городских методических объединений - 300 рублей;
- руководителям творческих групп детского сада, председателям комиссий – 300 рублей;
- очное транслирование передового педагогического опыта на разных уровнях (конкурсы, конференции, публикации в СМИ и т.д) – от 300 рублей до 500 рублей;
- заочное транслирование передового педагогического опыта -200 рублей;
- качество питания воспитанников (итоги рейтинга, анкетирования) -300 рублей;
- выполнение дополнительных работ, которые не входят (не учтены) в должностных обязанностях работников (привлечение к ремонтным работам, очистка территории во время снегопада и листопада, иные дополнительные работы) -300 рублей;
- ведение государственных пабликов - 500 рублей;
- ведение сайта ДОУ – 500 рублей;

- ответственному за работу по профилактике БДД – от 300 рублей до 500 рублей;
- наставничество - 300 рублей.

4. Порядок премирования работников

4.1. Размеры премий определяются решением Комиссии по распределению премиального поощрения.

4.2. Премирование работников МБДОУ производится 1 раз в квартал (или ежемесячно) по итогам работы за истекший период.

4.3. Решение Комиссии оформляется протоколом и утверждается приказом заведующей ДОУ.

5. Заключительные положения

5.1. Данное Положение рассматривается на общем собрании работников детского сада, согласовывается с профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации, и утверждается приказом заведующего.

5.2. Срок действия Положения с 27 августа 2025 года по 26 августа 2028 года.

5.3. Дополнения и изменения к данному Положению вносятся по предложению профсоюзного комитета или администрации МБДОУ и рассматриваются на общем собрании работников.

5.4. Настоящее Положение действует до принятия нового с даты введения его в действие приказом заведующего МБДОУ, но не более, чем на 3 года.

5.5. Положение может быть пролонгировано, но не более, чем на 1 год.