

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 6 «Жемчужинка» Чистопольского муниципального района РТ

Татарстан Республикасы Чистай муниципаль районының «Жемчужинка» гомуми үсеш төрендәге № 6 балалар бакчасы муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе

Утвержден и введен в действие
приказом № 183 от 28.08.2025 г.
заведующего МБДОУ «Детский сад № 6»
вида № 6»

О.Р.Захарова



Годовой план работы
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида №6 » «Жемчужинка»
Чистопольского муниципального района Республики Татарстан
на 2025-2026 учебный год.

Рассмотрен и принят
на заседании педагогического совета
протокол № 1 от 28.08.2025 г

**І. АНАЛИЗ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 6» «ЖЕМЧУЖИНКА»
ЧИСТОПОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РТ
за 2024 - 2025 уч. год.**

СОДЕРЖАНИЕ:

Информационная справка

1. Анализ работы пилотной площадки по введению ФГОС ДО
2. Анализ реализации ООП ДОУ
3. Анализ методической деятельности в ДОУ
4. Анализ медико – социальных условий пребывания детей в ДОУ
5. Анализ итогов административно – хозяйственной работы и оценка материально – технических условий пребывания детей в ДОУ (развивающая среда) и др.

Общие выводы

Информационная справка

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 6» «Жемчужинка» расположен по адресу: 422981 г. Чистополь, ул. Энгельса, 54, тел. 8(4342) 4-34-72, E-mail: orz69@mail.ru, размещен и функционирует с 2009 года в двух типовых зданиях (открыт после капитального ремонта в 2018 году).

В 2008 году учреждение зарегистрировано под названием муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6» (Постановление Исполнительного комитета муниципального образования «Чистопольский муниципальный район» РТ от 20.09.2008 № 929).

С 2010 года учреждение зарегистрировано как МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 6» с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития детей (Постановление Исполнительного комитета муниципального образования «Чистопольский муниципальный район» РТ от 14.04.2010 № 380).

С 2011 года изменен тип учреждения – Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 6» «Жемчужинка» (Постановление Исполнительного комитета муниципального образования «Чистопольский муниципальный район» РТ от 07.10.2011 № 1043).

Последняя редакция Устава утверждена Постановлением Исполнительного комитета муниципального образования «Чистопольский муниципальный район» РТ от 31.08.2023 № 527.

Проектная мощность на 140 мест, по типовому положению и лицензионный показатель - на 140 мест.

Учредителем является Муниципальное образование «Чистопольский муниципальный район» Республики Татарстан, расположенный по адресу: Республика Татарстан г. Чистополь, ул. Бебеля, 129.

Лицензия на право осуществления образовательной деятельности по основной общеобразовательной программе дошкольного образования, от 07.03.2013 № 4861.

Приложение на право ведения платных образовательных услуг от 07.03.2013 № 4861.

Лицензия на осуществление медицинской деятельности от 25.01.2012 № ФС – 16 - 01 – 001130.

Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления от 24.11.2010 г.

ИНН 1652015393 ОГРН 1081677001328

Режим функционирования учреждения с 6.00 до 18.00. Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе, выходные дни: суббота, воскресенье. Данный режим работы учреждения обеспечивает выполнение базового компонента в соответствии с интересами и потребностями родителей, способствует реализации идеи развития личности в познавательно – речевом, социально – личностном, художественно – эстетическом и физическом плане.

Количество групп на 1 августа 2024 г :

возрастная категория групп	специфика групп	количество групп	количество детей в группах
2-3 лет	общеразвивающие	1	14
3-4 лет	общеразвивающие	2	27
4-5 лет	общеразвивающие	1	16
5-6 лет	общеразвивающие	2	35
6-7 лет	общеразвивающие	1	11

В 2024 - 2025 уч. году в ДОУ функционировало 7 групп – 103 ребенка, это на 10 детей меньше чем в прошлом году, продолжает наблюдаться снижение количества детей за счет снижения рождаемости.

Комплектованных по возрастному принципу:

- ранний возраст – 1 группа – 14 детей
- дошкольный возраст – 6 групп – 89 детей. Группа № 6 (18 детей) с обучением на татарском языке.

Анализ движения воспитанников:

	2022 -2023 уч. год	2023-2024 уч. год	2024-2025 уч. год
Кол-во групп /детей	8/140	7/116	7/103

Если	3/25	2/26	1/14
Дошкольные группы/детей	6/115	5/90	6/89
выпускники	44	28	11

В учреждении имеются: 7 групп, со спальными комнатами, два музыкальных зала, билингвальный кабинет, кабинет ПДД, класс ЛЕГО, кабинет «Умные игры», позволяющие удовлетворять потребность детей в индивидуальных и подгрупповых играх и занятиях.

Имеется медицинский блок: кабинет медицинской сестры, изолятор, процедурный кабинет; методический кабинет, пищеблок, прачечная, кабинет кастаньяши, кабинет заведующей. Общая площадь помещений 1871,7 кв. м. В целях удовлетворения спроса родителей на дополнительное образование детей, обновление содержания и повышения качества дошкольного образования, расширение сферы образовательных и оздоровительных услуг в детском саду функционируют платные дополнительные кружки по следующим направлениям:

- Художественно – эстетического направления (кружок «Карусель»);
- Социально-педагогического направления (кружки «Леготехник», «Весёлый английский»).

1. Анализ работы пилотной площадки по введению ФГОС ДО

Основная цель работы пилотной площадки в 2024-2025 учебном году, была направлена на создание эффективной системы работы ДОО по реализации образовательной области «Речевое развитие» в соответствии с ФГОС ДО.

С целью совместного интеллектуального творчества детей и взрослых, сохранение литературного наследия детских писателей и духовно-нравственного воспитания детей 14 и 15 ноября 2024 года был проведён I Муниципальный конкурс детского творчества «Сказочный мир детских писателей». Конкурс посвящён детскому литературному творчеству Корнея Чуковского, Агнии Барто, Самуила Маршака.

В конкурсе приняли участие 29 детей старшего дошкольного возраста из дошкольных учреждений Чистопольского муниципального района.

По итогам двух конкурсных дней определены победители, призёры и лауреаты конкурса.

Номинация «Сказочный мир Корнея Чуковского»:

- 1 место – Кононова София (ДООУ № 23), Сатликова Милана (ДООУ № 2)
- 2 место – Новикова Дарья (ДООУ № 6), Галаянова Дарина (ДООУ № 4)
- 3 место – Карликова Элария (ДООУ № 5)

Номинация «Парад героев Агнии Барто»:

- 1 место – Вафина Есения (ДООУ № 1)
- 2 место – Фатыхова Лейла (ДООУ № 20)
- 3 место – Шакирова Дина (ДООУ № 14)

Номинация «Любимый герой произведений С.Я.Маршака»:

- 1 место – Немирова Ксения (ДООУ № 6), Сироткина София (ДООУ № 20)
- 2 место – Обманшина Валерия (ДООУ «Малотолкишский детский сад»)
- 3 место – Зорина Ева (ДООУ № 10)

Дети, не занявшие призовые места награждены грамотами лауреатов в различных номинациях.

Конкурс показал интерес педагогов и детей к творчеству детских писателей, к различному осмыслению и представлению прочитанного. Выявлен различный уровень отношения и подготовленности участников к выступлению. В феврале 2025 года с целью повышения уровня профессионального мастерства педагогов ДООУ в вопросах познавательного – речевого развития дошкольников был проведён Просветительский марафон «В объективе детства: знания, инновации, оптимизация как средство развития связной речи дошкольников».

На первом заочном этапе педагогические работники образовательных организаций Чистопольского муниципального района представили педагогический опыт по развитию речи дошкольников последующим номинациям: «Обучающие игры и игровые технологии как средство развития речевой сферы дошкольников», «Мнемотехника как средство развития связной речи», «Мастер – класс как средство повышения компетенций педагогов по развитию речи детей дошкольного возраста».

На втором очном этапе Марафона, который прошёл 28 февраля 2025 года в форме семинара – практикума рассмотрены теоретические вопросы касающиеся эффективных практик речевого развития дошкольников. А так же прошли обучающие практикумы по использованию различных технологий для развития речевой сферы дошкольников. В работе Марафона приняли участие 30 педагогов Чистопольского муниципального района.

Таким образом, на площадке ДООУ № 6 обобщён опыт работы по речевому развитию дошкольников.

Дошкольное учреждение распространяет лучшие образовательные практики детского сада в условиях реализации ФГОС ДО, и является базовым для студентов специальности «Дошкольное образование».

В феврале и марте этого учебного года прошли стажировку слушатели курсов повышения квалификации по проблемам «Специфика работы воспитателя ДОО с детьми раннего возраста: основные направления развития и воспитания в соответствии с ФОП ДО» и «Совершенствование профессиональных компетенций воспитателя в области духовно – нравственного и патриотического воспитания детей дошкольного возраста в условиях реализации ФОП ДО», организованных ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет им. В.Г.Тимирязева (ИЭУП)»

Был представлен опыт работы на тему «Современные образовательные технологии в работе с детьми раннего возраста», прошла презентация работы родительского клуба «Школа для заботливых родителей», организована квест – игра «Путешествие по технологиям обучения развитию речи дошкольников».

Педагоги рассмотрели вопросы касающиеся формирования у дошкольников нравственности и патриотизма. Приняли участие в деловой игре «Направления педагогической деятельности по нравственно-патриотическому воспитанию». Познакомились с предметно-развивающей средой ДООУ, способствующей становлению духовно-нравственных ценностей у детей.

Была организована педагогическая мастерская по обмену опытом с целью оказания практической помощи воспитателям в использовании эффективных форм работы по темам семинаров.

Вывод: Таким образом, в 2024 -2025 учебном году продолжалась работа по распространению лучших образовательных практик детского сада в условиях реализации ФГОС ДО, совершенствуется профессиональная компетентность педагогов детского сада средствами приобщения их к деятельности пилотной площадки (100% охват педагогов ДОУ в деятельности ПП), создавались условия для реализации новых инновационных педагогических технологий, направленных на повышение качества дошкольного образования.

По итогам работы пилотной площадки подготовлены следующие методические продукты:

- игровые пособия «Круги Луллия»
- обучающие игры для развития речевой сферы дошкольников
- мнемотаблицы по составлению описательных рассказов
- подготовлена методическая брошюра по диагностике развития связной речи
- создан терренкур «Славы и Доблести!»
- подготовлены брошюры «Книга памяти. Мы о войне стихами говорим», «Маленькие герои большой войны», «ВОВ. Военная техника».

2. Анализ реализации ООП ДОУ

В 2024/2025 учебном году продолжали работать по Основной образовательной программе МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 6 «Жемчужинка» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан (далее – Программа), разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155, и федеральной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 25.11.2022 г. № 1028.

✓ Анализ результативности усвоения программного материала

С целью определения степени освоения ребёнком образовательной программы и влияния образовательного процесса на развитие ребёнка в ДОУ проводился педагогический мониторинг (в начале и конце учебного года) по всем направлениям воспитательно - образовательной деятельности.

Основным методом педагогического мониторинга в условиях ДОУ, является наблюдение, которое дополняется изучением продуктов деятельности детей, свободными беседами с детьми, анкетированием и интервьюированием родителей как экспертов в отношении особенностей их ребенка.

Результаты:

Всего обследовано 103 ребенка.

Образовательная область	Средний показатель по ДОУ(%)	Эффективность педагогических воздействий
«Социально – коммуникативное развитие»	97%	Высокая
«Познавательное развитие»	97%	Высокая
«Речевое развитие»	93%	Высокая
«Художественно – эстетическое развитие»	96%	Высокая
«Физическое развитие»	96%	Высокая

Среднее значение по всем образовательным областям по группам составляет:

1 мл. № 3 - 14 чел.	91%
старшая № 2- 16 чел.	91%
2 мл. № 4 - 16 чел.	95%
Средняя № 5- 16 чел.	96%
Старшая № 6 - 19 чел.	98%
подг. № 1 - 11чел.	99%
2 мл. № 7- 11чел.	99%
Итого по детскому саду	95,8%

Вывод: Эффективность педагогических воздействий и индивидуального развития детей по образовательным областям на конец учебного года высокая (95,3%).

✓ Анализ готовности к школьному обучению

В 2024-2025 учебном году было выпущено в школу 11 детей. Итоги фронтальной диагностики готовности к школьному обучению показали, что готовы к школьному обучению все 11 выпускников.

Уровень	Развитие познавательных процессов		Сформированность компонентов	
	Кол-во детей	Кол-во %	Кол-во детей	Кол-во %
4 уровень высокие показатели готовности (средний балл от 3,2 до 4,0), ребёнок не нуждается в специальных коррекционных мероприятиях.	10	91	10	91

3 уровень показатели готовности средние (средний балл от 2,50 до 3,19), ребёнок не нуждается в специальных коррекционных мероприятиях.	1	9	1	9
--	---	---	---	---

✓ **Анализ освоения программного материала по татарскому языку**

Выявлен уровень освоения дошкольниками программного материала по татарскому языку (степень освоения УМК). В ходе мониторинга оценивались уровень словарного запаса по изученным темам, активность в разговорной речи, качество ответов на разнообразные вопросы, умение использовать в речи слова приветствия и вежливые слова, глаголы повелительного наклонения, слова, обозначающие признак и количество предметов.

Анализ результативности усвоения программного материала

Группы	Кол-во детей	Высокий уровень		Средний уровень		Низкий уровень		Качество усвоения
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	
Средняя группа № 5	17	6	38%	10	62%	-	-	89%
Средняя группа № 6 (русскоязычные дети)	7	3	37%	4	63%	-	-	94%
Старшая группа № 2	16	13	81%	3	19%	-	-	93,5%
Подг. к школе группа № 1	11	11	100%	-	-	-	-	98%
Итого	51	33	64%	17	36%	-	-	94%

Вывод: Программный материал детьми усвоен. Качество усвоения программного материала 92%, это на 2% выше прошлого года. Во всех группах расширились и углублялись навыки по темам.

В процессе специально организованного обучения на занятиях и индивидуальной работе у воспитанников сформировались первоначальные умения и навыки практического владения татарским языком в устной форме. Дошкольники научились воспринимать и понимать татарскую речь на слух в пределах изученных тем; задавать вопросы; выражать просьбу, желание, потребности. Несмотря на достигнутые положительные результаты, остается проблема: развивать диалогическую форму речи.

✓ **Анализ освоения программного материала по татарскому языку в группе с обучением на родном (татарском) языке**

Оценка достижений проводилась с помощью заданий, рекомендованных авторами УМК «Туган телдә сөйләшөбез» для детей 4-5 лет. Применялись и такие методы, как беседа, наблюдение, игровые ситуации.

В ходе мониторинга оценивались: уровень словарного запаса по изученным темам, активность в разговорной речи, качество ответов на разнообразные вопросы, умение использовать в речи слова приветствия и вежливые слова, умение обобщать слова, составлять диалоги и умение рассказать о себе.

Анализ результативности усвоения программного материала

Группы	Кол-во детей	С высоким уровнем		Со средним уровнем		С низким уровнем		Качество усвоения
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	
старшая группа № 6	11	10	91%	1	9	-	-	98%
Итоговый результат	11	10	91%	1	9	-	-	98%

В средней группе № 6 у детей имеется словарный запас, в общении проявляется средняя активность. С высоким уровнем – 10 детей(91%).

✓ **Анализ освоения программного материала по русскому языку в группе с обучением на родном (татарском) языке**

В ходе мониторинга оценивались уровень словарного запаса по изученным темам, активность в разговорной речи, качество ответов на разнообразные вопросы, умение использовать в речи слова приветствия и вежливые слова, владение обобщающими понятиями, умение называть части и детали различных предметов, употреблять в речи различные части речи, глаголы повелительного наклонения, слова, обозначающие признак и количество предметов.

Анализ результативности усвоения программного материала

Группы	Кол-во детей	С высоким уровнем	Со средним уровнем	С низким уровнем	Качество усвоения
--------	--------------	-------------------	--------------------	------------------	-------------------

		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	%
средняя № 5	11	11	100%	-	-	-	-	98%
Итоговый результат	11	11	100%	-	-	-	-	98%

В старшей группе № 6 с высоким уровнем – 11 детей (100%). У детей имеется словарный запас, в общении проявляется высокая активность.

✓ **Результаты развития детей по дополнительным программам 2024–2025 уч. год**

Виды деятельности	Уровни, %			Руководитель
	высокий	средний	низкий	
«Карусель»	30	3	-	Булатова А.Р.
«Весёлый английский»	23	2	-	Закирова Г.И.
«Леготехник»	60	7	-	Фирсова О.О. Гайсина Р.С. Рахимова Г.С.

Вывод: Коллектив имеет стабильные результаты усвоения детьми основной образовательной Программы, добивается постоянной положительной динамики в уровне усвоения программного материала. Эффективность педагогических воздействий и индивидуального развития детей по образовательным областям высокая. Результаты усвоения программного материала по обучению татарскому языку составляет 93%. Программный материал детьми усвоен.

Педагогическая диагностика предпосылок готовности детей к обучению в школе в подготовительной группе (из 11 обследованных воспитанников) показала, что 100% детей готовы к школьному обучению.

Благодаря использованию здоровьесберегающих технологий улучшились показатели здоровья детей, и снизилась заболеваемость. За три года идёт планомерное стабильное снижение пропусков детьми по болезни одним ребенком.

Год	По ДОУ
2022	5,4
2023	4,9
2024	5,3

При реализации Программы проводилась оценка индивидуального развития и усвоения детьми поставленных образовательных задач. Основная образовательная программа выполнена на 93,5%. Учебный план выполнен на 100%.

В детском саду систематически, планомерно проводится работа по физкультурно – оздоровительному развитию и повышению двигательной активности детей. В физическом развитии дошкольников основными задачами для ДОУ являются охрана и укрепление физического, психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия. Оздоровительный процесс включает в себя:

- профилактические, оздоровительные мероприятия;
- организацию рационального питания (4 - х разовый режим питания);
- санитарно-гигиенические и противоэпидемиологические мероприятия;
- двигательная активность;
- комплекс закаливающих мероприятий;
- использование здоровьесберегающих технологий и методик (дыхательные гимнастики, индивидуальные физические упражнения, занятия в сухом бассейне);
- режим проветривания и кварцевания.
- Благодаря созданию медико-педагогических условий и системе оздоровительных мероприятий показатели физического здоровья детей улучшились. Детей с первой группой здоровья – 15 детей – 11,5%.
- Дети со 2 группой здоровья – 86 детей – 86,5 %. С 3 группой здоровья - 2 ребенок – 2 %.

Анализ методической работы, ее результаты. Выводы.

Методическая тема дошкольного учреждения на 2024 - 2025 учебный год: «Совершенствование образовательного пространства и гармоничных условий для всестороннего развития личности ребенка, содействие совершенствованию профессиональных компетенций педагогов на основе обмена идеями, проектами, разработками, технологиями».

Перед коллективом на 2024 - 2025 уч. год были поставлены следующие задачи:

1. Создание эффективной системы работы ДОО по реализации образовательной области «Речевое развитие» соответствии с ФГОС ДО.
2. Повышение профессиональной компетенции педагогов в условиях цифровизации современного образования.
3. Расширение комплексного взаимодействия педагогов и родителей воспитанников в вопросах формирования духовно-нравственного и патриотического мировоззрения дошкольников.

Создана единая образовательная среда, обеспечивающая индивидуальную траекторию развития способностей творческого потенциала каждого ребёнка, как показателя профессиональной компетентности педагогов ДОУ.
С целью целенаправленного совершенствования предметно-развивающей среды с учетом оптимальной насыщенности целостности, полифункциональности, происходило постоянное отслеживание состояния предметно-развивающей среды ее модернизация и развитие.

Предметно – развивающая среда полностью соответствует целям и задачам Программы развития ДОУ. Построена в соответствии с ФГОС ДО и способствует полноценному физическому и психическому развитию детей.

Создана среда, обеспечивающая профессиональную компетентность педагогов. Используются эффективные технологии управления воспитательно-образовательным процессом. А именно, планирование работы в соответствии с мониторингом, обеспечение эмоционального комфорта детей, родителей и педагогов.

В ДОУ проводятся практические семинары и педсоветы по внедрению современных педагогических технологий. Педагоги принимают участие в семинарах-практикумах, круглых столах, конкурсах педагогического мастерства различного уровня (по линии пилотной площадки по реализации ФГОС ДО, по линии сетевого взаимодействия, по линии Управления образования).

ДОУ тесно сотрудничает с социальными партнёрами. Организовано сетевое взаимодействие с ОО Чистопольского муниципального района и зон РТ. Педагоги ДОУ сотрудничают с учреждениями ВПО, такими как, ИРО РТ, НГПИ, КФУ. Детский сад является участником Федеральной инновационной площадки Министерства образования и науки РФ «Всероссийский исследовательский проект Института системно-деятельностной педагогики» (научный руководитель - доктор педагогических наук, профессор, научный консультант ректората МПГУ, Л.Г. Петерсон).

На основании решения Ученого совета АНО ДПО «НИИ дошкольного образования» «Воспитатели России» № 11 от 26.05.2022 г, в соответствии с Положением об инновационной площадке федерального уровня АНО ДПО «НИИ дошкольного образования» «Воспитатели России», утвержденного на заседании Ученого совета, протокол № 10, от 24.03.2022 г. детскому саду присвоен статус инновационной площадки федерального уровня АНО ДПО «НИИ дошкольного образования» «Воспитатели России» по теме: «Ресурсы цифровой образовательной среды «ПиктоМир» для педагогов и родителей».

Наш детский сад оказался в числе 150 детских садов республики Татарстан, которые получили уникальный учебно-методический комплект «Акыллы Уеннар». Состоялось обучение воспитателя по обучению татарскому языку по проекту «Акыллы уеннар». В течение года реализовывался данный проект, целью которого является привитие интереса к изучению татарского языка и расширению языковой лексики.

Опыт работы презентовался на семинарах перед педагогами детского сада и города.

Данный проект поможет в развитии и формировании нового успешного поколения, которое будет знать и сохранять свой родной язык и культуру. Участвуя в II Республиканском чемпионате по настольным играм «Умные игры» воспитанница Хайруллина М. заняла 1 место (игра «Тюбетейка»)

Педагогический коллектив имеет стабильно высокий процент категориальности – 95%, из них 32% педагогов имеют высшую и 63% - первую квалификационную категорию. Коллектив также отличается постоянством кадрового состава: 53% педагогов работают в данной организации с 2009 года (с момента открытия детского сада).

Анализ качественного состава педагогического коллектива МБДОУ № 6

Квалификационная категория	Май, 2023 г.		Май, 2024 г.		Май 2025 г.	
Высшая	6	32%	5	2%	5	42%
Первая	12	63%	13	68%	6	50%
б/категории	1	5%	1	5%	1	8 %

Создаются условия для непрерывного повышения квалификации работников в информационной системе «Электронное образование РТ»:

- обучились на курсах повышения квалификации по проблеме внедрения ФГОС ДО 100% педагогических работников.
- 95% педагогов имеют высшее профессиональное образование.

Многие педагоги ДОУ имеют ведомственные награды:

- Знак отличия Минпросвещения РФ «Отличник просвещения» - 1 ч.
- Почетные грамоты МО и Н Российской Федерации - 1 ч.
- Нагрудный знак МО и Н РТ «За заслуги в образовании» - 4 ч.
- Почетные грамоты МО и Н Республики Татарстан – 5 ч.
- Знак отличия «Почетный наставник» МО и Н Республики Татарстан – 2 ч.
- Почетные грамоты и благодарственные письма Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района РТ – 12 ч.
- Нагрудный знак «Молодой педагог» - 1 ч.
- Почетные грамоты Управления образования Чистопольского муниципального района РТ – 18 ч.

Наблюдается постоянная положительная динамика методической активности педагогических работников ДОУ.

Велась индивидуальная работа с дошкольниками по освоению образовательных областей на основе индивидуальных образовательных маршрутов

Результатом работы в данном направлении стали призовые места.

Название конкурса	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
«Юный шашкист»	-	Участник	-	-
«Умники и умницы»	Участники	Победители	Победители	-
«СуперДетки»	Победитель	Победитель	Победители	-
«Легоконструирование»	Победитель	Победитель	участники	-
НПК	Победитель	Победитель	Призер, 2 м	Победитель
Очная муниципальная олимпиада по рисунку «Маленькие шедевры»	Победитель	Призер (2 место)	Победитель	Победитель

Муниципальный этап Республиканского фестиваля детских юношеских театров «Сайяр»	Призеры	Участники	Победители	2 место
Ежегодный муниципальный конкурс «Әкиятлар иленде»	Призеры (2 место)	Победители	Призеры (3 место)	Победители
Ежегодный муниципальный конкурс – фестиваль ЮИД «Дорожная мозаика»	Лауреаты	Участники	Лауреаты	победители в фестивальной части
Муниципальный конкурс « Мир детства»	Победитель	Победитель	призеры	Победитель
смотр строевой песни			победитель	3 место
«Юный мастер	-	-	-	участник

Таким образом, педагогический коллектив ДОУ решал основные задачи воспитательной деятельности (сплочение детского коллектива, формирование нравственной позиции, общей и коммуникативной культуры воспитанников, развитие их познавательной активности и расширение кругозора) через различные формы индивидуальной и фронтальной работы в пределах образовательной программы с привлечением в образовательный процесс родителей.

Анализ медико – социальных условий пребывания детей в ДОУ

В физическом развитии дошкольников основными задачами для ДОУ являются охрана и укрепление физического, психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия. Оздоровительный процесс включает в себя:

- профилактические, оздоровительные мероприятия;
- организацию рационального питания (4 - х разовый режим питания);
- санитарно-гигиенические и противоэпидемиологические мероприятия;
- двигательная активность;
- комплекс закаливающих мероприятий;
- использование здоровьесберегающих технологий и методик (дыхательные гимнастики, индивидуальные физические упражнения, занятия в сухом бассейне);
- режим проветривания и кварцевания.

Благодаря созданию медико-педагогических условий и системе оздоровительных мероприятий показатели физического здоровья детей улучшились.

Но, несмотря на проводимые мероприятия, число дней, пропущенных одним ребенком по болезни, достаточно высокий 6,7. Показатель заболеваемости складывается из длительного отсутствия одних и тех же детей, обусловлен возрастными особенностями детей младшего дошкольного возраста, первый год посещающих детский сад, эпидемиологической обстановкой в стране.

Посещаемость в 2024 году составила 79% , это на 6% выше, чем в 2023 году (73% - 25698 дней).

Организация питания в МБДОУ № 6 в 2024-2025 учебном году

Главной задачей является организация рационального сбалансированного доброкачественного питания воспитанников в соответствии с физиологическими нормами питания и состоянием здоровья. Питание воспитанников осуществляется в соответствии с требованиями санитарно-гигиенических норм и правил, на основании 10-дневного меню, составленного с учетом рекомендуемых норм питания, климатических и территориальных особенностей питания населения и состояния здоровья детей.

Администрация организует 4-х разовое питание детей, обеспечивая их качественным, полноценным дневным рационом в соответствии с режимом питания, отвечающим физиологическим особенностям детей различных возрастных групп.

Выдача пищи воспитанникам осуществляется по графику.

Ежедневно, на основании списков присутствующих детей, составляется меню-раскладка на следующий день. Медицинский работник или члены бракеражной комиссии ежедневно проводят бракераж готовых блюд и кулинарных изделий.

Администрация МБДОУ осуществляет административный и производственный контроль над качеством услуг, в целях охраны, сохранения и укрепления здоровья воспитанников.

Администрация МБДОУ обеспечивает строгий контроль в части организации поставок продуктовых товаров, в соответствии с Регламентом приемки продуктов питания государственными и муниципальными заказчиками РТ.

Вывод: Работа по организации питания в ДОУ ведется планомерно и в системе, в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.1. 3590-20 « Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

Профилактические мероприятия

Предусматривает предупреждение заболеваний и отклонений в состоянии здоровья путем обеспечения санитарно - гигиенического и противоэпидемического режима, рациональной организации питания, физического, трудового и гигиенического воспитания детей.

Для оздоровления и повышения защитных свойств организма воспитанников детского сада проводятся профилактические мероприятия, ежедневный контроль за состоянием здоровья детей и сотрудников, ежегодная диспансеризация и углубленный медицинский осмотр, ежедневный контроль за санитарным состоянием ДОУ.

Закаливающие процедуры и гимнастика проводятся в группах и на свежем воздухе. В летний период воспитатели проводят утреннюю зарядку на свежем воздухе, закаливание и прием солнечных ванн, организацию дорожек здоровья. Йодно - солевых дорожек и сухого обтирания после обеденного сна. Антропометрические измерения детей в ясельных группах проводятся два раза в год, а дети старшего возраста осматриваются один раз в год с записью в карте ребенка.

журнале. Выполняется план профилактических прививок, в 2023 году он составил 97%. Оказывается неотложная помощь, и выполняются назначения врача. Соблюдаются правила и нормы СанПиНа 2.4.1. 3049-13, и ведутся гигиенические обучения с тех. персоналом и работниками пищеблока.

Противоэпидемическая работа

Профилактическая работа – инфекционных заболеваний (соблюдение всех правил дезинфекции, режимов проветривания и кварцевания в группах), туберкулеза, кишечных инфекций, педикулеза – еженедельный осмотр, гельминтов – ежегодный осмотр и лабораторные анализы у детей и сотрудников. Иммунопрофилактика в соответствии с возрастным планом вакцинирования детей. Острых кишечных инфекций, микроспории, гриппа, педикулеза, чесотки в отчетном году не было. Контрольные смывы на БГКП и яйца гельминтов – отрицательные. Во всех помещениях ежедневно проводятся влажные уборки с дезинфицирующими средствами «Ника-хлор» и «Ника Экстра М – Профи», инструкции и запас средств имеется, а генеральные уборки проводятся согласно графику.

Вывод: Каждый год задачи направленные на оздоровление и повышение интеллектуального и физического развития детей выполняются.

Анализ итогов административно – хозяйственной работы и оценка материально – технических условий пребывания детей в ДООУ (развивающая среда) и др.

В целях реализации индивидуальных интересов, склонностей и потребностей дошкольников предметно-пространственная среда в детском саду обеспечивает право каждого ребенка на любимое занятие. Группы оснащены современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации.

Все группы укомплектованы мебелью на 100%.

Ежегодно заключаются договора на техническое обслуживание первичных средств пожаротушения, на эксплуатационно – техническое обслуживание средств сигнализации (мониторинг), систем пожарного водопровода и пожарных кранов.

В течение всего учебного года помощники воспитателя получали моющие средства в необходимом количестве, туалетную бумагу.

Медикаменты и аскорбиновая кислота закупаются на календарный год. Все сотрудники обеспечены спецодеждой, повара получили новые костюмы.

Ежегодно завхоз, заведующий обучается на 4 группу по электробезопасности административно-технического персонала.

Приведена в соответствие территория ДООУ, обновляются игровые участки новыми игровыми формами, оборудуются игровые зоны на асфальтированных площадках ДООУ.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

Поставленные задачи на 2024 – 2025 учебный год решены успешно, по проведенному анализу педагогического совета (Протокол № 6 от 31.05.2025 г.) и по общему итоговому собранию родителей работа оценивается «удовлетворительно».

Работа ДООУ осуществлялась в соответствии с приоритетными направлениями и годовыми задачами.

Реализации годовых задач способствовали следующие факторы:

- ДООУ на 100% укомплектовано штатами,
- 92% педагогического персонала имеют квалификационные категории,
- сотрудники успешно и в соответствии с графиком проходят аттестацию,
- повышение квалификации сотрудников осуществляется планомерно и своевременно,
- в ДООУ создана система физкультурно-оздоровительной работы, что приводит к получению стабильного результата по оздоровлению воспитанников,
- в ДООУ налажено тесное взаимодействие всех педагогических работников в воспитательно-образовательном процессе, этим объясняется стабильно высокий результат адаптации детей к условиям ДООУ, оптимальные результаты качества подготовки выпускников ДООУ.

Методическая служба в ДООУ осуществляет свою деятельность в соответствии с планом и запросами педагогов. Проведенные методические мероприятия способствовали реализации годовых задач ДООУ и направлены на повышение профессиональной компетентности педагогов. Активизируется участие педагогов в профессиональных конкурсах и конкурсах детского творчества.

Благодаря спланированной системе контроля и мониторинга своевременно выявляются затруднения и недочеты в работе всех структурных подразделений, что позволяет вовремя внести коррективы в воспитательно-образовательный процесс и оказать конкретную помощь педагогам.

**Основные направления деятельности ДОУ
на 2025-2026 учебный год.**

Методическая тема дошкольного учреждения на 2025– 2026 учебный год:

«Повышение качества образования воспитанников посредством совершенствования методической работы и совершенствования профессиональной компетентности педагогов»

Цель работы: Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально – коммуникативного, познавательного, речевого, художественно – эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи на 2025 – 2026 учебный год:

1. Создание условий, обеспечивающих охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и детского травматизма. Реализация системы мероприятий, направленных на физическое развитие детей, их нравственное воспитание, развитие любознательности познавательной активности, формирование культурно-гигиенических, коммуникативных и трудовых навыков. Формирование национальной и языковой культуры.
2. Осуществление педагогического и социального просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей. Вовлечение родителей (законных представителей) в воспитательно – образовательный процесс через современные формы взаимодействия.
3. Повышение профессионального мастерства педагогов, интегрирование всех специалистов в рамках единого образовательного процесса. Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования.

1. Работа с кадрами

№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Итоговый документ
1.	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	1 раз в квартал	ответственные	журнал инструктажа
2.	Общее собрание работников «Распределение нагрузки и обязанностей в новом учебном году»	август	председатель собрания, секретарь	протокол
3.	Инструктажи с персоналом «Должностные инструкции по ОТ и ТБ»	сентябрь	заведующая	журнал инструктажа
4.	Консультация для помощников воспитателей «Правила обработки посуды, проветривания, смена белья и т.д.»	сентябрь	ст. медсестра	в рабочем порядке
5.	Подготовка здания к зиме, уборка территории	октябрь	завхоз заведующая	в рабочем порядке
6.	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	2 раза в год	начальник штаба ГО	в рабочем порядке
7.	Обсуждение роли помощника воспитателя в воспитании детей своей группы	ноябрь	ст. воспитатель	методические материалы
8.	Общее собрание работников по итогам работы за 2025 г	декабрь	председатель собрания	протокол
9.	Отчёт по финансово – хозяйственной деятельности ДОУ за 2025 г.	январь	заведующая	материал на сайте
10.	Рейд комиссии по охране труда	февраль	комиссия по ОТ	справка
11.	Обучение «Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия»	февраль	ст. медсестра	в рабочем порядке
12.	Соблюдение санитарно – гигиенического режима	ежемесячно	ст. медсестра	в рабочем порядке
13.	Экологические субботники по уборке территории	апрель - июнь	заведующая	в рабочем порядке
14.	Переход на летний режим работы	июнь	заведующая	приказ по ДОУ
15.	Составление годовых отчетов	май	коллектив ДОУ	педсовет
16.	Озеленение участка ДОУ	май	коллектив ДОУ	в рабочем порядке

1.1. Повышение профессиональной компетентности педагогов

Переподготовка кадров	Сроки	Повышение профмастерства	Сроки
1. Профильная переподготовка педагогов на постоянно действующих авторских семинарах и мастер – классах (по запросу). 2. Стажировка педагогов в рамках курсов повышения квалификации педагогов ДОУ.	на основании Плана – проспекта образовательных услуг для работников образования РТ на 2025-2026 уч. год в электронной системе.	1. Семинары 2. Обобщение опыта работы 3. Открытые просмотры по основным направлениям работы ДОУ 4. Участие в городских мероприятиях по плану УО 5. Работа в МРЦ, МО, ПП 6. Участие в профессиональных конкурсах муниципального и регионального уровня 7. Работа пилотной площадки по внедрению ФГОС ДО 8. Распространение опыта работы в рамках сетевого взаимодействия ДОУ	в течение года

1.2. План проведения аттестации педагогических кадров

№	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Регистрация поданных заявлений в журнале учета поданных документов	ежеквартально	Ст воспитатель
2.	Корректировка кадров по аттестации в ДОУ	август	Ст воспитатель
3.	Формирование списка педагогов для прохождения аттестационного компьютерного тестирования	сентябрь	Ст воспитатель
4.	Формирование аттестационной комиссии организации	сентябрь	Захарова О.Р.
5.	Итоги аттестации. Ознакомление аттестованных педагогов с приказом аттестационной комиссии, занесение отметки об аттестации в трудовые книжки	декабрь	Захарова О.Р.
6.	Формирование предварительного списка педагогических работников, которые подлежат обязательной аттестации с января 2025 года	январь	Захарова О.Р.
7.	Информационное сопровождение аттестуемых: – Проведение консультаций по вопросам подачи заявлений на аттестацию, формам и процедурам проведения аттестации – Организация и работа личных кабинетов педагогов – Информационное консультирование педагогов по изучению нормативно-правовых документов по аттестации педагогических и руководящих работников образования. – Оформление стенда «Аттестация педагогических работников»	ежемесячно	Ст воспитатель
7.	Неделя аттестуемого: сверка личных документов (личные дела, курсовая переподготовка, справка об участии в тестировании, документ об образовании, аттестационные документы и т.д.)	ежеквартально	Ст воспитатель
8.	Подготовка аттестационных материалов (заявления, карты результативности и т. д.)	сентябрь – октябрь	Ст воспитатель
9.	Представление документов аттестующихся педагогов через личные кабинеты в электронной системе	октябрь – ноябрь	Ст воспитатель
10.	Корректировка перспективного плана аттестации кадров. Сбор заявлений работников образования, заявивших квалификационные категории в 2025 году	апрель – июнь	Ст воспитатель
11.	Подведение итогов аттестации	май	Захарова О.Р.

2. Организационно – педагогическая работа

№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Итоговый документ
Педагогические советы.				
1.	Установочный «Педагогический старт: Организация и планирование деятельности ДОУ на 2025-2026 уч. год с учетом ФГОС и ФОП ДО» 1. Векторы развития ДОУ и ресурсы достижения новых результатов. 2. Внедрение и реализация в МБДОУ «Детский сад № 6» Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста. 3. Ознакомление с нормативно- правовыми документами по документации педагога. Методические рекомендации по составлению календарно – тематического планирования. 4. Анализ работы за летний оздоровительный период 2025 г. 5. Утверждение локальных актов по организации воспитательно- образовательного процесса. - годового плана ДОУ на 2025-2026 учебный год, - сетки образовательных занятий (мероприятий); - календарного графика, учебного плана	август	заведующая	протокол
2.	Тематический «Современные подходы к воспитанию патриотизма и основ гражданственности у детей дошкольного возраста» 1. Реализация мероприятий Года защитника Отечества 2. О современных подходах к гражданско- патриотическому воспитанию в ДОУ. 3. Педагогический блиц-опрос «Актуальность, задачи, методы нравственно-патриотического воспитания дошкольников». 4. «Маленькие открытия»: презентация педагогических находок (из опыта работы, по 1 педагогу от ДОУ) 5. О результатах тематического контроля в ДОУ на тему «Анализ условий, необходимых для воспитания в ДОУ патриотизма и основ гражданственности у детей дошкольного возраста». 6. Психологический тренинг для педагогов «Воспитание толерантности начинается с педагога». 7. О результатах смотра Конкурса «Лучший центр патриотического воспитания».	ноябрь	заведующая	протокол
3.	Тематический «Решение задач социально – коммуникативного и познавательного развития. Экономическое воспитание старших дошкольников» 1. Условия успешного социально – коммуникативного и познавательного развития в ДОУ в условиях ФГОС 2. Экономическое воспитание – новая задача дошкольного образования XXI века 3. Пути формирования финансовой грамотности дошкольников в соответствии с ФГОС ДО 4. Методические рекомендации педагогам по ознакомлению дошкольников с основами финансовой грамотности. 5. Мастер–класс «Квест-игра по финансовой грамотности «Деньги любят счёт» 6. Деловая игра «Финансовый ринг»	январь	заведующая	протокол
4.	Традиционный «Итоги самообследования образовательной организации» 1. Порядок проведения самообследования	апрель	заведующая	протокол

	образовательной организации 2. Результаты самообследования организации			
5.	Итоговый <i>Форсайт – сессия «Итоги года»</i> 1. Результативность работы за 2025–2026 уч.г., анализ образовательной работы за 2025-2026 уч.г. 2. Анализ мониторинга развития детей. 3. Отчёт воспитателей групп о проделанной работе за год. 4. Отчеты деятельности специалистов ДОУ за 2025-2026 уч.г. 5. Отчеты творческих групп ДОУ. 6. Отчеты по дополнительному образованию. 7. Утверждение годовых задач работы на 2025-2026 учебный год. 8. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.	май	заведующая	протокол

Методическая работа

Реализация проекта «Мир финансов глазами детей»

Цель: совершенствование образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования

1.	Консультации - «Воспитание любознательности у дошкольников (на занятиях, в общении, игре, трудовой деятельности)» - «Экономическое воспитание детей через проектную деятельность» - «Сюжетно – ролевая игра как средство патриотического воспитания детей дошкольного возраста в условиях детского сада» - «Народное творчество как средство и условие осуществления национального воспитания» - «Экологические игры дошкольников»	сентябрь ноябрь декабрь февраль апрель		воспитатели
2.	Конкурсы 1. Конкурс «Экономическая азбука» Организация развивающей предметно-пространственной среды. Организация лучшей игровой зоны по финансовой грамотности. 2. Конкурс "Лучшее занятие" Педагоги демонстрируют свои лучшие занятия, которые оцениваются по критериям эффективности и увлекательности.	декабрь-январь март		Консультативный материал
3	Методические недели 1. Ребёнок и безопасность 2. Безопасность в сети интернет. Экология и энергосбережение. 3. Театр и дети. 4. Неделя героев отечества 5. Неделя детских изобретений 6. Неделя родного языка 7. Неделя детской книги 8. Эколята защитники природы 9. Неделя воинской славы	сентябрь октябрь ноябрь декабрь январь февраль март апрель май		Отчёты – брошюры
	Мастер – классы / семинары 1. «Детская экономика. Финансовый марафон» + деловая игра «Форум финансовой грамотности в детском саду» 2. «Детский сад - галерея творческих проектов и уникальных культурных практик реализации интересов ребенка»	Декабрь март		

Участие педагогов в работе творческих групп ДОУ

Цель: оказание методической взаимопомощи педагогам в реализации образовательной программы ДОУ

1	Группа по организации и проведению педсоветов и семинаров		Шарифуллина	
2	Группа по организации и проведению конкурсов		Гайсина	

3	Группа по художественно – эстетическому оформлению всех мероприятий ДОУ		Рахимова	
4	Группа наставничества. Помощь молодым специалистам		Беляева	
Мониторинг педпроцесса				
1.	Мониторинг эффективности педагогических воздействий: - результаты освоения образовательной программы ДОУ Анализ реализации задач годового плана ДОУ за 2025-2026 уч. год	октябрь, апрель май	заведующий	справка по результатам карты анализа

**3.1. План работы муниципальной пилотной площадки по реализации ФГОС ДО
(на базе МБДОУ № 6)
по проблеме «В объективе детство: знания, инновации»**

№	Наименование мероприятия	Представляемый опыт	Дата проведения	Участники сетевого взаимодействия	Результаты, итоги работы
1	Стажировка слушателей курсов повышения квалификации организованных ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет им. В.Г.Тимирязева (ИЭУП)»	Повышение уровня профессионального мастерства педагогов ДОУ в вопросах развития дошкольников по различным образовательным областям	В теч. уч. года	Педагоги	Программа стажировки
2	Конкурс посвященный детскому литературному творчеству по номинациям: - Веселый мир Г.Остера и Д. Хармса - Парад героев С. Михалкова - Любимый герой произведений И.Токмаковой	Конкурсное мероприятие проводится в целях развития индивидуальности и творческой активности педагогов и дошкольников ЧМР. Направлен на сохранение детского литературного наследия и духовно-нравственного воспитания детей.	ноябрь, 2025	дети старшего дошкольного возраста ДОУ (5-7 лет) ЧМР	Итоговый протокол, приказ об итогах
3	<u>Постоянно действующий семинар</u> Тема «Экономическое воспитание – актуальная задача дошкольного образования XXI века. Мир финансов в мире детей»	Методы, приемы и средства обучения экономическому воспитанию старших дошкольников	февраль 2026	педагоги ДОУ ЧМР	Создание развивающей среды по данному направлению

2.2. План работы в рамках сетевого взаимодействия базового МБДОУ № 6

№	Наименование мероприятия	База	Представляемый опыт	Дата проведения	Участники сетевого взаимодействия	Результаты, итоги работы
1	Детское конкурсное движение в ДОУ	ДОУ № 6	Участие воспитанников в конкурсах по линии базового ДОУ	В теч. уч. года	Педагоги малокомплектных ДОУ	Приказ об итогах
2	Методические недели (2 встречи)	ДОУ № 6	Представление методов и приемов работы с детьми	(по годовому плану ДОУ)	Педагоги малокомплектных ДОУ	Приказ об итогах
3	Тематический педсовет «Современные подходы к воспитанию патриотизма и основ гражданственности у детей дошкольного возраста» (по годовому плану ДОУ)	ДОУ № 6	Методическое и информационное сопровождение	ноябрь 2025	Педагоги малокомплектных ДОУ	Протокол заседания
6	Педагогическая мастерская	ДОУ № 6	Методические рекомендации	декабрь 2025	Педагоги малокомплектных	Протокол заседания

	«Детская экономика. Финансовый марафон» + деловая игра «Форум финансовой грамотности в детском саду»				ДОУ	
7	Гостевой обмен опытом педагогов малокомплектных ДОУ	малокомплектные ДОУ	Опыт ДОУ	Апрель 2026	Педагоги малокомплектных ДОУ	Приказ по итогам

4. План работы по реализации «Закона о государственных языках РТ и других языках в РТ»

№	Содержание деятельности	Срок	Ответственный
1.	- Анкетирование русскоязычных воспитателей на знание татарского языка - Выступления на групповых родительских собраниях «Концепция и структура УМК»	Сентябрь	воспитатель по обучению татарского языка
2.	- Консультация для воспитателей «Оформление национального уголка» - Разучивание песен и стихов к осеннему развлечению	Октябрь	воспитатель по обучению татарского языка
3.	- Занятие-беседа посвященный «Дню матери», просмотр мультфильма «Өч кыз» (с подг. группой) - Консультация для воспитателей «Использование новых современных эффективных образовательных технологий в обучении двум государственным языкам в ДОУ»	Ноябрь	воспитатель по обучению татарского языка
4	- Разучивание песен и стихов к новогоднему утреннику - Консультация для воспитателей «Национальный колорит прививаем с детства»	Декабрь	воспитатель по обучению татарского языка
5	- Консультация для родителей «Воспитание любви к национальной культуре»	Январь	воспитатель по обучению татарского языка
6	-Занятия, посвященные дню рождения М.Джалиля -Занятие-беседа «День защитников Отечества»	Февраль	воспитатель по обучению татарского языка
7	-Разучивание песен и стихов о маме, бабушке -Татарское народное развлечение «Науруз»	Март	воспитатель по обучению татарского языка, муз. руководитель.
8	-Занятия, посвященные дню рождения Г.Тукая -Выставка рисунков «Тукай әкиятләре» -Срез знаний детей средней, старшей, подготовительной группы	Апрель	воспитатель по обучению татарского языка, воспитатели старшей и подготовительной групп.
9	-Анкетирование родителей выпускников «Удовлетворенность качеством преподавания татарского языка в ДОУ» -Разучивание песен и стихов к Выпускному балу	Май	воспитатель по обучению татарского языка, воспитатели подг.гр.
10	Развлечение «Сабантуй»	Июнь	воспитатель по обучению татарского языка, муз. руководитель.

5. Организация работы с детьми

5.1. Физкультурно-оздоровительная деятельность. Воспитание у ребенка привычки к ЗОЖ

№п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	День Здоровья	1 раз в квартал (ноябрь, февраль, май)	воспитатели групп
2.	Физкультурные развлечения: *Зимние забавы *Веселые старты	январь май	воспитатели групп
3.	Муниципальный конкурс «Семейный Олимп» (в рамках работы МРЦ «Здоровый ребенок»)	октябрь	воспитатели групп

5.2. График праздников и развлечений

№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Итоговый документ
1.	День знаний	сентябрь	муз. руководитель	утренник
2.	Праздник осени	октябрь	муз. руководитель	утренник
3.	Праздник новогодней елки	декабрь	муз. руководитель	утренник
4.	День защитника Отечества	февраль	муз. руководитель	квест-игра
5.	«Масленица» «Навруз»	март	муз. руководитель восп. тат языка	фольклорное развлечение
6.	Международный женский день – 8 Марта	март	муз. руководитель	утренник
7.	Великий день Победы	май	муз. руководитель	муз-поэтическая композиция
8.	Выпускной бал	май	муз. руководитель	утренник
9.	Здравствуй, лето! День защиты детей.	июнь	воспитатели	развлечение
10.	«Сабантуй»	июнь	восп. тат. яз.	развлечение

5.4. Продуктивные виды деятельности

Конкурсы для детей

1.	Конкурс «Маленькие шедевры»	сентябрь	воспитатели
2.	Конкурс «Конструируем из ЛЕГО»	сентябрь	воспитатели
3.	«Знатоки ПДД», конкурс театров	февраль	воспитатели
4.	«Я - мастер»	январь	воспитатели
5.	«Юный экскурсовод»	март	воспитатели
6.	Смотр строевой песни	апрель	муз рук

Тематические дни/акции

1.	День детского здоровья	1 октября	воспитатели
2.	День рождения Винни - Пуха	14 октября	воспитатели
3.	День библиотек	25 октября	воспитатели
4.	День народного единства	4 ноября	воспитатели
5.	День рождения ДЕДА МОРОЗА	18 ноября	
6.	День матери	28 ноября	
7.	День Неизвестного Солдата	3 декабря	
8.	День конституции РФ	12 декабря	
9.	День Спасателя Российской Федерации	27 декабря	
10.	Международный день кино	28 декабря	
11.	Международный день «спасибо»	11 января	
12.	День Российской науки	8 февраля	
13.	Международный день книгодарения	14 февраля	
14.	Всемирный день дикой природы	3 марта	
15.	День земли	20 марта	
16.	Международный день театра	27 марта	
17.	Всемирный день здоровья	7 апреля	
18.	День космонавтики. Гагаринский урок: «Космос – это МЫ!»	12 апреля	
19.	Праздник весны и труда!	1 мая	
20.	Международный день музеев	18 мая	
21.	Общероссийский день библиотек	27 мая	

Экскурсии с детьми

1.	Экскурсия в школу	октябрь	воспитатели
2.	Экскурсия в музей уездного города	в теч. уч. года	воспитатели
3.	Экскурсия в детскую библиотеку	в теч. уч. года	воспитатели
4.	Экскурсия в парк Победы	май	воспитатели

6. План работы по профилактике ДДТТ в ДОО

«Азбука безопасности» и воспитанию привычки к ЗОЖ

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Организация предметно-развивающей среды в группах по обучению детей правилам дорожного движения	В течение года	Воспитатели
2	Участие воспитанников ДОО в Международной олимпиаде по Правилам дорожного движения в рамках международной олимпиады «Глобус»	В течение года	Воспитатели
3	Оформление групповых информационных «уголков безопасности», папок-передвижек для родителей	В течение года	Воспитатели

4	Оформление выставки: экспозиция детских рисунков на тему «Пешеход на улице»	Март	Воспитатели
5	Инструктаж с воспитателями: «Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма»	сентябрь Январь Май	заведующий
6	Беседы с воспитанниками: «Моя улица»; «Пешеходный переход»; «Транспорт»; «Осторожно гололед!»; «Светофор»; «Воспитанный пешеход»; «Мы идем по тротуару»; «Дорога не место для игр»; «Какие бывают машины»; «Опасные участки на пешеходной части улицы»	В течение года	Воспитатели
7	Сюжетно-ролевые игры: «Мы едем, едем, едем...»; «Автозаправочная станция»; «Станция техобслуживания»; «Пассажиры»; «Пешеходы»	В течение года	Воспитатели
8	Дидактические игры: «Угадай транспорт»; «Играй, да смекай»; «Подумай – отгадай»; «Красный, желтый, зеленый»; «Будь внимательным»; «Можно – нельзя»; «По земле, по воде, по воздуху»; «Видим, слышим, ощущаем»; «Найди такой же знак»; «Мы – водители»; «Весёлый жезл»	В течение года	Воспитатели
9	Чтение художественной литературы: В.Головко «Правила движения»; Я. Пишумов «Машины», «Самый лучший пешеход», «Три сигнала светофора»; И. Серяков «Улица, где все спешат»; В. Волков «В парке»; С. Михалков «Моя улица»; Н. Кончаловская «Самокат»; «Велосипед», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»	В течение года	Воспитатели
10	Конструирование, рисование, лепка по темам ПДД	По плану воспитателя	Воспитатели
11	Просмотр мультимедийных фильмов, презентаций, видео- фильмов по ПДД	По плану воспитателя	Воспитатели
12	Консультации: «Личный пример взрослого», «Дорога – не место для игр», «Воспитываем грамотного пешехода», «Как знакомить детей с правилами дорожного движения», «Дорога - дети - без-опасность», «Правила соблюдать – беду миновать»	В течение года	Воспитатели
13	Памятки для родителей: «Как знакомить детей с правилами дорожного движения», «Правила и требования перевозки детей в автомобиле», «Как правильно пользоваться пешеходным переходом», «Правила поведения на остановке и в общественном транспорте»	В течение года	Старший воспитатель

6. План работы по экологическому воспитанию детей

7.

№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Итоговый документ
1	Мероприятия, предлагаемые для проведения в рамках природоохранного социально-образовательного проекта «Эколята – Дошколята»	В теч.уч. года	воспитатели	методические материалы
2	Акция «Чистый город» социально-экологический проект по благоустройству территории около детского сада	сентябрь	Педагоги, родители, дети	Фотоотчёты, брошюры
3	Участие в конкурсе экологических театров	сентябрь	воспитатели групп № 2,6,5, музрук	видео
4	Акция - выставка «Мусор может быть игрушкой» (привлечение к изготовлению игрушки из бросового материала)	октябрь	Педагоги, родители, дети	Фотоотчёты, брошюры
5	Подготовка и установка с воспитанниками кормушек, организация подкормки пернатых	ноябрь	Педагоги, родители, дети	Фотоотчёты, брошюры
6	Познавательно – развлекательные мероприятия экологической направленности. Экологические постановки	декабрь	Педагоги, родители, дети	Фотоотчёты, брошюры
7	Показ мультфильмов, видео роликов, анимированных альбомов экологической тематики	январь	Педагоги, родители, дети	Фотоотчёты, брошюры
8	Посадка и выращивание рассады цветочно-декоративных культур (ведение записей в дневниках наблюдений)	февраль	Педагоги, родители, дети	Фотоотчёты, брошюры

9	Фото выставка «Вокруг посмотри - стихия воды» «Всемирный день воды»	март	Педагоги, родители, дети	Фотоотчёты, брошюры
10	Проведение мероприятий по благоустройству территории ДОУ (уборка мусора, озеленение и т.п.)	апрель	Педагоги, родители, дети	Фотоотчёты, брошюры
11	Фестиваль групповых участков «Наполни душу красотой!»	май	Педагоги, родители, дети	Фотоотчёты, брошюры

8. Оздоровительная деятельность

№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Итоговый документ
1.	Сотрудничество с детской поликлиникой в рамках договора для создания согласованности в работе по оздоровлению	в течение года	ст. медсестра	консультации профосмотры
2.	Оформление информационных стендов для родителей по сохранению и укреплению здоровья детей в осенне – зимний период	октябрь	ст. медсестра	информация
3.	Улучшение качества медицинского обслуживания: *Соблюдение правил личной гигиены работниками ДОУ *Выполнение прививок *Осмотр детей врачами	в течение года	ст. медсестра	
4.	Организация рационального питания: *Утверждение 10-дневного меню *Анкетирование родителей «Удовлетворенность качеством питания детей в ДОУ»	сентябрь ноябрь, май	заведующая	10-дневное меню справка по итогам
5.	Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей: *Наличие спортивной одежды у детей при проведении физкультурных занятий *Расстановка и техническая исправность спортивного оборудования и инвентаря *Уровень искусственного освещения помещений	в течение года	заведующая	
6.	Создание комфортной пространственной среды: *Температура воздуха в группах *Подбор и расстановка мебели *Эстетичное оформление групп Анализ, подбор и маркировка мебели в группах.	сентябрь	ст. воспитатель ст. медсестра	
7.	Санитарное содержание помещений: *Режим проветривания *Соблюдение частоты проведения генеральных уборок и их качества	в течение года	ст. медсестра	
8.	Игровые участки: *Состояние малых архитектурных форм *Наличие песка для игр *Обработка песка водой в летний период *Отсутствие травмоопасных объектов	в течение года	ст. воспитатель	
9.	Разработка методических рекомендаций для родителей часто болеющих детей	в течение года	ст. медсестра	комплекс лечебной педагогики
10.	Выполнение оздоровительных и закаливающих мероприятий: *Анализ заболеваемости детей *Анализ посещаемости детей *Анализ эффективности оздоровительной работы с детьми	ежеквартально	ст. медсестра	анализ
11.	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	ноябрь	ст. медсестра	план профилактических мероприятий
12.	Использование учебной нагрузки: *Длительность занятий и перерывы между ними *Соблюдение максимально допустимого количества	в течение года	ст. воспитатель	

	учебного времени в день и в неделю *Оценка сетки занятий, наличие чередования занятий с разной степенью трудности в течение дня и недели *Наличие развлечений праздников в плане работ педагогов *Соблюдение длительности занятий с ТСО, применение ТСО *Организация и длительность проведения прогулок с детьми *Оценка составления двигательного режима детей по возрастным группам, его соблюдение			
13.	Медицинский ликбез: *«Первая помощь детям при травмах» *«Формирование культуры питания в ДОУ и в семье» *«Укрепление здоровья детей в летний период»	ноябрь февраль май	ст. медсестра	рекомендации
14.	Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года	май	ст. медсестра	протокол

9. Организация работы с семьей и общественностью

№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Итоговый документ
Работа с семьей				
1.	Общие родительские собрания с участием специалистов ДОУ: 1. Установочное собрание «Организация воспитательно-образовательной работы в ДОУ на 2025 -2026 уч. год» - цели и задачи на новый учебный год; - о внедрении программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации; -реализация дополнительных образовательных услуг; - профилактика ДДТТ и соблюдение правил дорожного движения). 2. Итоговое «Итоги учебного года» - Традиции семейного воспитания. Итоги работы по Программе просвещения родителей - отчет о работе кружков и допугул, -о безопасности собственной жизнедеятельности детей в летний период). 3. Знакомство с ДОУ (для родителей вновь поступивших детей) Групповые родительские собрания	сентябрь май август ежеквартально	заведующая	протокол
2.	Реализация Плана просвещения родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 6» «Жемчужинка» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан (см. План просвещения родителей (законных представителей) воспитанников)			

Работа в социуме				
1.	Сотрудничество с КФУ, «ИРО РТ», «ЦСГО» в рамках социального партнерства: - стажировка педагогов на курсах повышения квалификации; - участие в семинарах практикумах и научно – практических конференциях	в течение года	заведующая ст. воспитатель	
2.	Сотрудничество со школой: -Родительское собрание в группах № 2,6 совместно с учителями начальных классов «Подготовка ребёнка к школе»			

	- Посещение школы и библиотеки - Организации уголка школьника в группе		
3	Конкурсы, смотры, соревнования для педагогов по линии: *Комитета по делам молодежи и спорта; *Управления образования Чистопольского МР РТ; *МО и Н РТ:	в течение года	ст. воспитатель педагоги ДОУ
4	Конкурсы, смотры, соревнования для дошкольников по линии: - Управления образования Чистопольского МР РТ: *Мир детства *Дорожная мозаика *Я-мастер *Фестиваль театрализованных представлений на татарском языке * Конкурсы в рамках МРЦ, МО, ПП	в течение года	
5	Сотрудничество с детской поликлиникой в рамках договора для создания согласованности в работе по оздоровлению.	в течение года	ст. медсестра
6	Сотрудничество с ДОО города и республики по обмену опытом работы с детьми: - участие в работе МРЦ, МО, ПП; - участие в конкурсах, олимпиадах, педагогических чтениях	в течение уч. года	заведующая ст. воспитатель
7	Работа на базе ДОО пилотной площадки по реализации ФГОС ДО - Обобщение передового педагогического опыта, подготовка и издание публикаций, связанных с реализацией ФГОС ДО	в течение уч. года	ст. воспитатель заведующая
8	Культурное сотрудничество: *библиотека; *музей; *музыкальная школа; *дворец культуры; *молодежный центр; *детские театры РТ	в течение года	заведующая педагоги
9.	Сотрудничество с правоохранительными органами (встречи, беседы, конкурсы): *ГИБДД; *МЧС	в течение года	заведующая

**10. План работы по профилактике пожарной безопасности
на 2025 – 2026 учебный год**

№	Мероприятия/ Содержание	Сроки	Ответственные
1	Изучение нормативных документов по пожарной безопасности	в течение года	заведующий
2	Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности	1 раз в 5 лет	заведующий
3	Проведение противопожарных инструктажей с сотрудниками	1 раз в квартал	заведующий
4	Практические занятия по отработке эвакуации детей в случае возникновения пожара (присутствие пожарного инспектора)		заведующий, завхоз
5	Контроль соблюдения требований пожарной безопасности: устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора; соблюдение противопожарного режима; соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий; содержание территории; содержание здания, помещений ДОУ и путей эвакуации; содержание электроустановок; содержание сетей противопожарного водоснабжения; учет и использование первичных средств пожаротушения в ДОУ; содержание пожарной сигнализации	в течение года	заведующий, завхоз
6	Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей	в течение года	заведующий, завхоз
7	Месячник по пожарной безопасности	апрель	заведующий, завхоз
8	Консультации: Основы пожарной безопасности Эвакуация детей из загоревшегося здания Средства пожаротушения Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах	в течение года	старший воспитатель

9	Организация методической работы: обучение педагогов ознакомлению детей правилам пожарной безопасности; оформление уголков пожарной безопасности в групповых помещениях; приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками; взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома; участие в районных и городских конкурсах на противопожарную тематику; обзор методической литературы.	в течение года	старший воспитатель
10	Оформление стенда наглядной агитации на лестничных площадках, в приёмных группах	в течение года	старший воспитатель
11	Беседы с воспитанниками: Почему горят леса? Безопасный дом Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет Если дома начался пожар? Опасные предметы	в течение года	старший воспитатель, воспитатели
21	Освещение тем пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	сентябрь- май	заведующий

11. Административно-хозяйственная работа

1.	Обход территории дошкольного учреждения и его помещений	ежедневно	завхоз
2.	Заключение договоров на моющие средства, приобретение и выдача моющих средств	ежеквартально	завхоз
3.	Проверка состояния мебели	ежеквартально	завхоз
4.	Обеспечение обслуживающего персонала необходимым инвентарем	2 раза в год	завхоз
5.	Приобретение игрушек, пособий, материала для игр, труда и занятий. Доставка необходимого оборудования	в течение года	заведующая завхоз
6.	Контроль за выполнением заявок на мелкий ремонт	в течение года	заведующая завхоз
7.	Подготовка к отопительному сезону	октябрь	завхоз
8.	Составление графика отпусков, просмотр трудовых книжек и личных дел	декабрь	заведующая
9.	Утверждение сметы расходов на 2026 год.	декабрь	заведующая экономисты
10.	Ревизия продуктового склада	ежемесячно	заведующая
11.	Инвентаризация и списание имущества пришедшего в негодность	1 раз в год	завхоз комиссии по списанию
12.	Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную	август - февраль	комиссия по ОТ
13.	Составление плана мероприятий к новому учебному году	апрель	завхоз
14.	Работа по благоустройству территории	апрель - июнь	зам. зав по хоз части
15.	Закупка материалов для ремонтных работ	апрель - май	зам. зав по хоз части
16.	Подготовка стеллажей для хранения овощей, просушка подвала	июль	кладовщик
17.	Работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие ДОУ.	в течение года	заведующая
18.	Работа в ДОУ по эстетике оформления помещений	в течение года	заведующая ст. воспитатель
19.	Подготовка к сдаче детского сада к новому учебному году	июль - август	заведующая

12. Руководство и контроль в ДОУ

Технологическая карта контроля

*Персональный контроль по качеству выполнения сотрудниками своих обязанностей – ежемесячно

Вид контроля	Форма контроля	Содержание контроля	Ответственный	Итоговый документ
Сентябрь				
1.Текущий	Наблюдение Анализ Беседа Мониторинг	1.Соблюдение санитарно – гигиенического режима - Санитарное состояние помещений и групп., требования к размещению оборудования в	ст. м/с	Совещание при руководителе (справки,

2. Персональный		группах. - Требования к приёму детей в ДОУ, режиму дня, учебным занятиям. 2. Материально – хозяйственная деятельность - Организация работы по ОТ: соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, инструкций по ОТ и ТБ, противопожарного режима. 3. Воспитательно – образовательная работа - Планирование воспитательно – образовательной работы - Проведение родительских собраний	заведующая заведующая	протокол)
		Профессиональная компетентность аттестующихся педагогов		
Октябрь				
1. Текущий	Наблюдение Анализ Беседа Изучение документации	1. Соблюдение санитарно – гигиенического режима - Создание условий для охраны жизни и здоровья детей 2. Материально – хозяйственная деятельность - Подготовка к отопительному сезону. 3. Воспитательно – образовательная работа - Планирование воспитательно – образовательной работы - Соблюдение режима прогулки - Подготовка воспитателя к ОД - материалы и оборудование для реализации образовательной области “Физическое развитие. Формирование начальных представлений о ЗОЖ” - Оформление и обновление информации в уголке для родителей. - Развивающая среда по изучению ПДД	ст м/с завхоз заведующая	Совещание при руководителе (справки, протокол)
2. Тематический		«Изучение эффективности педагогической работы в ДОУ по формированию у дошкольников нравственных качеств и основ патриотизма через реализацию регионального компонента»	заведующая	справка
Ноябрь				
Текущий	Наблюдение Анализ Беседа	1. Соблюдение санитарно – гигиенического режима - Проведение закаливающих процедур - Исполнении требований к составлению меню для организации питания детей разного возраста. 2. Материально – хозяйственная деятельность - Требования к водоснабжению и канализации . 2. Воспитательно – образовательная работа - Планирование воспитательно – образовательной работы - Соблюдение режима дня - материалы и оборудование для реализации образовательной области “Физическое развитие. Физическая культура” - материалы и оборудование для реализации образовательной области “Художественно – эстетическое развитие. Конструктивно – модельная деятельность” - Деятельность педагога по созданию в группе среды общения на татарском языке	ст. м/с завхоз заведующая	Совещание при руководителе (справки, протокол)

Декабрь				
1. Текущий	Наблюдение Анализ Беседа	1. Соблюдение санитарно – гигиенического режима - Исполнение требований СанПиН (глава9) к прохождению профмедосмотров, личной гигиене персонала. - Санитарное состояние помещений и групп 2. Материально – хозяйственная деятельность - Организация работы по ОТ: соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, инструкций по ОТ и ТБ, противопожарного режима - Выполнение соглашения по ОТ 3. Воспитательно – образовательная работа - Планирование воспитательно – образовательной работы - материалы и оборудование для реализации образовательной области “Социально – коммуникативное развитие. Ребёнок в семье и сообществе, патристическое воспитание” - материалы и оборудование для реализации образовательной области “Познавательное развитие. Развитие познавательно – исследовательской деятельности” - Занятия в кружках допобразования	ст. медсестра завхоз ответственный по ОТ заведующая	Совещание при руководителе (справки, протокол)
Январь				
Текущий	Наблюдение Анализ Беседа Изучение документации	1. Соблюдение санитарно – гигиенического режима: - Организация питания в группах - Создание условий для охраны жизни и здоровья детей 2. Воспитательно – образовательная работа - Планирование воспитательно – образовательной работы. - материалы и оборудование для реализации образовательной области “Познавательное развитие. Приобщение к социокультурным ценностям” - выполнение колдоговора	ст. медсестра заведующая председатель профкома	Совещание при руководителе (справки, протокол)
Февраль				
1. Текущий	Наблюдение Анализ Беседа Изучение документации	1. Соблюдение санитарно – гигиенического режима - Требование к естественному и искусственному освещению помещений - Основные гигиенические и противоэпидемические мероприятия проводимые медперсоналом в ДОУ 2. Материально – хозяйственная деятельность - Соблюдение охраны труда в прачке, на пищеблоке, кладовой 3. Воспитательно – образовательная работа - Планирование воспитательно – образовательной работы - Соблюдение режима прогулки - Организация совместной деятельности по вопросам КГН и культуры поведения - материалы и оборудование для реализации образовательной области “Социально – коммуникативное развитие. Самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание”	заведующая завхоз заведующая ст. воспитатель	Совещание при руководителе (справки, протокол)
2. Тематический		« Реализация проектов и инновационных программ (внедрение нововведений в учебно	заведующая	справка

		– воспитательный процесс, результативность реализуемых инноваций)»		
Март				
1.Текущий	Наблюдение Анализ Беседа Изучение документации	1. Соблюдение санитарно – гигиенического режима - Анализ заболеваемости и травматизма за 1 квартал 2026 г. - Проведение закаливающих процедур - Санитарное состояние помещений и групп 2. Воспитательно – образовательная работа - Планирование воспитательно – образовательной работы - Организация режимного момента “Умывание” - Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени - материалы и оборудование для реализации образовательной области “Социально – коммуникативное развитие. Формирование основ безопасности”	ст. медсестра заведующая ст. воспитатель	Совещание при руководителе (справки, протокол)
Апрель				
екущий	Наблюдение Анализ Беседа	1. Соблюдение санитарно – гигиенического режима - Требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде, к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий - Организация питания в группах - Создание условий для охраны жизни и здоровья детей 2. Материально – хозяйственная деятельность -Требования к водоснабжению и канализации, отоплению и вентиляции 3. Воспитательно – образовательная работа - Планирование воспитательно – образовательной работы - Планирование и организация итоговых мероприятий - Подготовка воспитателя к ОД - материалы и оборудование для реализации образовательной области “Познавательное развитие.ФЭМП” - Занятия в кружках допобразования	ст. медсестра заведующая ст. воспитатель	Совещание при руководителе (справки, протокол)
Май				
Текущий	Наблюдение Анализ Беседа Мониторинг Изучение документации	1. Соблюдение санитарно – гигиенического режима в ДОУ. - требования к оборудованию и содержанию территории ДОУ 2.Материально – хозяйственная деятельность -Состояние ограждения, подвального помещения и кровли 3.Воспитательно – образовательная работа - Планирование воспитательно – образовательной работы - проведение закаливающих процедур - Организация совместной и самостоятельной деятельности во 2 половине дня - Проведение родительских собраний - Мониторинг образовательного процесса и детского развития	ст. медсестра завхоз заведующая ст. воспитатель	Совещание при руководителе (справки, протокол)
Июнь				
Текущий	Наблюдение Анализ Беседа	1. Соблюдение санитарно – гигиенического режима в ДОУ. - Анализ заболеваемости и травматизма, детодней за 2 квартал 2026 г.	ст. м/с	

		- Требования к приёму детей в ДОУ, режиму дня в летний период. 2. Материально – хозяйственная деятельность - Организация работы по ОТ: соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, инструкций по ОТ и ТБ, противопожарного режима. - Выполнение соглашения по ОТ 3. Реализация ЛОР. - Воспитание культурно – гигиенических навыков при одевании/ раздевании/ умывании/ приёме пищи - Соблюдение режима дня, реализация плана ВОР	заведующая ст. воспитатель	
Июль				
Текущий	Наблюдение Анализ Беседа	1. Соблюдение санитарно – гигиенического режима в ДОУ. – соблюдение питьевого режима. 2. Воспитательно – образовательная работа - Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие. Ознакомление с миром природы» - Организация работы по ОБЖ и ПДД	ст. м/с ст. воспитатель	
Август				
Текущий	Наблюдение Анализ Беседа	1. Соблюдение санитарно – гигиенического режима в ДОУ. - посещаемость детьми ДОУ в летний период - Санитарное состояние помещений и групп. 2. Материально – хозяйственная деятельность - Готовность детского сада к новому учебному году. 3. Воспитательно – образовательная работа - Готовность детского сада к новому учебному году. Предметно - развивающая и игровая среда в группах	ст. м/с заведующая ст. воспитатель	

13. Совещания при руководителе ДОО

№ п/п	Вопросы совещания	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Итоговый документ
1.	1. Результаты августовской конференции. Основные направления развития системы образования в 2025 – 2026 уч. год; 2. Состояние пожарной безопасности ДОУ к новому учебному году. Итоги подготовки детского сада к новому учебному году. Подготовка электрооборудования. 3. Тарификация сотрудников, знакомство с нагрузкой на новый учебный год. Качественный анализ педкадров. 4. Разное.	август	заведующая ст. воспитатель ст. медсестра завхоз	протокол
2.	1. Организация контрольной деятельности в ДОО. 2. План по охране труда на 2025 – 2026 уч. год. 3. Анализ детской заболеваемости, выполнение плана по детодням за 3 квартал 2025 г. Организация питания. 4. Организация дежурства по детскому саду. Месячник безопасности. 5. План мероприятий по реализации ФГОС ДО на 2025 – 2026 учебный год. Работа пилотной площадки.	сентябрь	заведующая ст. воспитатель ответственный по ОТ ст. медсестра кладовщик	протокол справка
3.	1. Порядок прохождения процедуры аттестации в 2025 году. Участие в конкурсном движении педагогов и детей. Профессиональная компетентность молодых педагогов. 2. Организация дополнительных образовательных услуг. 3. План мероприятий по подготовке ДОО к работе в осенне-зимний период 2025 – 2026 уч. года 4. Антикоррупционная работа.	октябрь	заведующая ст. воспитатель завхоз	протокол справка
4.	1. Выполнение оздоровительных и закаливающих	ноябрь	заведующая	протокол

	мероприятий в ДОО. Соблюдение инструкций по ОТ и ТБ. 2. Работа со способными детьми (отчет групп). 3. Обеспечение пожарной безопасности в ДОО при проведении новогодних праздников. Организация работы по антитеррористической защищенности.			справка
5.	1. Исполнение плана финансово – хозяйственной деятельности за 2025 г. 2. Реализация плана мероприятий по реализации ФГОС ДО на 2025 – 2026 учебный год. Работа пилотной площадки. 3. Итоги работы кружков допобразования за 1 полугодие 2025 – 2026 уч. года. 4. Итоги выполнения плана, Года защитника Отечества	декабрь	заведующая ст. воспитатель	протокол справка
6.	1. Состояние охраны труда в ДОО. 2. Итоги участия в муниципальных конкурсах за 1 полугодие 2025 – 2026 уч. года 3. Разное.	январь	уполномоченный по ОТ ст. воспитатель ст. медсестра	протокол
7.	1. Организация питания во 2-м полугодии 2025 - 2026 учебного года. 2. Взаимодействие детского сада с социальными партнерами 3. Итоги текущего контроля.	февраль	воспитатель по обучению тат. яз. ст. медсестра ст. воспитатель	протокол
8.	1. Анализ детской заболеваемости, выполнение плана по детодням за 1 квартал 2026 г. 2. Итоги отработки плана эвакуации детей. 3. Реализация краткосрочных проектов по УМК.	март	ст. медсестра отв. по ГО ст. воспитатель	протокол
9.	1. Подготовка к летнему сезону. Уборка территории, ремонтные работы на участках. План мероприятий по подготовке к новому учебному году. 2. Организация работы по антитеррористической защищенности. 3. Реализация плана сетевого взаимодействия с ДОО. 4. Разное.	апрель	заведующая завхоз ст. медсестра	протокол
10.	1. Организация работы в летний оздоровительный период. Расстановка кадров, комплектование групп на время летних отпусков. 2. Состояние работы по организации питания воспитанников в летний период. 3. Взаимодействие с родительской общественностью по подготовке помещений ДОО к новому учебному году. 4. Итоги работы кружков допобразования.	май	заведующая завхоз ст. воспитатель ст. медсестра	протокол
11.	1. Организация работы по профилактике детского и производственного травматизма, противопожарного режима. Правила поведения на воде. Меры предосторожности. 2. Анализ детской заболеваемости, выполнение плана по детодням за 2 квартал 2026 г. 3. Исполнение предписаний контролирующих органов, рекомендаций по итогам контроля.	июнь	заведующая ответственный по ОТ ст. медсестра	протокол
12.	1. О ходе летней оздоровительной компании. 2. Комплектование групп, вновь пришедшими детьми. Оформление личных дел. 3. Подготовка к августовскому совещанию педагогов. 4. Разное.	июль	заведующая ст. воспитатель ст. медсестра завхоз	протокол